

Приложение № 2
К приказу директора МБУДО ДШИ №
19/1 от 01.03.2017



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО ДШИ г. Назарово

Т.В. Перепелко

«30» августа 2018 г

М.П.

ПЛАН

мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Назарово Красноярского края на период 2018-2020 гг.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. План работы по предупреждению и противодействию коррупции в МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края на период 2018-2020 гг. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;
- Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».
- Плана работы по предупреждению и противодействию коррупции Отдела культуры администрации г. Назарово Красноярского края и учреждений, находящихся в ведении Отдела культуры, на 2018-2020 гг.;
- Уставом и иными нормативными локальными актами учреждения.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания сотрудников;
- обеспечение неотвратимости ответственности руководителей и специалистов МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг, выполняемых работ МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края.

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

3.1. Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности директора и сотрудников МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Назначение приказом (актуализация приказа) по учреждению должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений.	Директор	2018
1.2	Утверждение приказом Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции.	Директор	До 30.08.2018 г.
1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Директор	По мере необходимости
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Осуществление обучения работников, впервые поступивших на работу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Директор	По мере необходимости
2.2	Осуществление повышения квалификации	Директор, зам.	Ежегодно, по

	работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	директора по АХР, специалист по охране труда, инспектор по кадрам	плану отдела культуры
2.3	Проведение информирования сотрудников учреждений об изменениях антикоррупционного законодательства.	Директор	1 раз в полугодие
2.4	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	Директор	2018-2020 гг.
2.5	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов на скрытую коррупционность.	Директор	1 раз в полугодие
2.6	Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, работающих на должностях, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Директор, инспектор по кадрам	Постоянно
3. Мероприятия по предупреждению антикоррупционных правонарушений, антикоррупционному образованию и воспитанию			
3.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Постоянно
3.2	Соблюдение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Директор	Постоянно
3.3	Проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся по изучению мнения о качестве оказываемых услуг.	Директор	По мере необходимости
3.4	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор	Постоянно
3.5	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Директор	Постоянно
3.6	Усиление персональной ответственности работников по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	Директор	Постоянно

3.7	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи свидетельств о дополнительном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор	До 31.05.
3.8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУДО «ДШИ» г. Назарово Красноярского края	Директор	Постоянно
3.9	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБУДО «ДШИ» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Директор	Постоянно
3.10	Организация и проведение бесед в рамках Международного дня борьбы с коррупцией: - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции.	Директор	Ежегодно
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Информационное взаимодействие директора МБУДО «ДШИ» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор	По мере необходимости
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.	Директор	По факту выявления
4.3	Встречи работников с представителями правоохранительных органов	Директор	По мере необходимости
4.4	Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов: - обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов; - контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами.	Директор	По мере необходимости
4.5	Регламентация использования имущества и ресурсов: - организация контроля за оформлением актов выполненных работ по проведению ремонта; - организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда;	Директор	Постоянно

	- обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг.		
4.6	Усиление контроля по размещению информации на официальных сайтах: zakupki.gov.ru и bus.gov.ru.	Директор	Постоянно
4.7	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов.	Директор	Постоянно
4.8	При осуществление закупок в соответствии с федеральными законами "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", не допускать личной заинтересованности работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Директор	Постоянно
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			
5.1	Функционирование «телефона доверия 8 (39155) 5 60 51» по обращениям граждан о фактах коррупции в учреждениях культуры города либо Отделе культуры; 8(39155) 7-20-72 в МБУДО ДШИ	Директор	По мере необходимости
5.2	Организация личного приема граждан.	Директор	По мере необходимости
5.3	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи.	Директор	Постоянно
5.4	Создание на сайте учреждения вкладки «Антикоррупционная деятельность» с размещением актуальной информации антикоррупционного содержания.	Директор	До 31.08.2018 г.
5.5	Регулярно размещать на сайтах материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции.	Директор	По мере необходимости