


Подписано простой электронной подписью.  
сертификат №  
1DA593D98880685F20121485514E6C2A7CF5C2A6  
ФИО директора: Перепелко Татьяна Валентиновна  
Срок действия сертификата: с 08.01.2022 09:10:58 по  
08.04.2023

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБУДО ДШИ г. Назарово  
Протокол №1 от 30.08.2021г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО ДШИ г. Назарово  
  
Т.В. Перепелко  
Приказ № 60/1 от 31.08.2021г

## Порядок

**зачёта результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 федерального закона № 273-ФЗ, а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями.**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок зачёта результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 федерального закона № 273-ФЗ, а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845 и Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющую образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность МБУДО ДШИ г. Назарово.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру зачёта в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования ДШИ г. Назарово.

### 2. Порядок зачёта результатов пройденного обучения

2.1. В Учреждении признается иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием

соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, установленном Правительством Российской Федерации.

2.2. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, производится по результатам оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.3. Учреждение производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоённой обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.4. С целью установления соответствия Учреждение может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание)

2.5. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения.

2.6. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения с учетом мнения Управляющего совета, и утверждается приказом директора Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий Порядок действителен до принятия новой редакции.

3.4. Текст Порядка размещается на официальном сайте Учреждения.