

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по
основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 105» (далее – учреждение).

1.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, курса, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам. Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью, и предусмотренная календарным учебным графиком.

1.3. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии в соответствии с Положением об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях введения карантинных и иных ограничительных мероприятий, действующим в учреждении.

1.4. Все отметки, полученные учащимся в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные и годовые отметки фиксируются в журнале в бумажном и (или) электронном виде и выставляются в бумажный и (или) электронный дневник.

1.5. В отношении учащихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана / по предметам обязательной части учебного плана.

1.6. Ознакомление с настоящим Положением проводится классными руководителями на первом в учебном году родительском собрании для родителей (законных представителей) обучающихся, на первом в учебном году классном часе для обучающихся.

2. Система оценивания и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания): балльная:

5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (результат отсутствует); зачтено / не зачтено;

«не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии у учащегося необходимого количества отметок (т.е. «накопляемости»).

Обучающийся не может быть аттестован по предмету (выставляется н/а), если по уважительной или неуважительной причинам пропустил 50% и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность и предоставляется возможность сдать пропущенный материал в сроки, установленные администрацией

школы, и быть аттестованным по предмету. При наличии академической задолженности по итогам четверти обучающемуся предоставляется возможность сдать задолженность по предмету в течение двух учебных недель следующей четверти учителю-предметнику. Дата сдачи назначается по согласованию с учителем-предметником и администрацией школы.

Не аттестованный по причине болезни, подтверждённой документально, обучающийся не является неуспевающим.

2.2. Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), «зачтено» являются положительными.

2.3. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся.

2.4. По учебным предметам учебного плана, входящим в обязательную часть и в часть, формируемую участниками образовательных отношений, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

За индивидуальный проект, выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования, по результатам защиты выставляется балльная отметка, которая учитывается в аттестате о среднем общем образовании.

2.4. Четвертная отметка рассчитывается в виде средневзвешенного балла, учитывающего результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных (контрольных, практических, творческих и т.п.) работ, и фиксируется в классном журнале. Средневзвешенный балл рассчитывается по формуле: средневзвешенный балл = (сумма произведений оценок на их веса) / (сумма весов этих оценок). Весовой коэффициент вида учебной деятельности – это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности в сравнении с другими видами учебной деятельности. Весовой коэффициент по видам учебной деятельности:

Тип заданий (вид учебной деятельности)	Обозначение	Тип контроля	Весовой коэффициент
Административная контрольная работа	АК/Р	Тематический	10
Контрольный диктант	КД	Тематический	10
Контрольная работа (все виды)	К/Р	Тематический	10
Сочинение	СОЧ	Тематический	10
Проверочная работа	ПР	Тематический	7
Зачёт	Зчт	Тематический	7
Изложение	И	Тематический	7
Контрольное списывание	КС	Тематический	7
Лабораторная работа	Л/Р	Текущий	7
Практическая работа	П/Р	Текущий	7
Самостоятельная работа	С/Р	Текущий	7
Диктант	Д	Текущий	6
Изложение по самостоятельно составленному плану	ИСП	Текущий	5
Индивидуальный проект	Ипр	Текущий	5
Наизусть	Наиз	Текущий	5
Обучающее изложение	ОИ	Текущий	5
Обучающее изложение по коллективно составленному плану	ОИКП	Текущий	5
Обучающее сочинение	ОС	Текущий	5
Пересказ	ПЗ	Текущий	5

Проект	Пр-т	Текущий	5
Словарный диктант	СД	Текущий	5
Сочинение по картине	СК	Текущий	5
Списывание	СПИС	Текущий	5
Тест	Тест	Текущий	5
Устный счёт	УС	Текущий	5
Говорение	ГОВОР	Текущий	4
Диалогическая речь	ДИАЛ	Текущий	4
Орфографическая работа	ОР	Текущий	4
Письмо	ПИС	Текущий	4
Работа с контурными картами	К/К	Текущий	4
Арифметический диктант	АД	Текущий	3
Аудирование	АУД	Текущий	3
Коллективный проект	КПр	Текущий	3
Комплексный анализ текста	КАТ	Текущий	3
Математический диктант	М/Д	Текущий	3
Письмо по памяти	П/П	Текущий	3
Творческая работа	ТР	Текущий	3
Языковая тема	Я/Т	Текущий	3
Дистанционный урок	ДУ	Текущий	2
Доклад	ДОК	Текущий	2
Ответ на уроке	ОТВ	Текущий	2
Работа на уроке	Р/У	Текущий	2
Работа над ошибками	РНО	Текущий	2
Реферат	РЕФ	Текущий	2
Устное сочинение	У/С	Текущий	2
Чтение	ЧИТ	Текущий	2
Домашняя работа	Д/Р	Текущий	1

Четвертная отметка по предмету выставляется обучающимся как округленное до целого числа средневзвешенное текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти:

Средневзвешенное текущих отметок	Четвертная отметка, выставленная обучающемуся
2,0 - 2,49	2
2,50 - 3,49	3
3,50 - 4,49	4
4,50 - 5,00	5

2.5. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

- показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;
- демонстрирует знания, понимание, глубину усвоения всего объема программного материала;

- демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя; освоение учебного материала 96-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.6. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

учащийся:

- демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;
- отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике;
- в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки; демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике; допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала; соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ; освоение учебного материала 75-95%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.7. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий; знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя; умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ; освоение учебного материала 50-75%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.8. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

- имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах; знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы; наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил

культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ; полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков; освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

- списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.9. Отметка 1 (результат отсутствует) ставится, когда учащийся: отказался от ответа (либо не предоставил письменную работу, за которую предусмотрена отметка), в том числе без объяснения причин.

2.10. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый учебный период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-11 классах,

б) четвертных отметок – по окончании учебных периодов.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: чтение, пересказ, зачет, устный счет, аудирование, говорение, диалогическая речь, ответ на уроке, дистанционный урок, доклад, ответ на уроке, работа на уроке, устное сочинение, чтение;

письменный ответ на уроке: административная контрольная работа; всероссийская проверочная работа; самостоятельная работа учащегося; сочинение (все виды); изложение (все виды); списывание; контрольный диктант; диктант; проект; коллективный проект; словарный диктант; орфографическая работа; письмо; арифметический диктант; математический диктант; комплексный анализ текста; письмо по памяти; творческая работа; языковая тема; дистанционный урок; работа над ошибками; реферат; домашняя работа; работа с контурными картами; практическая работа; лабораторная работа; контрольная работа (все виды); проверочная работа; зачет; тест.

3.5. Отметки, полученные учащимися на учебном занятии (уроке), вносятся в журнал (в бумажной или электронной форме) по окончании учебного занятия (урока). Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему учебному занятию (уроку) в соответствии с Порядком ведения журнала, утвержденным приказом учреждения. Отметка, полученная обучающимися за такие виды письменных работ по русскому языку и литературе, как сочинение (все виды), изложение (все виды), должна быть выставлена в электронный (бумажный) журнал не позднее 7 календарных дней с момента написания работы.

3.6. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке через дробь.

3.7. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.8. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся в четверти следующее:

- не менее 3 (трёх) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю,
- не менее 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю,
- не менее 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3-5 (трех-пяти) и более часов в неделю.

3.9. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с настоящим Положением и рабочей программой учителя, которая соответствует федеральной образовательной программе по предмету. Оцениванию подлежат предметные и метапредметные результаты. Внешняя оценка проводится по отдельному графику, утверждаемому директором учреждения на основании федеральных документов.

3.10. Для повышения «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:

- Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) - значок I и II ступеней;
- во всех этапах Всероссийской олимпиады школьников;
- творческие конкурсы (на усмотрение учителя с учетом личного вклада в работу со стороны обучающегося);
- в научно-практических конференциях муниципального, регионального и федерального уровня.

3.12. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям (как временно, так и постоянно), подтвержденным документально, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется учителем-предметником.

3.13. В учреждении не допускается:

- проведение всех видов контрольных работ в первые два учебных дня нового учебного периода;
- опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу (в течение 2 учебных дней) после пропуска учебных занятий по болезни, подтверждённых документально;
- выставление отметок или завышение отметки на 1 балл за оказанную учащимся помощь лично учителю или в целях обеспечения образовательного процесса (например, перенес парты, отнес что-либо, помог настроить компьютер).

Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение контрольных работ, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

3.14. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

- болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
- направление учащегося на мероприятия на основании приказа директора учреждения;
- справка из военкомата;
- семейные обстоятельства или отсутствие в дни аномального понижения температуры наружного воздуха, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.15. Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется учащимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой

учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов, а также подсказки других учащихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).

3.16. Выполнение контрольных работ в соответствии с рабочей программой учебного предмета является для учащихся обязательным. Отсутствие учащегося по неуважительным причинам на уроке, на котором запланировано проведение контрольной работы, не освобождает учащегося от ее выполнения по возвращении на уроки.

3.17. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по неуважительной причине, обязан в индивидуальном порядке в назначенное учителем время написать контрольную работу в течение 1 (одной) недели с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в клетке, соответствующей дню фактического написания работы.

3.18. Контрольная работа, выполненная на отметку «3» и «4», не пересдается. Контрольная работа, выполненная на отметку «2» (неудовлетворительно), пересдается в течение двух недель после получения, но не позднее трех дней до окончания четверти. В данном случае отметка «2» (неудовлетворительно) не аннулируется. Отметка, полученная в результате пересдачи, выставляется в клетку (ячейку), следующую за контрольной работой.

3.19. Текущие работы, выполненные на отметку «3» и «4», не пересдаются. Текущие работы (устные или письменные), выполненные на отметку «2» (неудовлетворительно), могут быть пересданы (с разрешения учителя) в течение двух недель после получения, но не позднее трех дней до окончания четверти. В данном случае отметка «2» (неудовлетворительно) аннулируется, выставляется полученная в результате исправления отметка.

4. Выставление отметок по итогам учебного периода (четверти) и года

4.1. Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные отметки) выставляются не позднее чем за два дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. Четвертная отметка рассчитывается в виде средневзвешенного балла, учитывающего результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных (контрольных, практических, творческих и т.п.) работ, и фиксируется в классном журнале.

4.3. Четвертные отметки выставляются в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения.

4.4. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях и подтвержденных документально.

4.5. При отсутствии минимального количества отметок, указанных в п.3.8 настоящего Положения, учащийся не аттестуется за четверть. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

4.6. Отметки, полученные учащимся во время нахождения в санаторно-курортных и оздоровительных организациях и подтвержденные документально, учитываются при выставлении четвертной отметки. Выписка отметок из санаторно-курортных и оздоровительных организаций должна храниться в личном деле обучающегося.

4.7. Для выставления годовой отметки берется среднее арифметическое четвертных отметок (т.е. среднечетвертная отметка) с последующим применением правил математического округления.

4.8. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) в начале учебного года на классных часах и родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного года в 1-11 классах по каждому изучаемому учебному предмету, курсу, модулю и курсу внеурочной деятельности. Порядок, формы и процедуры промежуточной аттестации определяет учитель самостоятельно на основе рабочей программы по соответствующему учебному предмету на текущий учебный год.

5.3. Промежуточная аттестация, проводимая по учебным предметам, курсам учебного плана.

5.4.1. Промежуточная аттестация представляет собой итоговую (годовую) отметку и определяется как среднее арифметическое четвертных отметок.

5.4.2. Четвертная отметка рассчитывается в виде средневзвешенного балла, учитывающего результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных (контрольных, практических, творческих и т.п.) работ, и фиксируется в классном журнале.

5.4.3. Отметка за промежуточную аттестацию, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов, является основанием для перевода обучающихся в следующий класс, для обучающихся 9-х и 11-х классов – основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

5.4.4. Обучающиеся первого класса, успешно выполнившие более половины тематических проверочных работ (контрольных, практических, творческих работ и т.п.) от всего количества тематических проверочных работ, предусмотренных рабочей программой по каждому учебному предмету, считаются освоившими в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года. В классном журнале на бумажном носителе вместо годовой отметки делается запись «освоил» (сокращенная запись – «осв.»), в противном случае делается запись «не освоил» (сокращенно – «не осв.»). В электронном классном журнале вместо годовой отметки делается запись «зачтено» (сокращенно – «зач.»), в противном случае – «не зачтено» (сокращенная запись – «не зач.»).

5.4.5. По учебным предметам, курсам, при оценивании которых используются отметки «зачтено», «не зачтено», ставится годовая отметка «зачтено» в случае, если обучающийся успешно выполнил более половины тематических проверочных работ (контрольных, практических, творческих работ и т.п.), предусмотренных рабочей программой по соответствующему учебному предмету, курсу. В противном случае считается, что обучающийся не прошел промежуточную аттестацию.

5.4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

5.4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный

период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.5. Промежуточная аттестация для обучающихся, имеющих академическую задолженность (далее – повторная промежуточная аттестация), проводимая в первый раз, проводится учителем, непосредственно преподающим соответствующий учебный предмет, курс, модуль.

5.5.1. Повторная промежуточная аттестация обучающихся проводится в следующих формах:

- итоговая контрольная работа; лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольный тест;
- зачет;
- контрольный диктант;
- контрольный диктант с грамматическим заданием; реферат;
- творческая работа;
- защита проекта;
- сочинение;
- изложение;
- сдача нормативов по физической культуре.

5.5.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения повторной промежуточной аттестации обучающихся разрабатывают предметные методические объединения учителей образовательной организации.

5.5.3. Результаты повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом по форме согласно приложению.

5.5.4. Формы и сроки повторной промежуточной аттестации, проводимой в первый раз, утверждаются приказом директора учреждения.

5.5.5. При положительном результате повторной промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс либо о допуске к государственной итоговой аттестации.

5.5.6. В случае не прохождения обучающимся повторной промежуточной аттестации ему предоставляется право прохождения повторной промежуточной аттестации во второй раз.

5.5.7. Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия в количестве трех человек. Персональный состав комиссии, формы и сроки проведения повторной промежуточной аттестации утверждаются приказом директора учреждения.

5.5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.5.9. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.6. Промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности.

5.6.1. Промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности – это механизм контроля результатов (оценка качества) освоения обучающимися всего объема или части конкретной программы курса внеурочной деятельности.

5.6.2. Оценке подлежит уровень достижения обучающимися планируемых результатов, которые запланированы и зафиксированы педагогами в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

5.6.3. Промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности проводится в следующих формах:

практическая работа;
портфолио индивидуальных достижений обучающегося;
творческая работа;
групповое или коллективное творческое дело; защита проектной работы;
защита исследовательской работы; интеллектуальный конкурс;
олимпиада;
отчетный концерт;
презентация;
доклад;
разработка изделия, макета, предметов декора и живописи; соревнование;
выполнение контрольных нормативов.

5.6.4. Обучающийся считается освоившим программу курса внеурочной деятельности, если он успешно прошел промежуточную аттестацию. В журнале учета курсов внеурочной деятельности делается запись «зачтено», сокращенная запись – «зач.». В противном случае делается запись «не зачтено», сокращенно – «не зач.».

5.6.5. Отметка за промежуточную аттестацию курсов внеурочной деятельности не является основанием для перевода обучающихся в следующий класс, для обучающихся 9-х и 11-х классов – основанием для допуска к государственной итоговой аттестации. Повторная промежуточная аттестация курсов внеурочной деятельности не проводится. Не освоение обучающимся курса внеурочной деятельности служит основанием для корректировки учебно-воспитательной деятельности в образовательной организации.

6. Особенности текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

6.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные или полугодические отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

6.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим функции классного руководителя, согласовываются заместителем директора по учебной работе и утверждаются приказом учреждения.

6.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодических отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

7. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения

7.1. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком.

8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане обучения на дому. Учет успеваемости этой категории учащихся ведется в специальном журнале, а четвертные отметки выносятся в классный и электронный журналы.

8.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

9. Промежуточная аттестация экстернов

9.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

9.2. Для экстернов в учреждении организуется промежуточная аттестация по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана учреждения.

9.3. После зачисления экстерна в срок, установленный учреждением, но не позднее одного месяца с даты зачисления учреждением утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной аттестации.

9.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год (в мае – июне). Экстерны приписываются к соответствующей параллели. Сроки проведения промежуточной аттестации по учебным предметам определяются отдельным графиком.

9.5. Для проведения промежуточной аттестации экстерна образовательной организацией создается комиссия в количестве трех человек. Персональный состав комиссии, формы и график прохождения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора учреждения. График прохождения промежуточной аттестации предварительно согласовывается с экстерном или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

9.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

9.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в следующих формах:

- контрольная работа;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольный тест;
- зачет;
- контрольный диктант;
- контрольный диктант с грамматическим заданием; реферат;
- творческая работа;
- защита проекта;
- сочинение;
- изложение;
- сдача нормативов по физической культуре.

9.8. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации экстернов разрабатывают предметные методические объединения учителей учреждения.

9.9. В случае предоставления документов, подтверждающих результаты освоения учебных предметов, курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по заявлению экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего образовательная организация проводит зачет таких результатов в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим процедуру установления соответствия представленных результатов планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

9.10. Результаты прохождения экстерном промежуточной аттестации оформляются протоколом по форме согласно приложению.

9.11. При положительном результате прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из учреждения и ему выдается справка об обучении по образцу, установленному образовательной организацией самостоятельно.

9.12. Ликвидация академической задолженности экстернов проводится в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

9.13. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9.14. Контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности возлагается на заместителя директора по учебной работе и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

10. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц, получающих общее образование при сочетании форм получения образования

10.1. В отношении учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:

учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 3-6 Положения; учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с разделом 10 Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о текущем контроле
успеваемости и промежуточной аттестации
учащихся по основным
общеобразовательным программам

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации за курс ____ класса по

_____ указать учебный предмет, курс

В _____ указать наименование ОО

« ____ » _____ 20__ г.
дата проведения промежуточной аттестации

Учитель (комиссия):

№ п/п	ФИО	должность
1		
2		
3		

На промежуточную аттестацию явились ____ чел.,
не явились _____ чел.

Фамилии и имена неявившихся:

1. _____
2. _____

Результаты промежуточной аттестации:

№ п/п	ФИО обучающегося	Отметка за промежуточную аттестацию
1		
2		
3		

_____/_____
Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.
Фамилия И.О.

_____/_____
Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.
Фамилия И.О.

_____/_____
Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.
Фамилия И.О.