

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 18.07.2017 № 988

УСТАВ

**Муниципального автономного учреждения
«Дворец спорта «Молодежный»
(новая редакция)**

Рассмотрен на заседании
Наблюдательного совета
Протокол от 10.07.2017 № 4

2017 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта «Молодежный», в дальнейшем именуемое муниципальное автономное учреждение, является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте», настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Муниципальное автономное учреждение создано на базе муниципального учреждения «Дворец спорта «Молодежный» путем изменения типа постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 01.11.2008 № 1197 «О создании автономного учреждения «Дворец спорта «Молодежный».

1.3. Полное наименование - Муниципальное автономное учреждение «Дворец спорта «Молодежный».

Сокращенное наименование - МАУ «ДС «Молодежный».

1.4. Место нахождения муниципального автономного учреждения: Новгородская область, г.Чудово, ул.Мира, д.27.

Юридический адрес: 174211, Новгородская область, г.Чудово, ул.Мира, д.27.

Фактический адрес: 174211, Новгородская область, г.Чудово, ул.Мира, д.27; 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Титова, д.16.

1.5. В состав муниципального автономного учреждения входят структурное подразделение: бассейн «Дельфин», по адресу: Новгородская область, г.Чудово, ул.Титова, д.16, согласно постановлению Администрации Чудовского района Новгородской области от 25.05.2005 № 319 «О передаче бассейна». Структурное подразделение не обладает правом юридического лица.

1.6. Организационно-правовая форма - муниципальное автономное учреждение.

1.7. Учредителем и собственником имущества муниципального автономного учреждения является Чудовский муниципальный район Новгородской области (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества от имени Чудовского муниципального района осуществляются Администрацией Чудовского муниципального района.

Место нахождения Учредителя: 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а.

1.8. Муниципальное автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Муниципальное автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штамп.

Учредитель муниципального автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, вправе заключать соглашения об открытии муниципальным автономным учреждением, находящимся в его ведении, лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства.

Открытие и ведение лицевых счетов муниципальным автономным учреждением в территориальном органе Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Проведение кассовых операций со средствами муниципального автономного учреждения, которому открыты лицевые счета в соответствии с частью 3.2 Федерального закона «Об автономных учреждениях», осуществляется от имени и по поручению муниципального автономного учреждения территориальными органами Федерального казначейства, в порядке, установленном Федеральным казначейством, в пределах остатка средств, отраженных на соответствующем лицевом счете.

1.10. Муниципальное автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.11. Муниципальное автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества муниципального автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам муниципального автономного учреждения.

1.13. Муниципальное автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества муниципального автономного учреждения.

2. Цели, предмет и виды деятельности муниципального автономного учреждения

2.1. Муниципальное автономное учреждение создано для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Чудовского муниципального района в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Муниципальное автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом и настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава.

2.3. Основной целью деятельности муниципального автономного учреждения является удовлетворение потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, улучшения физического развития населения за счет привлечения его к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирования устойчивой потребности в здоровом образе жизни, нравственных, духовных основ и ориентации подрастающего поколения на освоения

позитивных ценностей, физической культурой и спорта, снижения криминализации в молодежной среде и популяризация спортивного стиля жизни.

2.4. Предметом деятельности муниципального автономного учреждения является физкультурно-оздоровительная деятельность, деятельность центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.5. Основными видами деятельности муниципального автономного учреждения являются:

2.5.1. физкультурно-оздоровительная деятельность;

2.5.2. медицинская деятельность (все виды массажа, физиотерапия, косметологические услуги, терапия, сестринское дело и т.д.);

2.5.3. предоставление спортсооружений и спортивного инвентаря для проведения физкультурно-оздоровительных занятий, соревнований – дошкольным и школьным учреждениям, а также физическим и юридическим лицам;

2.5.4. проведение спортивно-массовых и культурных мероприятий;

2.5.5. создание и организация работы физкультурно-оздоровительных секций и других оздоровительных групп;

2.5.6. участие в организации и создании условий доступности спортивных объектов и инвентаря для широких слоев населения;

2.5.7. ведение пропагандистской и информационно-разъяснительной работы среди различных категорий населения города по формированию здорового образа жизни через средства массовой информации;

2.5.8. взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, учебными учреждениями, организациями, физическими и юридическими лицами по вопросам реализации уставных целей;

2.5.9. деятельность по тестированию уровня по физической подготовленности населения на основании результатов выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2.6. Муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящей доход, не являющиеся основными видами деятельности учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. медицинское обеспечение спортивных и физкультурных мероприятий;

2.6.2. предоставление спортивных залов, площадок, сооружений, бассейна, прокат спортивного инвентаря, автостоянка, торговое обслуживание, торговля сопутствующими товарами);

2.7. Приведенный перечень видов деятельности, которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

2.8. Муниципальное задание для муниципального автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Муниципальное автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным

заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Муниципальное автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.9. Кроме указанных в пункте 2.8 настоящего Устава муниципального задания Учредителя и обязательств муниципальное автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном Федеральными законами.

2.10. Муниципальное автономное учреждение осуществляет свою деятельность на основании Лицензий, иных разрешительных документов выданных муниципальному автономному учреждению, до окончания срока действия таких документов

3. Имущество и финансовое обеспечение муниципального автономного учреждения

3.1. Имущество муниципального автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения муниципальным автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Муниципальное автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом муниципальным автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пункте 3.4 настоящего Устава.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за муниципальным автономным учреждением или приобретенное муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у муниципального автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Муниципальное автономное учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 3.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их

учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.5. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения муниципального автономного учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
 средства бюджета муниципального района в виде субсидий;
 доход, полученный от реализации муниципальным автономным учреждением продукции и услуг, а также от других видов разрешенной деятельности;
 иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.6. Доходы муниципального автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не установлено Федеральным законом «Об автономных учреждениях». Собственник имущества муниципального автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления муниципальным автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением Учредителем или приобретенных муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением Учредителем или приобретенных муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета Чудовского муниципального района.

4. Управление муниципальным автономным учреждением

Органами управления муниципального автономного учреждения являются Наблюдательный совет муниципального автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет), директор муниципального автономного учреждения, общее собрание работников муниципального автономного учреждения.

5. Компетенция Учредителя в области управления муниципальным автономным учреждением

К компетенции Учредителя в области управления муниципальным автономным учреждением относятся:

1) утверждение Устава муниципального автономного учреждения, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений директора муниципального автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация муниципального автономного учреждения, а также изменение его типа;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение директора муниципального автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения директора и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение предложений директора муниципального автономного учреждения о совершении сделок с имуществом муниципального автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;

8) решение иных предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов.

6. Наблюдательный совет

6.1. В муниципальном автономном учреждении создается Наблюдательный совет в составе 6 человек.

6.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представитель Учредителя - 1 человека;

представитель комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района – 1 человек;

представители общественности, в том числе лица имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности – 2 человека;

представители работников муниципального автономного учреждения – 2 человека на основании решения общего собрания работников учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания.

6.3. Срок полномочий Наблюдательного совета 5 лет.

6.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников муниципального автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном

прекращении их полномочий принимается общим собранием работников муниципального автономного учреждения.

6.5. Директор муниципального автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор муниципального автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.6. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.7. Муниципальное автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

6.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по просьбе члена Наблюдательного совета; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения муниципального автономного учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

6.9. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета.

Он созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола.

В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников муниципального автономного учреждения.

6.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников муниципального автономного учреждения не может быть избран Председателем Наблюдательного совета.

6.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.12. Наблюдательный совет рассматривает:

6.12.1. предложения Учредителя или директора муниципального автономного учреждения о внесении изменений в Устав муниципального автономного учреждения;

6.12.2. предложения Учредителя или директора муниципального автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.12.3. предложения Учредителя или директора муниципального автономного учреждения о реорганизации муниципального автономного учреждения или его ликвидации;

6.12.4. предложения Учредителя или директора муниципального автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.12.5. предложения директора муниципального автономного учреждения об участии муниципального автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

6.12.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения;

6.12.7. по представлению директора муниципального автономного учреждения проекты отчетов о деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность муниципального автономного учреждения;

6.12.8. предложения директора муниципального автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» муниципальное автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.12.9. предложения директора муниципального автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.12.10. предложения директора муниципального автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.12.11. предложения директора муниципального автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых муниципальное автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.12.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности муниципального автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.13. По вопросам, указанным в пунктах 6.12.1-6.12.4 и 6.12.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель муниципального автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.14. По вопросу, указанному в пункте 6.12.6 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю муниципального автономного учреждения. По вопросам, указанным в пункте 6.12.5 и пункте 6.12.11 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель муниципального автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.15. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.12.7 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю муниципального автономного учреждения.

6.16. По вопросам, указанным в пунктах 6.12.9 - 6.12.10 и 6.12.12 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора муниципального автономного учреждения.

6.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.12.1 - 6.12.8 и 6.12.11 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.18. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.12.9 и 6.12.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.19. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.12.10 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об Автономных учреждениях».

6.20. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов муниципального автономного учреждения.

6.21. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы муниципального автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.22. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора муниципального автономного учреждения.

6.23. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

6.24. Заседания Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членам Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.25. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета Председатель определяет:

форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

повестку дня заседания Наблюдательного совета;
порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;

форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

6.26. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя муниципального автономного учреждения.

До избрания Председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников муниципального автономного учреждения.

6.27. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть подготовлено не позднее, чем за три дня до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

6.28. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор муниципального автономного учреждения. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.29. Настоящим Уставом муниципального автономного учреждения может предусматриваться возможность учета представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

6.30. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

6.31. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.12.9 и 6.12.10 настоящего Устава.

7. Директор муниципального автономного учреждения

7.1. Муниципальное автономное учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. Права и

обязанности директора муниципального автономного учреждения, а также основания расторжения трудовых отношений с ним регулируются срочным трудовым договором, заключенным с директором, и Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.2. К компетенции директора муниципального автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью муниципального автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя муниципального автономного учреждения, Наблюдательного совета или иных органов муниципального автономного учреждения.

7.3. Директор муниципального автономного учреждения без доверенности действует от имени муниципального автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание муниципального автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующую деятельность муниципального автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками муниципального автономного учреждения.

7.4. Заместители директора действуют от имени муниципального автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором муниципального автономного учреждения.

7.5. Взаимоотношения работников и директора муниципального автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

7.6. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией муниципального автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

7.7. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором муниципального автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Общее собрание работников муниципального автономного учреждения

Полномочия:

8.1. Обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;

8.2. Рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка муниципального автономного учреждения и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

8.3. Выбирает представителей работников муниципального автономного учреждения в наблюдательный совет;

8.4. Рассматривает вопросы безопасности условий труда работников муниципального автономного учреждения, развития материально-технической базы муниципального автономного учреждения;

8.5. Решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

8.6. Общее собрание работников муниципального автономного учреждения формируется из числа всех работников муниципального автономного учреждения.

8.7. Общее собрание работников муниципального автономного учреждения собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.

8.8. В целях ведения собрания общее собрание работников муниципального автономного учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников муниципального автономного учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

8.9. Решения общего собрания работников муниципального автономного учреждения принимаются открытым голосованием, простым большинством, присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

9. Крупные сделки. Заинтересованность в совершении муниципальным автономным учреждением сделки

9.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым муниципальное автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов муниципального автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора муниципального автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения Председателю Наблюдательного совета.

9.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 7.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску муниципального автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

9.4. Директор муниципального автономного учреждения несет перед муниципальным автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных муниципальному автономному учреждению в результате

совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 7.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.5. В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях» лицами, заинтересованными в совершении муниципального автономного учреждения сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в части 3 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», члены Наблюдательного совета, директор муниципального автономного учреждения и его заместители.

9.6. Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением муниципальным автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

9.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом муниципального автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимает должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом муниципального автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

9.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора муниципального автономного учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известно ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

9.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

9.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете

большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем муниципального автономного учреждения.

9.11 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях» может быть признана недействительной по иску муниципального автономного учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

9.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед муниципальным автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор муниципального автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, совершение которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

9.13. В случае если за убытки, причиненные муниципальному автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

10. Филиалы и представительства муниципального автономного учреждения

10.1. Муниципальное автономное учреждение не имеет филиалов и представительств.

10.2. Муниципальное автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени муниципального автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

10.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются муниципальным автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

11. Реорганизация и ликвидация муниципального автономного учреждения

11.1. Реорганизация муниципального автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

11.1.1. слияния двух или нескольких Автономных учреждений;

11.1.2. присоединения к муниципальному автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

11.1.3. разделения муниципального автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

11.1.4. выделения из муниципального автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.2. Если иное не предусмотрено Федеральным законом, бюджетное или казенное учреждение может быть создано по решению Учредителя муниципального автономного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органами местного самоуправления

11.3. Муниципальное автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.4. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.5. Имущество муниципального автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам муниципального автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю муниципального автономного учреждения.

11.6. Муниципальное автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере физической культуры и спорта.

12. Заключительные положения

12.1. Все изменения и дополнения в настоящий Устав муниципального автономного учреждения утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

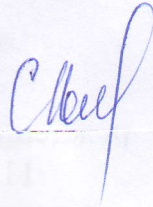
12.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

В ЕГРЮЛ внесена запись от 26.07.2017г

ОГРН 1025300722644

ГРН 2175321124890

Зам. начальника Межрайонной ИФНС
России № 9 по Новгородской области



С.А. Романов



Лист-заверитель

Пронумеровано, пронумеровано всего 16 листов
(шестнадцать листов)



Т.П.Шишляникова