

Принято
на педагогическом совете МОУ
«Средняя общеобразовательная
школа №2" г. Котласа
Архангельской области
протокол №1
от 30 августа 2023г.

Утверждаю
Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа №2»
_____ С. А. Ярыгина
приказ № 501/о от 30.08.2023г.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее – образовательная организация).

1.2 Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантий общедоступности начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.3 Порядок разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности», Уставом образовательной организации.

2. Порядок и основания перевода обучающихся.

2.1 Перевод обучающегося из МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», в которой он обучается (далее – исходная организация) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация) осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2 Учредитель исходной организации в лице Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3 Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4 Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс.

2.4.1 В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4.2 Перевод обучающихся в следующие класс, в том числе условно, осуществляется по решению педагогического совета образовательной организации.

2.4.3 Руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо издаёт приказ о переводе обучающихся в следующий класс, в том числе условно, в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом. В случаях перевода в следующий класс условно в приказе указываются основания для условного перевода и сроки ликвидации академической задолженности. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося уведомляются о наличии у обучающегося академической задолженности в случае перевода в следующий класс условно.

2.4.4 Подтверждение перевода в следующий класс обучающихся, переведенных условно, осуществляется по решению педагогического совета образовательной организации после успешной ликвидации обучающимся академической задолженности.

2.4.5 Руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо, издаёт приказ о подтверждении перевода обучающегося в следующий класс в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

2.4.6 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных

представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.7 Обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования выдаётся в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

3.1 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас» для определения принимающей организации из числа образовательных организаций, подведомственных Управлению по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас»;
- обращаются в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети «Интернет».

3.2 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации).

3.3 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления издаёт приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации).

3.4 МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» в течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью образовательной организации и подписью её руководителя.

3.5 Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6 Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка, предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7 При приёме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования, выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8 Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней с даты приёма заявления и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.9 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», аннулирования лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии.

4.1 При принятии решения о прекращении деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» в случае прекращения своей деятельности уведомляет совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», а также размещает указанное уведомление на своём официальном сайте в сети «Интернет». Данное уведомление будет содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

4.2 МОУ «Средняя общеобразовательная школа 2» уведомляет Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также размещает указанное уведомление на своём официальном сайте в сети «Интернет»:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензии сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта

Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерации полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

- в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приёме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа государственной аккредитации МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций», осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам».

4.3 Учредитель в лице Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», за исключением случая, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации о предварительно полученной от МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4 Учредитель в лице Управления по социальным вопросам администрации городского округа Архангельской области «Котлас», запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным

программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители, указанных организаций или уполномоченные ими лица, должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.5 МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МОУ «средняя общеобразовательная школа №2», а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента её получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.6 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных Учредителем МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

4.7 После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» издаёт приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

4.8 МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» передаёт в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

4.9 На основании представленных документов принимающая организация издаёт приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.10 В принимающей организации на основании переданных личных дел на

обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся.

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы соответствующего уровня и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2», в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой каких-либо дополнительных обязательств, указанного обучающегося перед образовательной организацией.

5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя об отчислении обучающегося из МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

5.5 При досрочном прекращении образовательных отношений МОУ «Средняя

общеобразовательная школа №2» в трёхдневный срок после издания приказа руководителя об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» и подписью руководителя образовательной организации.

6. Порядок восстановления обучающихся.

6.1 Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательной организации, имеют право на восстановление в образовательную организацию. Право на восстановление в образовательную организацию имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

6.2 Восстановление обучающихся, отчисленных из образовательной организации, производится на основании Правил приёма граждан на обучение по основным общеобразовательным программам МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

6.3 Восстановление обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с Постановлением администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 29.09.2015г. №2396.

6.4 При восстановлении обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, образовательная организация проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

6.5 Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом руководителя образовательной организации.

7. Заключительные положения.

7.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента подписания приказа.

7.2 Настоящий Порядок размещается для ознакомления на официальном сайте МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».