

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Е.В.Власова  
11 января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СОШ №1  
имени В.Н. Березуцкого  
пос. Мостовского от  
18 января 2021 г. №12-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 1 имени Валерия Николаевича Березуцкого**  
**поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 1 имени В.Н.Березуцкого пос. Мостовского (далее – Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда на основании Положения об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район, утвержденного постановлением главы муниципального образования Мостовский район Краснодарского края от 28 ноября 2008 года № 3597 (в редакции изменений от 16 марта 2020 года) «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район», Методики планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Мостовский район от 26.03.2010 года № 615 (в редакции изменений) «Об утверждении новой системы оплаты работников муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Мостовский район», постановлением «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений» от 11 ноября 2013 года №3187, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2020 г. N 448 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования", утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (далее - постановление N 448, государственная программа "Развитие образования"), другого действующего законодательства Краснодарского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников.

1.3. Положение включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы; порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера; порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера; условия оплаты труда руководителей.

1.4. Оплата труда работников школы устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;  
перечня видов выплат компенсационного характера;  
перечня видов выплат стимулирующего характера;  
рекомендаций краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;  
согласования с первичной профсоюзной организацией ОО.

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.9. Оплата труда работников образовательной организации производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

1.10. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителем средств муниципального бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими государственных услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

2.1. Установить, что подлежат округлению размеры окладов (базовых должностных окладов), ставок заработной платы при их увеличении (индексации), а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Образованных путем применения повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы. Установленным по профессиональным квалификационным группам, до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. Базовые размеры окладов (базовых должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности по отрасли «Образование»:

профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	8472,00 рублей;
профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	8925,00 рублей;
профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	5823,00 рублей;
профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного	

персонала второго уровня

6598,00 рублей.

2.3. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленному по профессиональной квалификационной группе и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (выплачиваемой педагогическим работникам), установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года (115 рублей), образуют новый оклад.

2.4. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к сфере образования, осуществляется в соответствии с отраслевыми условиями оплаты труда, установленными в муниципальном образовании Мостовский район.

Компенсационные и стимулирующие выплаты производятся по условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

2.5. Установление окладов работникам школы, должности которых не включены в пункт 2.2, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий.

2.6. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601" О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями).

2.7. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам образовательной организации:

1. Размер фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений определяется исходя из утвержденного законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ (далее - норматив) по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = N \times H \times Д, \text{ где:}$$

ФОТ - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N - норматив подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Мостовский район, утвержденный законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год;

H - количество обучающихся в общеобразовательном учреждении на начало нового учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января);

Д - доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемая образовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат образовательного учреждения с учетом реальных потребностей.

При определении доли оплаты труда учитываются наличие коррекционных, лицейских (гимназических) классов, количество детей, обучающихся на дому, а также другие факторы, влияющие на увеличение фонда оплаты труда.

2.8. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (учителя, имеющие

учебную нагрузку, указанные в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601" О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями) и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, указанные в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601" О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями).

$ФОТо = ФОТп + ФОТпр$ , где:

ФОТо - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

ФОТп - фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТпр - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

3.Руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии со статьей 28 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», формирует и утверждает штатное расписание образовательной организации и локальные акты, регулирующие оплату труда конкретного учреждения (положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, положение о доплатах и надбавках и другие) в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в соотношении:

доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, может быть установлено в размере 70% к общему фонду оплаты труда учреждения;

доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, может быть установлено в размере 30% к общему фонду оплаты труда учреждения.

4.Рекомендуемое в пункте 3 настоящей Методики соотношение может быть изменено общеобразовательным учреждением самостоятельно в зависимости от фактически сложившейся структуры фонда оплаты труда по категориям персонала, необходимости введения дополнительных штатных единиц и других условий.

5.Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера, стимулирующей части и определяется по формуле:

$ФОТп = ФОТп(б) + ФОТп(с) + КВ$ , где:

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТп(б) - базовая часть ФОТп;

ФОТп(с) - стимулирующая часть ФОТп.

КВ – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

5.1.В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;

проверка письменных работ;  
изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий;  
консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми;  
классное руководство;  
за ведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.);  
организация внеклассной работы по предмету, соревнований, олимпиад, конкурсов, конференций;  
предпрофильная подготовка, профориентация;  
руководство предметными комиссиями, методическими объединениями;  
ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися;  
работа с молодыми специалистами (наставничество);  
организация работы по профилактике наркомании среди учащихся;  
работа с родителями;  
другие виды работ (за исключением работы, выполняемой на условиях совмещения).

Рекомендуемая доля расходов на установление доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя - 15% общего фонда оплаты труда.

5.2. На стимулирующую часть направляется до 30% общего фонда оплаты труда.

Конкретный размер стимулирующей части и дополнительных видов работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

5.3. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит из базовой части, стимулирующей части, выплат компенсационного характера и определяются по формуле:

$$\text{ФОТпр} = \text{ФОТпр(б)} + \text{ФОТпр(с)} + \text{КВ}, \text{ где:}$$

ФОТпр - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

ФОТпр(б) - базовая часть ФОТпр;

ФОТпр(с) - стимулирующая часть ФОТпр;

КВпр – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

Базовая часть оплаты труда административно-управленческого персонала, за исключением управляющих учебным хозяйством, заведующих производством (шеф-поваров), включает должностные оклады, рассчитанные в соответствии с настоящей Методикой.

Базовая часть оплаты труда управляющих учебным хозяйством, заведующих производством (шеф-поваров), учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам.

5.4. Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя по следующей формуле:

$$(\text{ФОТп(б)} - \text{НВ}) \times 245$$

Стп = ----- , где:  
(a1 x v1 + a2 x v2 + a3 x v3 + ... + a10 x v10 + a11 x v11) x 365

Стп – стоимость педагогической услуги;

365 – количество дней в году;

245 – среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ – сумма доплат за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя;

a1 – количество учащихся в первых классах;

a2 – количество учащихся во вторых классах;

a3 – количество учащихся в третьих классах;

a11 – количество учащихся в одиннадцатых классах;

...

v1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

Учебный план разрабатывается самостоятельно общеобразовательным учреждением. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Реализация федерального и регионального компонентов базисного учебного плана обязательна для общеобразовательного учреждения.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (элективных занятий, спецкурсов, деления классов на группы), предусмотренных федеральным государственным стандартом начального общего образования (приказ МОН РФ от 6 октября 2009 г. № 373), основного общего образования приказ МОН РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897), среднего общего образования (приказ МОН РФ от 17 мая 2012 г. № 413), федеральным компонентом государственных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (приказ МОН РФ от 5 марта 2004 г. № 1089 (с изменениями).

В случае, если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги корректируется на поправочный коэффициент, определяемый расчетным путем в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов может корректироваться на рекомендуемый коэффициент - 0,95, учитывающий квалификационную категорию педагогических работников, сложность и приоритетность предмета (рекомендуемая доля - 5% ФОТп(б)). Конкретная величина коэффициента определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом фактического наличия педагогов, имеющих квалификационную категорию, и установленных коэффициентов сложности и приоритетности предмета.

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения может определяться на основании:

участия предмета в итоговой аттестации; в том числе в форме и по материалам ЕГЭ и других формах независимой аттестации;

дополнительной нагрузки педагога, обусловленной большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (например, литература, история, география), необходимостью подготовки

лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа);

специфики образовательной программы общеобразовательного учреждения, определяемой концепцией программы развития, и учета вклада в ее реализацию данного предмета.

5.5. Стоимость педагогической услуги для коррекционных классов увеличивается на коэффициент 2,2, учитывающий нормативное снижение наполняемости в этих классах (в среднем - в два раза) и повышение заработной платы педагогических работников на 20%. Указанный коэффициент может быть определен общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом фактических условий.

5.6. При наличии в общеобразовательном учреждении лицейских (гимназических) классов стоимость педагогической услуги корректируется на повышающий коэффициент 1,15, учитывающий увеличение заработной платы педагогических работников на 15%. Определенная таким образом стоимость педагогической услуги применяется для расчета заработной платы педагогов, осуществляющих обучение в этих классах.

5.7. Оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times \text{П} \times \text{Г}$ , где:

O – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный устанавливается коэффициент перевода – 4,0 (условное количество недель в месяце);

П – коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый образовательным учреждением самостоятельно;

Г – коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

5.8. При определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогов по предметам может учитываться деление классов на группы, предусмотренное Типовым положением об общеобразовательном учреждении или другими нормативными документами. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г, а заработная плата конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

Коэффициент Г устанавливается в диапазоне от 1,0 до 2,0 (при делении классов на две группы в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении) или от 1,0 до 3,0 (при делении классов на три группы в соответствии с иными нормативными документами с учетом дополнительно выделенных средств из адаптационной надбавки).

Конкретное значение коэффициента Г устанавливается учреждением самостоятельно.

5.9. При обучении детей на дому заработная плата педагогов, осуществляющих такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При расчете стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

5.10. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

5.11. Должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой

в зависимости от количества учащихся и расчетного среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, и рассчитывается по формуле:

$$O_p = O_{срп} \times K, \text{ где:}$$

$O_p$  – должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

$O_{срп}$  - расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

$K$  - коэффициент, установленный по группам оплаты труда руководителей учреждений.

Рекомендуемые коэффициенты:

1 группа - коэффициент 2,0 (при численности учащихся более 1000 человек);

2 группа - коэффициент 1,8 (при численности учащихся от 501 до 1000 человек);

3 группа - коэффициент 1,5 (при численности учащихся от 201 до 500 человек);

4 группа - коэффициент 1,3 (при численности учащихся до 200 человек).

Порядок и критерии отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливаются учредителем общеобразовательного учреждения.

Учредитель общеобразовательного учреждения может устанавливать дополнительные выплаты руководителю образовательного учреждения за наличие квалификационной категории и другие доплаты (за счет и в пределах базовой части фонда оплаты труда учреждения), а также выплаты из стимулирующего фонда.

Размер и порядок указанных выплат определяется нормативным правовым актом учредителя общеобразовательного учреждения. При этом размер (процент) выплат руководителю из стимулирующего фонда (отношение суммы выплат к заработной плате руководителя (ЗПр) рекомендуется устанавливать в размере не выше среднего размера (процента) выплат из стимулирующего фонда, производимых педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс (отношение суммы выплат к заработной плате учителей без доплат и надбавок) в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения. Исключение составляет оказание материальной помощи в экстренных случаях, а также премии к юбилейным датам.

5.12. Оклады заместителей руководителя, заведующего библиотекой, главного бухгалтера устанавливаются в размере 70-90% от оклада руководителя общеобразовательного учреждения, исчисленного в соответствии с пунктом 14 настоящей Методики.

5.13. Размеры и порядок оплаты труда работников, не урегулированных настоящей Методикой, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми учредителем общеобразовательного учреждения. Заключение договоров гражданско-правового характера допускается в случаях и порядке, установленных законодательством.

5.14. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601" О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями).

5.15. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601" О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в



трудовом договоре" (с изменениями и дополнениями), требуется письменное согласие работника.

5.16. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и другие), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.17. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

Распределение указанных выплат по результатам труда производится руководителем общеобразовательного учреждения по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления общеобразовательным учреждением, и профсоюзным органом. Критерием для осуществления поощрительных выплат является качество обучения и воспитания учащихся.

Размеры, порядок и условия осуществления выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда, а также доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяются в локальных правовых актах общеобразовательного учреждения и (или) в коллективных договорах.

5.18. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или на увеличение материальных расходов общеобразовательного учреждения.

5.19. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

5.20. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора с учредителем общеобразовательного учреждения.

5.21. По решению руководителя общеобразовательного учреждения и с согласия учредителя общеобразовательного учреждения отдельные положения настоящей Методики могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены).

Вопросы, не урегулированные настоящей Методикой, решаются общеобразовательным учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

5.22. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников школы применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения.

### **3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

3.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников школы предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание, государственные награды.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

15% - при наличии высшей квалификационной категории;

10% - при наличии первой квалификационной категории.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 – за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный», «Народный»;

0,15 – за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание, государственные награды устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3.5. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников установлены работникам размеры стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

стимулирующая надбавка за выслугу лет.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

3.6. Стимулирующая надбавка устанавливается:

Учителя, классные руководители, педагогические работники, административный персонал, заведующий библиотекой, старший вожатый, педагог – психолог, учитель-логопед, преподаватель – организатор ОБЖ, педагоги дополнительного образования по спортивной работе	<b>3.6.1. Государственные награды и звания:</b>	
	-почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Кубани»	500,00 руб.
	-медали «Ветеран труда», «За доблестный труд»	200,00 руб.
	Ведомственные награды:	
	-нагрудный знак «Отличник народного просвещения»	400,00 руб.
	-нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	200,00 руб.
	-грамота министерства образования РФ.	200,00 руб.
	<b>За интенсивность:</b>	
	3.6.2. За исполнение обязанностей секретаря педагогического совета	1000,00 руб.
	3.6.3. За ведение документации по военнообязанным, за исполнение обязанностей начальника штаба ГО	1700,00 руб.
	3.6.4. За организацию горячего питания	2000,00 руб.
	3.6.5. За заполнение больничных листов	500,00 руб.
	3.6.6. За работу по охране труда	1000,00 руб.
	3.6.7. Оформительские	500,00 руб.
	3.6.8. За проведение общественной работы (председатель ПК)	1000,00 руб.
	3.6.9. Организация работы научного общества учащихся	700,00 руб.
	3.6.10. Организация работы с учащимися по пожарной безопасности	800,00 руб.
	3.6.11. Организация работы с учащимися по безопасности дорожного движения	800,00 руб.
	3.6.12. Организацию курсовой переподготовки педагогических работников	700,00 руб.
	<b>За высокие результаты работы:</b>	
3.6.13. Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом	500,00 руб.	
3.6.14. Подготовка победителей регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников	5000,00 руб.	
3.6.15. Подготовка призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников	3000,00 руб.	
3.6.16. Подготовка победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	1800,00 руб.	
3.6.17. Подготовка призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	1500,00 руб.	
3.6.18. Подготовка победителей викторины по кубановедению:		
-муниципальный этап,	500,00 руб.	
-региональный этап	800,00 руб.	

3.6.19.Подготовка призеров викторины по кубановедению: -муниципальный этап, -региональный этап	300,00 руб. 500,00 руб.
3.6.20.Подготовка победителей Всероссийских конкурсов	5000,00 руб.
3.6.21.Подготовка победителей региональных конкурсов	3000,00 руб.
3.6.22.Подготовка победителей муниципальных конкурсов	1000,00 руб.
3.6.23.Подготовка призеров Всероссийских конкурсов	3000,00 руб.
3.6.24.Подготовка призеров региональных конкурсов	1500,00 руб.
3.6.26.Подготовка призеров муниципальных конкурсов	800,00 руб.
3.6.27.Подготовка участников муниципальных конкурсов	500,00 руб.
3.6.28.Подготовка победителей спортивных соревнований регионального этапа	2000,00 руб.
3.6.29.Подготовка призеров спортивных соревнований регионального этапа	1500,00 руб.
3.6.30.Подготовка победителей спортивных соревнований зонального этапа	1500,00 руб.
3.6.31.Подготовка призеров спортивных соревнований зонального этапа	1000,00 руб.
3.6.32.Подготовка победителей спортивных соревнований муниципального этапа	1000,00 руб.
3.6.33.Подготовка призеров спортивных соревнований муниципального этапа	500,00 руб.
3.6.34.За достижение высоких результатов при сдаче ЕГЭ: -наличие 100 баллов	5000,00 руб.
-математика, русский язык (результат выше среднекраевого)	2500,00 руб.
-предметы по выбору (результат выше среднекраевого)	1500,00 руб.
3.6.35.За достижение высоких результатов при сдаче ГИА -9: -математика, русский язык (результат выше среднекраевого), -предметы по выбору (результат выше среднекраевого)	1200,00 руб. 800,00 руб.
3.6.36.За результативное участие в интернет олимпиадах, интернет – конкурсах, интернет - проектах	300,00 руб., 500,00 руб., 800,00 руб.
3.6.37.За организацию работы с учащимися в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	300,00 руб., 500,00 руб., 800,00 руб.,

		1000,00 руб.
	3.6.38.За организацию работы по сетевому взаимодействию.	1000,00 руб.
	3.6.39.Ведение экспериментальной работы	1000,00 руб. 1500,00 руб. 2000,00 руб. 2500,00 руб.
	3.6.40.Разработка и внедрение авторских программ	1000,00 руб.
	3.6.41.Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	600,00 руб.
	3.6.42.Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.)	1000,00 руб.
	3.6.43.Применение на уроках наглядных материалов	1000,00 руб.
	3.6.44.Применение на уроках новых информационных технологий (дистанционное обучение)	1000,00 руб.
	3.6.45.Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек: учитель физической культуры, социальный педагог, старший вожатый	800,00 руб., 1000,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.46.Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	1000,00 руб., 2000,00 руб., 3000,00 руб.
	3.6.47.Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, заполнение журналов и т.д.)	1000,00 руб.
	3.6.48.Профессиональные конкурсы: -победа в федеральных конкурсах, -победа в региональных конкурсах, -победа в муниципальных конкурсах; -призеры федеральных конкурсов, -призеры региональных конкурсов, -призеры муниципальных конкурсов, -участие в федеральных конкурсах, -участие в региональных конкурсах, -участие в муниципальных конкурсах	10000,00 5000,00 руб., 3000,00 руб., 4000,00 руб., 3000,00 руб., 2000,00 руб., 3000,00 руб., 2000,00 руб., 1000,00 руб.,
	3.6.49.За организацию работы в качестве тьютора по предмету	500,00 руб.
	3.6.50.За организацию работы в качестве наставника	700,00 руб.
	3.6.51.За ведение документов строгой отчетности	1000,00 руб.
	3.6.52.За высокое качество ведения документации методического объединения	500,00 руб.

3.6.53. За качественное ведение документации по учету военнообязанных, за организацию и проведение учебных сборов учащихся	1700,00 руб.
3.6.54. Выпуск школьной газеты и освещение жизнедеятельности школы и педагогического коллектива в средствах массовой информации	600,00 руб.
3.6.55. За организацию работы музейной экспозиции	1000,00 руб.
3.6.56. Мониторинг качества учебного процесса в начальной школе	8000,00 руб.
3.6.57. Качественная работа в лагере дневного пребывания: -начальник лагеря, -воспитатель	3000,00 руб. 1500,00 руб.
3.6.58. Участие в рейдовых мероприятиях по реализации Закона 1539 -КЗ	500,00 руб.
Подготовка предметных школьных помещений к новому учебному году	800,00 руб.
3.6.59. Участие в организации и проведении ЕГЭ, внешней аттестации учащихся 9-х классов	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
3.6.60. Работа по размещению материалов на школьном сайте	800,00 руб.
3.6.61. Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися	300,00 руб.
3.6.62. Оформление портфолио: учащихся, учителей	1000,00 руб. 500,00 руб.
3.5.63. Выступление на конференциях, семинарах, педагогических советах: школьного уровня, муниципального уровня, регионального уровня, федерального уровня	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб.,
3.6.64. Публикация работ учащихся	500,00 руб.
3.6.65. Качественная организация дежурства по школе	500,00 руб.
3.6.66. Охват обучающихся в классе дополнительным образованием	500,00 руб.
3.6.67. Качественная организация работы детей в каникулярное время	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
3.6.68. Участие класса в мероприятиях по благоустройству и озеленению школы	500,00 руб.
3.6.69. За квалификационную категорию	В.к. – 15%, 1 кат.-10%
3.6.70. Распространение передового педагогического опыта: -на муниципальном уровне,	500,00 руб.

	-на региональном уровне	1000,00 руб.
	3.6.71.За качественную подготовку и проведение предметных недель	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.72.За обеспечение получения учащимися основного общего, среднего общего образования	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.73.За проведение работы с одаренными детьми	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб., 3000,00 руб.
	3.6.74.Организация работы с детьми с ОВЗ.	500,0 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб. 20%(учитель -логопед)
	3.6.75.Участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях)	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.,
	3.6.76.Обеспечение получения учащимися общего образования (перепись микрорайона)	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.77.Развитие научно – познавательной деятельности учеников	200,00руб., 500,0 руб., 700,00руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.78.За организацию работы с учащимися для участия в общешкольных и районных мероприятиях.	10 000,00
	3.6.79.За организацию аттестации педагогический работников.	2000 руб.
	3.6.80.За организацию работы в Сетевом городе.	2000 руб.
	3.6.81.Ведение документации ПМПК.	2000 руб.
	3.6.82.Диспетчер по расписанию.	3000 руб.

	3.6.83.Организация работы по инновационным технологиям.	500 руб. 1000 руб. 1500 руб. 2500 руб.
	3.6.84.За сопровождение проектной деятельности (ФГОС)	2500 руб.
	3.6.85.За работу с волонтерами	600,00 руб.
	3.6.86. За организацию и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в ОУ.	1500,00 руб.
	3.6.87.Высокий уровень организации и контроля учебного процесса.	1500 руб. 2500 руб.
	3.6.88.Организация и проведение итоговой и промежуточной аттестации.	1500 руб.
Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заведующий библиотекой, социальный педагог, педагог – психолог, преподаватель – организатор ОБЖ, старший вожатый	3.6.2.1.Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации.	1500,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.2.2.Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой.	1500,00 руб.
	3.6.2.3.Высокий уровень организации и контроля учебного процесса.	1500,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.2.4.Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы.	1500,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.2.5.Организация работы коллектива по инновационным технологиям.	1500,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.2.6.Высокая читательская активность обучающихся.	500,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.2.7.Пропаганда чтения как формы культурного досуга.	500,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.2.8.Результативное участие в общешкольных, районных мероприятиях.	500,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.2.9.За работу с библиотечным фондом	1200,00 руб.
	3.6.2.10.Качественное оформление тематических выставок.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.2.11.Качественная разработка необходимой документации в рамках обеспечения общей безопасности учреждения.	1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.2.12.Проведение инструктажей с сотрудниками по вопросу обеспечения безопасности в ОУ	1000,00 руб.
	3.6.2.13.Эффективность организации и проведения работы в течение года, направленной на повышение условий безопасности в образовательном учреждении.	1500,00 руб., 2000,00 руб.



3.6.2.14.Систематическая и результативная деятельность, направленная на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних.	1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб.
3.6.2.15.Профилактическая деятельность по формированию у обучающихся здорового образа жизни.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
3.6.2.16.Своевременное и качественное ведение банка данных детей и семей, нуждающихся в социальной поддержке.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
3.6.2.1.Деятельность детских объединений или организаций в образовательном учреждении.	1500,00 руб., 2000,00 руб.
3.6.2.1.Организация деятельности школьных средств массовой информации.	600,00 руб., 1000,00 руб.
3.6.2.17.Работа с ученическими органами самоуправления.	1000,00 руб., 1500,00 руб.
3.6.2.18.Результативное участие учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях: -победитель, -призер.	1000,00 руб. 700,00 руб.
3.6.2.19.Организация работы по допризывной подготовке молодежи.	1500,00 руб.
3.6.2.1.Высокий уровень организации и контроля воспитательного процесса	2000,00 руб., 3000,00 руб.
3.6.2.20.Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися.	1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб., 3000,00 руб.
3.6.2.21.Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб.
3.6.2.22.Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
3.6.2.23.Организация занятости учащихся по предмету (исследовательской деятельности учащихся).	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб.
3.6.2.24.Эффективная посредническая деятельность с обучающимися и учреждением, организацией, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб.

	3.6.2.25.Результативность социально – профилактической работы.	1000,00 руб., 1500,00 руб., 2000,00 руб., 2500,00 руб., 3000,00 руб.
	3.6.2.26.Организация работы медиатеки.	1000,00 руб.
	3.6.2.27. За организацию работы с детьми ОВЗ	2500,00 руб.
	3.6.2.28.За проведение работы с одаренными детьми :	2500,00 руб.
Заведующий хозяйством	3.6.3.1.Обеспечение санитарно – гигиенических условий в помещениях школы.	1000,00 руб., 2000,00 руб.
	3.6.3.2.Высокое качество ремонтных работ.	5000,00 руб.
	3.6.3.3.За выполнение срочных работ.	1500,00 руб.
	3.6.3.4.Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности.	2500,00 руб.
	3.6.3.5.Отсутствие обоснованных жалоб на санитарно-техническое состояние помещений и прилегающей территории.	1000,00 руб., 2000,00 руб.
	3.6.3.6.Осуществление контроля за состоянием помещений и принятие мер к их своевременному ремонту.	1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.3.7.Качественное обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения .	1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.3.8.Своевременный осмотр зданий, помещений и территории на предмет безопасного состояния.	500,00 руб., 800,00 руб.
	3.6.3.9.За укрепление и сохранность материально-технической базы учреждения.	1000,00 руб., 2000,00 руб.
	3.6.3.10.Качественная работа по оснащению, ремонту и монтажу оборудования.	800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.3.11.Обеспечение санитарного состояния территории учреждения.	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
Специалист по охране труда	3.6.4.1.Качественное ведение документации по охране труда.	1000,00 руб.
	3.6.4.2.Контроль за проведением инструктажей и мероприятий по охране труда.	1000,00 руб.
Обслуживающий персонал, учебно – вспомогательный персонал	3.6.5.1.За высокие показатели результативности.	1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.5.2.За выполнение срочных работ.	300,00 руб., 500,00 руб., 700,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.5.3.Качественное выполнение должностных обязанностей по охране материальных ценностей.	250,00 руб., 500,00 руб., 1000,00 руб.

	3.6.5.4.Внедрение в работу новых инновационных технологий и программного обеспечения.	1500,00 руб., 3000,00 руб.
	3.6.5.5.Организация работы школьной компьютерной техники и сети.	800,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.5.6.Качественное ведение документации.	1500,00 руб., 2500,00 руб.
	3.6.5.7.Соблюдение сроков исполнения документации	1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.5.8.Обеспечение санитарного состояния территории учреждения.	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.5.9.Активное участие в подготовке школы к новому учебному году.	1500,00 руб.
	3.6.5.10.За качество выполняемых работ.	300, 00 руб., 500,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.5.11.За своевременное проведение мелких ремонтных работ.	300,00 руб., 500,00 руб., 800,00 руб.
	3.6.5.12.Качественное обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения.	500,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
	3.6.5.13.За укрепление и сохранность материально-технической базы учреждения.	800,00 руб., 1000,00 руб., 2000,00 руб.
	3.6.5.14.Качественная работа по оснащению, ремонту и монтажу оборудования.	800,00 руб., 1000,00 руб., 1500,00 руб.
Работники столовой	3.6.6.1.За выполнение срочных работ.	2000,00 руб., 4000,00 руб.
	3.6.6.2.За качество выполняемых работ.	1000,00 руб., 2000,00 руб.
	3.6.6.3.Соблюдение меню требованиям СанПиН.	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.6.4.Выполнение норм питания, основных технологических правил приготовления детского питания.	500,00 руб., 800,00 руб., 1000,00 руб.
	3.6.6.5.Безупречное соблюдение правил личной гигиены.	300,00 руб., 500,00 руб., 800,00 руб.
	3.6.6.6.За обеспечение санитарно-гигиенических условий в столовой.	4000,00 руб.; 3000,00 руб.; 2000,00 руб.; 1000,00 руб.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям. Размер указанной надбавки –

до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры (в процентах от оклада):

при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 лет – 15%.

3.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 3.3 и 3.6 настоящего Положения, устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

3.8.1. Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается педагогическим работникам образовательной организации, выполняющим функции классного руководителя.

Размер стимулирующей выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе составляет 4000 рублей в месяц.

Стимулирующая выплата педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух стимулирующих выплат одному педагогическому работнику.

Стимулирующая выплата устанавливается и выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее- класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

В рамках настоящего Положения классом-комплексом считается группа обучающихся их двух и более классов, обучение которых ведет одновременно один и тот же учитель.

3.8.2. В соответствии с Правилами, утвержденными постановлением N 448, выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам именуется "ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам".

Пунктом 11 Правил, утвержденных постановлением N 448, установлено, что денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Из этого следует, что педагогические работники могут осуществлять классное руководство с выплатой соответствующего денежного вознаграждения не более чем в двух классах. При этом деятельность педагогического работника по классному руководству и в одном, и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с установлением денежного вознаграждения в размере 5000 рублей за каждый из двух классов.

Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5 000 рублей выплачивается дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленное по состоянию на 31 августа 2020 года из бюджета субъекта Российской Федерации, снижение размера которой не допускается. При этом рекомендуется установить порядок

такой выплаты из бюджета субъекта Российской Федерации, который не должен зависеть от количества обучающихся в классе.

Одновременно рекомендуется при этом не допускать ухудшения ранее установленных условий оплаты труда, снижения размеров индексации заработной платы, отмены либо уменьшения размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат, установленных указанным категориям работников из региональных бюджетов.

Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно:

- выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы;
- учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;
- учитывается при определении отчислений по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

Деятельность, по классному руководству возлагается на педагогического работника общеобразовательной организации с его письменного согласия приказом общеобразовательной организации.

#### 4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера:

Категория работников		Размер выплат
Учителя, классные руководители, педагогические работники, административный персонал, заведующий библиотекой, старший вожатый, педагог – психолог, учитель-логопед, преподаватель – организатор ОБЖ, педагоги дополнительного образования по спортивной работе	4.1. За проверку тетрадей:	
	начальные классы, русский язык и литература, математика	10% от должностного оклада учителя по профессиональным квалификационным группам при учебной нагрузке 1,0 ставки
	иностраннй язык, физика, химия, биология, история, география	5% должностного оклада учителя по профессиональным квалификационным группам при учебной нагрузке 1,0 ставки
	4.2. За заведование кабинетами технологии	500,00 руб.
	4.3. За руководство предметным методическим объединением	300,00 руб.
	4.4. За проведение эксперимента в школе:	
	федерального	3000,00 руб.
	краевого	2000,00 руб.
	муниципального	1500,00 руб.

	4.5. За охват учащихся дополнительным образованием (внеурочная занятость учащихся в рамках реализации ФГОС)	Размер должностного оклада учителя по профессиональным квалификационным группам делится на 18 часов и умножается на количество часов внеурочной деятельности
Заведующий хозяйством, секретарь учебной части	4.6. За расширение зоны обслуживания	1500,00 руб.
Обслуживающий персонал, учебно – вспомогательный персонал. Работники столовой.	4.7. За увеличение объема работ	5000,00 руб.
	4.8. За расширение зоны обслуживания	6000,00 руб.
	4.9. За работу в выходные и праздничные дни	Согласно действующему законодательству
	4.10. За работу во вредных условиях ( по результатам специальной оценки условий труда)	4%, 8%, 12%
	4.11. За расширение зоны обслуживания.	300,00 руб., 500,00 руб., 700,00 руб., 800,00 руб., 900,00 руб., 1000,00 руб. 25% от оклада 50% от оклада
	4.12. За расширение зоны обслуживания (руководитель структурного подразделения( заведующий столовой), работники столовой	3000,00 руб., 2500,00 руб., 2000,00 руб., 1500,00 руб., 1000,00 руб.

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда – устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – до 24%.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается компенсационная выплата в размере 25%.

Применение указанной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

4.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.10. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.11. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

## **5. Порядок и условия премирования работников учреждения**

5.1. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

<p>АУП, УВП, МОП, педагогический персонал</p>	<p><b>1. Премирование работников:</b>  1. За долголетний добросовестный труд (в связи с юбилеем: женщинам 55 лет, мужчинам 60 лет)  2. По итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год);  3. За качество выполняемых работ при:  - поощрении Президентом РФ, Правительством РФ, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой администрации муниципального образования Мостовский район;  - присвоении почетных званий РФ и Краснодарского края, награждении знаками отличия РФ, награждении орденами и медалями РФ и Краснодарского края;  - награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Краснодарского края, главы администрации муниципального образования Мостовский район, начальника районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район;  4. Премия к профессиональному празднику «День учителя».</p>	<p>2000,00 руб.  Выплачивается единовременно в размере до 1 должностного оклада</p>
---	---	---

5.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии.

## 6. Материальная помощь



6.1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть выплачена материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию с ПК.

АУП, УВП, МОП, педагогический персонал	<b>Материальная помощь:</b> 1. В связи со смертью родственников (дети, родители, супруги). 2. Стихийного бедствия. 3. Длительного заболевания.	Единовременная выплата в размере 2000,00 руб.
--	--	--

## 7. Штатное расписание

7.1. Штатное расписание учреждения формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

7.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

7.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

7.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

7.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Принято на собрании трудового коллектива  
Протокол № 6 от 11 января 2021 года.