МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ АВЛЕРИЯ НИКОЛАЕВИЧА БЕРЕЗУЦКОГО ПОСЕЛКА МОСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН (МБОУ СОШ №1 ИМЕНИ В.Н. БЕРЕЗУЦКОГО ПОС. МОСТОВСКОГО)

ПРИКА3

от 01.09.2025 года

№386-од

О создании общественной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников

С целью активизации работы по вопросу организации питания школьников, осуществления контроля за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание учащихся, целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в 2024-2025 учебном году приказываю:

- 1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников в 2025-2026 учебном году.
- 2.Утвердить состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников в 2025-2026 учебном году (Приложение№1).
- 2.Утвердить план по организации и развитию школьного питания МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского на 2025-2026 учебный год (Приложение №2).
- 3.Утвердить план работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского в 2025-2026 учебном году (Приложение №3).
- 4.Утвердить Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского на 2025-2026 учебный год (Приложение №4).
 - 5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
 - 6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

Л.В.Аношкина

С приказом ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 УТВЕРЖДЕН приказом МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского от 01.09.2025г. №386-од

Состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников в 2025-2026 году

Кузнецова	Председатель комиссии, представитель
Ирина	родительского комитета 8 «Б» класса
Алексеевна	
Диденко Светлана	Член комиссии, представитель родительского
Петровна	комитета 2 «Б» класса
Круц	Член комиссии, представитель родительского
Ирина	комитета 7 «В» класса
Владимировна	

Директор МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

Л.В.Аношкина

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 УТВЕРЖДЕН приказом МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского от 01.09.2025г. №386-од

План по организации и развитию школьного питания на 2025-2026 учебный год МБОУ СОШ № 1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

No	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
п/п	Trainion obtains insperiprimin	реализации	исполнители
	1.Организационно-аналитическая работа,		
		1 1	
1.1.	Заседание Совета родителей по вопросам организации и развития школьного питания	сентябрь	Директор школы
1.2.	Организационное совещание: «Порядок приема учащимися завтраков; оформление льготного питания, график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой»	сентябрь	Ответственный за организацию горячего питания школьников, директор школы
1.3.	Заседание общественной комиссии по контролю за питанием школьников с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам: -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарно - гигиенических требований; -профилактика инфекционных заболеваний	1 раз в четверть	Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания школьников
1.4.	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение тематических проверок	в течение года	Администрация школы, бракеражная комиссия, общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания школьников
2. Me	тодическое обеспечение		
2.1.	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов по теме: «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарногигиенических требований», «Организация горячего питания — залог	в течение года	Медицинская сестра, родители
2.2.	сохранения здоровья» и др. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания,	в течение года	Администрация школы, общественная комиссия по контролю за

	1 5	Ι	U		
	внедрения новых форм обслуживания		организацией и		
	учащихся		качеством питания		
			школьников		
3.Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей					
3.1.	Эстетическое оформление зала столовой	август	Руководитель		
		J	структурного		
			подразделения,		
			ответственный за		
			организацию горячего		
			питания		
3.2.	Осуществление диетического питания	в течение	Медицинская сестра,		
	учащихся	года	заведующий столовой,		
			повар		
4.Раб	ота по воспитанию культуры питания, проп	аганде здорог	вого образа жизни среди		
учаш	ихся				
		T			
4.1.	Проведение классных часов по теме:	ежемесячно	Медицинская сестра,		
	«Режим дня и его значение,		классные руководители		
	«Культура приема пищи»,		1-11 классов		
	«Хлеб - всему голова»,				
	«Острые кишечные заболевания и их				
4.2.	профилактика» и др. Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов	ноябрь	Ответственный за		
4.2.	«О вкусной и здоровой пище»	нояорь	организацию горячего		
	по вкусной и здоровой пище//		питания, классные		
			руководители		
4.3.	Беседы с учащимися 8-11 классов «Береги свое здоровье»	декабрь	Медицинская сестра		
4.4.	Конкурс среди учащихся 5-7 классов	март	Ответственный за		
	«Хозяюшка»	1	организацию горячего		
			питания, учителя		
			обслуживающего труда		
4.5.	Анкетирование учащихся:	октябрь	Классные		
	«Школьное питание: качество и	февраль	руководители,		
	разнообразие обедов»,		ответственный за		
	«За что скажем поварам спасибо?»		организацию горячего		
1.0	A		питания		
4.6.	Анкетирование родителей «Ваши	май	Общественная		
	предложения по развитию школьного		комиссия по контролю		
	питания»		за организацией и качеством питания		
			школьников		
5 Pan	 ота по воспитанию культуры питания, проп	 ЯГЯНЛЕ ЗПОВОІ			
	гелей учащихся.	аганде эдорог	гого образа жизии среди		
5.1.	Проведение родительских собраний по	сентябрь,	Зам директора по ВР,		
	теме:	ноябрь	медицинская сестра,		
	«Совместная работа семьи и школы по		классные руководители		
	формированию здорового образа жизни				
	дома»,				
	«Профилактика желудочно-кишечных				
	заболеваний, инфекционных, простудных				

	заболеваний»		
5.2.	Индивидуальные консультации	1 пятница	Медицинская сестра
	медицинской сестры: «Как кормить	месяца	
	ребенка, нуждающегося в диетическом		
	питании»		
5.3.	Родительский лекторий «Здоровье вашей	февраль	Классные
	семьи»		руководители 1-11
			классов
5.4.	Встреча врача-педиатра с родителями по	апрель	Медицинская сестра,
	теме «Личная гигиена ребенка»		классные руководители
			1-11 классов

Директор МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

Л.В.Аношкина

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 УТВЕРЖДЕН приказом МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского от 01.09.2025г. № 386-од

План работы

общественной комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников МБОУ СОШ № 1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовског в 2025 -2026 учебном голу

	B 2023 -2020	учеоном году	
$N_{\underline{0}}$	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
п/п			исполнитель
1.	Проверка меню	сентябрь	председатель
			комиссии,
			медсестра,
			ответственный за
			организацию
			горячего питания
2.	Проверка целевого использования	1 раз в четверть	члены комиссии,
	продуктов питания и готовой		ответственный за
	продукции		организацию
			горячего питания
3.	Проверка соответствия рациона	выборочно - для	член комиссии,
	питания утвержденному меню	члена комиссии,	директор
		ежедневно- для	
		директора	
4.	Использование финансовых средств на	1 раз в четверть	председатель
	питание учащихся		комиссии, директор
5.	Организация просветительской работы	ежемесячно	председатель
			комиссии,
			ответственный за
			организацию
			горячего питания,
			классные
			руководители
6.	Контроль за качеством питания	ежедневно,	бракеражная
		выборочно - для	комиссия, член
		члена комиссии	общественной
			комиссии
7.	Проверка журнала учета охвата	1 раз в четверть	председатель
	учащихся горячим питанием		комиссии,
			ответственный за
			организацию
			горячего питания

Директор МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского от 01.09.2025г. № 386-од

Положение

об общественной комиссии

по контролю за организацией и качеством горячего питания школьников МБОУ СОШ № 1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

1.Общее положение

Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания школьников (далее комиссия) действует на основании приказа директора МБОУ СОШ пос. Мостовского.

В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями районного управления образованием, локальными актами образовательной организации, настоящим Положением.

Состав общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школьников утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения на каждый учебный год.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

2. Порядок работы комиссии

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседания комиссии оформляются протоколом. Решения комиссии доводятся до сведения администрации школы.

3. Основные направления деятельности комиссии

- 1.Оказывает содействие администрации школы в организации питания школьников.
 - 2.Осуществляет контроль:
- 1) за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание учащихся;
 - 2) за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
 - 3) за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - 4)за качеством готовой продукции;
 - 5)за санитарным состоянием пищеблока;

- 6)за выполнением графика поставок продуктов питания, сроками их хранения и использования;
 - 7) за организацией приема пищи учащихся;
 - 8) за соблюдением графика работы столовой.
- 3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- 4. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
- 5.Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся.
- 6.Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием школьников.

Директор МБОУ СОШ №1 имени В.Н. Березуцкого пос. Мостовского

Л.В.Аношкина