

П Р И К А З № 48

по МБОУ «Школа № 165» г. о. Самара от 12.05.2026 года.

О работе лагеря дневного пребывания.

В соответствии с летней оздоровительной компанией и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием –

п р и к а з ы в а ю:

1. Поручить выполнение функций начальника лагеря дневного пребывания учителю физической культуры Ганеевой Татьяне Сергеевне.
2. Открыть лагерь дневного пребывания детей со 1 июня по 25 июня 2026 года с количеством 100 человек.
3. Утвердить режим работы лагеря дневного пребывания детей:

08.30 прием детей, зарядка

08.40 линейка

08.45 – 09.00 завтрак

09.00 – 10.00 кружки по интересам

10.00 – 11.00 мероприятия по плану

11.00 – 12.00 спортивно-оздоровительный час

12.00 – 12.40 прогулка

12.40 – 13.10 обед

13.10 – 14.00 отрядное время или мероприятия по плану

14.00 – 14.30 игры на свежем воздухе

14.30 уход домой

14.30 – 15.30 дневной сон

16.00 – 16.30 полдник

16.30 – 17.30 работа по плану отрядов,

работа кружков и секций

17.30 уход домой

4. Утвердить:
 - График ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание школы;
 - График проветривания помещения во время работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;
 - Должностные инструкции:
 - ✓ начальника летнего лагеря с дневным пребыванием;

- ✓ педагога-организатора летнего лагеря с дневным пребыванием;
 - ✓ воспитателя летнего лагеря с дневным пребыванием;
 - ✓ инструктора по физической культуре летнего лагеря с дневным пребыванием;
 - ✓ уборщика служебных помещений летнего лагеря с дневным пребыванием.
5. Сформировать 4 отряда с количеством детей не более 25 человек.
6. Утвердить место дислокации лагеря дневного пребывания: игровые кабинеты №№ 18, 20, 21, 22, спортивный зал, актовый зал, туалеты для мальчиков и девочек, закрытая рекреация (2 этаж); душевые комнаты (2-3 этаж); кабинеты для сна №№ 3, 4 (1 этаж).
7. Определить сотрудников лагеря:
- воспитатели - Апрыщенко И. В., Суркова Т. А, Щучкина И. А., Ерофеева Н. П., Похабова Л. В., Фролова Н. В., Мочалова Н. В., Шлянкина Н. А.;
 - организатор лагеря – Гулина А. И.;
 - организатор спортивных мероприятий - Колодий А. С.;
 - обслуживающий персонал – Жукова М. В.;
 - сотрудники пищеблока – Головченко О. С., Игонину Л. В., Суцкевер О. И.
8. Лагерь дневного пребывания работает со 01 июня по 25 июня 2026 года – 18 рабочих дней. Выходные дни – 6, 7, 12, 13, 14, 20, 21 июня.

Директор школы



О. В. Дюдюкина.