

Принято
Педагогическим советом
МБОУ Школы № 165 г. о. Самара
Протокол № 7 от «06» 04 2021 г.

«Утверждаю»
Директор
МБОУ Школы № 165 г. о. Самара
О. В. Дюдюкина
приказ № 31 от 06.04.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ ШКОЛЫ № 165 г. о. САМАРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня) и регламентирует деятельность педагогических работников Школы по оцениванию знаний учащихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте образовательной организации в установленном порядке с соблюдением положений

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах от 2 до 5.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, личностные, коммуникативные, познавательные и регулятивные универсальные учебные действия, характеризующие достижения ученика в учебной деятельности.

Текущая аттестация - это систематическая проверка знаний учащихся, планируемая и проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей образовательной программой. К текущей аттестации, в том числе, относятся все виды и формы контрольных процедур, предусмотренных тематическим планированием, или проводимых администрацией Школы в рамках внутришкольного контроля.

Промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения образовательной программы по пройденным учебным предметам за год.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам.

1.11. Формы проведения проверки качества освоения обучающимися программного материала определяются Педагогическим советом в соответствии с данным Положением.

1.12. Аттестация обучающихся является обязанностью учителя.

1.13. Положения, не оговоренные данным локальным актом, регулируются решениями Педагогического совета Школы.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам учебного плана;
- коррекции рабочих программ учебных предметов в зависимости от анализа темпа освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль проводится:

- поурочно, потемно;

- по учебным четвертям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой).

2.3. Периодичность и формы текущего контроля:

Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием программы, используемых технологий;
- указывается в рабочей программе учебного предмета.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.4.1. В 1-х классах в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в журнале в виде отметок по пятибалльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4.2. Во 2-11-х классах в виде отметок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) по учебным предметам за устные ответы, письменные, самостоятельные, контрольные и др. работы обучающихся.

2.4.3. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением указанных ниже случаев:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9-11-х классах – не позднее недели после проведения;
- отметка за сочинение в 9-11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через десять дней после проведения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал через день;
- отметка в 9-х, 11-х классах за работу в форме и по материалам пробного ОГЭ и ЕГЭ – не более чем через 5 рабочих дней.

2.4.4. При изучении курса внеурочной деятельности, элективных курсов (в 10-11 классах) применяется зачетная («зачтено», «не зачтено») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.5. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.6. Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, оцениваются только по предметам, включенным в этот план.

2.7. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, оцениваются на основе их успеваемости в этих учебных заведениях (в соответствии с предоставленным табелем успеваемости).

2.8. Обучающиеся, пропустившие 2/3 учебного времени, не оцениваются. Аттестация обучающихся проводится в форме зачета или контрольной работы после прохождения пропущенного программного материала.

2.8.1. Обучающиеся, пропустившие без уважительной причины 2/3 и более учебного времени и не прошедшие аттестацию в форме зачета или контрольной работы, являются не

аттестованными, считаются не успевающими по предмету.

2.9. Отметки обучающихся за четверть выставляются на основе результатов письменных работ (контрольных работ, практических, самостоятельных и др.) и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.10. Четвертные отметки выставляются не позднее чем за 2 учебных дня до окончания четверти.

2.11. Отметки обучающихся за четверть должны быть обоснованы. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3 отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и более 5 при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

2.12. Отметки учащихся 10-х и 11-х классов оценки по предметам учебного плана выставляются по полугодиям.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам за год.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения программного материала и представляет собой выставление годовой отметки, как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, округленное до целого числа в соответствии с правилами математического округления.

3.3. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

3.4. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору обучающихся может проводиться на административном уровне в виде отдельной процедуры в форме: контрольной работы, теста, диктанта, сочинения, зачета и др..

3.6. Промежуточная аттестация для обучающихся 10 классов по предметам углубленного уровня согласно индивидуальному учебному плану обучающихся может проводиться в виде отдельной процедуры в форме: экзамена по билетам, зачета, тестовой работы, контрольной работы, диктанта, сочинения и др.

3.7. Обучающиеся, вновь прибывшие в школу из не аккредитованной ОО, подлежат обязательной промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана.

3.8. Годовая отметка по учебным предметам обязательной части учебного плана выставляется на основе четвертных/полугодовых отметок, с учетом промежуточной аттестации в виде отдельной процедуры (если таковая проводится), как среднее арифметическое данных отметок, округленное до целого числа в соответствии с правилом математического округления.

3.9. Годовая отметка является итоговой.

3.10. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляется в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.11. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.12. Обучающиеся могут пройти повторное обучение как в образовательной организации, так и вне образовательной организации в формах, установленных статьей 17 Федерального закона, в том числе по индивидуальному учебному плану (пункт 3 часть 1 статьи 34 Федерального закона).

3.13. Обучающиеся, оставленные на повторное обучение, осваивают образовательную программу в соответствии с учебным планом и в порядке, установленном локальными нормативными актами, разработанными и утвержденными образовательной организацией, и могут быть допущены к ГИА-9 при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных (пункты 11 и 76 Порядка).

3.14. При завершении повторного обучения обучающиеся проходят ГИА-9 по учебным предметам.

3.15. Указанные обучающиеся считаются выпускниками текущего года и проходят ГИА-9 в сроки, установленные Порядком для указанной категории участников. При этом у них отсутствует необходимость повторного прохождения итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА в текущем учебном году.

3.16. В 11-х классах итоговая отметка выставляется как среднее арифметическое за получение полугодовых и годовых отметок за 10-й и 11-й класс.

3.17. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

3.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования, в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.19. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана, в том числе призеры и победители предметных олимпиад регионального, федерального и окружного уровня.

3.20. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации,

могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности;
- быть освобождены от промежуточной аттестации на основании п. 3.15 настоящего Положения;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для сдачи академической задолженностей.

3.21. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком установленным настоящим Положением (раздел 5).

3.22. При промежуточной аттестации в рамках внеурочной деятельности в школе применяется зачетная («зачтено», «не зачтено») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определенные Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ.

5.1. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или в форме самообразования вправе пройти промежуточную аттестацию экстерном, которая проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации с согласия его родителей (законных представителей), имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию с согласия его родителей (законных представителей), должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.5. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя школы и на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом руководителя.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем за 2 недели до ее проведения;
- предметной комиссией в количестве не менее 3-х человек, утвержденной приказом руководителя школы.

5.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей).

5.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации.

5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в установленном порядке (см. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающегося).

5.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, могут быть приняты в школу для продолжения обучения в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест.

6. КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

6.1. Задачи школьной отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).

6.2. Принципы выставления школьной отметки:

- справедливость и объективность – это единые критерии оценивания знаний, умений и универсальных учебных действий обучающихся, известные им заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;
- своевременность – отметка выставляется в сроки, определенные в настоящем положении.

6.3. Критерии выставления отметок.

6.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;

- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

6.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

6.4. Шкала отметок.

6.4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе осуществляется учителем по бальной системе: 5 - отлично; 4 - хорошо; 3 - удовлетворительно; 2 - неудовлетворительно.

6.4.2. Отметку «5» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет 90-100% содержания от планируемого результата (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ребенок обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

6.4.3. Отметку «4» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем составляет 70-90% содержания от планируемого результата (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации.

6.4.4. Отметку «3» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями в объеме 50-70% содержания от планируемого результата (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

6.4.5. Отметку «2» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающегося составляет менее 50% содержания от планируемого результата (неправильный ответ).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся в порядке, предусмотренным Уставом школы.