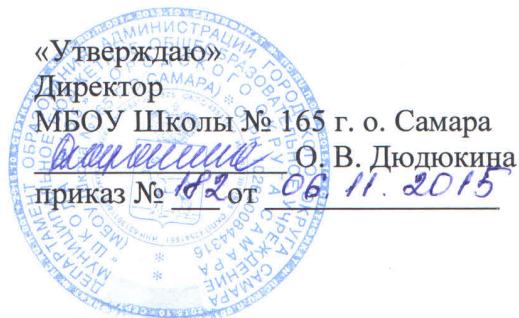


Принято
Педагогическим советом
МБОУ Школы № 165 г. о. Самара
Протокол № 3 от «05» 11 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ПАРЛАМЕНТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТА.

- 1.1. Школьный парламент – орган детского самоуправления.
- 1.2. Школьный парламент является организатором школьной жизни (внеклассных и внешкольных мероприятий) и защищает права учащихся и учителей.
- 1.3. Деятельность Школьного парламента строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласии, открытости.
- 1.4. Школьный парламент действует на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребёнка, Устава школы, принципов выборности и подотчётности, обновляемости и преемственности.
- 1.5. Работу Школьного парламента курирует заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 1.6. Решение Школьного парламента, противоречащее Уставу школы либо нарушающее эффективность учебно-воспитательного процесса, может быть отменено вышестоящим органом: педсоветом
- 1.7. План работы Школьного парламента составляется на год, исходя из плана учебно-воспитательной работы школы и текущих дел школы.

2. ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТА.

- 2.1. Обсуждает актуальные проблемы школьной жизни.
- 2.2. Организует и проводит школьные мероприятия и анализирует их результаты.
- 2.3. Защищает права учителей и учащихся.
- 2.4. Контролирует выполнение решений и законов, принятых Школьным парламентом.

3. СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТА.

- 3.1. В Школьный парламент входят учащиеся с 5 по 11 класс по три человека из каждого класса.
- 3.2. Школьный парламент состоит из шести министерств: Культуры и досуга; Образования; Внутренних дел; Печати и информации; Физкультуры, спорта и ЗОЖ; Труда.
- 3.3. Министерства возглавляют выбранные Министры.
- 3.4. Министерства выбирают себе учителей, курирующих работу Министерства.
- 3.5. Школьным парламентом руководит Президент.

4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРЛАМЕНТА.

- 4.1. Функции Президента:
 - координирует и обеспечивает согласованность действий всех Министерств парламента;
 - следит за соблюдением общих установок и правил всеми участниками образовательного процесса, в том числе взрослыми.
- 4.2. Функции Министров:

- связь с администрацией школы (администрация школы проводит заседания с руководителями министерств 1 раз в четверть), педагогическим коллективом, классными коллективами;
- обсуждение проблем образовательного процесса;
- разработка и реализация программ, связанных с расширением пространства реализации педагогической и ученической инициативы;
- создание и контроль деятельности службы по соблюдению санитарного состояния школы, разрешение ситуаций нарушения дисциплины учащимися школы;
- организация мероприятий;
- создание информационного пространства школы;
- профориентационная деятельность;
- организация взаимодействия с бывшими работниками учреждения, выпускниками школы;
- распределяет поручения между членами коллектива;
- обеспечивает коллективное планирование;
- обсуждает оперативные дела.

4.3. **Министерство культуры и досуга** – составляет развлекательные программы, конкурсы, отвечает за подготовку и проведение традиционных мероприятий, творческих вечеров, музыкально-литературных гостиных, дискотек, организывает персональные выставки участников образовательного процесса.

4.4. **Министерство образования** – помогает в проведении предметных декад, недель, привлекает учащихся к участию в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, научных конференциях, в разработке и участии в социальных проектах. (В классах оказывает помощь классному руководителю по сбору и проверке дневников. Сообщает одноклассниками об изменении расписания. Организует шефскую помощь слабоуспевающим одноклассникам).

4.5. **Министерство внутренних дел** – выступает в роли ответственных за дисциплину и порядок в школе (классе). Проводит профилактические мероприятия, выступает с лекториями на классных часах по профилактике ПДД и ОБЖ.

4.6. **Министерство печати и информации** – ведет летопись школы, собирает информацию о работе советов класса, выпускает школьную (классную) газету не реже 1 раза в месяц. Выпускает листовки, стенгазеты, плакаты для школьных конкурсов, помогает в оформлении мероприятий.

4.7. **Министерство физкультуры, спорта и ЗОЖ** – формирует команды для участия в спортивных соревнованиях, проводит спортивные мероприятия в школе, выступает с лекториями, или агитационным шоу на мероприятиях о профилактике ЗОЖ, организует и проводит экологические недели, акции, операции по охране природы. Выступает с лекториями или агитационными шоу по охране природы, озеленению класса, уходу за комнатными растениями. Разрабатывает и участвует в экологических проектах.

4.8. **Министерство труда** – заполняет мониторинг деятельности, активного участия в классных делах всех советов класса. Ведет учет поощрений и наказаний участников, организаторов различных мероприятий, реализации социальных проектов, акций, операций, отвечает за сохранность школьного имущества. Оказывает посильную помощь ветеранам, участникам ВОВ, пенсионерам, детям – инвалидам. Проводит операцию «Подарок ветерану», «Милосердие» по сбору вещей для детей из малообеспеченных семей, сбор игрушек, для детей – инвалидов, книг для школьной библиотеки.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ШКОЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТА И КЛАССОВ.

5.1. Решения Школьного парламента до классного коллектива доводят те учащиеся класса, которые входят в Школьный парламент.

5.2. Коллективы классов подчиняются решениям Школьного парламента.

6. УСЛОВИЯ ВЫБОРОВ В ШКОЛЬНЫЙ ПАРЛАМЕНТ.

6.1. Выборы проводятся не реже одного раза в год.

6.2. Выборы являются прямыми, всеобщими, альтернативными, открытым голосованием.

6.3. В выборах принимают участие ученики 5 – 11 классов.

6.4. Советники избираются Школьным парламентом из числа учителей, решение доводится до педагогического совета школы.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТА.

7.1. Члены Школьного парламента обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Школьного парламента;
- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса.

7.2. Члены Школьного парламента имеют право:

- проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы;
- размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- иметь свой орган печати, свою символику, девиз;
- слушать отчеты Министерств и принимать по ним решения;
- направлять в администрацию школы запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- ходатайствовать перед педагогическим советом о поощрении или наказании учащихся школы;
- участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- выходить с предложениями на педагогический совет;
- проводить встречи с представителями администрации школы не реже 1 раза в месяц;
- проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении общешкольных мероприятий;
- вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы.

Срок действия Положения о Школьном парламенте не ограничивается временными рамками.