

Принято
Педагогическим советом
МБОУ Школы № 165 г. о. Самара
Протокол № 2 от «14» 12 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012г № 273,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г № 373,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г № 1897,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г № 413
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г № 286,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г № 287,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Уставом образовательной организации,

Положение составлено в соответствии с методическими рекомендациями федерального и регионального уровня

1.2. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой МБОУ Школы № 165 г.о. Самара.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;
- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, ученические сообщества через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. Администрация школы:

- организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

5.3. Деятельность преподавателей внеурочной деятельности регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

5.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ.

6.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям:

- оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности;
- организация проведения занятий внеурочной деятельности;
- система оценивания учащихся.

6.2. Требования к организации внеурочной деятельности:

- программы внеурочной деятельности могут быть разработаны организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ;
- программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации;
- примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения мониторинговых исследований, составления портфеля достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности;
- программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН;
- выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.3. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.
- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями.

6.4. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности.

Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- рассмотрение программ на школьных УВЦ;
- согласование с зам. директора школы по ВР;
- утверждение директором школы;
- внешнее рецензирование, если программа авторская

6.5. Требования к структуре программы.

Рабочая программа курсов внеурочной деятельности содержит обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели соответствующего уровня общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- общую характеристику курса внеурочной деятельности;
- описание места курса в учебном плане;
- результаты освоения курса;
- тематической/ календарно-тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

Титульный лист (Приложение №3 Форма титульного листа) содержит:

- Наименование образовательного учреждения.
- Название программы внеурочной деятельности.
- Фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика.
- Гриф утверждения программы (дата, место рассмотрения, согласования и утверждения программы).
- Год составления программы.

Учебно-тематический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов. (Приложение №4. Форма тематического планирования)

7. ЭТАПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет организация, осуществляющая образовательную деятельность.

7.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности, предложенных школой.

7.3. Ознакомление учащихся и их родителей с направлениями и программами внеурочной деятельности осуществляется в конце учебного года. Набор программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

7.4. Предварительный выбор курсов учащимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

7.5. В августе на основании заявлений родителей формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности и утверждается расписание.

7.6. Занятия внеурочной деятельности начинаются с 1 сентября и проводятся не ранее, чем через 40 мин. после окончания последнего урока.

7.7. Занятия внеурочной деятельности в форме экскурсий могут быть организованы во время каникул, оформлены записью в журнале в соответствие с фактически затраченным временем. (АСУ РСО)

7.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.