

КЕЙС/ ОТЗЫВ «Наставник-наставляемый»

Ф.И.О. наставника: Фролова Наталья Владимировна

Ф. И.О. наставляемого: Сабаева Марина Юрьевна

Срок реализации программы: 2023-2024 учебный год

Форма наставничества: «Педагог-педагог» (педагог, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов »)

Цель: овладение наставляемым технологией проектирования современного, проблемно-развивающего урока, которое подтверждается в ходе проведения урока, его анализа.

- определить уровень профессиональной подготовки педагога, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов»;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь в разработке современного урока;
- сформировать профессиональные навыки, в том числе навыки применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Формы работы с педагог, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов »:

- консультации;
- вовлечение в работу школьного методического объединения;
- ознакомление с опытом передовых учителей;
- накопление базовой информации и методических разработок в соответствии с темой самообразования;
- подготовка к выступлению с сообщениями, презентациями методических разработок;
- взаимопосещение уроков;
- анкетирование;
- знакомство с новинками методической литературы.

Портрет наставляемого	Портрет наставника	Содержание деятельности	Ожидаемые результаты	Этапы реализации программы
Ф.И.О.- Сабаяева Марина Юрьевна Педагогический стаж с классом: нет Квалификационная категория: нет Специальность: педагогическое образование (учитель начальных классов) Образование: Поволжская академия образования и искусств имени святителя Алексия Московского Имеет следующие профессиональные дефициты/затруднения: 1.Осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения программы	Ф.И.О. -Фролова Наталья Владимировна Педагогический стаж – 28 лет Квалификационная категория: Первая Специальность: Педагогика и методика начального обучения Образование: Самарский педагогический институт им. В. В. Куйбышева Является участником различных школьных, районный, всероссийских мероприятий: -Руководитель методического объединения начальных классов -Участник районных	1.Диагностика затруднений педагога, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов» и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. 2.Взаимопосещение уроков. 3.Планирование и анализ деятельности. 4.Помощь педагогу, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов» в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы. 5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской	1.Успешная адаптации педагога, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов» 2.Активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания; 3.Повышение профессиональной компетентности педагога, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов» в вопросах педагогики и психологии; 4.Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания; 5.Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся; 6.Использование в работе начинающих педагогов	Заполнение информационной анкетирувания педагог, имевший непедагогическое профильное образование, прошедший переподготовку по специальности «Учитель начальных классов» Изучение «Закона об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, СанПиН, ООП, ФГОС НОО, Изучение основной образовательной программы Корректировка рабочей документации учителя - годового плана работы, календарно-тематического планирования, Выбор темы самообразования, подбор методической литературы на учебный год. Планирование работы с родителями. Методика проведения уроков, разработка технологической карты. Корректировка рабочей

2. Осуществление подготовки обучающихся к участию в олимпиадах и конкурсах. 3. Выбор учебно-методических комплектов, разработка учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. 4. Участие в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	семинаров	деятельности учащихся во вне учебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.). 6. Организация участия молодого педагога в мероприятиях различного уровня. 7. Организация мониторинга эффективности деятельности.		документации учителя - аналитических справок по мониторингу, годового плана работы. Корректировка плана самообразования.	
---	-----------	--	--	---	--