

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы О.В. Дюдюкина

« 26 »

2022г.

**Перечень мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования
в МБОУ Школе № 165 г. о. Самара в 2023 году.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение		
	Подготовка распоряжений (приказов), инструктивно-методических писем, регламентирующих порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации:		
1.1.	приказ о назначении ответственного за подготовку и проведение в 2023 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования в МБОУ Школе № 165 г.о.Самара;	ноябрь	Дюдюкина О.В.
1.2.	приказ о назначении лица, ответственного за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, с участием региональной экзаменационной комиссии;	январь	Дюдюкина О.В.
1.4.	приказ о направлении на обучающие семинары кандидатов в уполномоченные ГЭК, ответственных за доставку экзаменационных материалов;	февраль-март	Дюдюкина О.В.
1.5.	приказ о направлении на обучающие семинары для кандидатов в руководители и организаторы ОО – пунктов проведения экзамена (далее – ОУ-ППЭ);	март-апрель	Дюдюкина О.В.
1.7.	приказ о направлении на обучающие семинары кандидатов в председатели, заместители председателей предметных подкомиссий ГЭК, руководители ППЭ;	апрель-май	Дюдюкина О.В.
1.9.	приказ о назначении ответственного за работу с апелляциями выпускников IX классов в 2023 году;	апрель	Дюдюкина О.В.
1.10.	приказ о согласовании количества и форм проведения экзаменов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	апрель	Дюдюкина О.В.
1.11.	приказ об утверждении персонального состава организаторов ОУ-ППЭ.	апрель	Дюдюкина О.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.12.	приказ об обеспечении транспортом ГИА с участием ГЭК в период проведения экзаменов в МБОУ Школа № 165.	май	Дюдюкина О.В.
2.	Организационно-технологическое обеспечение		
2.1.	Участие в совещаниях (семинарах) для ответственных от ОО г. о. Самара за формирование региональной информационной системы базы данных (далее – РИС), подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;	январь-май	Данилова О.А. Шакшина М.В.
2.2.	формирование состава кандидатов в уполномоченные ГЭК;	январь-февраль	Дюдюкина О.В.
2.3.	формирование состава кандидатов в организаторы ОУ-ППЭ в 2023 году;	февраль-март	Данилова О.А.
2.4.	формирование базы данных участников ГИА с участием ГЭК;	февраль-март	Данилова О.А. Шакшина М.В.
2.5.	организация и проведение итогового собеседования в основной и дополнительные сроки;	февраль - март	Данилова О.А.
2.6.	участие в совещании для руководителей ОО городского округа Самара по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году;	март-май	Дюдюкина О. В. Данилова О.А.
2.7.	направить на обучение кандидатов в руководители и организаторы ОУ-ППЭ;	март-апрель	Дюдюкина О.В.
2.8.	формирование состава кандидатов в общественные наблюдатели;	март-апрель	Данилова О.А.
2.9.	формирование списка выпускников для проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году досрочно;	март-апрель	Данилова О.А.
2.10.	направить на обучение кандидатов в члены предметных подкомиссий ГЭК;	март-апрель	Данилова О.А.
2.11.	направить на обучение ответственного за работу с апелляциями выпускников IX классов в 2023 году.	апрель	Дюдюкина О.В.
2.12.	формирование списка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;	апрель	Данилова О.А.
2.13.	формирование списка претендентов на получение аттестата об основном общем образовании с отличием;	апрель	Данилова О.А.
2.14.	участие на установочных совещаниях с общественными наблюдателями;	апрель	Данилова О.А.
2.15.	формирование технологической схемы обеспечения транспортом на ГИА с участием ГЭК по МБОУ Школе № 165;	апрель-май	Мочалова Н.В.
2.16.	организация работы по обеспечению безопасности выпускников в ОУ в период проведения ГИА;	апрель-май	Классные руководители
2.17.	участие в совещаниях для руководителей общеобразовательных учреждений городского округа Самара по вопросу готовности ОУ и	май	Дюдюкина О.В. Данилова О.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	выпускников IX классов к государственной итоговой аттестации;		
2.18.	организация выдачи и приёма документированной информации ГИА с участием ГЭК;	май-июнь	Данилова О.А. Шакшина М.В.
2.19.	подготовка отчёта по организации и проведению в 2023 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;	июнь	Данилова О.А.
2.20.	подготовка аналитической справки о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, по МБОУ Школа № 165 городского округа Самара.	июнь-август	Данилова О.А.
3.	Информационно - методическое обеспечение		
3.1.	Организация работы информационного стенда и сайта по вопросам подготовки и проведения в 2023 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;	январь-июнь	Данилова О.А.. Кутюхин И.А.
3.2.	информирование педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) о принятых нормативно - правовых, распорядительных и инструктивно-методических документах по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации;	январь-май	Данилова О.А.
3.3.	оформление в кабинетах информационных уголков «В помощь выпускнику»;	ноябрь - май	Классные руководители
3.4.	информирование педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых ГЭК результатах государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;	май-июнь	Данилова О.А.
3.5.	работа с образцами бланков и ответов по ГИА; разбор общих техник обучения и работы; планирование и деление учебного материала, работа с демоверсиями в Интернете;	ноябрь-апрель	Учителя-предметники
3.6.	мониторинг по итоговому устному собеседованию по русскому языку	ноябрь, декабрь, январь	Председатели МО
3.7.	Мониторинг по русскому языку, математике и другим предметам по выбору.	декабрь, февраль, апрель	Данилова О.А..
3.8.	Анализ результатов мониторинга по русскому языку, математике и другим предметам по выбору.	декабрь, февраль, апрель	Председатели МО Данилова О.А.
3.9.	Психолого-педагогический консилиум по результатам мониторинга подготовки к государственной (итоговой) аттестации.	декабрь, февраль, апрель	Данилова О.А.
3.10.	Психологический тренинг и консультации психолога по вопросам подготовки к ГИА	ноябрь - май	Классные руководители