

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Неволина Ольга Викторовна,

учитель начальных классов МБОУ СОШ №4 г. Апшеронска

провела практическое занятие

в рамках курсов повышения квалификации по теме:

«Методология и технологии реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и
ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью»

с 27.09.2019 г. по 08.10.2019 г. в г. Апшеронске

Дата выдачи _____
Ректор



И.А. Никитина

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Неволина Ольга Викторовна

учитель начальных классов МБОУ СОШ № 4 МО Апшеронский район

выступила по теме:

"Кем быть..." Из опыта работы по социализации младших школьников"

на краевом семинаре

"Ранняя профилизация младших школьников"

10 июня 2020 г. в г. Краснодаре

И.о. ректора



Т.А. Гайдук

Дата выдачи 10 июня 2020 года



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 429101-11 от 22.08.2022

Справка

Дана Невוליной Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУСОШ №4 в том, что она действительно транслировала в педагогических коллективах опыт практических результатов своей педагогической деятельности:

1. 29.08.2019 года представила методическую разработку «Работа в группах на уроках окружающего мира в условиях реализации ФГОС НОО» на районном методическом объединении учителей начальных классов по теме: «Обобщение опыта работы в условиях реализации ФГОС НОО».

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО

Л.Н. Новичихина



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 428101-11 от 22.08.2022 г.

Справка

Дана Невוליной Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУ СОШ №4 в том, что она действительно транслировала в педагогических коллективах опыт практических результатов своей педагогической деятельности:

1. 25.08.2020 года выступила на районном методическом объединении учителей начальных классов «Качество образования», тема выступления: «Условия реализации ФГОС на уроках литературного чтения. Техника осознанного чтения».

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО

Л.Н. Новичихина



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 10.02.2022 г.

№ 174/01-03

г. Апшеронск

О проведении районного методического семинара заместителей директоров по учебно-воспитательной работе общеобразовательных учреждений

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район (далее – управление образования), в целях оказания методической помощи образовательным учреждениям при организации дифференцированного обучения, повышения объективности оценки образовательных результатов и подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, приказываю:

1. Провести районный методический семинар заместителей директоров по УВР общеобразовательных учреждений 16 февраля 2022 года по теме «Механизмы и методы работы административных команд по повышению качества образования в рамках реализации ФГОС» на базе МБОУСОШ № 4.

2. Данилович Т.А., главному специалисту управления образования, Папазян С.Л., директору МКУ ЦРО организовать проведение семинара заместителей директоров по УВР 16 февраля 2022 года.

3. Утвердить программу проведения методического семинара (приложение 1).

4. Руководителям ОУ направить 16 февраля 2022 года в МБОУСОШ № 4 к 09:00 часам заместителей директоров по УВР.

5. Директору МБОУСОШ № 4 Анохиной О.Г.:

1) подготовить аудиторию для проведения районного методического семинара заместителей директоров по УВР 16 февраля 2022 года;

2) обеспечить выполнение программы семинара в части организации и проведения урочных занятий;

3) обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУСОШ №4
О.Г. Анохина

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Аипову С.А.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Апшеронский район

Т.А. Богаченко



Приложение 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Апшеронский район
от 10.02.2022 г. № 174/01-03

Программа
методического семинара 16 февраля 2022 года по теме
«Механизмы и методы работы административных команд
по повышению качества образования в рамках реализации ФГОС»

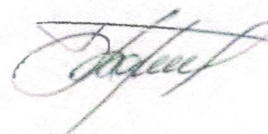
№ п/п	Время	Мероприятие	
1	09:00-09:40	Регистрация участников семинара	
2	09:40-11:20	Посещение открытых урочных занятий МБОУСОШ №4	
3	11:30-12:00	Анализ посещенных открытых урочных занятий	
4	12:00-15:00	Совещание заместителей директоров по УВР общеобразовательных организаций	
		Темы выступлений:	Ф.И.О. выступающего
	12:00-12:20	Механизмы и методы работы административных команд по повышению качества образования в рамках реализации ФГОС	Заместитель директора по УВР МБОУСОШ № 4 Нелепа О.А.
	12:20-12:40		Заместитель директора по УВР МБОУСОШ № 3 Савченко О.Н.
	12:40-13:00	Основные направления деятельности административной команды основной школы по повышению качества образования в рамках реализации ФГОС	Директор МБОУООШ № 23 Емельянова А.И.
	13:00-13:30	Обед	
	13:30-13:50	Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Апшеронский район	Директор МКУ ЦРО Папазян С.Л.
	13:50-14:10	О результатах мониторинга готовности ОУ к проведению	Заместитель начальника

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУСОШ №4
О.Г. Анохина



		итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, как условие допуска к ГИА. Итоги посещения ОУ в день проведения ИС 9 февраля 2022 года.	управления образования Аипова С.А.
	14:10-14:30	Анализ проведения оценочных процедур школьного уровня по математике и русскому языку в 9-х и 11-х классах. Подготовка к ВПР 2022 года	Директор МКУ ЦРО Папазян С.Л.
	14:30-14:50	Организация профильного обучения учащихся 10-11 классов в рамках реализации ФГОС СОО	Главный специалист управления образования Данилович Т.А.
5	14:50-15:00	Подведение итогов семинара	

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Апшеронский район



Т.А. Борисенко

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ №4
О.Г. Анохина



ПЛАН СЕМИНАРА

± 09.00 – 09.30

Регистрация участников семинара

± 09.40 – 11.20

Посещение открытых урочных занятий

09.40 – 10.20

9 «А» класс – Физика

Обобщение и систематизация знаний по теме:
«Электромагнитная индукция»
Гончаров Сергей Владимирович (каб.12)

9 «Б» класс – Биология

«Вид. Критерии и структура»
- Калугина Галина Николаевна (каб.13)

3 «А» класс – Русский язык

«Род имен существительных»
Тагирова Елена Николаевна (каб. 7)

4 «А» класс – Русский язык

«Местоимения»
Неволина Ольга Викторовна (каб. 9)

10.40 – 11.20

9 «А» класс – Русский язык

«Сложноподчиненные предложения с
обстоятельными придаточными уступки»
Филиппенко Галина Ивановна

9 «Б» класс – Алгебра

«Решение заданий на геометрическую и
арифметическую прогрессии»
Устьян Оксана Николаевна (каб. 14)

9 «В» класс – Русский язык

«Сложноподчиненные предложения с
обстоятельными придаточными уступки»
Трубицына Мария Александровна (каб.13)

11 «А» класс – Обществознание

«Политическая деятельность и общество.
Политическая сфера и политические институты»
Кушнарева Татьяна Анатольевна (каб.5)

± 11.30 – 12.00

Анализ посещенных открытых
урочных занятий

± 12.00 – 15.00

Совещание заместителей директоров по
УВР общеобразовательных организаций
12.00-12.40

«Механизмы и методы работы
административных команд по
повышению качества образования в
рамках реализации ФГОС»

Заместитель директора по УВР
МБОУ СОШ №4 Нелена О.А.

Заместитель директора по УВР
МБОУ СОШ №3 Савченко О.Н.

12.40 – 13.00

«Основные направления деятельности
административной команды основной
школы по повышению качества
образования в рамках реализации ФГОС»

Директор МБОУ ООШ № 23
Емельянова А.И.

КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ СОШ №4
О.Г. Анохина

13.00 – 13.30 Обед

± 13.30 – 13.50

Об организации работы по введению обновленных
федеральных государственных образовательных
стандартов начального общего и основного
общего образования в образовательных
учреждениях муниципального образования
Апшеронский район

Директор МКУ ЦРО Папазян С.Л.

± 13.50 – 14.10

О результатах мониторинга готовности ОУ к
проведению итогового собеседования по русскому
языку в 9-х классах, как условие допуска к ГИА.
Итоги посещения ОУ в день проведения ИС 9
февраля 2022 года

Заместитель начальника управления
образования Аипова С.А.

± 14.10 – 14.30

Анализ проведения оценочных процедур
школьного уровня по математике и русскому
языку в 9-х и 11-х классах. Подготовка к ВПР
2022 года.

Директор МКУ ЦРО Папазян С.Л.

± 14.30 – 14.50

Организация профильного обучения учащихся 10-
11 классов в рамках реализации ФГОС ООО

Главный специалист управления образования
Данилович Т.А.

± 14.50 – 15.00 Подведение итогов семинара

Анализ урока

Предмет русский язык Класс 4А Количество учащихся: всего 16 на уроке
Учитель Мельникова Ольга Викторовна Дата 16.02.22
№ Тема урока Мессенджеры

Поурочное планирование (наличие, отсутствие)

Цель посещения: свободная - содержание данн. презентации по УБР

1. Мобилизирующее начало занятия:

Класс к уроку готов (не готов), опоздание на занятия есть (нет), тема занятия дана (нет), цели и задачи занятия даны (нет)

Какая приоритетная цель реализуется на уроке? Формирование знаний-умений; применение полученных знаний; отработка умений, решение творческих задач.

Цель урока обсуждается, согласуется с учащимися, задается учителем, ставится проблема.

Вид: традиционный, лекция, семинар, практикум, исследование, аукцион идей, игра, путешествие, зачет, лабораторная работа, повторительно-обобщающий, контрольная работа, др.

2. Содержание и методика проверки знаний и умений учащихся:

Форма и виды контроля: нет, индивидуальный, фронтальный, письменный, устный, тестирование, практическая работа, самостоятельная работа, дифференцированные задания.

3. Переход к новому материалу:

Название темы: сообщение темы занятия (традиционная форма), вопросительная форма, обозначение сквозной линии изучаемого, создание проблемной ситуации, ученики самостоятельно выбирают наиболее подходящее название из предложенных вариантов, связь с ранее изученной темой, др.

Мотивация: ознакомление учеников с новой, неизвестной информацией, вызывающей чувство удивления, демонстрация практической значимости изучения данной темы, показ перспектив для последующего изучения материала, постановка проблемного задания, комплексное использование наглядности и ТСО, включение ассоциаций учеников, др.

Актуализация знаний фронтальный опрос

4. Содержание и методика изучения нового материала:

Средства обучения: карта, иллюстрация, инструкция по лаб. работе, дидактический материал, модель, видеофильм, использование ИКТ, др. учебно-наглядные пособия

С какой целью используется наглядный материал? (в качестве иллюстрации, для эмоциональной поддержки, для решения обучающих задач)

Приемы организации познавательной деятельности учащихся: беседа, составление планов, таблиц, анализ документов, чтение текста учебника, дополнительной литературы, графические работы,

Форма организации познавательной деятельности учащихся: фронтальная, групповая, индивидуальная.

Характер познавательных заданий – репродуктивный (воспроизводящий содержание по памяти), преобразующий (придающий содержанию новую форму), исследовательский, частично – поисковый, творческо – поисковый (включающий в себя поиск способа или результата деятельности, не подсказанного преподавателем), проблемный. Задания репродуктивного характера: «прочитай», «вспомни», «перескажи», «повтори». Задания поискового характера: «объясни», «оцени», «сравни», «найди ошибку».

Использование современных технологий (проектная, исследовательская, ИКТ, игровая и др.)

Осуществляется ли индивидуализация в ходе занятия – да, нет.

Реализуется ли дифференциация обучения? Наличие заданий для детей разного уровня обученности – да, нет.



Работа над формированием общих учебных навыков (развитие речи, работа с книгой, картой, в тетрадях), практические навыки:

Организация самостоятельной работы (индивидуальная, парная, групповая, дифференцированная) на каком этапе урока после изучения темы
Формирование универсальных учебных действий: познавательные, коммуникативные, регулятивные, личностные

Активность и работоспособность учащихся (высокая, средняя, низкая, вопросы учителю):

Здоровьесберегающие технологии (физминутка, гимнастика для глаз):

5. Закрепление. Способы закрепления: устные, письменные, графические, практическая работа, работа в паре

Взаимоконтроль, самоконтроль, самооценка учащихся

6. Содержание и методика организации домашнего задания:

Мотивирование домашнего задания (пробуждение любознательности, совершенствование навыков, апеллирование к чувству долга, использование стремления учащихся к признанию и оценке их труда, учет индивидуальных склонностей и желаний учеников.)

Домашнее задание дано: до звонка, после звонка, с пояснением, без пояснения, проверка того, что ученики поняли содержание домашней работы и способы её выполнения – да, нет.

7. Подведение итогов. Выделение главного, изученного на уроке. Выставление оценок.

8. Урок окончен вовремя /после звонка: после звонка

9. Содержание урока (организационный этап, этап проверки домашнего задания, этап актуализации субъектного опыта учащихся, этап изучения нового материала, этап первичной проверки новых знаний и способов деятельности, этап закрепления новых знаний и способов деятельности, этап применения новых знаний и способов деятельности, этап обобщения и систематизации знаний и способов деятельности, этап контроля и самоконтроля, этап коррекции, этап информации о домашнем задании, этап рефлексии):

организационный, проверка ДЗ, этап актуализации знаний, этап изучения нового материала, этап первичной проверки новых знаний, этап закрепления новых знаний, этап применения новых знаний, этап обобщения и систематизации знаний, этап контроля и самоконтроля, этап информации о ДЗ, этап рефлексии

10. Выводы и предложения по занятию: (Выводы. Например, урок построен методически грамотно. Структура урока соответствует его цели и типу. Все задания продуманы, взаимосвязаны. Выбранные методы способствовали увеличению мотивации, познавательной активности учащихся. На каждом этапе подведен итог. Время на уроке использовалось рационально и эффективно. Уместно использовались дидактический раздаточный материал и технические средства обучения. Урок достиг поставленных целей. Предложения. Например: Рационально использовать учебное время на уроке. Использовать на уроке разные формы и методы. Усилить эффективность работы со слабоуспевающими учащимися.)

Урок построен методически грамотно. Структура урока соответствует его цели и типу. Все задания продуманы, взаимосвязаны. Выбранные методы способствовали увеличению мотивации, познавательной активности учащихся. На каждом этапе подведен итог. Время на уроке использовалось рационально и эффективно. Уместно использовались дидактический раздаточный материал и технические средства обучения. Урок достиг поставленных целей. Предложения. Например: Рационально использовать учебное время на уроке. Использовать на уроке разные формы и методы. Усилить эффективность работы со слабоуспевающими учащимися.

Проверяющий зам. дир. по УР

должность

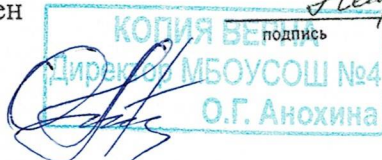
подпись

Ф.И.О.

С анализом ознакомлен

подпись

Ф.И.О.





Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 429101-11 от 22.08.2022

Справка

Дана Невוליной Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУ СОШ №4 в том, что она действительно принимала участие в проверке работ муниципального этапа краевого конкурса «Семейные экологические проекты» в составе жюри.

Основание: приказ управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 21 декабря 2018 года №1737/01-03.

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО

Л.Н. Новичихина



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 430/а-н от 22.08.2022

Справка

Дана Невוליной Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУСОШ №4 в том, что она действительно принимала участие в проверке работ муниципального этапа международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» в составе жюри.

Основание: приказ управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 9 сентября 2020 года №1022/01-03.

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО

Л.Н. Новичихина



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 431101-11 от 22.08.2022

Справка

Дана Невוליной Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУ СОШ №4 в том, что она действительно принимала участие в проверке работ муниципального этапа XV регионального конкурса исследовательских работ и творческих проектов младших школьников «Я - исследователь» в 2021-2022 учебном году в составе жюри.

Основание: приказ управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 17 марта 2022 года №355/01-03.

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО

Л.Н. Новичихина



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@rambler.ru
ИНН 2325020331

вх. № 432101-11 от 22.08.2022

Справка

Дана Невוליной Ольге Викторовне, учителю начальных классов МБОУ СОШ №4 в том, что она действительно принимала участие в проверке работ районного конкурса профессионального мастерства педагогических работников общеобразовательных учреждений муниципального образования Апшеронский район в 2021 году в составе жюри.

Основание: приказ управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 28 сентября 2021 года №1204/01-03.

Исполняющий обязанности
директора МКУ ЦРО

Л.Н. Новичихина



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

352690, Краснодарский край,

г. Апшеронск, ул. Ленина, 36

тел./ факс (86152) 2-79-08

e-mail: apmk1@mail.ru

ИНН 2325020331

вх. № 314/01-01 от 28.04.2022

на № _____ от _____

Справка

Дана **Неволиной Ольге Викторовне**, учителю начальных классов МБОУСОШ № 4 в том, что она действительно принимала участие в работе жюри по проверке олимпиадных работ младших школьников по окружающему миру 18 апреля 2022 года на основании приказа управления образования муниципального образования Апшеронский район от 24.03.2022г. № 422/ 01-03.

Директор МКУ ЦРО


С.Л. Папазян



Управление образования
администрации
муниципального образования
Апшеронский район
муниципальное казённое учреждение
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
352690, Краснодарский край,
г. Апшеронск, ул. Ленина, 36
тел./ факс (86152) 2-79-08
e-mail: apmk1@mail.ru

ИНН 2325020331

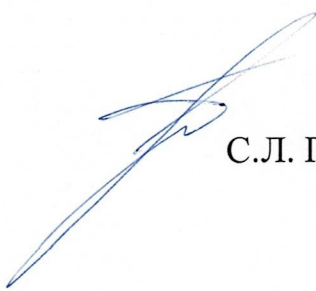
вх. № 315/01-11 от 28.04.2022

на № _____ от _____

Справка

Дана **Неволиной Ольге Викторовне**, учителю начальных классов МБОУСОШ № 4 в том, что она действительно принимала участие в работе жюри по проверке олимпиадных работ младших школьников по русскому языку 14 апреля 2022 года на основании приказа управления образования муниципального образования Апшеронский район от 24.03.2022г. № 422/ 01-03.

Директор МКУ ЦРО


С.Л. Папазян