

Документ подписан электронной подписью.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Родионово-Несветайского района  
«Генеральская основная  
общеобразовательная школа»  
(МБОУ « Генеральская ООШ»)**

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
МБОУ Генеральская ООШ  
протокол от 31.08.2015г. №01

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор МБОУ Генеральская ООШ  
\_\_\_\_\_ Л.В. Шалатонова  
приказ № 93 от 01.09.2015г.

### **Положение о работе педагога-психолога МБОУ «Генеральская ООШ»**

Школьный психолог в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования РФ и региональных департаментов образования, Положением о психологической службе образования; опирается на Международную конвенцию о правах ребёнка, принятую Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г. в защиту прав детей, на выживание, развитие, активное участие в жизни общества, и условия жизни, достойные человека. Согласно конвенции, решения, затрагивающие здоровье, благополучие, достоинство детей, должны приниматься исходя, прежде всего, из интересов ребёнка.

#### **1. Цели:**

- обеспечение психического и психологического здоровья обучающихся;
- содействие администрации и педагогическому коллективу в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей, педагогических работников и других участников воспитательного процесса;
- содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, достижения успеха в жизни;
- оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- содействие педагогическим работникам, родителям в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

Документ подписан электронной подписью.

## **2. Задачи:**

- систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребёнка и динамики его психического развития в процессе школьного обучения;
- создание социально-психологических условий для развития личности обучающихся и их успешного обучения;
- реализация возможностей, резервов развития каждого возраста, содействующих личностному росту и раскрытию творческого потенциала обучающихся;
- оказание своевременной психологической помощи и поддержки обучающимся, их родителям, педагогам;
- психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;
- формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в классных коллективах;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

## **3. Функции**

### **Психолог:**

- 1) планирует, ведёт и анализирует психологическую работу с обучающимися;
- 2) принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода к школьному обучению:
  - диагностирует готовность детей к школьному обучению;
  - консультирует родителей будущих первоклассников;
  - наблюдает и диагностирует первоклассников в период адаптации;
  - консультирует родителей первоклассников, педагогов в период адаптации;
  - проводит коррекционные занятия с детьми, находящимися в состоянии дезадаптации;
- 3) принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода пятиклассников:
  - диагностирует готовность обучающихся начального звена к переходу в среднее звено школы;
  - наблюдает и диагностирует пятиклассников в период адаптации;
  - консультирует родителей пятиклассников, педагогов в период адаптации;
  - проводит коррекционные занятия с обучающимися, находящимися в состоянии дезадаптации;

Документ подписан электронной подписью.

- 4) содействует созданию благоприятного психологического климата в классных коллективах и педагогическом коллективе;
- 5) проводит психодиагностику с целью изучения интеллектуальных, личностных, межличностных и эмоциональных особенностей обучающихся:
  - наблюдает и исследует нервно-психическое развитие детей в соответствии с возрастными показателями;
  - совершенствует подбор методик по диагностике познавательных способностей, индивидуальных особенностей, эмоциональной сферы, межличностных отношений;
- 6) осуществляет коррекционно-развивающую работу в интеллектуальной, эмоционально-волевой сферах, по приобретению умений и навыков общения:
  - проводит занятия по интеллектуальному развитию;
  - проводит занятия по развитию социальных и коммуникативных навыков;
  - проводит занятия по самопознанию и развитию индивидуальных и творческих способностей обучающихся;
  - проводит занятия по коррекции отклонений в эмоциональной сфере;
- 7) проводит работу по профессиональному самоопределению обучающихся:
  - выявляет уровень профессиональной готовности обучающихся;
  - проводит диагностику профессиональных интересов, склонностей, профессионального типа обучающихся;
  - проводит развивающие занятия по профессиональному самоопределению обучающихся;
  - проводит консультационную и просветительскую работу по профессиональной ориентации обучающихся;
- 8) оказывает консультативную помощь обучающимся, их родителям, педагогам в вопросах развития, воспитания и обучения,
- 9) проводит психолого-педагогическое просвещение среди родителей обучающихся и педагогов:
  - выступает на родительских собраниях с соответствующей информацией и тематикой;
  - консультирует родителей;
  - участвует в педагогических консилиумах, педагогических советах;
  - участвует в районных, краевых конференциях;
  - проводит углублённое психологическое обследование учащихся, направленных на ПМПК;
- 10) проводит работу с детьми, склонными к дивантному поведению, совместно с соц. педагогом;
- 11) является участником школьного совета профилактики;

Документ подписан электронной подписью.

- 12) готовит и проводит психологические занятия с элементами тренинга, тестирование педагогов и родителей обучающихся;
- 13) ведёт необходимую документацию (журналы консультаций, протоколы обследований, списки, характеристики и др.), проходит повышение квалификации;
- 14) хранит профессиональную тайну, не распространяет сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и др. видах работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или др. аспекта коррекционно-развивающей работы и может нанести ущерб ребёнку или его окружению.

#### **4. Права**

**Психолог в своей деятельности имеет право:**

- самостоятельно определять приоритетное направление работы с учётом конкретных условий региона, учебного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов деятельности;
- требовать от вышестоящих инстанций создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- отказываться от выполнения распоряжений руководителей органов образования, руководителей учебно-воспитательных учреждений в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы или не могут быть выполнены на основании имеющихся у него профессиональных умений и средств;
- знакомиться с необходимой документацией;
- обращаться с запросами в медицинские, правовые и другие учреждения;
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работ, оценки их эффективности;
- проводить групповые, индивидуальные психологические обследования и эксперименты для исследовательских целей;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путём лекций, выступлений и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с базовым образованием и психологической квалификацией;
- обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав и интересов детей.

#### **5. Ответственность**

**Психолог:**

- несёт профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

Документ подписан электронной подписью.

- несёт ответственность за сохранение протоколов обследований, документации, оформление их в установленном порядке.

## 6. Документация

### Психолог должен иметь:

- перспективные планы работы на год, отражающие основные идеи и задачи психологической работы;
- заключения по протоколам обследований и диагностики учащихся;
- анализ работы психолога;
- журнал консультаций учащихся, их родителей, педагогов;
- журнал учёта групповой и индивидуальной работы с учащимися;
- график работы, график консультаций.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

### ПОДПИСЬ

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	496DB90024AC24BA4FA7810B835B18A6
<b>Владелец:</b>	МБОУ "ГЕНЕРАЛЬСКАЯ ООШ", Шалатонова, Людмила Викторовна, RU, 61 Ростовская область, с.Генеральское, ул.Советская,34, МБОУ "ГЕНЕРАЛЬСКАЯ ООШ", 0, Директор, Gen0559@mail.ru, 03755225152, 1026101549880, 006130004328
<b>Издатель:</b>	ООО "ЭнигмаДон", ООО "ЭнигмаДон", б-р.Комарова,28/2, г. Ростов-на-Дону, 61 Ростовская область, RU, 006161071123, 1146193003131, info@enigmadon.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 27.08.2020 14:05:07 UTC+03 Действителен до: 27.08.2021 14:15:07 UTC+03
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	11.02.2021 18:04:20 UTC+03