

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
им. В.В.МАЯКОВСКОГО ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 31.08.2022

№ 252-0

город Белореченск

**О работе совета профилактики правонарушений и беспризорности  
несовершеннолетних на 2022-2023 учебный год**

В целях координации воспитательной работы в МБОУ СОШ 3 на 2021-2022 учебный год, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни, наибольшего охвата детей и подростков различными формами организации внеурочной занятости, предупреждению детской безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, оказания своевременной и квалифицированной помощи подросткам или их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные ситуации, руководствуясь Уставом МБОУ СОШ 3, п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить работу Совета профилактики на 2022-2023 учебный год.
2. Утвердить план работы Совета профилактики на 2022-2023 учебный год (приложение 1).
3. Утвердить состав Совета профилактики на 2022-2023 учебный год (приложение 2).
4. Разработать и утвердить план работы по профилактики правонарушений и беспризорности на 2022-2023 учебный год
5. Утвердить положение о работе совета профилактики
6. Назначить ответственным за реализацию плана работы Совета профилактики заместителя директора по воспитательной работе Ткач Э.И.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 3



Т.Б. Родькина

### **Состав Совета профилактики МБОУ СОШ 3**

1. Председатель Совета профилактики – директор МБОУ СОШ 3 Родькина Т.Б.
2. Заместитель председателя совета профилактики – заместитель директора по ВР Ткач Э.И.;
2. Секретарь Совета профилактики – социальный педагог Харатян С.С.
3. Члены Совета профилактики:
  - 1) Руководитель МО классных руководителей Стажарова О.В., Лысак И.А.
  - 2) учитель физкультуры- Кривов С.И.
  - 3) инспектор ПДН ( по согласованию)
  - 4) классные руководители 1-11 классов
  - 5) педагог –психолог Лебедева Н.Е.

## П Л А Н работы Совета профилактики на 2022 – 2023 учебный год в МБОУ СОШ 3

**Цель работы:** оказания своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

**Задачи работы:** предотвратить правонарушения; научить учащихся анализировать свои поступки; изменить негативное отношение к школе и к учёбе в целом.

№ п/п	Проводимая работа	Сроки	Ответственные
1.	1. Анализ работы Совета профилактики за 2022/2023 учебный год. 2. Рассмотрение плана работы Совета профилактики и плана работы с семьями, находящимися в СОП и ТЖС на 2022/2023 учебный год. 3. Постановка на учет и снятие с учета.	сентябрь	<u>Заседание</u> члены Совета профилактики
2.	1. Работа администрации школы с опекаемыми и их семьями по соблюдению их законных интересов. 2. Проведение профилактических лекций о вреде наркомании, токсикомании, употребления ПАВ 3. Постановка на учет и снятие с учета. 4. занятость учащихся категории проф учет на осенних каникулах	октябрь	администр. школы социальный педагог инспектор ПДН ( по согласованию)
3.	1. Анализ ситуации с пропусками занятий по неуважительной причине. 2. Занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете дополнительным образованием. 3. Постановка на учет и снятие с учета.	ноябрь	зам. дир. по ВР социальный педагог
4.	1. Работа с несовершеннолетними, состоящими на учете в КДН и ЗП в категории, находящихся в социально опасном положении. 2. Работа с учащимися и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин. 3. Постановка на учет и снятие с учета. 4. Организация занятости состоящих на учете в период зимних каникул	декабрь	<u>Заседание</u> члены Совета профилактики
5.	1. Анализ итогов полугодия по успеваемости, посещаемости, причины неуспеваемости и пропусков, выявленных по закону 1539, совершивших правонарушения за 1 полугодие.	январь	зам. дир. по УВР социальный педагог

	<p>2. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете, учете в КДН и ЗП, ПДН ОМВД.</p> <p>3. Постановка на учет и снятие с учета.</p>		инспектор ПДН ( по согласованию)
6.	<p>1. Профилактическая работа по предупреждению групповых правонарушений и преступлений несовершеннолетними МБОУ СОШ 3</p> <p>2. Проведение классных часов «Пьянство и его губительный вред», «Детская шалость и её последствия»</p> <p>3 Рассмотрение материалов по постановке и снятию с учета</p>	февраль	инспектор ПДН ( по согласованию) администр. школы
7.	<p>1. Проблемы агрессивных детей. Профилактика травматизма, профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью.</p> <p>2. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с учащимися, состоящими на профилактическом учете.</p> <p>3. Снятие и постановка на учет.</p>	март	<u>Заседание</u> члены Совета профилактики
8.	<p>1. Контроль подготовки учащихся, состоящих на учете к ГИА (контроль их текущей успеваемости, посещения ими консультаций, исправления неудовлетворительных отметок и т.д.).</p> <p>2. Обследование условий жизни опекаемых детей.</p> <p>3. Снятие и постановка на учет.</p>	апрель	зам. дир. по ВР кл. руковод. 9кл.
	<p>1. Оказание правовой помощи классным руководителям по решению вопросов занятости и трудоустройства несовершеннолетних на летних каникулах.</p> <p>2. Консультационная помощь по правовым вопросам старшеклассникам, решившим поступать на факультет юриспруденций.</p>	май	администр. школы кл. руковод. 8-10 инспектор ПДН ( по согласованию)
10.	<p>1. Отчет о работе Совета профилактики за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Планирование работы на период акции «Подросток».</p> <p>3. Обсуждение организованного окончания учебного года детьми, состоящими на учете.</p> <p>4. Организация летнего отдыха детей из семей, находящихся в СОП и ТЖС, состоящих на всех видах учета</p> <p>5. Снятие и постановка на учет.</p>	июнь	<u>Заседание</u> члены Совета профилактики

Зам. директора по ВР

Э.И. Ткач