

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ В.В.МАЯКОВСКОГО ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

От 29.08.2021

г. Белореченск

№ 293-0

**Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего
питания обучающихся МБОУ СОШ 3**

На основании приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09 сентября 2020 г. № 2420 «Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Харатьян.С.С, ответственной по питанию, классным руководителям 1-11 классов организовать взаимодействие с общешкольным родительским комитетом в части осуществления контроля за организацией горячего питания в МБОУ СОШ 3 не реже 1 раз в неделю.

2. Утвердить положение регламентирующее порядок доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ СОШ 3.

3. Предусмотреть при проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания оценку:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса согласия их родителей (законных представителей);
- информирования родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании;
- реализации курса «Разговор о правильном питании».

4. Провести родительский контроль в форме анкетирования родителей и обучающихся в соответствии с Приложением 1 и Приложением 2.

5. Харатьян С.С, ответственной по питанию организовать регулярный мониторинг родительского контроля в МБОУ СОШ 3 ежеквартально (1 раз в четверть) Приложение 1.

2.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 3



Т.Б.Родькина

Мониторинг проведения родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ СОШ 3

Информация предоставляется по окончанию четверти

№п\п	Объект контроля	Соответствие нормам* (указывается количество несоответствий, выявленных родителями в сумме по всем проверкам)
1	Соответствие количества питающихся заявленному количеству	
2	Соответствие рационов питания утвержденному меню:	Прописывается сумма строк 2.1,2.2,2.3,2.4
2.1.	Наличие ежедневного меню в доступном для родителей месте.	
2.2.	Соответствие ежедневного меню питания цикличному меню	
2.3.	Наличие оформленного стенда по организации питания в столовой	
2.4.	Соответствие меню и фото, выставленных в выделенном разделе сайта «food»	
3	Качество готовой продукции	Прописывается сумма строк 3.1,3.2,2, 3,3
3.1.	Соответствие фактического веса порций готовых блюд заявленному меню	
3.2.	Соответствие температуры блюда перед выдачей (не ниже температуры подачи)	
3.3.	Своевременность приготовления блюд, с учетом соблюдения сроков реализации	
4	Санитарное состояние пищеблоков и обеденного зала	Прописывается сумма строк 4.1,4.2,4.3,4.4
4.1.	Соблюдение режима мытья рук обучающимися	
4.2.	Наличие моющих и чистящих средств на пищеблоке, инструкций по их применению	
4.3.	Соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока, внешнего вида (маски, перчатки, халаты)	
4.4.	Состояние столовой посуды (отсутствие сколов, качества мытья)	
4.5.	Качество проведения уборок, наличие уборочного инвентаря	
5	Организация приема пищи	Прописывается сумма строк 5.1,5.2
5.1.	Достаточность раздаточного инвентаря. Наличие одноразовых перчаток	
5.2.	Организация питьевого режима в обеденном зале: наличие посуды, промаркированных подносов	
6	Соблюдение графика работы столовой	Прописывается сумма строк 6.1,6.2
6.1.	Наличие утвержденного графика приема пищи (с указанием количества питающихся по переменам) и его соблюдение	
6.2.	Своевременная подготовка обеденного зала к приему пищи в соответствии с графиком	
7	Указать сколько родит	
13.3.	Наличие оформленных ценников	
13.4.	Соблюдение сотрудником буфета правил личной гигиены	
	елей приняли участие в проверках	
8	Сколько составлено актов на основании проверок	
9	Сколько актов родительского контроля выставлено на сайте ОО	
10	Сколько проанкетировано обучающихся	
11	Сколько проанкетировано родителей	
12	Сколько проведено административных проверок реализации курса «Разговор о правильном питании»	

13	Работа буфета	при наличии буфета
13.1.	Наличие утвержденного ассортимента перечня буфетной продукции	при отсутствии буфет, строки убираются
13.2.	Соблюдение сроков реализации буфетной продукции	

Директор МБОУ СОШ 3

Т.Б.Родькина

Ответственный
за организацию питания

дата

\