

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3  
им. В.В.МАЯКОВСКОГО ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 31.08.23 г.

г. Белореченск

№ 233 -О

**Об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ 3 на 2023-2024  
учебный год**

Во исполнении приказа управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район от 18.08.2023 г № 1157 «Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание школьников всех категорий с 1 сентября 2023 года в соответствии с утвержденным циклическим перспективным 10-дневным меню (с расчетом калорийности и ингредиентов).

2. Ответственному за организацию питания С.С.Харатян:

2.1. Проводить ежедневные, еженедельные, ежемесячные мониторинги организации питания обучающихся с 1 сентября 2023 года.

2.2. Вести и своевременно предоставлять директору информацию об организации школьного питания (по итогам мониторинга).

2.3. Организовать контроль за качеством питания и охватом обучающихся горячим питанием в школе с 1 сентября 2023 года.

2.4. Создать банк данных на обучающихся школы на 1 сентября 2023 года категории питания обучающихся:

- бесплатное питание обучающиеся 1-4 классов, обучающихся в школе;

- бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся в школе 1-4 классов;

- компенсационные выплаты за двухразовое питание школьникам 1-4 классов, имеющим статус ОВЗ и детям –инвалидам, обучающимся на дому;

- питание школьников 1-11 классов, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

- питание обучающихся 5-11 классов за родительскую плату;

- бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, детей-инвалидов, обучающихся в школе в 5-11 классах;

- компенсационные выплаты за двухразовое питание школьникам 5-11 классов, имеющим статус ОВЗ и детям-инвалидам, обучающимся на дому;
- льготное питание обучающихся в 5-11 классов из многодетных семей с родительской доплатой;
- льготное питание обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей с родительской доплатой;
- льготное питание обучающихся 5-11 классов из многодетных семей на денежную дотацию;
- льготное питание обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей на денежную дотацию;
- льготное питание обучающихся детей мобилизованных граждан с 1-11 класс;
- предоставление дополнительной меры социальной поддержки за двухразовое питание, обучающимся на дому, учащимся 1-12 классов детей-инвалидов, имеющих статус ОВЗ, детям граждан мобилизованных, в виде денежной компенсации.

2.5. Вести ежемесячный мониторинг движения обучающихся при-был/выбыл соответствующим приказом.

3. Заместителю директора по АХР Дроздовой Е.В: ежедневно проводить приемку готовой продукции в соответствии с актом приема-передачи готовой продукции.

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. Организовать ежедневное питание обучающихся вверенного класса.

4.2. Активизировать разъяснительную работу с учащимися и их родителями по пропаганде основ здорового питания, с целью повышения уровня обеспеченности обучающихся горячим питанием.

4.3. Своевременно предоставлять достоверную заявку на получение питания школьников в столовую.

4.4. Вести строгий учет питания обучающихся данных в классном журнале и ведомостью посещаемости столовой.

4.5. Организовывать и осуществлять контроль за приемом пищи обучающимися.

4.6. Информировать родительскую общественность о размере стоимости питания и компенсационных выплат разным категориям обучающихся.

4.7. Заключить трехсторонний договор на оказание услуг по организации питания с родителями (законными представителями) до 1 сентября 2023

4.8. Вести ежедневный мониторинг питания всех категорий обучающихся, своевременно предоставлять информацию ответственному за организацию питания.

4.9. Вести ежедневный мониторинг учета обучающихся по всем категориям, происходящих в социальном статусе семей вверенного класса.

4.10. Ежедневно проводить приемку готовой продукции.

5. Ответственному за организацию питания С.С.Харатян:

5.1. Создать Совет по питанию с целью контроля за организацией питания, качества получаемой пищи ребенком, решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания школьников.

5.2. Создать бракеражную комиссию с целью контроля за организацией качественного питания в школе.

5.3. Утвердить график получения горячего питания обучающимися 1-11 классов .

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ СОШ 3



Т.Б.Родькина