

УТВЕЖДЕНО
приказом директора ГАУДОМО
«Кировская СШОР по ГСиФ»
от 5 апреля 2023 года № 22СП

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения индивидуального отбора и зачисления, работы приемной и апелляционной комиссиях в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»

1. Общие положения

1.1. ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» (далее – Учреждение) является образовательной организацией, осуществляет спортивную подготовку по зимним олимпийским видам спорта горнолыжный спорт, фристайл (дисциплина могул) и реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (далее – Учреждение).

1.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется в соответствии с Приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2023 № 72523) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

1.3. Настоящее Положение регламентирует:

1.3.1. Порядок проведения индивидуального отбора для зачисления физических лиц в Учреждение (далее – Поступающие) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по избранному виду спорта на основании государственного задания за счет бюджетных ассигнований Мурманской области или договора об оказании платных образовательных услуг на следующие этапы спортивной подготовки:

- а) этап начальной подготовки (периоды подготовки до года и свыше года);
- б) учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (периоды подготовки до трех лет и свыше трех лет);
- в) этап совершенствования спортивного мастерства;
- г) этап высшего спортивного мастерства.

1.3.2. Порядок работы приемной и апелляционной комиссий.

1.3.3. Порядок зачисления в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ».

1.4. Настоящее Положение не распространяется на поступающих в Учреждение для обучения на спортивно-оздоровительном этапе по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

2. Порядок проведения индивидуального отбора

2.1. Для допуска поступающих к процедуре прохождения индивидуального отбора необходимо подать заявление установленного образца о приеме в Учреждение (Приложение 1) и следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего (копию паспорта/копию свидетельства о рождении и др.);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- фотографии в количестве 2-х штук формата 3x4;
- согласие на обработку персональных данных физических лиц (Приложение 2);
- согласие на обработку персональных данных для спортсменов (АО «Мой спорт») (Приложение 3);
- классификационную книжку спортсмена (при наличии);
- копию приказа о присвоении спортивного разряда или спортивного звания;
- копию полиса обязательного медицинского страхования;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

Заявитель (уполномоченное лицо) несет персональную ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Учреждение.

2.2. Прием заявлений ведется в течение текущего календарного месяца, предшествующему месяцу проведения индивидуального отбора, секретарем приемной комиссии:

2.2.1. Посредством личного обращения заявителя в приемную комиссию в рабочее время по адресу: город Кировск, улица Олимпийская, здание 91Б.

2.2.2. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.3. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты kir.alpskischool@mail.ru (с пометкой в теме: В приемную комиссию).

2.2.4. Через цифровую он-лайн платформу «Мой спорт» в сети Интернет по адресу: <https://moisport.ru/>, в том числе и через мобильное приложение:

1) Заявитель заходит на сайт <https://moisport.ru/> и нажимает «Запись в спортшколу».

2) На странице портал зачисления <https://enrollment.moisport.ru/> и выбирает необходимый регион. По умолчанию отображаются все школы в выбранном регионе в формате «На карте». При переключении на формат «Список» отобразится список всех организаций.

3) В поле «Вид спорта» можно выбрать интересующие виды спорта и осуществить поиск. Примечание: в случае если выбранный вид спорта не представлен в организациях, отобразится соответствующее уведомление.

4) При нажатии на метку – появляется карточка организации. По клику на название – открывается профиль школы. Примечание: можно подать заявку только если у организации есть «опубликованные объявления о наборе», которое должно быть добавлено по каждому виду спорта отдельно.

5) После нажатия на «Записаться» открывается форма для отправки заявки в организацию, в которую были добавлены новые поля и дополнительные разъяснения. Примечание: заявитель может подать заявку на один вид спорта, представленный в школе. Для подачи нескольких заявок на разные виды спорта необходимо отправить заявку несколько раз.

Заявка на тестирование для зачисления*
Программа подготовки биатлонистов · Биатлон · НП-1 · Демонстрационная СШ

*Для зачисления организация может проводить тестирование. Приглашение на него вы получите на указанную вами почту. Если набор в организацию проходит без тестирования, то вы сразу получите приглашение на зачисление или отказ, минуя этап тестирования.

Данные ребенка

Фамилия* Гончарова Дата рождения* 19.04.2015 Пол* Мужской Женский

Имя* Кирилл СНИЛС* 802-009-810 47

Отчество Сергеевич

Данные, необходимые для дачи согласия на обработку персональных данных в соответствии с 152-ФЗ

Документ* Свидетельство... Серия IV-МЮ Номер* 123456 Дата выдачи документа* 30.04.2015

Кем выдан* Отдел ЗАГС администрации Ямало-Ненецкого автономного округа

Адрес регистрации* ул. Свердлова, 54, Салехард Фактический адрес проживания* ул. Свердлова, 54, Салехард С совпадает с адресом регистрации

Данные заявителя (законного представителя)

Фамилия* Гончарова Дата рождения* 01.01.1990 Пол* Мужской Женский

Имя* Елизавета Телефон* 8 (812) 490-70-33 E-mail* support@company.moispor

Отчество Романовна Родственная связь* Мать

Данные, необходимые для дачи согласия на обработку персональных данных в соответствии с 152-ФЗ

Документ* Паспорт гражд... Серия 4000 Номер* 000001 Дата выдачи документа* 01.01.2000

Кем выдан* УФМС г. Салехард

Адрес регистрации* ул. Свердлова, 54, Салехард Фактический адрес проживания* ул. Свердлова, 54, Салехард Совпадает с адресами ребенка

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя

Я подтверждаю, что ознакомился с политикой обработки персональных данных АО "Мой спорт" и даю согласие на обработку персональных данных.

Отправить заявку

6) После нажатия на кнопку «Отправить заявку» заявитель получает уведомление на электронную почту, о том, что его заявка направлена в организацию. Отправленная заявка отображается у администратора в блоке «Зачисление» во вкладке «Заявки». Примечание: если в папке «Входящие» будет отсутствовать письмо, то, пожалуйста, проверьте папку «Спам».

7) Руководство по работе с мобильным приложением «Спортсмен» https://support.moisport.ru/knowledge_base/category/64960

Мобильное приложение спортсмена и родителя доступно для скачивания в App Store (для пользователей iOS) и Play Market (для пользователей Android). Вход в приложение для спортсменов и их родителей (законных представителей) осуществляется по логину и паролю от учётной записи, которые выдает администратор.

2.2.4. Через портал государственных услуг Российской Федерации по адресу esia.gosuslugi.ru/login/:

1) Войти в личный кабинет и во вкладке услуги выбрать раздел «Дети Образование».

2) Выбрать раздел «Запись в организацию спортивной подготовки» и двигаться поэтапно.

3) Ввести адрес ГАУМОДО «Кировская СШОР по ГСиФ» (184250 Мурманская обл., г. Кировск, ул. Олимпийская, зд. 91б).

4) Выбрать вид спорта («Горнолыжный спорт»/«Фристайл»).

5) Выбрать группу и тренера.

6) Ввести необходимые данные ребенка.

Нажать кнопку «Отправить заявление».

2.3. Индивидуальный отбор лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, осуществляется приемной комиссией Учреждения с 15 по 20 число каждого месяца.

2.4. Индивидуальный отбор проводится приемной комиссией в форме тестирования по общей физической подготовке и специальной физической подготовке в соответствии с Методикой проведения тестирования по общей физической подготовке и специальной физической подготовке в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ».

2.5. Перечень испытаний формируется на базе нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки по избранному виду спорта для соответствующего этапа спортивной подготовки.

2.6. Результаты тестирования заносятся в сводные протоколы (Приложение 4), которые подписываются членами приемной комиссии.

2.7. Для прохождения тестирования поступающим необходимо иметь спортивную форму (экипировку), соответствующую выполняемым видам тестирования.

2.8. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

2.9. До прохождения индивидуального отбора не допускаются поступающие, которые не предоставили пакет документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.10. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

2.11. Сроки приема документов для поступления и график проведения индивидуального отбора в соответствии с Приложением 9 к настоящему Положению.

3. Порядок работы приемной и апелляционной комиссий

3.1. В целях соблюдения законных прав граждан при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и при процедуре проведения индивидуального отбора в Учреждение создаются Приемная

и Апелляционная комиссия, работа которых основывается на принципах гласности, открытости, объективности оценки способностей поступающих.

3.2. Приемная комиссия организует и проводит индивидуальный отбор поступающих.

2.2.1. Приемная комиссия формируется в количестве семи человек.

3.2.2. Приемная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. Состав приемной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, влияющего на принимаемые решения.

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения, заместителем председателя приемной комиссии – заместитель директора Учреждения. В состав приемной комиссии входят тренеры-преподаватели Учреждения и иные компетентные лица, участвующие в процессе спортивной подготовки.

3.2.3. Персональный состав приемной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.2.4. Права и обязанности членов приемной комиссии:

2.2.4.1. Председатель приемной комиссии осуществляет общее руководство работой, председательствует на заседаниях и подписывает протоколы, дает поручения членам приемной комиссии.

В отсутствие Председателя приемной комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя приемной комиссии.

3.2.4.2. Секретарь приемной комиссии обеспечивает организационное и техническое сопровождение деятельности приемной комиссии, в том числе:

- консультирует лиц, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, и их законных представителей о порядке приема, о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями), а также по иным вопросам, отнесенным законодательством к компетенции Учреждения;

- принимает и регистрирует заявления о приеме и иные документы, в том числе при подаче заявления через цифровую он-лайн платформу «Мой спорт»;

- составляет график проведения индивидуального отбора;

- уведомляет членов приемной комиссии о месте и времени проведения заседания не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания приемной комиссии;

- готовит материалы к заседанию приемной комиссии;

- ведет и подписывает протоколы заседаний приемной комиссии;

- размещает на информационных стендах и официальном сайте Учреждения сведения о результатах индивидуального отбора, списки лиц, рекомендованных приемной комиссией для зачисления в Учреждение;

- в случае подачи заявления от поступающих и (или) родителей (законных представителей) об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора, направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии и результаты индивидуального отбора;

- выполняет иные поручения председателя приемной комиссии.

3.2.4.3. Члены приемной комиссии: участвуют в заседаниях приемной комиссии, принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции приемной комиссии, подписывают протоколы заседаний приемной комиссии.

3.2.5. Порядок проведения заседаний приемной комиссии:

3.2.5.1. Заседание приемной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.2.5.2. На заседании приемной комиссии Секретарь приемной комиссии кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего члены приемной комиссии приступают к обсуждению результатов индивидуального отбора.

3.2.5.3. По окончании обсуждения председатель приемной комиссии выносит на голосование одно из двух решений:

1) либо о зачислении поступающего в Учреждение на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки на соответствующий этап спортивной подготовки;

2) либо об отказе в зачислении поступающему в Учреждение на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки на соответствующий этап спортивной подготовки.

3.2.5.4. Решение по каждому поступающему принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов приемной комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя приемной комиссии является решающим.

3.2.5.5. Решения приемной комиссии оформляются протоколом (Приложение 5).

3.3. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает письменные заявления от поступающих и (или) родителей (законных представителей) об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора.

Заявление об апелляции (Приложение 6) должно содержать аргументированное обоснование несогласия с процедурой проведения индивидуального отбора.

Заявление об апелляции подается не позднее одного рабочего дня со дня объявления результатов индивидуального отбора и рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) родители (законные представители).

3.3.1. Апелляционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов апелляционной комиссии. Членами

апелляционной комиссии не могут быть членами приемной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, влияющего на принимаемые решения.

3.3.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве пяти человек.

3.3.3. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

3.3.4. Права и обязанности членов апелляционной комиссии:

3.3.4.1. Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой апелляционной комиссии; председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний апелляционной комиссии, дает поручения членам апелляционной комиссии.

В отсутствие Председателя апелляционной комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя апелляционной комиссии.

3.3.4.2. Секретарь апелляционной комиссии обеспечивает организационное и техническое сопровождение деятельности апелляционной комиссии, в том числе:

- принимает и регистрирует заявления от поступающих и (или) родителей (законных представителей) об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора;

- уведомляет членов апелляционной комиссии о месте и времени проведения заседания не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания апелляционной комиссии;

- готовит материалы к заседанию апелляционной комиссии;

- ведет и подписывает протоколы заседаний апелляционной комиссии;

- размещает на информационных стендах и официальном сайте Учреждения сведения о решениях апелляционной комиссии;

- выполняет иные поручения председателя апелляционной комиссии.

3.3.4.3. Члены апелляционной комиссии: участвуют в заседаниях апелляционной комиссии; принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции апелляционной комиссии, подписывают протоколы заседаний апелляционной комиссии.

3.3.5. Порядок проведения заседаний апелляционной комиссии:

3.3.5.1. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.3.5.2. На заседании апелляционной секретарь апелляционной представляет содержание письменных заявлений от поступающих и (или) родителей (законных представителей) об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора.

3.3.5.3. В ходе рассмотрения заявления об апелляции проверяется только объективность проведения индивидуального отбора в отношении поступающего по его общей физической и специальной физической подготовленности.

3.3.5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом.

При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.3.5.5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4. Порядок зачисления в Учреждение и основания для отказа

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решений приемной и апелляционных комиссий.

4.2. В случае если поступающий соответствует требованиям пунктов 2.1 настоящих Правил, но в Учреждении отсутствуют бюджетные места для обучения, поступающему (законному представителю) направляется приглашение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на платной основе и проект договора об оказании платных образовательных услуг.

На основании положительного решения поступающий зачисляется в Учреждение для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. В течение одного рабочего дня после подписания приказа о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки директором Учреждения, на информационном стенде и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения <http://ksportschool.ru/> ответственным лицом размещается:

- протокол заседания приемной комиссии;
- сводные протоколы результатов индивидуального отбора;
- приказ о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе и на платной основе (Приложение 8);
- протокол заседания апелляционной комиссии (при наличии) (Приложение 7).

4.4. Основаниями для отказа в приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Учреждение являются:

- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по избранным видам спорта;

- несоответствие возраста и уровня спортивной квалификации, установленных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, выбранной для обучения;

- невыполнение поступающим нормативов по общей физической и специальной физической подготовке в рамках индивидуального отбора;

- неявка поступающего без уважительной причины для прохождения индивидуального отбора;

- отсутствие бюджетных мест для обучения в Учреждении и отказ поступающего (законного представителя) от обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на платной основе.

Перечень оснований для отказа в приеме на обучение в Учреждение является исчерпывающим.

4.5. В случае отказа в приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки заявителю (уполномоченному лицу) возвращаются заявление о приеме в Учреждение и все предоставленные документы в течение 10 рабочих дней после окончания индивидуального отбора, а в случае подачи апелляции на решение приемной комиссии, в течение 10 рабочих дней после вынесения решения апелляционной комиссии об отказе в приеме на обучение.

Заявление о приеме в Учреждение и все предоставленные документы заявитель (уполномоченное лицо) забирает лично или они возвращаются почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о порядке проведения индивидуального отбора и зачисления, работы приёмной и апелляционной комиссиях утверждается директором Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются большинством голосов на собрании Педагогического совета и утверждаются директором Учреждения.

5.3. Положение сохраняет своё действие в случае изменения наименования Учреждения, изменения типа Учреждения, реорганизации Учреждения, а также расторжения трудового договора с руководителем Учреждения.

5.4. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, обязательным для исполнения всеми участниками спортивной подготовки, а также работниками Учреждения.

5.5. Срок действия настоящего положения неограничен.

5.6. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

5.7. О нарушении настоящего Положения в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» заинтересованные лица вправе сообщить по телефонам, почтовому адресу,

адресам электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

Приложение 1

к Положению, утвержденному приказом директора ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» от 5 апреля 2023 года № 22СП
Директору ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»
Дружининой Е.Э.

В приеме на обучение по ДОПСП отказано на основании решения приемной комиссии (протокол от ____ . ____ . ____ № ____).
Документы заявителю возвращены (лично/почтой) ____ . ____ . ____

Зачислен(а)
в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» к тренеру-преподавателю _____
с « ____ » _____ 20 ____ года
На основании приказа № _____
от « ____ » _____ 20 ____ года

от _____

ФИО законного представителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта _____
_____ моего сына (дочь)

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Дата рождения _____ Место рождения _____
Контактный телефон _____
Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

ФИО матери _____
Контактный телефон _____
ФИО отца _____
Контактный телефон _____

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении/паспорт).
2. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства.
3. Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки.
4. Фотографии в количестве 2-х штук формата 3х4.
5. Согласие на обработку персональных данных физических лиц.
6. Согласие на обработку персональных данных для спортсмена (АО «Мой спорт»).
7. Копию полиса обязательного медицинского страхования.
8. Копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Порядком приема, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, методикой проведения тестирования и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а). Мне разъяснены гарантии, права и обязанности моего ребенка.

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен(а) на осуществление любых действий (операций), в т.ч.: получение, обработку, хранение, в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для проведения и организации учебно-тренировочного процесса.

Я согласен(а) на участие в процедуре индивидуального отбора моего ребенка.

подпись

подпись

подпись

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение 1

к Положению, утвержденному приказом директора ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» от 5 апреля 2023 года № 22СП
Директору ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»
Дружининой Е.Э.

В приеме на обучение по ДОПСП отказано на основании решения приемной комиссии (протокол от _____.____.____ № ____).
Документы заявителю возвращены (лично/почтой) _____.____.____

Зачислен(а)
в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» к тренеру-преподавателю _____
с « _____ » _____ 20 ____ года
На основании приказа № _____
от « _____ » _____ 20 ____ года

от _____

ФИО заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» для обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта

Дата рождения _____

Контактный телефон _____

Адрес проживания _____
(город, улица, дом, квартира)

Учебное заведение _____

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность.
2. Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки.
3. Фотографии в количестве 2-х штук формата 3х4.
4. Согласие на обработку персональных данных физических лиц.
5. Согласие на обработку персональных данных для спортсмена (АО «Мой спорт»).
6. Копию полиса обязательного медицинского страхования.
7. Копию страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Порядком приема, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, методикой проведения тестирования и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а). Мне разъяснены мои гарантии, права и обязанности.

подпись

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен(а) на осуществление любых действий (операций), в т.ч.: получение, обработку, хранение, в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для проведения и организации учебно-тренировочного процесса.

подпись

Я согласен(а) на участие в процедуре индивидуального отбора.

подпись

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение 1
к Положению, утвержденному
приказом директора ГАУДОМО
«Кировская СШОР по ГСиФ»
от 5 апреля 2023 года № 22СП

ГАУДОМО «Кировска СШОР по ГСиФ»,
184250 Мурманская область. г. Кировск,
ул. Олимпийская, зд. 91Б
Директору Дружининой Е.Э.

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с п. 2 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 года, в связи _____

_____,
отзываю у Государственного автономного учреждения дополнительного образования Мурманской области «Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу» свое согласие на обработку, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления государственной услуги, своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего лица:

(Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства, документ,

удостоверяющий личность, вид, номер, кем и когда выдан)

Прошу прекратить обработку персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления настоящего отзыва.

дата

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
Согласие на обработку персональных данных физических лиц:
спортсмены (несовершеннолетние)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя или законного представителя и дата рождения)

Проживающий (ая) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

Свидетельство о рождении несовершеннолетнего: серия _____ № _____, выдано _____

на основании п. 1 ст. 64 Семейного кодекса РФ даю свое согласие ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» (юридический адрес: 184250 Мурманская область, г. Кировск, ул. Олимпийская, зд. 91Б) на обработку моих персональных данных (в т.ч.: Ф.И.О., дата рождения (число, месяц, год), пол, место работы; адрес места регистрации и проживания, паспортные данные, номер телефона, иные сведения, которые с учетом специфики процесса спортивной подготовки и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении и (или) в период освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки несовершеннолетними детьми), а также моего ребенка (Ф.И.О., дата рождения (число, месяц, год); данные свидетельства о рождении или паспорта; данные медицинского страхового полиса; данные СНИЛС; данные об идентификационном номере налогоплательщика; данные об адресе регистрации и адресе проживания; данные медицинских документов, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки; результаты индивидуального отбора поступающих; результаты аттестаций и иные сведения о спортсмене, которые с учетом специфики процесса спортивной подготовки, контингента спортсменов и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении или в период освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки), размещение персональных данных на официальном сайте ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ», информирование средств массовой информации в целях осуществления действий по организации процесса освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в том числе тренировочного и соревновательного процессов.

Обработка персональных данных включает в себя любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам – вышестоящим, контролирующим органам и другим учреждениям и организациям, взаимодействие с которыми предусмотрено Уставом и действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных осуществляется на основании письменного заявления субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва.

_____ дата _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

**Согласие на обработку персональных данных физических лиц:
спортсмены (совершеннолетние)**

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя и дата рождения)

Проживающий (ая) по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

н в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и даю свое согласие ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» (юридический адрес: 184250 Мурманская область, г. Кировск, ул. Олимпийская, зд. 91Б) на обработку моих персональных данных (в т.ч.: Ф.И.О., дата рождения (число, месяц, год); данные паспорта; данные медицинского страхового полиса; данные СНИЛС; данные об идентификационном номере налогоплательщика; данные об адресе регистрации и адресе проживания; данные медицинских документов, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки; результаты индивидуального отбора поступающих; результаты аттестаций и иные сведения о спортсмене, которые с учетом специфики процесса спортивной подготовки, контингента спортсменов и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении или в период освоения программ спортивной подготовки), размещение персональных данных на официальном сайте ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ», информирование средств массовой информации в целях осуществления действий по организации процесса освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в том числе учебно-тренировочного и соревновательного процессов.

Обработка персональных данных включает в себя любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам – вышестоящим, контролирующим органам и другим учреждениям и организациям, взаимодействие с которыми предусмотрено Уставом и действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных осуществляется на основании письменного заявления субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва.

_____ .
дата

_____ .
подпись

_____ .
расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для спортсмена до 14 лет

Я, _____ (ФИО),
дата рождения _____ паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____ (далее – «Представитель»)

являясь законным представителем _____
_____ (ФИО ребёнка), дата рождения _____ (далее – «Спортсмена»)
даю согласие Оператору Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу», директор Дружинина Екатерина Эдриховна (далее – «Оператор») **на обработку**, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным Оператором лицам:

- АО «Мой спорт» 119435, город Москва, ул. Малая Пироговская, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ. /ком. II/ 1.
Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722 (далее – «Уполномоченное лицо»)

следующих персональных данных законного представителя:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Число, месяц, год рождения.
3. Пол.
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка.
5. Вид родственной связи с ребенком.
6. Номер контактного телефона.
7. E-mail.
8. СНИЛС.
9. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)
10. Адрес фактического проживания.
11. Аватар.

следующих персональных данных Спортсмена:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Число, месяц, год рождения.
3. Пол.
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законных представителей.
5. Организация.
6. Дата прибытия в организацию.
7. Дата выбытия из организации.
8. Образовательная организация (при наличии сведений).
9. Группа (вид спорта, спортивная дисциплина, этап и год подготовки).
10. Дата прибытия в группу, включая тренера.
11. Дата выбытия из группы.
12. Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона.
13. Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнения контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования.
14. Номер контактного телефона.
15. E-mail.
16. СНИЛС.

17. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении).

18. Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии), о награждениях спортивными званиями и почётными спортивными званиями, ведомственными и государственными наградами, иными формами поощрения.

19. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).

20. Адрес фактического проживания.

21. Сведения о наличии медицинского допуска к тренировочным занятиям, физкультурным и (или) спортивным мероприятиям.

22. Сведения об обязательном, добровольном медицинском и ином страховании.

23. Приказ о зачислении.

24. Приказ об окончании/отчислении.

25. Аватар.

26. Сведения об антропометрических данных.

27. Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта (например: амплуа, «левша»).

28. Сведения об участии в спортивных соревнованиях.

29. Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях.

Цели обработки:

- обеспечение формирования полного набора данных об этапах учебно-тренировочного процесса у Оператора и достижениях Спортсмена;

- предоставление информации о влиянии учебно-тренировочного процесса на состояние здоровья Спортсмена в электронной форме;

- информирование Спортсмена об учебно-тренировочном процессе.

Даю согласие

на обеспечение передачи уполномоченным Оператором лицом (АО «Мой спорт» 119435, город Москва, ул. Малая Пироговская, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ. /ком. II/ 1. Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722) персональных данных законного представителя и Спортсмена согласно перечню:

№ п/п	Состав передаваемых персональных данных	Состав передаваемых АО «Мой спорт» персональных данных, уполномоченное лицо и цель передачи							
		Министерство спорта РФ	Министерство просвещения РФ	Минспорт МО	Министерство образования и науки МО	Учредитель - Минспорт МО	ООО «Институт развития персонализированных систем управления»	ООО «Государство детей»	ФГБУ «Федеральный центр подготовки спортивного резерва»
В отношении лиц, получающих услугу в области физической культуры и спорта, в том числе по спортивной подготовке (Спортсмены)									
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Число, месяц, год рождения	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Пол	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Организация	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Дата прибытия в организацию		+		+	+		+	
7	Дата выбытия из организации		+		+	+		+	
8	Группа (вид спорта, спортивная дисциплина этап и год подготовки)	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Дата прибытия в группу, включая тренера					+			

10	Дата выбытия из группы					+			
11	Результаты освоения программы спортивной подготовки (Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона)		+		+			+	
12	Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнении контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования					+			
13	Номер контактного телефона	+		+		+			+
14	E-mail	+		+		+			+
15	СНИЛС	+	+	+	+	+	+	+	+
16	Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении)	+		+		+			+
17	Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии)	+		+		+			+
18	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)	+		+		+			+
19	Адрес фактического проживания	+		+		+			+
20	Сведения о медицинском допуске					+			
21	Сведения о страховании					+			
22	Приказ о зачислении					+			
23	Приказ об окончании/отчислении					+			
24	Сведения об антропометрических данных					+			
25	Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта					+			
26	Сведения об участии в спортивных соревнованиях	+		+		+			+
27	Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях	+		+		+			+
В отношении законных представителей несовершеннолетних лиц, получающих услугу в области физической культуры и спорта									
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	+	+	+	+	+			+
2	Число, месяц, год рождения	+		+		+			+
3	Пол	+		+		+			+
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	+	+	+	+	+			+
5	Вид родственной связи с ребенком	+		+		+			+
6	Номер контактного телефона		+		+	+			
7	E-mail					+			
8	СНИЛС					+			
9	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)		+		+	+			
10	Адрес фактического проживания		+		+	+			

следующим уполномоченным лицам:

1. МИНСПОРТУ РОССИИ, г. Москва, ул. Казакова, д. 18. Реквизиты: ИНН 7703771271, ОГРН 1127746520824, КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно) по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам);
- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;
- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;
- присвоения спортивных и почетных званий;
- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- учета присвоенных спортивных разрядов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных.

2. МИНИСТЕРСТВУ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2. Реквизиты: ОГРН 1187746728840, ИНН 7707418081 и КПП 770701001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

3. МИНИСТРЕТСВУ СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ; 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а; реквизиты: ИНН 5191501798, ОГРН 1025100848266 и КПП 519001001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом в субъекте Российской Федерации;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам) в зависимости от ведомственной подчиненности организации;
- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;
- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;
- формирования представлений для присвоения спортивных и почетных званий;
- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- учета присвоенных спортивных разрядов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных в разрезе субъекта Российской Федерации, в котором находится организация.

4. МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ, 183025, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д. 4 реквизиты: ИНН 5191501244, ОГРН 1025100836177 и КПП 519001001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

5. УЧРЕДИТЕЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ – МИНИСТРЕТСВУ СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ.

6. ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ», Московская область, г. Королёв, ул. Ленинская (Юбилейный мкр), д. 14 кв. 65. Реквизиты: ИНН 5018197685, ОГРН 1195053001780, КПП 501801001;

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

7. ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГОСУДАРСТВО ДЕТЕЙ», г. Москва, Звёздный Бульвар, д. 19, стр. 1, офис 1201. Реквизиты: ОГРН 1147746809704, ИНН 7718989746, КПП 771701001;

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

8. ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА», г. Москва, ул. Казакова, 18. Реквизиты: ИНН 7709249897, ОГРН 1027739885436 и КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;

- ведения ведомственных реестров спортсменов;

- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных;

- обеспечения приема и обработки заявок на участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период прохождения спортивной подготовки или получения услуги в области физической культуры и спорта Спортсмена у Оператора до момента выпуска, исключения, перевода в другую организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора и/или Уполномоченного лица в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

« _____ » _____ 20____ г.

подпись

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для спортсмена от 14 лет

Я, несовершеннолетний(-ая) _____

_____ (ФИО), дата рождения _____

паспорт: серия _____ номер _____, выданный _____

_____ (кем и когда),

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ (далее – «Спортсмен»)

действующий(-ая) с согласия законного представителя _____

_____ (ФИО), дата рождения _____

паспорт: серия _____ номер _____, выданный _____

_____ (кем и когда),

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю согласие Оператору Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу», директор Дружинина Екатерина Эдриховна (далее – «Оператор») **на обработку**, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным Оператором лицам:

- АО «Мой спорт» 119435, город Москва, ул. Малая Пироговская, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ. /ком. II/ 1.
Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722 (далее – «Уполномоченное лицо»)

следующих персональных данных Спортсмена:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Число, месяц, год рождения.
3. Пол.
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законных представителей.
5. Организация.
6. Дата прибытия в организацию.
7. Дата выбытия из организации.
8. Образовательная организация (при наличии сведений).
9. Группа (вид спорта, спортивная дисциплина, этап и год подготовки).
10. Дата прибытия в группу, включая тренера.
11. Дата выбытия из группы.
12. Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона.
13. Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнения контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования.
14. Номер контактного телефона.
15. E-mail.
16. СНИЛС.
17. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении).
18. Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии), о награждениях спортивными званиями и почётными спортивными званиями, ведомственными и государственными наградами, иными формами поощрения.
19. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).
20. Адрес фактического проживания.

21. Сведения о наличии медицинского допуска к тренировочным занятиям, физкультурным и (или) спортивным мероприятиям.
22. Сведения об обязательном, добровольном медицинском и ином страховании.
23. Приказ о зачислении.
24. Приказ об окончании/отчислении.
25. Аватар.
26. Сведения об антропометрических данных.
27. Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта (например: амплуа, «левша»).
28. Сведения об участии в спортивных соревнованиях.
29. Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях.

Цели обработки:

- обеспечение формирования полного набора данных об этапах учебно-тренировочного процесса у Оператора и достижениях Спортсмена;
- предоставление информации о влиянии учебно-тренировочного процесса на состояние здоровья Спортсмена в электронной форме;
- информирование Спортсмена об учебно-тренировочном процессе.

Даю согласие

на обеспечение передачи уполномоченным Оператором лицом (АО «Мой спорт» 119435, город Москва, ул. Малая Пироговская, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ. /ком. II/ 1. Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722) персональных данных законного представителя и Спортсмена согласно перечню:

№ п/п	Состав передаваемых персональных данных	Состав передаваемых АО «Мой спорт» персональных данных, уполномоченное лицо и цель передачи							
		Министерство спорта РФ	Министерство просвещения РФ	Минспорт МО	Министерство образования и науки МО	Учредитель - Минспорт МО	ООО «Институт развития персонализированных систем управления»	ООО «Государство детей»	ФГБУ «Федеральный центр подготовки спортивного резерва»
В отношении лиц, получающих услугу в области физической культуры и спорта, в том числе по спортивной подготовке (Спортсмены)									
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Число, месяц, год рождения	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Пол	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Организация	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Дата прибытия в организацию		+		+	+		+	
7	Дата выбытия из организации		+		+	+		+	
8	Группа (вид спорта, спортивная дисциплина этап и год подготовки)	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Дата прибытия в группу, включая тренера					+			
10	Дата выбытия из группы					+			
11	Результаты освоения программы спортивной подготовки (Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона)		+		+			+	

12	Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнении контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования					+			
13	Номер контактного телефона	+		+		+			+
14	E-mail	+		+		+			+
15	СНИЛС	+	+	+	+	+	+	+	+
16	Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении)	+		+		+			+
17	Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии)	+		+		+			+
18	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)	+		+		+			+
19	Адрес фактического проживания	+		+		+			+
20	Сведения о медицинском допуске					+			
21	Сведения о страховании					+			
22	Приказ о зачислении					+			
23	Приказ об окончании/отчислении					+			
24	Сведения об антропометрических данных					+			
25	Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта					+			
26	Сведения об участии в спортивных соревнованиях	+		+		+			+
27	Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях	+		+		+			+

следующим уполномоченным лицам:

1. МИНСПОРТУ РОССИИ, г. Москва, ул. Казакова, д. 18. Реквизиты: ИНН 7703771271, ОГРН 1127746520824, КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно) по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;

- ведения ведомственных реестров спортсменов;

- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам);

- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;

- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;

- присвоения спортивных и почетных званий;

- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;

- учета присвоенных спортивных разрядов;

получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных.

2. МИНИСТЕРСТВУ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2. Реквизиты: ОГРН 1187746728840, ИНН 7707418081 и КПП 770701001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

3. МИНИСТРЕТСВУ СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ; 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а; реквизиты: ИНН 5191501798, ОГРН 1025100848266 и КПП 519001001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом в субъекте Российской Федерации;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам) в зависимости от ведомственной подчиненности организации;
- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;
- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;
- формирования представлений для присвоения спортивных и почетных званий;
- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;
- учета присвоенных спортивных разрядов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, №-ЗАФК и аналитики данных в разрезе субъекта Российской Федерации, в котором находится организация.

4. МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ, 183025, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д. 4 реквизиты: ИНН 5191501244, ОГРН 1025100836177 и КПП 519001001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

5. УЧРЕДИТЕЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ – МИНИСТРЕТСВУ СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ.

6. ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ», Московская область, г. Королёв, ул. Ленинская (Юбилейный мкр), д. 14 кв. 65. Реквизиты: ИНН 5018197685, ОГРН 1195053001780, КПП 501801001;

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

7. ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГОСУДАРСТВО ДЕТЕЙ», г. Москва, Звёздный Бульвар, д. 19, стр. 1, офис 1201. Реквизиты: ОГРН 1147746809704, ИНН 7718989746, КПП 771701001;

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета детей в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно), охваченных услугами в сфере дополнительного образования занимающихся по программам спортивной подготовки, в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, на срок реализации программы спортивной подготовки.

8. ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА», г. Москва, ул. Казакова, 18. Реквизиты: ИНН 7709249897, ОГРН 1027739885436 и КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;

- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных;
- обеспечения приема и обработки заявок на участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период прохождения спортивной подготовки или получения услуги в области физической культуры и спорта Спортсмена у Оператора до момента выпуска, исключения, перевода в другую организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора и/или Уполномоченного лица в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для спортсмена от 18 лет

Я, _____ (ФИО),
дата рождения _____ паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____ (далее – «Спортсмен»)

даю согласие Оператору Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу», директор Дружинина Екатерина Эдриховна (далее – «Оператор») **на обработку**, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным Оператором лицам:

- АО «Мой спорт» 119435, город Москва, ул. Малая Пироговская, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ. /ком. П/ 1.
Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722 (далее – «Уполномоченное лицо»)

следующих персональных данных Спортсмена:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
2. Число, месяц, год рождения.
3. Пол.
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законных представителей.
5. Организация.
6. Дата прибытия в организацию.
7. Дата выбытия из организации.
8. Образовательная организация (при наличии сведений).
9. Группа (вид спорта, спортивная дисциплина, этап и год подготовки).
10. Дата прибытия в группу, включая тренера.
11. Дата выбытия из группы.
12. Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона.
13. Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнения контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования.
14. Номер контактного телефона.
15. E-mail.
16. СНИЛС.
17. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении).
18. Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии), о награждениях спортивными званиями и почётными спортивными званиями, ведомственными и государственными наградами, иными формами поощрения.
19. Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).
20. Адрес фактического проживания.
21. Сведения о наличии медицинского допуска к тренировочным занятиям, физкультурным и (или) спортивным мероприятиям.
22. Сведения об обязательном, добровольном медицинском и ином страховании.
23. Приказ о зачислении.
24. Приказ об окончании/отчислении.
25. Аватар.
26. Сведения об антропометрических данных.

27. Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта (например: ампула, «левша»).

28. Сведения об участии в спортивных соревнованиях.

29. Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях.

Цели обработки:

- обеспечение формирования полного набора данных об этапах учебно-тренировочного процесса у Оператора и достижениях Спортсмена;
- предоставление информации о влиянии учебно-тренировочного процесса на состояние здоровья Спортсмена в электронной форме;
- информирование Спортсмена об учебно-тренировочном процессе.

Даю согласие

на обеспечение передачи уполномоченным Оператором лицом (АО «Мой спорт» 119435, город Москва, ул. Малая Пироговская, д. 18 стр. 1, этаж 1 помещ. /ком. II/ 1. Реквизиты: ИНН 7813652372 КПП 770401001 ОГРН 1217800052722) персональных данных законного представителя и Спортсмена согласно перечню:

№ п/п	Состав передаваемых персональных данных	Состав передаваемых АО «Мой спорт» персональных данных, уполномоченное лицо и цель передачи			
		Министерство спорта РФ	Минспорт МО	Учредитель - Минспорт МО	ФГБУ «Федеральный центр подготовки спортивного резерва»
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	+	+	+	+
2	Число, месяц, год рождения	+	+	+	+
3	Пол	+	+	+	+
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя	+	+	+	+
5	Организация	+	+	+	+
6	Дата прибытия в организацию			+	
7	Дата выбытия из организации			+	
8	Группа (вид спорта, спортивная дисциплина этап и год подготовки)	+	+	+	+
9	Дата прибытия в группу, включая тренера			+	
10	Дата выбытия из группы			+	
11	Результаты освоения программы спортивной подготовки (Сведения о переводе из одной группы в другую с учетом этапа и года спортивной подготовки по итогам спортивного сезона)				
12	Сведения о результатах промежуточной аттестации, выполнении контрольно-переводных нормативов и иных видов тестирования			+	
13	Номер контактного телефона	+	+	+	+
14	E-mail	+	+	+	+
15	СНИЛС	+	+	+	+
16	Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа его, выдавшего (паспорт, свидетельство о рождении)	+	+	+	+
17	Сведения о спортивных разрядах и званиях (при наличии)	+	+	+	+
18	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания)	+	+	+	+

19	Адрес фактического проживания	+	+	+	+
20	Сведения о медицинском допуске			+	
21	Сведения о страховании			+	
22	Приказ о зачислении			+	
23	Приказ об окончании/отчислении			+	
24	Сведения об антропометрических данных			+	
25	Сведения о спортсмене, специфические для вида спорта			+	
26	Сведения об участии в спортивных соревнованиях	+	+	+	+
27	Сведения о результатах участия в спортивных соревнованиях	+	+	+	+

следующим уполномоченным лицам:

1. МИНСПОРТУ РОССИИ, г. Москва, ул. Казакова, д. 18. Реквизиты: ИНН 7703771271, ОГРН 1127746520824, КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте от 5 до 18 лет (17 лет включительно) по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;

- ведения ведомственных реестров спортсменов;

- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам);

- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;

- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;

- присвоения спортивных и почетных званий;

- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;

- учета присвоенных спортивных разрядов;

- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных.

2. МИНИСТРЕТСВУ СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ; 183038, г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 2а; реквизиты: ИНН 5191501798, ОГРН 1025100848266 и КПП 519001001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом в субъекте Российской Федерации;

- ведения ведомственных реестров спортсменов;

- формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации по видам спорта (спортивным дисциплинам) в зависимости от ведомственной подчиненности организации;

- представления интересов несовершеннолетнего спортсмена при предоставлении услуг в области физической культуры и спорта в электронном виде;

- присвоения квалификационных и судейских категорий тренерам и спортивным судьям соответственно;

- формирования представлений для присвоения спортивных и почетных званий;

- подачи заявок для участия в спортивных и физкультурных мероприятиях;

- учета присвоенных спортивных разрядов;

- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, №-3АФК и аналитики данных в разрезе субъекта Российской Федерации, в котором находится организация.

3. УЧРЕДИТЕЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ – МИНИСТРЕТСВУ СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ.

4. ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА», г. Москва, ул. Казакова, 18. Реквизиты: ИНН 7709249897, ОГРН 1027739885436 и КПП 770901001

в целях:

- обеспечения персонифицированного учета занимающихся в возрасте по программам спортивной подготовки в показателях числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- обеспечения персонифицированного учета занимающихся физической культурой и спортом;
- ведения ведомственных реестров спортсменов;
- получения и обработки сведений для составления сводной статической отчетности по формам № 1-ФК, № 5-ФК, № 3-АФК и аналитики данных;
- обеспечения приема и обработки заявок на участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период прохождения спортивной подготовки или получения услуги в области физической культуры и спорта Спортсмена у Оператора до момента выпуска, исключения, перевода в другую организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора и/или Уполномоченного лица в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области "Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу"

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ГАУДОМО "Кировская СШОР по ГСиФ"
 В ОТДЕЛЕНИЕ ПО ВИДУ СПОРТА "ГОРНОЛЫЖНЫЙ СПОРТ"/"ФРИСТАЙЛ"**

№	Фамилия	Имя	Год рожд.	Для зачисления к тренеру-преподавателю (ФИО тренера-преподавателя)	Проходной балл	Заявление о приеме установленного образца	Копия св-ва о рождении/паспорта	Копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства	Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки	Фотографии	Согласие на обработку персональных данных	Согласие на обработку персональных данных для спортсмена (АО "Мой спорт")	Копия полиса ОМС	Копия СНИЛС	Заключение приемной комиссии
1															
2...															

Председатель приемной _____ (ФИО)
 подпись

Секретарь приемной _____ (ФИО)
 подпись

Члены комиссии _____ (ФИО)
 подпись

_____ (ФИО)
 подпись

_____ (ФИО)
 подпись

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области
«Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу»

ОГРН 1035100030184 ИНН 5103010377 КПП 510301001
184250 город Кировск область Мурманская улица Олимпийская здание 91Б Телефон 8(81531) 4-85-09

**ПРОТОКОЛ
заседания приемной комиссии**

«_____» _____ 20____ г. № _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Проверка соответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком приема на обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (утв. Приказом Минспорта России от 27.01.2023 № 57) и Положением о порядке проведения индивидуального отбора и зачисления, работы приемной и апелляционной комиссий в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» (утв. Приказом директора ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» 05.04.2023 г. № 22СП).

2. Подведение итогов индивидуального отбора за _____ 20____ год.

3. Прием лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и их зачисление в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ».

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу

2. По второму вопросу

Вопрос, поставленный на голосование: утвердить результаты индивидуального отбора в _____ 20____ года претендентов для зачисления в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ».

ГОЛОСОВАЛИ: ЗА – , ПРОТИВ – , ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – .

РЕШЕНИЕ:

3. По третьему вопросу

3.1. Для зачисления в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» на этап начальной подготовки до года в отделение по виду спорта «горнолыжный спорт»/«фристайл» рекомендуются:

а)

б)

в)

ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: принять и зачислить претендентов на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» с _____ 20____ года.

ГОЛОСОВАЛИ: ЗА – , ПРОТИВ – , ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – .

РЕШЕНИЕ:

Председатель комиссии: _____ ФИО

Зам. председателя комиссии: _____ ФИО

Члены комиссии: _____ ФИО

_____ ФИО

_____ ФИО

Приложение 6
к Положению, утвержденному
приказом директора ГАУДОМО
«Кировская СШОР по ГСиФ»
от 5 апреля 2023 года № 22СП

Председателю апелляционной комиссии
ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»

от _____
(Ф.И.О. полностью)

Адрес _____

Номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу апелляционную комиссию ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»
рассмотреть в отношении меня/моего ребёнка (указать Ф.И.О. ребёнка) _____

(указать конкретно, в чём выражается несогласие с оценкой результатов индивидуального отбора
либо проведения процедуры отбора)

Прошу рассмотреть апелляцию

(в моём присутствии, в присутствии лица, представляющего мои интересы, без меня (моих представителей)

ФИО заявителя

Подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.
Дата подачи апелляции

Заявление принято

(Ф.И.О. и должность принявшего заявление)

Подпись

« _____ » _____ 20 ____ г.
Дата приёма апелляции

ПРОТОКОЛ № _____
решения апелляционной комиссии ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»

г. Кировск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Рассмотрев апелляцию

_____ /
(Ф.И.О. заявителя)

по результатам индивидуального отбора

_____ /
(Ф.И.О. кандидата)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии:

_____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Члены комиссии:

_____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

_____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

С решением комиссии ознакомлен (а)

_____ / _____ / _____
подпись / расшифровка подписи / дата

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области
«Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу»

ОГРН 1035100030184 ИНН 5103010377 КПП 510301001

П Р И К А З

О приеме поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»

_____ . _____ 20__ г.

г. Кировск

№ _____ СП

На основании Порядка приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (утв. приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 № 57), Положения о порядке проведения индивидуального отбора и зачисления, работы приемной и апелляционных комиссий в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» (утв. приказом директора ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ»), проводимого в соответствии с Методика проведения тестирования по общей физической подготовке и специальной физической подготовке в ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ», результатов индивидуального отбора и Протокола заседания приемной комиссии № _____ от _____ . _____ . 20__ года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта горнолыжный спорт/фристайл в государственное автономное учреждение дополнительного образования Мурманской области «Кировская спортивная школа олимпийского резерва по горнолыжному спорту и фристайлу» с _____ . _____ . 20__ года следующих поступающих:

- 1.1. Фамилия, имя, отчество поступающего
- 1.2. Фамилия, имя, отчество поступающего
- 1.3.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа в части оказания образовательных услуг для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки возложить на Фамилия, имя, отчество, заместителя директора по спортивной подготовке.

Директор

Е.Э. Дружинина

**Сроки приема документов для поступления
и график проведения индивидуального отбора**

Срок приема документов	Количество дней на прием документов	Форма приема документов	Адрес приемной комиссии	График работы приемной комиссии	Срок индивидуального отбора
Ежемесячно в течение календарного года*	30 дней	Личное обращение, через операторов почтовой связи, в электронной форме по адресу: kir.alpskischool@mail.ru , через цифровую он-лайн платформу «Мой спорт» в сети Интернет по адресу: https://moisport.ru/ , через портал Госуслуг	г. Кировск, ул. Олимпийская, зд. 91Б, каб. 2.41, каб. 3.2	С понедельника по пятницу в рабочее время с 9:00 до 16:42 (обед с 13:00 до 13:30)	С 15 по 20 число каждого месяца

*Например, приём письменных заявлений совершеннолетнего поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего в сентябре осуществляется в течение 30 дней сентября текущего года секретарем приемной комиссии в соответствии с графиком работы СШОР (с понедельника по пятницу в рабочее время с 9:00 до 16:42 (обед с 13:00 до 13:30)) посредством личного обращения в приемную комиссию по адресу: г. Кировск, ул. Олимпийская, зд. 91Б, через операторов почтовой связи, в электронной форме по адресу: kir.alpskischool@mail.ru (с пометкой в теме: В приемную комиссию), через цифровую он-лайн платформу «Мой спорт» в сети Интернет по адресу: <https://moisport.ru/>, через портал Госуслуг.

Индивидуальный отбор лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, будет осуществляться приемной комиссией Учреждения с 15 по 20 октября текущего года.

Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Такой порядок сохраняется в течение одного календарного года.