Директору ГАУДОМО «Кировская

СШОР по ГСиФ»

Е. Э. Дружининой

ЗАЯВКА

на организацию и проведение тренировочного мероприятия

Просим организовать и провести тренировочное мероприятие на спортивном горнолыжном комплексе ГАУДОМО «Кировская СШОР по ГСиФ» по виду спорта (горнолыжный спорт, фристайл (могул), сноуборд)

Наименование команды: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*полное официальное наименование)*

Место нахождения команды: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название субъекта РФ, региона или иного территориального образования)*

Сроки проведения тренировочного мероприятия: с 00.00.20\_\_ по с 00.00.20\_\_ года.

Спортсмены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия Имя Отчество | Дата рождения | Звание Разряд |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Тренерский состав: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность, Фамилия, Имя, Отчество)*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность, Фамилия, Имя, Отчество)*

Оплата услуг спортивного горнолыжного комплекса будет производиться по безналичному расчету/за наличный расчет (*нужное подчеркнуть*).

Реквизиты для заключения договора (*в случае оплаты по безналичному расчету*):

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и местонахождение банка, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корр. Счет \_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество, на основании чего действует)

Ответственное лицо,

подавшее заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность, Фамилия, Имя, Отчество, подпись)*

«*Место печати*» Дата: 00.00.20\_\_ года

*Заявка оформляется на необходимом количестве листов.*

*При этом каждый лист удостоверяется подписью ответственного лица, составившего заявку и печатью.*