

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №40 «СОРОКОНОЖКА»**

г. Усть-Илимск

**ПРИКАЗ**

от «29» августа 2022 г. № 41

Об организации дополнительных платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году

На основании закона РФ о «Защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1; постановления Правительства Российской Федерации (об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг) от 15.08.2013 года № 706; Постановление Администрации города Усть-Илимска «Об установлении с 01.10.2014 года цен на платные услуги (без учета налога на добавленную стоимость) предоставляемые муниципальными бюджетными (автономными) дошкольными образовательными учреждениями города, Положения об оказании дополнительных платных образовательных услуг, в том числе об основаниях и снижении стоимости в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №40 «Сороконожка» от 20.09.2016 г. № 116», руководствуясь Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №40 «Сороконожка»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу в МБДОУ д\с №40 «Сороконожка» (далее - ДОУ) групп по дополнительным платным образовательным услугам (далее- ДПОУ):
  - кружок «Здоровячек» (периодичность-два раза в неделю). с 01.09. 2022г. по 01.06.2023г. Стоимость одного занятия 73,00 (семьдесят три) рубля.
  - подготовке к школе «АБВГ Дейка» (авторская педагогическая разработка) один раз в неделю. с 01.10. 2022г. по 01.06.2023г. Стоимость одного занятия 59,0 рублей.
2. Утвердить учебный план, учебную программу по ДПОУ на период с 01.09.22 г. по 01.06.2023 года
3. Утвердить расписание занятий по ДПОУ (приложение №1).
4. Утвердить списки воспитанников по ДПОУ. (приложение №2).
5. Утвердить специалистов, осуществляющих обучение по ДПОУ и ответственных за охрану жизни и здоровья детей:
  - Калинина В.В., учителя-логопеда
  - Суворову С.В., инструктора по физической культуре.
6. Назначить Демину Н.С., старшего воспитателя ответственным за организацию работы по предоставлению ДПОУ: расписание занятий, график работы, проведение инструктажей по охране труда с сотрудниками, осуществление контроля за работой ДПОУ, осуществления контроля за качеством оказываемых услуг.
7. Назначить Милову Е.В., делопроизводителя ответственным за заключение и своевременное расторжение договоров с родителями (законными представителями), за ведение табеля посещаемости и табеля рабочего времени, контроль за оплатой дополнительных платных услуг.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий**

**Скорнякова Н.И.**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом МБДОУ д/с № 40  
 «Сороконожка»  
 От\_29.08.2022г.№ 41

**Расписание занятий платных дополнительных услуг  
 в МБДОУ д/с № 40 «Сороконожка»**

№ п\п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания)услуги (индивидуальная ,групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество занятий		Стоимость одного занятия
				В неделю	Всего в месяц	
1	2	3	4	5	6	7
1	Программа дополнительного дошкольного образования	групповая	Авторская педагогическая разработка «АБВГ Дейка»	1	4	59,0 руб.
3	Занятие ЛФК (профилактика)	групповая	Дополнительная общеразвивающая программа «Здоровячок»	2	8	73,0 руб.