

<http://krd.ru/upravlenie-po-vzaimodeystviyu-s-pravookhranitelnymi-organami/antiterroristicheskaya-komissiya/materialy-a-k/>

Администрация  
Краснодарского края

# **ВЕСТНИК**

## **СОВЕТА БЕЗОПАСНОСТИ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**Выпуск 4  
СПЕЦИАЛЬНЫЙ**

Краснодар  
2008

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Организация на стратегически важных предприятиях, объектах жизнеобеспечения, а также в местах массового пребывания граждан эффективного противодействия террористическим угрозам – комплексная задача. Это и физическая защита от возможных террористических посягательств самого объекта, его сотрудников, посетителей, и оснащение объекта техническими средствами охраны и связи, и взаимодействие его администрации и службы охраны с правоохранительными органами.

Антитеррористической комиссией Краснодарского края с 2003 года последовательно реализуется трехуровневая система обеспечения безопасности населения, стратегически важных, социально - значимых и иных объектов возможной террористической устремленности.

Первый уровень предусматривает совместную с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти работу по противодействию террористическим угрозам на критически важных объектах, включенных в федеральный список.

Второй уровень охватывает меры по обеспечению безопасного функционирования 186 жизненно важных для региональной экономики производств, вошедших в краевой перечень объектов, подлежащих первоочередной антитеррористической защите.

В рамках третьего уровня организуется работа по противодействию угрозам терроризма в отношении опасных производств, социально - значимых объектов, мест массового пребывания населения муниципального звена.

Анализ практики организации в муниципальных образованиях края деятельности по защите объектов и населения от угроз терроризма и посягательств экстремистского характера позволил выделить ряд проблем. Одна из них заключается в том, что, в силу ведомственной разобщенности и пробелов в нормативном регулировании, единых требований к защите объектов социального значения, жизнеобеспечения, торговли и т.п. не было сформировано. В следствие этого создавались ситуации, когда руководители объектов, решая задачи антитеррористического характера, вынуждены были руководствоваться только, отраженными в актах проверок, замечаниями и предписаниями контролирующих и надзорных органов, а также своими субъективными оценками.

С целью решения этой проблемы постоянно действующими рабочими группами краевой Антитеррористической комиссии (отраслевыми департаментами Краснодарского края) разработаны Типовые инструкции по организации на территории Краснодарского края защиты от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера объектов промышленности, ТЭК, санаторно-курортного комплекса, транспорта и связи, здравоохранения, образования, культуры, физкультуры и спорта, ЖКХ, перерабатывающей промышленности сельского хозяйства, потребительской сферы, социальной защиты населения.

Типовые инструкции согласованны с УФСБ и ГУВД по Краснодарскому краю, что позволяет установить на территории края общие подходы, а также критерии оценки надёжности мер по антитеррористической защите объектов, единые, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов, планировать, исходя из изложенных в инструкциях рекомендаций, необходимое финансирование антитеррористических мероприятий на объектах всех форм собственности и подведомственности, в том числе и муниципальной.

Инструкции изданы краевыми департаментами в необходимом количестве и доведены до хозяйствующих субъектов соответствующих отраслей. В электронном виде комплекты инструкций переданы в УФСБ и ГУВД по Краснодарскому краю, краевую прокуратуру для использования в работе.

Положения Типовых инструкций распространяются на предприятия, учреждения, организации возможных террористических посягательств на территории Краснодарского края (Приложение №3).

При этом следует иметь ввиду, что отдельные положения Типовых инструкций не распространяются на те объекты федерального уровня, которые имеют ведомственные или отраслевые нормы и требования по их защите (железнодорожный транспорт, гражданская авиация, морские порты, отдельные объекты энергетики и др.).

Публикуя в четвёртом выпуске Вестника материалы всех Типовых инструкций, Антитеррористическая комиссия Краснодарского края преследует цель повысить эффективность деятельности антитеррористических комиссий муниципальных образований по обеспечению надёжной антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств.

В этой связи, усилия антитеррористических комиссий муниципальных образований края должны быть сосредоточены на решении следующих принципиально важных задач в сфере противодействия терроризму:

- координации деятельности всех взаимодействующих структур муниципального уровня, в том числе и поселенческого;

- создании благоприятного общественного фона для консолидации населения, побуждения его к активному и заинтересованному участию в антитеррористических мероприятиях, нетерпимости к пособничеству террористам, создании условий для общественного порицания и административного воздействия на должност-

ных лиц и граждан, способствующих своим бездействием проникновению на территорию края террористов и средств террора;

- привлечении местных специалистов, представителей силовых структур для комплексных и тематических проверок объектов потенциальных диверсионных устремлений, традиционных мест массовой концентрации граждан, учебных заведений, медицинских и иных социальных учреждений, жилого сектора, а также выработки действенных защитных мер и организации общественного контроля за их эффективностью;

- доведении методических и инструктивных наработок АТК края до предприятий различных форм собственности, общественных организаций, местных СМИ;

- разработке и внедрении гражданских технологий защиты населения от террористических угроз, доведении до жителей муниципальных образований практических мер антитеррористического характера, с учётом особенностей их мест работы и проживания;

- определении необходимого уровня общественной безопасности и антитеррористической защищённости важных общественно-политических, религиозных, спортивных, культурно-развлекательных и иных мероприятий с массовым участием населения.

*Аппарат Антитеррористической комиссии  
Краснодарского края*

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края

С.А. Кучерук

" 26 " 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

А.В.Зайцев

" 13 " 08 2007г.

Руководитель департамента  
промышленности  
Краснодарского края

А.Е.Кравченко

" 2 " 03 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов промышленности, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способы охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;

- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.

В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране объектов промышленности.**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (учащихся, отдыхающих, пациентов и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (постоянно действующей рабочей группой по обеспечению антитеррористической защищенности объектов промышленности Антитеррористической комиссии края), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;

- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявления взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственного должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укрепленности объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.
- совместно с администрацией учреждения:
- контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
- инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.;
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;



- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультовые номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций (Глава V).

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения).

### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

#### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

#### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных и железнодорожных въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираются на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

#### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется турникетами. В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в нерабочее время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

#### **4.4. Дверные конструкции**

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### **4.5. Оконные конструкции**

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### **4.6. Другие технологические каналы**

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1. Защита периметра территории и открытых площадок**

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации

внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

## 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации **рекомендуется** оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

## 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте **рекомендуется** устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходов в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходов (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бед-

ствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## **8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ**

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### **Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края

С.А. Кучерук

" 26 " 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

А.В. Зайцев

" 23 " 08 2007г.

Руководитель департамента  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей  
промышленности  
Краснодарского края

С.В. Жиленко

" 2 " марта 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами молочной, мясной, сахарной, хлебопекарной, масложировой и заготовительной промышленности в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";

- журнал регистрации посетителей;



- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;

- другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.

В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране объектов**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (учащихся, отдыхающих, пациентов и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Постоянно действующей рабочей группой Антитеррористической комиссии Краснодарского края по обеспечению антитеррористической защищенности объектов сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности края, в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;

- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила охраны труда;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявления взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственного должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укрепленности объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.

- совместно с администрацией учреждения:

- контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
- инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены.;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;

- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультные номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта санаторно-курортного комплекса или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций (Глава V).

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытие) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения).

### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

#### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

#### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных и железнодорожных въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запирается на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

#### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неуточное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию

объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

#### **4.4. Дверные конструкции**

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### **4.5. Оконные конструкции**

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### **4.6. Другие технологические каналы**

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1. Защита периметра территории и открытых площадок**

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

## 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации *рекомендуется* оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

## 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте *рекомендуется* устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезд) и запасных выходах (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бед-

ствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие места);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## **8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ**

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### **Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО  
ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края



С.А. Кучерук

« 26 » 06 2007 г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю



А.В. Зайцев

« 23 » 08 2007 г.

Руководитель департамента по вопросам  
топливно-энергетического комплекса  
Краснодарского края



В.В. Чепель

« 2 » 03 2007 г.

КРАСНОДАР 2007





## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов топливно-энергетического комплекса (далее – объектов). Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укреплённости, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Согласованная на межведомственном уровне, она также устанавливает **единые** критерии оценки эффективности надежности мер по антитеррористической защите объектов, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ от 06.11.2002 г. РД № 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укреплённость. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта а также настоящей Типовой инструкцией.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 2.1 Общие положения

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств, в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие лицензию на охранную деятельность, соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут использоваться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом руководителя объекта ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки, приобретения и закрепления навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его возможных последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудников охраны объекта определяются должностными инструкциями, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режимам, планами охраны и обороны объекта, разрабатываемыми службой безопасности совместно с администрацией объекта, с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении персоналом и представителями сторонних организаций правил посещения объекта;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебно-тренировочных занятий с персоналом и личным составом охраны объекта;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия подозрительных предметов в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;

- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";

- журнал регистрации посетителей;
  - журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
  - другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.
- В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране объектов**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие террористических актов.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- вносить письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава с учетом возникновения особых обстоятельств.

Результаты проверки организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти Краснодарского края (постоянно действующей рабочей группой Антитеррористической комиссии Краснодарского края по обеспечению антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц, проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, любые запрещенные предметы, в том числе подозрительные на возможное использование в качестве средств террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости и руководству подразделения охраны, в органы внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска пожарной техники, автомобилей скорой помощи, аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица из состава охраны или администрации учреждения (объекта) принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения (объекта). При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения (объекта) согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения (объекта) или ответственного должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории объекта (учреждения) – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укрепленности объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.
- совместно с администрацией учреждения (объекта):
- контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
- инструктировать работников учреждения (объекта) о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.

- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;

- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие (специальные средства), за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультные номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность и эвакуируется в безопасное место в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями УВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения (объекта), подписываются ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями УВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внешних ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения (объекта), подписывается ответственным лицом учреждения (объекта) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения (объекта) ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения (объекта)).

### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необхо-

димое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

#### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения, должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

#### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных и железнодорожных въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираются на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

#### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неуточное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

#### 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающей дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

#### 5.1. Защита периметра территории и открытых площадок

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к

пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

## 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации **рекомендуется** оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

## 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте **рекомендуется** устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходов в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходов (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений применяются видеонакопители.



## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

## 9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ АВТОЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ (АЗС)

9.1. При организации защиты АЗС от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера пункты настоящей типовой инструкции 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.9 (абзацы 2 и 5), 2.1.10 – 2.1.12, 2.2.1 (абзац 1), 2.2., 2.2.3, 2.3, 3 (абзацы 3 и 5), 4.1, 4.2, 4.3, 5.1 исключаются.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ПРЕДПРИЯТИЙ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края

С.А.Кучерук

" 26 " 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

А.В.Зайцев

" 23 " 08 2007г.

Руководитель департамента  
по транспорту и связи  
Краснодарского края

Г.Н.Минаев

" 2 " 03 2007г.



КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности предприятий автомобильного транспорта. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты предприятия, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты предприятия.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите предприятий **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны предприятий регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование предприятия.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны предприятия.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты предприятия несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану предприятия.

2.1.3. Под охраной предприятия подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана предприятия может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны) с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На предприятии в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать собственная служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране предприятия подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией предприятия о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель предприятия обязан:

- организовать охрану предприятия и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по предприятию ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны предприятия с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;
- организовать разработку планов обеспечения безопасности предприятия (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу предприятия необходимость соблюдения этого требования;
- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;
- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала предприятия действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по предприятию ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны предприятия определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны предприятия, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц предприятия, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объекты предприятия в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала предприятия;
- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками предприятия;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений предприятия, выведенных на пульт;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения предприятия;
- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала предприятия;
- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, и территориальных органов внутренних дел;
- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
- порядок действий при проведении на предприятии массовых мероприятий;
- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;
- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны предприятия непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию сотрудника охраны;
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала предприятия в чрезвычайных ситуациях;
- образцы пропусков, накладных, подписей должностных лиц;
- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- рабочую тетрадь;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя предприятия.

В зависимости от характера предприятия допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране предприятия**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности предприятия, администрацией;
- охрану предприятия или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций;

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану предприятия.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители предприятия, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране предприятия осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями предприятия в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны предприятия или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны предприятия, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны предприятия.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;

- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;

- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;

- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;

- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;

- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;

- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);

- правила техники безопасности и производственной санитарии;

- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории предприятия террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);

- ознакомиться с имеющимися инструкциями;

- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;

- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;

- с разрешения ответственного должностного лица администрации предприятия принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;

- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией предприятия. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;

- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории предприятия согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя предприятия или ответственного должностное лицо;

- совместно с администрацией предприятия:

- контролировать обстановку в арендуемых в здании предприятия помещениях и на прилегающих к ним территориях;

- инструктировать работников предприятия о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.

- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории предприятия.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;

- принимать от любых лиц какие-либо предметы;

- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;

- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;

- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения предприятия;

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на предприятии, пароль, а также присвоенные пультные номера;

- разглашать сведения об особенностях предприятия, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на предприятие наряд охраны (постовой), работники данного предприятия или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к предприятию. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал предприятия по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций.

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты предприятия иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты предприятия (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия);
- план охраны предприятия при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласовывается с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам предприятия);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала предприятия в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем предприятия, подписываются ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- паспорт антитеррористической защищенности объекта возможных террористических посягательств (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- функциональные обязанности должностного лица предприятия ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия (подписываются руководителем учреждения).

### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Инженерно-техническая укрепленность предприятия – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты предприятия от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием объектов предприятия системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования рекомендуется применять системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта охраны и уязвимых мест, использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение предприятия системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

#### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории предприятия.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию предприятия, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах охраны, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории предприятия.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения предприятия, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией предприятия (техническим паспортом предприятия, другими руководящими и нормативными документами).

## 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию предприятия. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запирается на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

## 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Предприятия, на котором установлен пропускной режим, должны оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП осуществлять с использованием смотровых площадок, смотровых ям и специальных приспособлений.

4.3.2. Для пропуска на предприятие сотрудников и посетителей, КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением, должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в нерабочее время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6. На КПП оборудовать:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

## 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.



При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке несанкционированного открытия.

#### **4.5. Оконные конструкции**

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### **4.6. Другие технологические каналы**

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1. Защита периметра территории и открытых площадок**

5.1.1. Необходимость установки технических средств охранной сигнализации периметра определяется руководителем предприятия.

Технические средства охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы предприятию, требований к уровню его защищенности, рельефа местности, протяженности и технической укрепленности периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра предприятия проектируется, как правило, однорубежной.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

#### **5.2. Защита здания, помещений**

Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

#### **5.3. Защита персонала и посетителей предприятия**

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отноше-

нии персонала или посетителей предприятие должно оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения" и должна иметь аварийные источники электропитания.

Устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

#### 5.3.2. Устройства ТС на предприятии устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) предприятия или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

6.1. Система оповещения на охраняемом предприятии и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем предприятия.

6.2. Оповещение людей, находящихся на предприятии, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и световых сигналов в здания и помещения, на участки территории предприятия с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

6.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

6.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность, должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

6.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

6.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

6.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

6.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 7. ОБОРУДОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

7.1. Периметр территории, здания охраняемого предприятия должны быть оборудованы системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

7.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, маршрута движения наряда (путей обхода).

7.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

7.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

7.5. Сеть охранного освещения по периметру предприятия и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
АВТОВОКЗАЛОВ (АВТОСТАНЦИЙ)  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

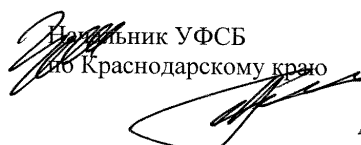
Начальник ГУВД  
Краснодарского края



С.А.Кучерук

"26" 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю



А.В.Зайцев

"13" 08 2007г.

Руководитель департамента  
по транспорту и связи  
Краснодарского края



Г.Н.Минаев

"2" 03 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности автовокзалов. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты автовокзалов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты автовокзала.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты автовокзалов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления внутриобъектового режима, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите автовокзалов **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны автовокзалов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых автовокзалов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых автовокзалах;
- обеспечение на охраняемых автовокзалах внутриобъектового режима;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны автовокзала включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне автовокзала. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого автовокзала, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны автовокзала.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности автовокзала, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся при подозрительных обстоятельствах проникнуть на автовокзал.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ АВТОВОКЗАЛА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты автовокзала несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану автовокзала.

2.1.3. Под охраной автовокзала подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемый автовокзал, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана автовокзалов может осуществляться милицейскими, и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На автовокзале в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать собственная служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране автовокзала подбираются сотрудники сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны, предупреждаются администрацией автовокзала о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны автовокзала и правилах пользования ТСО.

2.1.8. Руководитель автовокзала обязан:

- организовать охрану автовокзала и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны автовокзала с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование автовокзала ТСО;
- организовать разработку планов обеспечения безопасности автовокзала, принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны);
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу автовокзала необходимость соблюдения этого требования;
- организовать соблюдение внутриобъектового режимов;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;
- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала автовокзала действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.9. Обязанности сотрудника охраны автовокзала определяются должностной инструкцией, инструкцией по внутриобъектовому режиму, планом охраны автовокзала, разрабатываемых администрацией автовокзала с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц автовокзала, имеющих право вскрытия помещений и доступа в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала автовокзала;
- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками автовокзала;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений автовокзала, выведенных на пулт;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении пассажирами правил поведения на автовокзале;
- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала автовокзала;
- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;
- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади;
- время и место приема пищи.

2.1.10. Наряд охраны автовокзала непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.11. На постах охраны иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию сотрудника охраны автовокзала;
- инструкцию по внутриобъектовому режиму;
- правила пользования техническими средствами охраны;
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала автовокзала в чрезвычайных ситуациях;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал приема/выдачи ключей от служебных помещений;
- рабочую тетрадь;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя автовокзала.

## 2.2. Организация службы по охране автовокзала

### 2.2.1. Подразделения охраны обеспечивают:

- внутриобъектовый режим, взаимодействие со службой безопасности (охраны) автовокзала, администрацией;
- охрану автовокзала или отдельных его помещений, материальных ценностей, контроль за действиями персонала, пассажиров, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений во внутренние помещения автовокзала;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций;

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители автовокзалов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране автовокзала осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями автовокзала в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

### 2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны автовокзала и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной автовокзала;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны автовокзала или его отдельных помещений в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны автовокзала, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (рабочими группами Региональной антитеррористической комиссии), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности автовокзалов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## 2.3. Обязанности сотрудника охраны автовокзала

### 2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц, проходящих в служебные помещения автовокзала;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на автовокзале;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны автовокзала.

### 2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом автовокзале;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру автовокзала и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход в служебные помещения отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей;

- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади ;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю автовокзала (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- контролировать соблюдение внутриобъектового режима;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории автовокзала согласно схемы маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя автовокзала или ответственное должностное лицо;
- совместно с администрацией автовокзала:
  - контролировать обстановку в арендуемых в здании автовокзала помещениях и на прилегающих к ним территориях;
  - инструктировать работников автовокзала о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории автовокзала.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены.;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на автовокзал лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения автовокзала.
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на автовокзале, пароль, а также присвоенные пультавые номера;
- разглашать сведения об особенностях автовокзала, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на автовокзал наряд охраны (постовой), работники автовокзала или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к автовокзалу. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал автовокзала по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций.

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты автовокзала разрабатываются следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты автовокзала (утверждается руководителем автовокзала, подписывается ответственным лицом автовокзала за выполнение мероприятий по антитеррористической защите);
- план охраны автовокзала при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем автовокзала, подписывается ответственным лицом автовокзала за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкция по внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем автовокзала, подписывается ответственным лицом автовокзала за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам автовокзала);
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала автовокзала в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем автовокзала, подписываются ответственным лицом автовокзала за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- паспорт антитеррористической защищенности объекта возможных террористических посягательств (утверждается руководителем автовокзала, подписывается ответственным лицом автовокзала за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схема оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности автовокзала (утверждается руководителем автовокзала, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите автовокзала (подписываются руководителем учреждения).

#### **4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ АВТОВОКЗАЛА**

Инженерно-техническая укрепленность автовокзала – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты автовокзала от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного автовокзала системами охранной и тревожной сигнализации.

Для усиления защиты автовокзала и оперативного реагирования применяются системы контроля, охранного телевидения и оповещения.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### **4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории предприятия.**

Для исключения заезда на территорию автовокзала постороннего автотранспорта, на въездах/выездах с территории автовокзала устанавливаются электромеханические шлагбаумы, открывающиеся вертикально. Управление шлагбаумами производится дистанционно, с использованием средств видеонаблюдения.

##### **4.2. Дверные конструкции**

4.2.1. Входные двери должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.2.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.



При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### **4.3. Оконные конструкции**

4.3.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.3.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### **4.4. Другие технологические каналы**

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1. Защита здания, помещений**

5.1.1. Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения автовокзала.

5.1.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

#### **5.2. Защита персонала и пассажиров автовокзала**

5.2.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или пассажиров, автовокзал должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, педалями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения" и должна иметь аварийные источники электропитания.

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.2.2. Устройства ТС на автовокзале устанавливать:

- в помещениях охраны, расположенных в здании;
- в служебных помещениях (кассах) автовокзала;
- в кабинете руководителя автовокзала;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) автовокзала.

### **6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ**

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, и территории автовокзала в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На автовокзале телевизионными камерами (ТК) оборудовать:

- въезды/выезды на территории автовокзала;
- посадочные площадки;
- зал ожидания;
- привокзальную площадь;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) автовокзала.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, автовокзал должен оборудоваться охранным освещением. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК.

Для записи телевизионных изображений применяются видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на автовокзале и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ АВТОВОКЗАЛА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Территория и здание автовокзала должен быть оборудовано системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости территории, периметра здания, привокзальной площади.

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения автовокзала и его территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ПРЕДПРИЯТИЙ СВЯЗИ  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

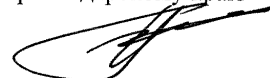
Начальник ГУВД  
Краснодарского края



С.А.Кучерук

"26" 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю



А.В.Зайцев

"22" 08 2007г.

Руководитель департамента  
по транспорту и связи  
Краснодарского края



 И.Н.Минаев

"2" 03 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности предприятий связи. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты предприятия, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты предприятия.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите предприятий **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны предприятий регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны предприятия.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты предприятия несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану предприятия.

2.1.3. Под охраной предприятия подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана предприятия может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На предприятии в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать собственная служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране предприятия подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией предприятия о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель предприятия обязан:

- организовать охрану предприятия и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по предприятию ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны предприятия с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;
- организовать разработку планов обеспечения безопасности предприятия (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;
- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу предприятия необходимость соблюдения этого требования;
- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;
- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала предприятия действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по предприятию ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны предприятия определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны предприятия, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц предприятия, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объекты предприятия в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;
- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками предприятия;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений предприятия, выведенных на пульт;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения предприятия;
- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала предприятия;
- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;
- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
- порядок действий при проведении на предприятии массовых мероприятий;
- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;
- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны предприятия непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию сотрудника охраны;
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала предприятия в чрезвычайных ситуациях;
- образцы пропусков, накладных, подписей должностных лиц;

- правила пользования техническими средствами охраны;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- рабочую тетрадь;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя предприятия.

В зависимости от характера предприятия допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране предприятия**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности предприятия, администрацией;
- охрану предприятия или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (учащихся, отдыхающих, пациентов и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану предприятия.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители предприятия, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране предприятия осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями предприятия в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны предприятия или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны предприятия, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (рабочими группами Региональной антитеррористической комиссии), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны предприятия.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории предприятия террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации предприятия принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией предприятия. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории предприятия согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя предприятия или ответственное должностное лицо;
- совместно с администрацией предприятия;
- контролировать обстановку в арендуемых в здании предприятия помещениях и на прилегающих к ним территориях;
- инструктировать работников предприятия о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории предприятия.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены.;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения предприятия;
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на предприятии, пароль, а также присвоенные пультавые номера;
- разглашать сведения об особенностях предприятия, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на предприятие наряд охраны (постовой), работники данного предприятия или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к предприятию. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал предприятия по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций.

### **3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

В целях организации надежной антитеррористической защиты предприятия рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты предприятия (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия);
- план охраны предприятия при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам предприятия);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала предприятия в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем предприятия, подписываются ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- паспорт антитеррористической защищенности объекта возможных террористических посягательств (утверждается руководителем предприятия, подписывается ответственным лицом предприятия за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- функциональные обязанности должностного лица предприятия ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите предприятия (подписываются руководителем учреждения).

### **4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Инженерно-техническая укрепленность предприятия – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты предприятия от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием объектов предприятия системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования рекомендуется применять системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта охраны и уязвимых мест, использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение предприятия системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.



#### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории предприятия.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию предприятия, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах охраны, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории предприятия.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения предприятия, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией предприятия (техническим паспортом предприятия, другими руководящими и нормативными документами).

#### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию предприятия. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираются на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

#### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Предприятия, на котором установлен пропускной режим, должны оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП осуществлять с использованием специальных приспособлений.

4.3.2. Для пропуска на предприятие сотрудников и посетителей, КПП оборудуется системой контроля допуска (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением, должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в нерабочее время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию предприятия должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6. На КПП оборудовать:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

#### 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### **4.5. Оконные конструкции**

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### **4.6. Другие технологические каналы**

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1. Защита периметра территории и открытых площадок**

5.1.1. Необходимость установки технических средств охранной сигнализации периметра определяется руководителем предприятия.

Технические средства охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы предприятию, требований к уровню его защищенности, рельефа местности, протяженности и технической укрепленности периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра предприятия проектируется, как правило, однорубежной.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

#### **5.2. Защита здания, помещений**

Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

#### **5.3. Защита персонала и посетителей предприятия**

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отноше-

нии персонала или посетителей, предприятия должно оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, педалями, радиокнопками.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения" и должна иметь аварийные источники электропитания.

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

#### 5.3.2. Устройства ТС на предприятии устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) предприятия или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

6.1. Система оповещения на охраняемом предприятии и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем предприятия.

6.2. Оповещение людей, находящихся на предприятии, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории предприятия с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

6.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

6.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность, должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

6.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

6.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

6.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

6.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 7. ОБОРУДОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

7.1. Периметр территории, здания охраняемого предприятия должны быть оборудованы системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

7.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, маршрута движения наряда (путей обхода).

7.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

7.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

7.5. Сеть охранного освещения по периметру предприятия и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ВОДОПРОВОДНО-КАНАЛИЗАЦИОННОГО ХОЗЯЙСТВА  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края



С.А. Кучерук

" 26 " 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю



А. В. Зайцев

" 23 " 08 2007г.

Руководитель комитета  
жилищно-коммунального хозяйства  
Краснодарского края



А. М. Волошин

" d " 03 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов водопроводно-канализационного хозяйства (далее – объект). Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности (охраны) и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";

- журнал регистрации посетителей;

- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;

- список служебных и домашних телефонов руководящего персонала объекта и их адреса;

- список и телефоны различных служб города - энергоснабжающей организации, горгаза, пожарной охраны, органов Министерства по чрезвычайным ситуациям, органов Госсанэпиднадзора, органов управления использованием и охраной водных ресурсов;
  - инструкцию по действиям должностных лиц и персонала объекта в случае возникновения аварийной ситуации на технологическом оборудовании объекта и других чрезвычайных ситуациях;
  - другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.
- В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## 2.2. Организация службы по охране объектов

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (рабочими группами Региональной антитеррористической комиссии), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## 2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, диспетчеру предприятия, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- принятие мер к ликвидации аварии в соответствии с должностной инструкцией;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

### 2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- правила применения индивидуальных средств защиты;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими;
- знать уязвимые технологические объекты на охраняемом участке, выход из строя которых способен привести к аварийной ситуации.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

#### а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу), диспетчеру предприятия;
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- проверить исправность индивидуальных средств защиты;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

#### б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственное должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укрепленности объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.
- совместно с администрацией учреждения:
  - контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
  - инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

### 2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается**:



- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта;
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультные номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей, токсичных веществ и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта санаторно-курортного комплекса или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность согласно инструкции по аварийной остановке технологического процесса, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций (Глава V).

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкцию по действиям должностных лиц и персонала объекта в случае возникновения аварийной ситуации на технологическом оборудовании объекта и других чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- план локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объекте (утверждается руководителем учреждения, согласуется с территориальным подразделением МЧС и межрегиональным отделом по надзору за взрывоопасными и химически опасными объектами межрегионального управления по технологическому и экологическому надзору);
- техническая и эксплуатационная документация сооружений и установок, содержащих токсичные и (или) взрывопожароопасные вещества;
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения);

- оперативные схемы управления и диспетчеризации;
- схема зон санитарной охраны источника водоснабжения и объектов предприятия;
- генеральный план и высотная схема сооружений с нанесением всех коммуникаций;
- оперативная технологическая схема объектов предприятия;
- схема автоматизации и телемеханизации;

#### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами);

4.1.5. Склады хлора и аммиака должны иметь сплошное глухое ограждение высотой не менее двух метров, с глухими, плотно закрывающимися воротами.

4.1.6 Согласно требованиям строительных норм и правил водопроводные сооружения должны иметь по периметру глухое ограждение высотой 2,5 м;

4.1.7 Открытые емкостные сооружения сетей водоснабжения и канализации, если их стены возвышаются над отметкой пола, площадки или планировки менее чем на 0,75 м, должны иметь по внешнему периметру дополнительное ограждение, при этом общая высота до верха ограждения должна быть не менее 0,75 м. Для стен, ширина верхней части которых более 0,3 м, допускается возвышение над полом, площадкой или планировкой не менее 0,6 м без ограждения. Отметка пола или планировки должна быть ниже верха стен открытых емкостных сооружений не менее чем на 0,15 м;

4.1.8 Подземные емкостные сооружения, имеющие обвалование грунтом высотой менее 0,5 м над спланированной поверхностью территории, должны иметь ограждения от возможного заезда транспорта или механизмов;

4.1.9 Все опасные места на территории и в помещениях сооружений водоснабжения и канализации должны быть надежно укрыты, закрыты или ограждены.

##### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных и железнодорожных въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запирается на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком;

4.2.4. Ворота и калитки должны открываться по ходу эвакуации.

### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неурачное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

### 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери должны открываться по ходу эвакуации.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

4.4.3. Двери камер и люки резервуаров чистой воды при очистных сооружениях должны быть опломбированы представителем охраны.

### 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

#### 5.1. Защита периметра территории и открытых площадок

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

#### 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации **рекомендуется** оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

#### 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педальями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте *рекомендуется* устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- на объектах хранения токсических веществ;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- склады токсичных и пожаровзрывоопасных веществ;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

8.6. Электрическое освещение в производственных помещениях должно дублироваться аварийным освещением.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

Приложение №1

"Утверждаю"

Директор \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

## ИНСТРУКЦИЯ

### **о порядке проведения осмотра охраной въезжающего автотранспорта, вносимой ручной клади на территорию объекта.**

1. Осмотр автотранспорта и ручной клади производится в свете требований постановления Правительства РФ от 15.09.1999 № 1040 "О мерах по противодействию терроризму" и в целях недопущения ввоза (проноса) на охраняемые объекты взрывчатых, отравляющих, токсичных и иных, представляющих угрозу для жизни и здоровья людей, веществ, а также огнестрельного и холодного оружия, иных, ограниченных к обороту на территории Российской Федерации веществ и предметов (далее - запрещенных веществ и предметов).

2. Осмотр автотранспорта, въезжающего на территорию объекта, производится на контрольно-пропускных постах (местах пропуска людей и автотранспорта) работниками охранных предприятий и служб безопасности.

3. Осмотру не подлежит служебный автотранспорт сотрудников правоохранительных органов и специальных служб, а также должностных лиц иных государственных органов, которым, действующим законодательством, предоставлено право беспрепятственного прохода на территорию организаций любых форм собственности для исполнения служебных обязанностей.

4. При въезде автотранспортного средства осматриваются: кузова, будки, кунги, багажные отделения, салоны автомобилей, автобусов.

5. Для осмотра автотранспорта и ручной клади могут использоваться, в случаях, вызывающих подозрение, ручные металлодетекторы, досмотровые зеркала и иные технические средства и приспособления, не причиняющие вреда жизни и здоровью людей и окружающей среде.

6. Автотранспортные средства, ручная кладь владельцы которых отказались представить их к осмотру, на территорию охраняемого объекта не допускаются.

7. В случае обнаружения запрещенных веществ, предметов, работники охраны обязаны задержать автотранспорт и его владельца, немедленно сообщить оперативному дежурному охранного предприятия, дежурным ОВД, УФСБ, Управления ГО и ЧС по области, руководству охраняемого предприятия. Время сообщения и фамилии дежурных, принявших эту информацию фиксируются в рабочем журнале.

8. Одновременно, силами всей действующей смены принять меры по эвакуации из опасной зоны людей, локализации (снижения угрозы) возможных последствий взрыва и обеспечению изоляции места возможного нахождения взрывоопасного устройства (установить ограждение, щитки, указательные надписи с дистанцией безопасного удаления).

9. Старший смены принимает меры по усилению охраны, ограничению входа на территорию объекта, вызову охранников из числа резерва, а при прибытии оперативных групп правоохранительных органов указывает

место происшествия, дает краткую оперативную информацию и продолжает выполнять свои служебные обязанности.

**Контактные телефоны:**

1. Дежурный УВД \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ или **02**.
2. Дежурный \_\_\_\_\_ РОВД: \_\_\_\_\_
3. Пожарная часть \_\_\_\_\_ района: \_\_\_\_\_ или **01**.
4. Дежурный Управления ГО и ЧС: \_\_\_\_\_ или **01**.
5. Скорая помощь \_\_\_\_\_ или **03**.
6. Дежурный УФСБ: \_\_\_\_\_
7. Оперативный дежурный охранного предприятия (службы безопасности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность исполнителя) \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

Приложение №2

"Утверждаю"

Директор \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

## ИНСТРУКЦИЯ

### Сотруднику охраны при угрозе проведения террористических актов.

1. Организовать усиленный пропускной режим на объекте, особое внимание обратить на предотвращение проникновения посторонних лиц, обнаружение посторонних подозрительных предметов на объекте;
2. Ужесточить пропускной режим для лиц, следующих в организации, занимающие помещения и территории предприятия на правах аренды. Особое внимание уделить качеству охраны подвижного состава, стоянок автомобильной и другой техники, систем жизнеобеспечения, складов ГСМ, токсичных веществ и других важных объектов;
3. Усилить контроль за подвижным составом при выходе и возвращении в парк;
4. Исключить предпосылки к угону автотранспорта с охраняемого объекта;
5. Не допускать стоянку постороннего автомобильного транспорта вблизи охраняемого объекта;
6. Систематически личным осмотром проверять состояние сдаваемых под охрану помещений, складов, кабинетов и других мест, где могут быть заложены взрывные устройства;
7. При обнаружении на территории, в помещениях охраняемого объекта подозрительных предметов, оставленных сумок, свертков, пакетов немедленно оцепить опасное место, сообщить по телефонам руководству фирмы, предприятия, в органы МВД, ФСБ и действовать согласно инструкции;
8. При попытках проникновения посторонних лиц на территорию охраняемого объекта, незаконного проезда транспорта силами охраны пресекать их, при необходимости вызывать наряд милиции и сообщать вышеперечисленным должностным лицам.
9. Обеспечить своевременное оповещение своих прямых начальников, руководства охраняемого объекта, органов МВД, ФСБ и МЧС о чрезвычайных ситуациях и предпосылках к ним.

Приложение №3

"Утверждаю"

Директор \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОХРАННИКА

### I. Общие положения

#### **Охранник должен знать:**

1. Законы и иные нормативно-правовые акты РФ, регламентирующие охранную деятельность.
2. Настоящую инструкцию, приказы, другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы по охране объекта.
3. Специфику и структуру предприятия и режим работы его подразделений.
4. Порядок организации пропускного режима.
5. Образцы пропусков, накладных, путевых листов и др. пропускных документов.
6. Образцы подписей должностных лиц.
7. Правила проверок вывозимых грузов.
8. Порядок задержания лиц, совершивших хищение, посторонних лиц несанкционированно проникших на территорию объекта, оформление на них материалов.
9. Места расположения первичных средств пожаротушения, связи, порядок пользования ими.
10. Места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима.
11. Правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации.
12. Правила применения индивидуальных средств защиты.
13. Уязвимые технологические объекты на охраняемом участке, выход из строя которых способен привести к аварийной ситуации.
14. Правила внутреннего трудового распорядка.
15. Охранник подчиняется непосредственно начальнику охраны, и лицам его заменяющим.

### II. Должностные обязанности охранника

1. Несёт службу по охране объекта и хранящихся материальных ценностей, согласно графика утвержденного начальником охраны.
2. Осуществляет проверку документов у проходящих на охраняемый объект лиц и контролирует ввоз и вывоз материальных ценностей.
3. Осуществляет проверку правильности оформления путевых листов выезжающей техники с последующей регистрацией в журнале.
4. Допускает въезд и выезд на территорию объекта постороннего транспорта по указанию директора, начальника охраны.
5. Допускаемый выезд (въезд) автотранспорта вне рабочее время, в выходные и праздничные дни только по указанию директора, автотранспорта выезжающего на устранение аварий - по распоряжению диспетчера, начальника охраны.
6. Осуществляет допуск посетителей по разовым пропускам по согласованию с должностными лицами к которым они направляются.
7. Осуществляет охрану производственной территории путем обхода.
8. Своевременно сообщает начальнику охраны о всех происшествиях, замечаниях, недостатках и нарушениях имевших место в процессе дежурства.
9. Ведет документацию в соответствии с образцами.
10. Поддерживает санитарный порядок в служебном помещении и на закрепленной территории.
11. Допускать в помещение КПП только директора, его заместителей, начальника охраны.
12. Участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва.
13. Немедленно докладывать начальнику охраны о происшествиях на объектах согласно перечню.
14. При приеме смены охранник обязан:
  - 14.1. Ознакомиться с распоряжениями за время прошедшее с его предыдущего дежурства, какие объекты сданы под охрану;
  - 14.2. Проверить состояние ограждения объекта, в случае порывов принять меры к их устранению.
  - 14.3. Убедиться в исправности средств связи, сигнализации, освещении, пожаротушения.
  - 14.4. Принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи.
  - 14.4. Оформить приём и сдачу дежурства соответствующими записями.
  - 14.5. Не покидать места несения службы без сдачи смены.

### III. Права



**Охранник имеет право:**

1. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

**IV. Ответственность****Охранник несёт ответственность:**

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей предусмотренных настоящей должностной инструкцией.
2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

Начальник охраны \_\_\_\_\_

С инструкцией ознакомлен: \_\_\_\_\_

Приложение №4

"Утверждаю"

Директор \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ года

**ПАМЯТКА**

**персоналу при получении сигнала "Угроза заражения аварийно химически опасными веществами (АХОВ)"**

*Передаётся после сигнала "Внимание всем" по местному радиовещанию, телевидению, подвижными средствами оповещения.*

*Например: "Внимание! Внимание! Граждане! На (указывается место аварии) произошел выброс в атмосферу (указывается наименование вещества). В зону заражения попадают улицы (перечисляются). Жителям этих улиц немедленно убыть в направлении (указываются улицы и названия безопасных мест)".*

*Сообщение дублируется многократно, с периодическим включением сирен.*

**Действия по сигналу "Угроза заражения аварийно химически опасными веществами (АХОВ)"**

**Находясь на работе...**

1. Внимательно прослушать экстренное сообщение;
2. Записать улицы и объекты, попадающие в зону заражения, а также направление и места эвакуации;
3. Твердо знать, в каком месте находится ваш объект;
4. Если объект попадает в зону заражения:
  - обесточить рабочее место;
  - взять средства индивидуальной защиты;
  - закрыть окна и двери;
  - в дальнейшем действовать по указанию непосредственного начальника или согласно плана предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций, выйти из зоны заражения в указанные места.
5. если объект не попадает в зону заражения - продолжать работу.

**Находясь дома...**

1. Внимательно прослушать экстренное сообщение;
2. Записать (запомнить) улицы, попадающие в зону заражения, направление выхода;
3. Если улица, на которой вы живете, попадает в зону заражения:
  - оповестить соседей;
  - отключить нагревательные приборы, газ;
  - одеть детей;
  - взять документы, деньги, необходимые вещи;
  - плотно закрыть окна;
  - закрыть квартиру;
  - быстро, но без паники, выйти из зоны заражения в район, указанный в сообщении;

- в районе эвакуации действовать по указанию органов ГО ЧС или работников ППС УВД;
  - соблюдать спокойствие и порядок.
- ;. Если ваша улица не попадает в зону заражения:
- оставаться дома;
  - внимательно следите за дальнейшими сообщениями по местной радиотрансляционной и телевизионной сети;
  - в случае изменения обстановки действовать в соответствии с рекомендациями, изложенными в сообщении.

**Находясь на улице...**

1. Внимательно прослушать экстренное сообщение через уличные громкоговорители или подвижные средства оповещения;
2. Уточнить, в каком районе и на какой улице вы находитесь;
3. Если район попадает в зону заражения - быстро, но без паники и суеты, уходите из зоны в соответствии с сообщением или указаниями сотрудников милиции.

**ПОМНИТЕ:**

Основной способ защиты от аварийно химически опасных веществ – это экстренный выход вас и ваших близких в указанный безопасный район.

При аварии с выбросом АХОВ вы располагаете весьма ограниченным временем.

При знании, быстром и точном выполнении порядка действий ваша жизнь и жизнь ваших близких будет вне опасности, потому что оповещение всего населения будет проведено за минуты. Ширина зоны заражения составит от нескольких метров в начале до нескольких сот метров в конце облака.

Время выхода из зоны заражения - от 5 до 20 минут, это обеспечит вашу безопасность.

**ВАША ЖИЗНЬ И ЖИЗНЬ ВАШИХ ДЕТЕЙ В ЭКСТРЕМАЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ – В ВАШИХ РУКАХ!**

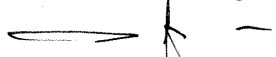
**НЕ ЗАБЫВАЙТЕ БОЛЬНЫХ И ПРЕСТАРЕЛЫХ ЛЮДЕЙ, ПОМОГАЙТЕ ИМ!**

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
санаторно-курортного комплекса  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края



С.А. Кучерук

" 9 " марта 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю



А.В. Зайцев

" 11 " марта 2007г.

Руководитель департамента  
комплексного развития курортов  
и туризма Краснодарского края



Ю.Н. Пожидаев

" 6 " марта 2007г.

КРАСНОДАР 2007 г.

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов санаторно-курортного комплекса. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты объектов санаторно-курортного комплекса, а также для контролирующих, надзорных и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов санаторно-курортного комплекса, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах санаторно-курортного комплекса пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта санаторно-курортного комплекса включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта санаторно-курортного комплекса должна строиться эшелонировано: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру и на КПП.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта санаторно-курортного комплекса.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект санаторно-курортного комплекса.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА САНАТОРНО-КУРОРТНОГО КОМПЛЕКСА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта санаторно-курортного комплекса несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта санаторно-курортного комплекса.

2.1.3. Под охраной объекта санаторно-курортного комплекса подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты санаторно-курортного комплекса, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов санаторно-курортного комплекса может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте санаторно-курортного комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов санаторно-курортного комплекса подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов санаторно-курортного комплекса согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта санаторно-курортного комплекса о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны данного объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта санаторно-курортного комплекса обязан:

- организовать охрану своего объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности своего объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовывать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта санаторно-курортного комплекса в чрезвычайных ситуациях.

## **2.2. Организация службы по охране объектов санаторно-курортного комплекса**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта санаторно-курортного комплекса, администрацией;
- охрану объекта санаторно-курортного комплекса или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей и отдыхающих, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект санаторно-курортного комплекса;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций;

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта санаторно-курортного комплекса.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов санаторно-курортного комплекса, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта санаторно-курортного комплекса осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов санаторно-курортного комплекса в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта санаторно-курортного комплекса, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (рабочими группами Региональной антитеррористической комиссии), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов санаторно-курортного комплекса с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта санаторно-курортного комплекса.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта санаторно-курортного комплекса;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

### 2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте санаторно-курортного комплекса;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории здравницы террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

#### а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укреплённости подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявления взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю здравницы (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

#### б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией здравницы. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от здравницы. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству здравницы;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории здравницы согласно схемы маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственного должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укреплённости объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.
- совместно с администрацией санаторно-курортного (СК) учреждения;
- контролировать обстановку в арендуемых в здании СК учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
- инструктировать работников СК учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории СК учреждения.

### 2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается**:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;

- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие (спецсредства), за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект санаторно-курортного комплекса лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта санаторно-курортного комплекса;
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте санаторно-курортного комплекса, пароль, а также присвоенные пультавые номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта санаторно-курортного комплекса, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект санаторно-курортного комплекса наряд охраны (постовой), работники данного объекта санаторно-курортного комплекса или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту санаторно-курортного комплекса. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта санаторно-курортного комплекса по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций (Глава IV).

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта санаторно-курортного комплекса рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта санаторно-курортного комплекса (утверждается руководителем здравницы, подписывается ответственным лицом СК учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытию) объекта санаторно-курортного комплекса при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта санаторно-курортного комплекса, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем СК учреждения, подписывается ответственным лицом СК учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта санаторно-курортного комплекса);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта санаторно-курортного комплекса в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем СК учреждения, подписываются ответственным лицом СК учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта санаторно-курортного комплекса (утверждается руководителем СК учреждения, подписывается ответственным лицом СК учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт здравницы (утверждается руководителем СК учреждения, подписывается ответственным лицом СК учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта санаторно-курортного комплекса (текущий и перспективный) (утверждается руководителем СК учреждения, подписывается ответственным лицом СК учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта санаторно-курортного комплекса инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило, составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем СК учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта санаторно-курортного комплекса (подписываются руководителем СК учреждения);
- акт открытия здравницы.



#### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА САНАТОРНО-КУРОРТНОГО КОМПЛЕКСА

Инженерно-техническая укрепленность объекта санаторно-курортного комплекса – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта санаторно-курортного комплекса системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта санаторно-курортного комплекса и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта санаторно-курортного комплекса и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта санаторно-курортного комплекса системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта санаторно-курортного комплекса.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта санаторно-курортного комплекса, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.3. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта санаторно-курортного комплекса, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

##### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию объекта санаторно-курортного комплекса. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираяться на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

##### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

4.3.2. Для пропуска на объект санаторно-курортного комплекса сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранном освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неуточное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

#### **4.4. Дверные конструкции**

4.4.1. Входные двери объектов санаторно-курортного комплекса должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект санаторно-курортного комплекса, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающей дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### **4.5. Оконные конструкции**

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта санаторно-курортного комплекса должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### **4.6. Другие технологические каналы**

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА САНАТОРНО-КУРОРТНОГО КОМПЛЕКСА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1. Защита периметра территории и открытых площадок**

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту санаторно-курортного комплекса, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта санаторно-курортного комплекса проектируется, как правило, однорубежной.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к

пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта санаторно-курортного комплекса. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

## 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации **рекомендуется** оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. п.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта санаторно-курортного комплекса.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

## 5.3. Защита персонала и посетителей объекта санаторно-курортного комплекса

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте санаторно-курортного комплекса **рекомендуется** устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходов в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходов (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта санаторно-курортного комплекса или по рекомендации руководителя службы безопасности (охраны).

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта санаторно-курортного комплекса в помещении охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте санаторно-курортного комплекса телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта санаторно-курортного комплекса или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект санаторно-курортного комплекса (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений применяются видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте санаторно-курортного комплекса и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта санаторно-курортного комплекса.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте санаторно-курортного комплекса, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта санаторно-курортного комплекса с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта санаторно-курортного комплекса.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА САНАТОРНО-КУРОРТНОГО КОМПЛЕКСА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта санаторно-курортного комплекса должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

## 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ АКТА ОТКРЫТИЯ ЗДРАВНИЦ

В Акте указываются номер, срок действия и орган, выдавший сертификаты на услуги проживания и питания.

При оказании в здравнице медицинских услуг, в акте указывается номер, срок действия и орган, выдавший медицинскую лицензию (в настоящее время выдачу медицинских лицензий и контроль за соблюдением условий лицензирования данного вида деятельности осуществляет управление Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Краснодарскому краю).

При наличии в здравнице своего пляжа, в акте указывается номер, срок действия и орган, выдавший «Акт технического освидетельствования пляжа» (государственная инспекция по маломерным судам МЧС России по Краснодарскому краю).

Указывается номер и срок действия санитарно-эпидемиологического заключения на услуги проживания. При наличии в здравнице организованного питания (пищеблок), в акте также фиксируются вышеуказанные реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения на услуги питания (территориальное управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю).

При наличии «Заключения о противопожарной безопасности» выданного отделом государственного пожарного надзора (начальник ОГПН муниципального образования), Акт открытия здравниц согласовывает представитель главного управления МЧС России по Краснодарскому краю в данном муниципальном образовании.

Согласование Акта открытия здравницы органом внутренних дел муниципального образования, происходит при соответствии требований по антитеррористической защищенности здравницы требованиям данной инструкции для объектов санаторно-курортного комплекса.

Также согласование Акта открытия здравницы проводит заместитель главы муниципального образования, курирующий вопросы санаторно-курортного комплекса и руководитель департамента комплексного развития курортов и туризма Краснодарского края.

Подписи сотрудников и специалистов территориальных подразделений ОВД, ОГПН, МЧС и «Роспотребнадзора» заверяются печатями.

**Здравницы сезонного действия не могут быть открытыми и функционировать без утвержденного и согласованного в полном объеме Акта открытия здравницы.**

*Приложение № 1*

УТВЕРЖДАЮ  
руководитель департамента  
комплексного развития курортов  
и туризма Краснодарского края

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г



**АКТ  
ОТКРЫТИЯ ЗДРАВНИЦЫ  
№ К К 800**

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Адрес \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Сертификат на услуги проживания \_\_\_\_\_  
(кем выдан, срок действия)

Сертификат на услуги питания \_\_\_\_\_  
(срок действия, кем выдан)

Лицензия \_\_\_\_\_  
(срок действия, кем выдана)

Акт технического освидетельствования пляжа \_\_\_\_\_  
(кем выдан, дата выдачи)

Наличие бизнес-плана \_\_\_\_\_  
(есть, нет)

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения \_\_\_\_\_  
(номер, дата выдачи)

Акт согласован:

Согласующая организация	Ф.И.О. Производившего проверку	Подпись	Дата
Госпожарнадзор			
Орган внутренних дел			
МЧС			

Открытие здравницы \_\_\_\_\_ согласовываю  
(наименование)

Заместитель главы  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

М.П.

**Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - *Приложение 5.*


Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - *Приложение 6.*

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ОТРАСЛИ «ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

СОГЛАСОВАНО:


Начальник ГУВД  
Краснодарского края

  
С.А.Кучерук  
" 26 " 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

  
А.В.Зайцев  
" 23 " 08 2007г.

Руководитель  
департамента здравоохранения  
Краснодарского края

  
С.Н.Алексеев  
" 2 " 03 2007 года

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в отрасли «здравоохранение» Краснодарского края деятельности по обеспечению безопасности объектов. Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования лечебно-профилактическими учреждениями в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укреплённости, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов единые, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укреплённость. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", приказами и указаниями департамента здравоохранения Краснодарского края, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.



2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы охраны (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы охраны (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта санаторно-курортного комплекса в чрезвычайных ситуациях;

- правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.

В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране объектов**

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (учащихся, отдыхающих, пациентов и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядами службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (приложение).

2.2.6. Департаментом здравоохранения Краснодарского края (постоянно действующей рабочей группой Антитеррористической комиссии края по защите объектов здравоохранения), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;

- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявления взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственного должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укрепленности объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.

- совместно с администрацией учреждения:
  - контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
  - инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается:**

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены.;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также при-  
своенные пультывые номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи, подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций.

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (утверждаются руководителем учреждения).

### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

#### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

4.1.1. Ограждение должно исключать случайный проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете **не санкционированного** проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

#### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных и железнодорожных въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираются на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

#### 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неуточное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию

объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

#### 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. Оборудование оконных конструкций не должно противоречить требованиям Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

#### 5.1. Защита периметра территории и открытых площадок

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации

внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

## 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации **рекомендуется** оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

## 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте **рекомендуется** устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

## 9. Особенности защиты лечебно-профилактических учреждений (поликлиник), где не предусмотрен пропускной режим

В амбулаторно-поликлинических учреждениях, где не предусмотрен пропускной режим, организуется визуальное наблюдение работниками учреждения за пациентами.

Мероприятия антитеррористической защищенности организует руководитель учреждения (возложение на сотрудников регистратуры или других подразделений обязанностей по проведению визуального наблюдения за пациентами, назначение ответственного лица за поддержанием внутреннего распорядка в учреждении и проведение еженедельных инструктажей сотрудников о террористической настороженности и др.)

В конце рабочего дня все помещения осматриваются ответственным лицом и учреждение сдаётся под охрану (сторожу или вневедомственную).

При возникновении нештатной ситуации должностные лица (сотрудники) докладывают в УВД, ФСБ, МЧС и оперативному дежурному службы медицины катастроф, согласно Инструкции (памятки) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях.

В амбулаторно-поликлинических учреждениях разрабатываются и утверждаются следующие документы:



- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;

- функциональные обязанности ответственного должностного лица учреждения за поддержанием внутреннего распорядка.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность, в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В зависимости от категории амбулаторно-поликлинического учреждения (размещения поликлинического комплекса) могут предприниматься меры инженерно-технической укрепленности.

Обязательными являются выполнение п.п. 4.4, 4.5 и 4.6 Типовой инструкции.

В поликлиниках может устанавливаться охранная или тревожная сигнализация, а для защиты персонала и посетителей поликлиник выполняются требования п.п. 5.3.1 и 5.3.2 Типовой инструкции.

Амбулаторно-поликлинические учреждения для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий оборудуются техническими средствами, которые обеспечивают:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здании (помещении); с речевой информацией о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

Эвакуация людей по сигналам оповещения должна осуществляться в соответствии с п. 7.3 Типовой инструкции.

**Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края

С.А. Кучерук

"26" 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

А.В. Зайцев

"29" 08 2007г.

Руководитель департамента образо-  
вания и науки Краснодарского края

М.Б. Астапов

"2" 03 2007г.



КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности образовательных учреждений. Инструкция подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования руководителями образовательных учреждений в организации защиты образовательных учреждений, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного режима, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите образовательных учреждений, как для руководителей образовательных учреждений, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок охраны объектов регулируются федеральными законами от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность".

При подготовке типовых инструкций использованы документы, опубликованные в «Вестнике Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края»/Краснодар. Издательство ГУП «Центр информационного и экономического развития печати, телевидения и радио Краснодарского края»; документов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности образовательных учреждений, опубликованных в журнале «Справочник руководителя образовательного учреждения» № 5, май 2005 г. и утвержденных приказом департамента образования г. Москвы от 2 декабря 2003 г. № 1015 «О принятии к руководству методических рекомендаций по разработке документов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности образовательных учреждений департамента образования города Москвы».

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых образовательных учреждений, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение пропускного и внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны образовательного учреждения включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране объекта.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты образовательного учреждения несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны (охранное предприятие, лицо, осуществляющее охрану (на основании лицензии на охранную деятельность), штатные сторожа, вахтеры) несут ответственность согласно договору на охрану объекта и функциональным обязанностям.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на образовательное учреждение, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП), частными лицами, имеющими лицензию на ведение охранной деятельности, штатными сторожами и вахтерами, с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

### 2.1.5. Руководитель образовательного учреждения обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации;
- организовать соблюдение пропускного режима и внутреннего распорядка;
- организовать обучение персонала образовательного учреждения, обучающихся и воспитанников действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- утверждает систему звонкового, громкоговорящего оповещения сотрудников, обучающихся и воспитанников для доведения сигналов и соответствующих команд;
- организовать проведение тренировок персонала образовательного учреждения, обучающихся и воспитанников по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта экстремистской акции;
- организовать контроль за соблюдением правил регистрации учета и проживания лиц в общежитиях;
- принять меры по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта.

**2.1.6. На сотрудника, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения, возлагаются следующие обязанности:**

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения внешкольных массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории образовательного учреждения;
- внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению образовательного учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений образовательного учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты образовательного учреждения.

**2.2. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:**

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны образовательного учреждения;
- проверять организацию охраны образовательного учреждения и исправность технических средств охраны;
- получать от сотрудников образовательного учреждения, лиц, осуществляющих охрану, информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объекта;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений.

Результаты проверки организации охраны образовательного учреждения, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

Постоянно действующей рабочей группой АТК КК по антитеррористической защите образовательных учреждений в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

**2.3. Обязанности сотрудника, осуществляющего охрану образовательного учреждения (далее охранник)** определяются должностной инструкцией, положением об организации пропускного режима.

**Охранник должен знать:**

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого образовательного учреждения и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

**На посту охраны должны быть:**

- телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации, средства мобильной связи;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации образовательного учреждения;
- должностная инструкция сотрудника, осуществляющего охрану образовательного учреждения;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;
- журнал "Обхода территории";
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации автотранспорта;
- журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану;
- журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;
- планы проводимых практических занятий, тренировок и учений;
- графики дежурств ответственных лиц в праздничные выходные дни.

**Охранник обязан:**

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;
- проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному ЧОП, дежурному администратору, руководителю образовательного учреждения;
- осуществлять пропускной режим в образовательном учреждении в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории образовательного учреждения и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию образовательного учреждения с целью совершения противоправных действий в отношении учащихся (воспитанников), педагогического и технического персонала, имущества и оборудования образовательного учреждения и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;
- производить обход территории образовательного учреждения согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий, о чем делать соответствующие записи в «Журнале обхода территории».

При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать милицию и действовать согласно служебной инструкции;
- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, охранник, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

**Охранник имеет право:**

- требовать от учащихся, персонала образовательного учреждения и посетителей соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;
- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим образовательному учреждению;
- принять меры по задержанию нарушителя и сообщить в правоохранительные органы.

**Охраннику запрещается:**

- покидать пост без разрешения руководства образовательного учреждения;
- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
- на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические средства.

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты образовательного учреждения рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации пропускного режима в образовательном учреждении;
- план по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности образовательного учреждения, который утверждается перед началом нового учебного года, в нем предусматриваются мероприятия не только в учебное, но и каникулярное время, в т.ч. и в летний период, если в план включены совместные мероприятия с сопредельными ведомствами, то он должен согласовываться и с руководителями этих ведомств;
- перспективный план оборудования образовательного учреждения инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана);
- план обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, общешкольных спортивных соревнований экзаменов и т.п.);
- план-схема охраны образовательного учреждения;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;
- план эвакуации учащихся, воспитанников, сотрудников образовательного учреждения при возникновении чрезвычайной ситуации (террористического акта) (утверждается руководителем образовательного учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения);
- памятка руководителю образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций;
- памятка дежурному администратору (дежурному) образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций;
- функциональные обязанности сотрудника учреждения, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения;
- должностные инструкции сотрудника, подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством охранного предприятия);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт образовательного учреждения;

### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в образовательное учреждение, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты образовательного учреждения от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного образовательного учреждения системами охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение образовательного учреждения системой пожарной сигнализации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

#### 4.1. Ограждения территории образовательного учреждения.

4.1.1. Дошкольные образовательные учреждения должны иметь ограждение высотой не ниже 160 см, все остальные образовательные учреждения не ниже 150 см.

#### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию образовательного учреждения.

4.2.1. При использовании замков в качестве запирающих устройств ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком, ключи хранятся у дежурного, ответственного за безопасность, руководителя образовательного учреждения.

#### 4.3. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери образовательного учреждения должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Двери основного и запасных эвакуационных выходов во время учебно-воспитательного процесса должны закрываться на легко открывающиеся запоры. **Категорически** запрещается во время учебно-воспитательного процесса закрывать двери на внутренние и висящие замки.

#### 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства.

4.5.2. Металлическими решетками могут быть оборудованы помещения образовательных учреждений, в которых не проводится учебный процесс, и хранятся материальные ценности.

4.5.3. При оборудовании оконных проемов помещений образовательных учреждений металлическими решетками необходимо предусмотреть как минимум одну **открывающуюся конструкцию**.

Решетки должны обеспечивать, как **надежную защиту** оконного проема, так и **быструю эвакуацию** людей из помещения в экстремальных ситуациях.

#### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных помещений по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными руководителем образовательного учреждения. Ключи должны храниться на дежурной вахте.

### 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

#### 5.1. Защита здания, помещений

5.1.1. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

#### 5.3. Защита персонала и посетителей образовательного учреждения

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или учащихся объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

5.3.2. Устройства тревожной сигнализации на объекте **рекомендуется** устанавливать:

- на посту охраны;
- в кабинетах руководителя образовательного учреждения;
- в других местах по указанию руководителя образовательного учреждения или по рекомендации сотрудника охраны.

### 6. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

6.1. Система оповещения в образовательном учреждении создается для оперативного информирования сотрудников, обучающихся, воспитанников о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем образовательного учреждения.

6.2. Оповещение обучающихся, воспитанников, сотрудников, находящихся в образовательном учреждении, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации или специального звукового сигнала о характере опасности.

6.3. Эвакуация обучающихся, воспитанников, сотрудников образовательного учреждения по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- передачей специального звукового сигнала, утвержденного руководителем образовательного учреждения, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

6.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания обучающихся, воспитанников, сотрудников образовательного учреждения.

6.5. На территории следует применять рупорные громкоговорители.

6.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости.

6.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

6.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, вахты или другого специального помещения.

Приложение №1

Для служебного пользования

Экз. № \_\_\_\_\_

### АКТ

**комиссионной проверки состояния антитеррористической защищенности образовательного учреждения**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_

В соответствии

с: \_\_\_\_\_  
(планом работы Антитеррористической комиссии Краснодарского края, муниципального образования, рабочей группы АТК края, распоряжением, приказом, указанием, графиком проверок и т.д.)

на основании предписания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (межведомственной) комиссией в составе:

**Председатель (руководитель) комиссии:** \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ф.и.о. проверяющих, должность, ведомство)

с участием (в присутствии) \_\_\_\_\_

(руководителя образовательного учреждения, лица его замещающего, зам. по безопасности и т.д.)

осуществлена проверка состояния антитеррористической защищенности

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта проверки)

**В ходе проверки установлено следующее:**

#### 1. Общие сведения об объекте, его наименование, характеристика помещений и территории объекта:

(форма собственности) \_\_\_\_\_

-адрес, телефон \_\_\_\_\_

- руководитель \_\_\_\_\_

- заместитель руководителя по безопасности \_\_\_\_\_

-максимальная посещаемость (вместимость чел.) \_\_\_\_\_

-характеристика прилегающей местности \_\_\_\_\_

( жилой сектор, предприятия и т.д.)

- наличие построек, подъездных коммуникаций, автостоянок, других сооружений на территории объекта \_\_\_\_\_

- наличие аварийных (запасных) выходов, путей эвакуации, их состояние, время открытия, место нахождения ключей \_\_\_\_\_

- наличие трансформаторных будок, электрощитовых, их состояние \_\_\_\_\_

- освещенность объекта и его территории в ночное время суток \_\_\_\_\_

#### 2. Организация и состояние работы по обеспечению антитеррористической защищенности объекта, меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций:

Предыдущие проверки состояния антитеррористической защищенности объекта, когда, кем проводилась, выводы проверок и основные недостатки \_\_\_\_\_



Исполнение решений, указаний, распоряжений вышестоящих комиссий, приказов и указаний вышестоящих министерств и ведомств Краснодарского края по вопросам антитеррористической защищенности

Организационные меры руководства по укреплению антитеррористической защиты объекта

## 2.1. Организация делопроизводства.

Наличие в образовательном учреждении следующей документации:

- положения об организации пропускного режима в образовательном учреждении;
- плана по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности образовательного учреждения;
- плана обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, общешкольных спортивных соревнований экзаменов и т.п.);
- плана эвакуации учащихся, воспитанников, сотрудников образовательного учреждения при возникновении чрезвычайной ситуации (террористического акта) (утверждается руководителем образовательного учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения);
- памятки руководителю образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций;
- памятки дежурному администратору (дежурному образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций);
- противодиверсионного (антитеррористического) паспорта образовательного учреждения;
- функциональных обязанностей должностного лица учреждения, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите;
- должностные обязанности сотрудника, осуществляющего охрану.

## 2.2. Организация взаимодействия администрации образовательного учреждения:

- с антитеррористической комиссией муниципального образования;
- с территориальными подразделениями правоохранительных органов;
- с другими организациями по линии безопасности, чрезвычайных ситуаций и борьбы с терроризмом.

## 3. Наличие и состояние на объекте:

Наличие укрытия для временного размещения учащихся, воспитанников, сотрудников образовательного учреждения при проведении эвакуации в случае угрозы совершения террористического акта.

Наличие и исправность охранно-пожарной сигнализации, исправность систем наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, укомплектованность пожарных кранов, наличие первичных средств пожаротушения.

Организация взаимодействия с участковым инспектором милиции, сотрудниками территориальных отделов милиции и УФСБ обслуживающих объект (ф.и.о. номера их служебных телефонов).

## 4. Организация охраны объекта.

- Параметры охраняемой территории: \_\_\_\_\_ (площадь (кв. м), периметр (м))
- инженерные заграждения \_\_\_\_\_ (конструкция и параметры, в т.ч. высота (м), общая протяженность (м) ограждения)
- инженерно-технические средства охранной, пожарной и тревожной сигнализации, их характеристика \_\_\_\_\_
- состояние распашных внутренних металлических решеток на окнах \_\_\_\_\_
- средств оповещения \_\_\_\_\_
- кнопки экстренного вызова милиции (организации, осуществляющей охрану объекта) \_\_\_\_\_
- телефона с автоматическим определителем номера звонившего абонента. \_\_\_\_\_

### 4.1. Система охраны объекта:

Организационная основа охраны (подразделение отдела вневедомственной охраны территориального УВД-ОВД, ведомственная охрана, служба безопасности, частное охранное предприятие, сторожа, вахтеры и др.).

Наименование организации, осуществляющей охранную деятельность (адрес, ф.и.о. руководителя, номер его служебного телефона, где зарегистрирована, номер, дата выдачи и срок действия лицензии на охранную деятельность) \_\_\_\_\_

#### 4.2. Средства охраны (в соответствии с действующим законодательством):

- защитные средства (тип, количество) \_\_\_\_\_
- специальные средства (тип, количество) \_\_\_\_\_
- организация оповещения и связи \_\_\_\_\_

#### 5. Организация пропускного режима.

- наличие положения по организации пропускного режима \_\_\_\_\_
- наличие журналов учета посетителей \_\_\_\_\_
- контроль за помещениями образовательного учреждения, сданными в аренду (фирмам, их наименование, частным лицам, профиль деятельности) \_\_\_\_\_
- обеспечение контроля за производством ремонтных и других видов работ, проверки рабочих о наличии у них регистрации, информирование правоохранительных органов \_\_\_\_\_
- проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него \_\_\_\_\_
- обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию объекта грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов \_\_\_\_\_
- ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений \_\_\_\_\_
- осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием \_\_\_\_\_
- проведение проверок состояния решеток на окнах и ограждений, наличия и исправности средств пожаротушения \_\_\_\_\_

#### 6. Оценка источников и полноты финансирования мероприятий по укреплению антитеррористической и пожарной безопасности объекта.

Источники финансирования, когда, сколько получено финансовых средств и на какие мероприятия израсходованы \_\_\_\_\_

Недостатки в обеспечении антитеррористической защищенности объекта: \_\_\_\_\_

Выводы комиссии: \_\_\_\_\_

Рекомендации (предложения) членов комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Ознакомлен, копию акта получил:

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., должность, дата, печать)

#### Примечание:

Акт проверки составляется в 5-и экземплярах:

- 1-й экз. (подлинник) - остается у инициатора (руководителя) проверки.
- 2-й экз. (копия) - вручается руководителю образовательного учреждения.
- 3-й экз. (копия) - направляется руководителю вышестоящего ведомства.
- 4-й экз. (копия) - направляется в антитеррористическую комиссию муниципального образования, на территории которого расположено образовательное учреждение.
- 5-й экз. (копия) - направляется в Антитеррористическую комиссию Краснодарского края.

**Примечание:** Рекомендации по разработке плана-схемы охраны образовательного учреждения даны в п.5 типового Противодиверсионного паспорта образовательного учреждения.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОТИВОДИВЕРСИОННОМ ПАСПОРТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**Противодиверсионный паспорт образовательного учреждения** (далее – **Противодиверсионный паспорт**) является документом, разработанным в целях снижения возможного ущерба при совершении на территории образовательного учреждения диверсионно-террористического акта, экстремистской акции, и при проведении в связи с этим контртеррористической операции, повышении ее оперативности и эффективности, а также минимизирования ущерба при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**Противодиверсионный паспорт** определяет готовность образовательного учреждения к выполнению возложенных на него задач по обеспечению жизни и здоровья обучающихся (воспитанников), персонала, противодействию проявлениям экстремизма и терроризма.

**Противодиверсионный паспорт** разработан на основе документов, опубликованных в «Вестнике Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края»//Краснодар. Издательство ГУП «Центр информационного и экономического развития печати, телевидения и радио Краснодарского края»; документов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности образовательных учреждений, опубликованных в журнале «Справочник руководителя образовательного учреждения» № 5, май 2005 г. и утвержденных приказом департамента образования г. Москвы от 2 декабря 2003 г. № 1015 «О принятии к руководству методических рекомендаций по разработке документов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности образовательных учреждений департамента образования города Москвы».

**Противодиверсионный паспорт** составляется специально созданной рабочей группой под руководством ответственного за безопасность образовательного учреждения и утверждается руководителем образовательного учреждения.

Изменения и дополнения в **Противодиверсионный паспорт** вносятся ежегодно в начале нового учебного года не позднее 30 августа при условии изменений, произошедших в оборудовании, составе персонала, при уточнении штатных команд, временных показателей, дополнения в мероприятия с учетом возникшей необходимости или выявленных недостатков, после возникновения чрезвычайных ситуаций, при установке дополнительных технических средств охраны или противопожарных средств в образовательном учреждении в иных случаях, когда это необходимо.

Изменения и дополнения в **Противодиверсионный паспорт** фиксируются в «Листке вносимых изменений в Противодиверсионный паспорт» (Приложение 1).

При разработке **Противодиверсионного паспорта** образовательные учреждения могут включать дополнительную информацию, пункты и разделы с учетом своих особенностей.

При разработке и использовании **Противодиверсионного паспорта** допускается фиксирование постоянно меняющейся статистической, оперативной информации (число обучающихся, работников и др.). В этом случае в специально заведенном **Листке вносимых изменений (приложение № 1)**, прилагаемом к **Противодиверсионному паспорту**, фиксируются: дата, основание для вносимых изменений, их характер (содержание), Ф.И.О. и должность лица, внесшего изменения. Копии листка вносимых изменений передаются в органы, в которых хранятся экземпляры **Противодиверсионного паспорта**.

**Противодиверсионный паспорт** является документом строгой отчетности. С завершением его разработки ему присваивается категория документа с грифом «ДСП» (для служебного пользования).

Хранение **Противодиверсионного паспорта**.

**Противодиверсионный паспорт** тщательно охраняется от посторонних и хранится в соответствии с руководящими документами по делопроизводству.

**Противодиверсионный паспорт** готовится в 5 (пяти) экземплярах.

Один экземпляр **Противодиверсионного паспорта** хранится у руководителя образовательного учреждения, один экземпляр – в территориальном Управлении (отделе) ФСБ, один экземпляр – во временном оперативном штабе муниципального образования (ВОШМО), один экземпляр – в территориальном управлении (отделе) внутренних дел, один экземпляр – в муниципальном органе управления образованием (у ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности образовательных учреждений).

Руководители учреждений и ведомств, в которых хранятся экземпляры **Противодиверсионных паспортов** несут персональную ответственность за соблюдение режима их хранения, допуск к ним уполномоченных на то сотрудников.

Копирование **Противодиверсионного паспорта** и передача его лицам и организациям, не имеющим на то полномочий **ЗАПРЕЩЕНЫ**.

Передача **Противодиверсионного паспорта** или его копии сторонним организациям и ведомствам, не перечисленным в Пояснительной записке возможна в исключительных случаях на основании официального запроса сторонней организации и согласованного разрешения территориального Управления (отдела) ФСБ, ВОШМО, территориального управления (отдела) внутренних дел.

**ВНИМАНИЕ!** В экземпляре **Противодиверсионного паспорта**, хранящийся в образовательном учреждении, **НЕ ВКЛЮЧАЕТСЯ** раздел 5 «План-схема охраны образовательного учреждения».

**Противодиверсионный паспорт** подлежит пересмотру и переоформлению в случаях изменения требований по обеспечению защиты объекта и его территории или по истечению срока – 5 лет.

Предлагаемая форма **Противодиверсионного паспорта** носит рекомендательный характер и предполагает возможность внесения изменений и дополнений, но без ухудшения качества и полноты содержащейся информации в документе.

Экз. № \_\_\_\_\_

**Для служебного пользования**

Утверждаю  
Руководитель (директор, ректор, заведующий)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
Инициалы, фамилия  
М.П. (подпись)

число, месяц, год

## **ПРОТИВОДИВЕРСИОННЫЙ ПАСПОРТ**

**(ТИПОВОЙ)**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательного учреждения)

(место расположения образовательного учреждения)

### **Согласовано:**

Начальник подразделения территориального  
УФСБ России по Краснодарскому краю

\_\_\_\_\_  
звание, подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

М.П.

число, месяц, год

Начальник территориального органа внутренних дел

\_\_\_\_\_  
звание, подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

М.П.

число, месяц, год

Название населенного пункта, год

## АННОТАЦИЯ

Сведения о разработчиках паспорта. *Указываются Ф.И.О., должность разработчиков.*

Источники информации. *Указываются источники информации, содержащейся в паспорте.*

Дата завершения разработки паспорта или обновления включенных в него сведений: *число, месяц, год*

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ

**1.1.** Полное и сокращенное наименование объекта, его реквизиты: ИНН, КПП, расчетные счета, БИК, банк, в котором обслуживается, полное название бухгалтерии (если обслуживается централизованной бухгалтерией).

**1.2.** Почтовый адрес, телефон, факс, электронная почта, отдельно указать телефоны руководства ОУ и дежурных служб, ответственных за режим и охрану.

**1.3.** Ведомственная принадлежность.

**1.4.** Сведения о вышестоящей (головной) организации:

- полное наименование;

- почтовый адрес, телефоны, факс, электронная почта.

**1.5.** Форма собственности объекта и сведения о собственниках (их полное наименование, адрес, телефоны, факс).

**1.6.** Наличие арендаторов, реквизиты договоров аренды, профиль аренды, сведения об арендаторах (наименование организации-арендатора; Ф.И.О. руководителя; контактные телефоны. Перечень занимаемых помещений, номера помещений согласно плану объекта, площадь арендуемых помещений, место расположения арендуемых помещений (для отдельно стоящих от основного задания объекта). Наличие оборудования, его профиль, наименование, количество единиц; наличие материальных ценностей, принадлежащих арендатору, наименование, количество единиц). Отдельно указать наличие продуктов химической и пищевой промышленности, их наименование, количество единиц, места и условия хранения. Если арендуется земля дополнительно указать площадь арендуемой земли, место расположения арендуемой земли, сведения о договорах аренды, арендаторах. Профиль аренды (для каких целей арендована), как используется.

**1.7.** Особенности образовательного учреждения

количество обучающихся (воспитанников), в том числе:	_____ чел.
- по сменам:	
первая смена: с _____ ч. _____ мин. до с _____ ч. _____ мин.	_____ чел.
вторая смена: с _____ ч. _____ мин. до с _____ ч. _____ мин.	_____ чел.
- по факультетам и курсам	
факультет, курс с _____ ч. _____ мин. до с _____ ч. _____ мин.	_____ чел.

Режим работы учреждения, распорядок дня.

Сведения о зданиях и сооружениях объекта (*указываются сведения каждым зданием и сооружением объекта*): наименование (профиль), год постройки; материал, из которого построено здание и сооружение.

Дополнительные сведения о спортивных и актовых залах, убежищах: наименование, место расположения, площадь, наполняемость (по паспорту и фактическая), наличие окон и их ориентирование по сторонам света, количество стационарных сидячих мест, наличие сцены и сценических помещений, количество и места расположения эвакуационных выходов, наличие принудительной вентиляции.

Наличие ограждения, его состояние, высота, материал, из которого ограждение изготовлено. Места расположения ворот, калиток (открыты/закрыты, постоянно/временно, где и у кого находятся ключи от замков). Наличие, характер и места повреждений ограждения.

**1.8.** Должностные лица и работники учреждения, отвечающие за содержание и безопасное состояние объекта, необходимые для организации срочных мероприятий и руководства действиями в ЧС (**содержание пункта выносится в приложение № 2 к Противодиверсионному паспорту**).

**1.9.** Номера телефонов дежурных служб УВД-ОВД, УФСБ, ГО и ЧС, пожарной службы, службы водо-, газо-, энергообеспечения.

**1.10.** Размещение объекта (а также всех его задний и сооружений) по отношению к улично-дорожной сети (обязательно указываются названия улиц, к которым «привязывается» объект), транспортным коммуникациям, морским и речным акваториям (если таковые имеются вблизи объекта), опасным объектам (удаление и место нахождения опасных объектов), к другим зданиям и объектам инфраструктуры населенного пункта (отображаются на схеме с краткой пояснительной запиской, исполненной в масштабе с условными обозначениями). Дополнительно указываются: наименование ближайшей железнодорожной станции и расстояние от нее (км), наименование ближайшего аэропорта и расстояние от него, наименование ближайшего речного (морского) порта и расстояние от него (км). При наличии сведений – наименование ближайшего военного аэродрома, вертолетной площадки и расстояние от них (км).

**Схема размещения объекта по отношению к улично-дорожной сети выносится в приложение № 3 к Противодиверсионному паспорту.**

**1.11.** Наличие средств индивидуальной защиты: виды, количество, место хранения, ответственный за выдачу (у кого находятся ключи).

## РАЗДЕЛ 2. ВОЗМОЖНЫЕ СИТУАЦИИ НА ОБЪЕКТЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ДИВЕРСИОННО-ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКЦИЙ ИЛИ ЭКСТРЕМИСТСКИХ ПРОЯВЛЕНИЙ И ПРИ УГРОЗЕ КРУПНЫХ АВАРИЙ, КАТАСТРОФ, СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ (АКСБ)

### 2.1. При диверсионно-террористических акциях.

В данном разделе рассматриваются варианты возможных действий (актов) террористов в наиболее вероятных и уязвимых местах (в холле или крупных помещениях здания, на территории объекта или в непосредственной, опасной близости от него) и последствия возможных взрывов, поджогов, разрушений, применения отравляющих, ядохимических веществ, захвата заложников и иных действий террористов (варианты чрезвычайных ситуаций отображаются на плане объекта схемами действий сторон с пояснениями по каждой обозначенной ситуации).

Указываются прогнозируемые, возможные количественные показатели ущерба от этих действий, размеры и краткие характеристики возможных зон поражения, степень вредного воздействия на жизнь и здоровье людей.

Отражаются сведения об имеющихся подростковых группах антиобщественного характера (радикального, экстремистского толка), состоящих из числа обучающихся (воспитанников), входящих в их состав подростках (молодежи), имевшие место беспорядки (на территории близи объекта), которые в случае повторного возникновения могут причинить вред учреждению, сотрудникам и обучающимся (воспитанникам). В данном разделе учитываются имевшие место факты вандализма, угроз, вымогательства как в отношении, так и со стороны обучающихся, иные противоправные действия.

По каждой рассматриваемой ситуации указываются (планируются) ответные вероятные действия охраны образовательного учреждения и персонала, а также действия обучающихся (воспитанников).

#### *Пример: «При возникновении террористической опасности»*

1). При возникновении опасности совершения террористических актов путем захвата заложников или закладки взрывных устройств в качестве мер предупредительного характера рекомендуется осуществить:

- ужесточение пропускного режима на объекте, установка технических средств контроля за наиболее уязвимыми участками и прилегающей территорией;
- ежедневный обход и осмотр территории учреждения с целью своевременного обнаружения взрывных устройств, подозрительных предметов и лиц;
- комиссионная проверка чердачных, складских и подсобных помещений с составлением соответствующих актов;
- проведение инструктажей и практических занятий с персоналом и учащимися по действиям в экстремальных ситуациях;

При заключении договоров на сдачу помещений в аренду сторонним организациям необходимо в обязательном порядке включать пункты, дающие право администрации образовательного учреждения при необходимости осуществлять проверку сдаваемых помещений.

2). При обнаружении боеприпасов, самодельных взрывных устройств и других подозрительных предметов на территории образовательного учреждения необходимо срочно вывести учащихся, персонал и посетителей за пределы предполагаемой зоны поражения исходя из следующих параметров:

- |                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. Граната РГД-5            | - не менее 50 метров   |
| 2. Граната Ф-1              | - не менее 200 метров  |
| 3. Тротил (шашка 200г)      | - не менее 45 метров   |
| 4. Тротил (шашка 400 г)     | - не менее 55 метров   |
| 5. Мина МОН-50              | - не менее 85 метров   |
| 6. Пивная банка (0,33 л)    | - не менее 60 метров   |
| 7. Чемодан (кейс)           | - не менее 230 метров  |
| 8. Дорожный чемодан         | - не менее 350 метров  |
| 9. Автомобиль типа «ВАЗ»    | - не менее 460 метров  |
| 10. Автомобиль типа «Волга» | - не менее 580 метров  |
| 11. Микроавтобус            | - не менее 920 метров  |
| 12. Грузовая машина         | - не менее 1250 метров |

Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся и персонала и обязан обеспечить:

- а) беспрепятственный проезд автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, спасательных служб МЧС, аварийных служб эксплуатации систем ЖКХ к месту обнаружения подозрительного предмета;
- б) присутствие в безопасном месте лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы для опроса и фиксации обстоятельств выявления подозрительного предмета;
- в) сохранность находки (не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать обнаруженные предметы) и зафиксировать время ее обнаружения;

- 3) при террористическом нападении на образовательное учреждение и захвате учащихся и персонала в заложники необходимо принять все возможные меры по экстренному оповещению правоохранительных органов о случившемся факте. В дальнейшем действовать по обстановке, руководствуясь следующими правилами:
- а) не допускать действия, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
  - б) переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;
  - в) выполнять требования преступников, не противоречить им, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не допускать истерик и паники;
  - г) спрашивать разрешение на совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет и т.д.)
  - д) избегать лишних движений (если ранены). Этим можно сохранить силы и избежать больших потерь крови;
  - е) быть внимательным, постараться запомнить приметы преступников, их число, пол, примерный возраст, наличие и количество холодного и огнестрельного оружия, взрывчатых веществ, отличительные черты внешности преступников, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеру поведения, тематику и детали разговоров.

Необходимо всегда помнить, что, получив сообщение о захвате, специальные службы уже начали действовать и предпримут все необходимые меры для освобождения заложников.

Во время проведения спецслужбами операции по освобождению заложников необходимо соблюдать следующие требования:

- а) лежать на полу лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- б) не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять заложника за преступника;
- в) держаться по возможности в отдалении от проемов дверей и окон.

Необходимо помнить!

Главная цель – остаться в живых и сохранить жизнь другим.

## 2.2. Действия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (аварий, катастроф, стихийных бедствий – АКСБ).

В данном разделе описываются действия руководителя образовательного учреждения при угрозе крупных аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Например:

«Получив информацию об угрозе АКСБ и оценив обстановку руководитель образовательного учреждения организует:

- сбор педагогического коллектива;
- доведение обстановки до сведения педагогического коллектива;
- проверку работы средств связи (телефонов);
- указание классным руководителям на подготовку к использованию (изготовление) средств индивидуальной защиты;
- выдачу средств индивидуальной защиты учащимся (воспитанникам), работникам образовательного учреждения;
- сосредоточение дополнительного запаса средств защиты органов дыхания (противогазов, респираторов и др.) в кабинете ОБЖ;
- приведение в готовность спасательной группы, звена пожаротушения, поста радиационно-химического наблюдения, группы ОПП;
- проверку системы оповещения учащихся (воспитанников) педагогического состава и технического персонала в здании образовательного учреждения;
- усиление охраны образовательного учреждения (дополнительный инструктаж охранников и сторожей).

По завершении указанных мероприятий руководитель образовательного учреждения докладывает по телефону о проведенных мероприятиях руководителю муниципального органа управления образованием, начальнику территориального подразделения и по делам ГО и ЧС».

или

«а) в результате аварий на химически опасных объектах и выбросе в атмосферу отравляющих веществ необходимо оценить обстановку по направлению и времени подхода ядовитого облака и отдать распоряжение:

- 1-й вариант – при времени подхода ядовитого облака более 25 минут - оповестить учащихся (воспитанников) и персонал образовательного учреждения, сообщить маршрут выхода в безопасный район;
- 2-й вариант – при времени подхода ядовитого облака менее 25 минут - оповестить учащихся и персонал образовательного учреждения об их сосредоточении на верхнем этаже школьного здания (при аварии с выбросом хлора) и на первом этаже школьного здания (при аварии с выбросом аммиака);
- начать герметизацию школьного здания (окон, дверей); выдать простыни на ветошь, использовать бумагу;
- подготовить простейшие средства защиты дыхания (из одежды, простыней);

- подготовить воду, 2 % раствор пищевой соды;
- выдать противогазы учащимся;
- доложить о ситуации в муниципальный орган управления образованием, территориальное подразделение и по делам ГО и ЧС.

б) При пожаре в образовательном учреждении или на объекте, находящемся в непосредственной близости.

При возникновении пожара в здании образовательного учреждения прекратить учебный процесс и вывести учащихся (воспитанников) в безопасный район, вызвать пожарную команду по телефону «01».

При возникновении пожара на объекте, расположенном в непосредственной близости к зданию образовательного учреждения и угрозе распространения пожара на помещения образовательного учреждения - вывести учащихся (воспитанников) в безопасное место».

### 2.3. Действия при возникновении землетрясения

В данном разделе описываются действия руководителя образовательного учреждения при возникновении землетрясения.

Например: «Прекратить учебный процесс и вывести учащихся (воспитанников) в безопасный район, отключить электроэнергию, собрать и привести в готовность спасательную группу ГО, оказать медпомощь всем пострадавшим».

### 2.4. При радиоактивном загрязнении.

В данном разделе описываются действия руководителя образовательного учреждения при радиоактивном загрязнении.

Например: «С получением сообщения об угрозе радиоактивного загрязнения – запретить выход из помещений до получения указаний по режиму защиты, загерметизировать окна и двери, отключить приточную вентиляцию, подготовить к раздаче йодистый препарат (раствор йода), выполнить мероприятия объявленного режима защиты».

### 2.5. При внезапном распространении в здании образовательного учреждения отравляющих веществ:

В данном разделе описываются действия руководителя образовательного учреждения при внезапном распространении в здании образовательного учреждения отравляющих веществ.

Например:

«- оповестить персонал и учащихся о возникновении чрезвычайной ситуации;

- вывести детей из здания образовательного учреждения;

- сообщить о случившемся:

в единую диспетчерскую службу администрации муниципального образования по телефону ...

в отдел ГО и ЧС населенного пункта по тел. ...

в УВД населенного пункта по тел. ...

в пожарную часть – тел. 01

в скорую помощь – тел. 03

в муниципальное отделение Роспотребнадзора (СЭС) по тел. ...

## РАЗДЕЛ 3. СВЕДЕНИЯ О ПЕРСОНАЛЕ ОБЪЕКТА

Таблица № 1.

<b>3.1.</b>	Общая численность сотрудников учреждения, из них:	чел.
<b>3.1.1.</b>	Численность педагогических (инженерно-педагогических работников)	чел.
<b>3.1.2.</b>	Численность вспомогательного, технического персонала	чел.
<b>3.1.3.</b>	Подготовленных к действиям в ЧС	чел.
<b>3.1.4.</b>	Составляющих нештатные пожарные расчеты	чел.
<b>3.1.5.</b>	Составляющих группы ГО	
<b>3.1.6.</b>	Отвечающих за исправную работу технических средств обеспечения безопасности	чел.
<b>3.1.7.</b>	Отвечающих за содержание защитных (защищенных) сооружений (помещений)	чел.
<b>3.1.8.</b>	Отвечающих за содержание запасных выходов и маршрутов эвакуации	чел.
<b>3.1.9.</b>	Отвечающих за содержание систем электрогазообеспечения	чел.
<b>3.1.10.</b>	Отвечающих за хранение средств защиты	чел.
<b>3.1.11.</b>	Отвечающих за оказание медицинской помощи	чел.
<b>3.1.12.</b>	Отвечающих за эвакуацию обучающихся (воспитанников)	чел.



**3.2.** Список сотрудников – старших групп ГО (пожарных расчетов), а также ответственных (в соответствии с п.п. 3.1.5. – 3.1.12. **таблицы № 1**).

**Содержание пункта выносится в приложение № 4 к Противодиверсионному паспорту.**

**3.3.** Список сотрудников, состоящих на учете в наркологическом диспансере и (или) психоневрологическом диспансере.

**Содержание пункта выносится в приложение № 5 к Противодиверсионному паспорту.**

**3.4.** Список обучающихся (воспитанников), имеющих неврологические заболевания, психические отклонения, другие показания по состоянию здоровья или заболевания (ограничение мобильности, слуха и т.п.), требующие оказания им дополнительной персональной помощи в эвакуации, в т.ч. медицинской помощи при эвакуации.

**Содержание пункта выносится в приложение № 6 к Противодиверсионному паспорту.**

**3.5.** Национальный состав и гражданство сотрудников и обучающихся (воспитанников) объекта.

*В данном пункте указываются:*

- количественное распределение сотрудников, обучающихся (воспитанников) по национальностям;
- сведения о работниках учреждения (Ф.И.О., должность, домашний адрес, телефон, из какой страны прибыл), прибывших из стран ближнего (дальнего) зарубежья в течение последних 2 лет на момент заполнения Противодиверсионного паспорта.

**3.6.** Общий список всех сотрудников учреждения.

**Содержание пункта выносится в приложение № 7 к Противодиверсионному паспорту.**

№ п/п	ФИО	Должность	Дата рождения	Домашний адрес, тел.	Примечания
1.					

#### РАЗДЕЛ 4. СИЛЫ И СРЕДСТВА ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

*Данный раздел разрабатывается совместно с представителями охраны (если таковая имеется) и муниципального органа внутренних дел. В случае, когда образовательное учреждение не охраняется частным охранным предприятием или вневедомственной охраной раздел разрабатывается с привлечением представителей муниципального органа внутренних дел.*

**4.1.** Параметры территории объекта.

Площадь \_\_\_\_\_ кв. м

Периметр \_\_\_\_\_ м

Наличие санитарных, запретных и/или режимных зон (например - водозабор), их площадь и протяженность границ.

Краткая характеристика местности в районе расположения объекта: (рельеф, прилегающие лесные массивы, парки, скверы, дворы, производственные, гаражные застройки, другие места, дающие возможность несанкционированного подъезда, скрытого подхода к объекту).

**4.2.** Характеристика зданий, расположенных на территории объекта.

Количество этажей \_\_\_\_\_,

Количество входов \_\_\_\_\_,

Места возможного несанкционированного проникновения в здание (сооружения), в т.ч. через лазы, крыши соседних домов, построек, по пожарным лестницам, коммуникациям и т.п.

**4.3.** Инженерное оборудование и ограждение объекта.

**4.3.1.** Конструкция, материал, высота, протяженность (м) ограждения территории объекта.

**4.3.2.** Сведения об оборудовании ограждения дополнительными защитными средствами (шпы, металлические прутья, колючая проволока, режущая лента и др.).

**4.3.3.** Технические средства обнаружения и сигнализации, их характеристика.

**4.3.4.** Контрольно-пропускные пункты, калитки, ворота для прохода персонала, обучающихся (воспитанников), для проезда автотранспорта (количество, назначение, места расположения), наличие на них технических средств контроля.

**4.4.** Наличие и расположение автостоянок, их характеристика и охрана.

**4.5.** Наличие и характеристика локальных зон безопасности.

**4.6.** Уязвимые места и элементы объекта, места возможного поражения (площадки, места с большим пребыванием людей) с указанием вероятной численности людей в этих зонах. При расположении объекта в зонах опас-

ных производств указать опасные направления в время достижения поражающих факторов, указать сигналы оповещения об опасности, направления или маршруты эвакуации людей и имущества.

**4.7.** Наиболее важные и опасные элементы объекта, при разрушении которых могут наступить тяжелые последствия (газовые котельные; места хранения газовых баллонов, размещения бойлерного оборудования; подвальные помещения).

**4.8.** Секторы и участки объекта, на которых нельзя применять огнестрельное оружие, взрывчатые и специальные вещества, чтобы не причинить вреда жизни и здоровью людей (газопровод, легковоспламеняющиеся участки объекта, хранилища газовых баллонов, топлива и т.п., эвакуационные выходы, места эвакуации, места постоянного массового скопления людей и т.п.).

**4.9.** Места и пути эвакуации, места размещения эвакуированных (пострадавших), площадки для оказания медицинской помощи пострадавшим и размещения санитарного транспорта, в случае проведения контртеррористической операции.

**4.10.** Помещения, в которых могут быть затруднены действия по спасению людей, невозможно использование открытого огня, электрического оборудования, радиосредств и пр.

**4.11.** Силы охраны.

Какими силами охраняется объект (подразделение Управления вневедомственной охраны МВД России, частное охранное предприятие, сторожевая охрана). *В случае, если объект охраняется частным охранным предприятием указать его наименование, адрес, номер, дату выдачи и срок действия лицензии, кем выдана лицензия.*

Численность охраны \_\_\_\_\_ чел., в том числе:

- мужчин \_\_\_\_\_ чел., до 50 лет \_\_\_\_\_ чел., старше 50 лет \_\_\_\_\_ чел.

- женщин \_\_\_\_\_ чел., до 50 лет \_\_\_\_\_ чел., старше 50 лет \_\_\_\_\_ чел.

**4.12.** Средства охраны.

- стрелковое оружие (тип, количество);
- защитные средства (тип, количество);
- специальные средства (тип, количество).

**4.13.** Расположение постов охраны, зон (секторов) их наблюдения (в т.ч. с учетом технических средств наблюдения), маршрутов патрулирования.

**4.14.** Режимы: работы охраны, смены постов.

**4.15.** Предполагаемые места расположения штаба силовых структур.

**4.16.** Электроснабжение, в т.ч. аварийное (электрические параметры, возможность поблочного отключения, места нахождения трансформаторов, электрощитов, возможность скрытых подходов к ним).

**4.17.** Подразделения органов внутренних дел, ГО и ЧС, государственного пожарного надзора, обслуживающие объект. Органы федеральной службы безопасности России, войсковые части, подстанции скорой медицинской помощи, находящиеся в непосредственной близости от объекта. Их места расположения, адреса, телефоны.

**4.18.** Оценка надежности охраны объекта:

- ее способность противостоять попыткам проникновения на объект диверсионно-террористической группы;
- способность противодействовать экстремистским проявлениям:

*оценка дается представителями УФСБ и ОВД, обслуживающими данную территорию*

**4.19.** Организация связи:

- между постами охраны;
- между охраной и руководством образовательного учреждения;
- между охраной и правоохранительными органами;

Согласовано  
Начальник УВД-ОВД

ДСП  
Экз. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(звание, подпись, инициалы, фамилия)  
число, месяц, год

Согласовано  
Начальник подразделения  
территориального УФСБ России

\_\_\_\_\_  
звание, подпись, инициалы, фамилия)  
число, месяц, год

Утверждаю  
Руководитель (директор, ректор, заведующий)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)  
Инициалы, фамилия  
М.П. (подпись)  
число, месяц, год

## 5. ПЛАН-СХЕМА ОХРАНЫ \_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

5.1. Структура плана-схемы охраны объекта:

- пояснительная записка к схеме (плану местности);
- схема (карта, план местности);
- схемы поэтажного размещения помещений объекта;
- приложения.

### ***В пояснительной записке к схеме отражаются:***

*Охранное предприятие, силы и средства, привлекаемые к охране объекта, место расположения (дислокации) дежурной оперативной группы УВД ГО-РОВД, частного охранного предприятия.*

*Силы и средства взаимодействующих органов, привлекаемых к охране объекта в повседневном режиме.*

*Инженерно-технические средства, применяемые в охране объекта.*

*Описание действий охраны, персонала, администрации и обучающихся (воспитанников) при попытке незаконного проникновения на объект, ЧС природного или техногенного характера, попытке совершения (совершении) диверсионно-террористического акта.*

*Схема связи (оповещения) между охраной, администрацией, персоналом, учащимися (воспитанниками) при выполнении повседневных задач, осложнении обстановки и при критических ситуациях.*

***План-схема*** разрабатывается группой, назначенной руководителем образовательного учреждения и ответственным за вопросы безопасности в образовательном учреждении с участием представителей охранного предприятия, правоохранительных органов.

*На схеме (карте, плане) местности отображаются:*

*Объект (в масштабе) с прилегающей к нему территорией, соседние здания, помещения их названия и принадлежность; указываются границы объекта, границы постов; маршрут проезда транспортных средств по территории объекта, стоянки машин; пункты пропуска людей и направления прохода их по территории, входы в здания; маршруты эвакуации людей при аварийной и чрезвычайной ситуации; указываются места водозабора, расположения пожарных гидрантов, средств пожаротушения, отключения газоснабжения; места размещения (складирования) легковоспламеняющихся веществ, ГСМ.*

*Маршруты движения.*

*Указываются транспортные и пешие маршруты движения к объекту и от него.*

*Расположение всех основных помещений (технологических узлов) объекта, в т.ч. всех арендованных помещений.*

*Расположение постов охраны, зоны и секторы их визуального (технического контроля), маршруты патрулирования, места, оборудованные сигнализацией, места, оборудованные металлодетекторами, средствами контроля доступа на объект, пути эвакуации сотрудников, учащихся (воспитанников), маршруты и места складирования эвакуированного имущества, пункты оказания медицинской помощи.*

*Требования к изготовлению схемы.*

*Схема изготавливается на листа формата А-4 (при необходимости А-3, А-2 или на нескольких листах формата А-4).*

*Объекты обозначаются черным цветом, маршруты обозначаются коричневым цветом (указывается номер маршрута и в сноске его характеристика – эвакуации, доступа на объект и др.).*

*Оранжевым цветом обозначаются наиболее уязвимые и опасные элементы объекта, технические средства охраны обозначаются (КТС, охранные датчики, средства видеонаблюдения т.п.) обозначаются цветом по выбору, не повторяющим другие элементы схемы, с указанием значения применяемых условных знаков.*

Синим цветом обозначаются возможные действия нарушителей и террористов, предполагаемые направления, места подхода, неограниченного подъезда непосредственно к зданию (объекту); места наиболее возможного проникновения вероятных нарушителей (террористов) исходя из условий расположения объекта, возможностей ограждения, размещения входов, наличия открытых для несанкционированного проникновения мест; указываются скрытые подступы к объекту, не просматриваемые охраной и техническими средствами.

Действия охраны, милиции, границы секторов зон, рубежи действий обозначаются красным цветом, маршруты и места эвакуации – зеленым цветом.

Желтым цветом оттеняются объекты и (или) зоны возможного распространения ядовитых веществ в результате аварий или диверсий на опасных объектах, расположенных вблизи учреждения.

В нижнем правом углу схемы поясняются все условные обозначения, не предусмотренные стандартами общепринятых обозначений.

#### **Схемы поэтажного размещения помещений объекта.**

На схемах поэтажного размещения указываются по этажам, включая подвалы и чердаки, все помещения объекта с обозначением положения и направлений открытия дверей, мест размещения выключателей, пожарных щитов, гидрантов, стальных шкафов, электрощитовых, коммуникаций (путепроводов) газо-, водо- и электроснабжения, связи и мест их отключения.

#### **Приложения.**

В приложении указывается информация, не предусмотренная рекомендациями по разработке схемы, но имеющая непосредственное отношение к схеме охраны объекта и обеспечению его безопасности.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ (ПРИЛОЖЕНИЯ)**

Раздел включает в себя следующие документы:

1. Листок вносимых изменений в Противодиверсионный паспорт.
2. Приложения к пунктам Противодиверсионного паспорта.
3. План обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий.
3. Перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана).
4. Инструкции.
5. Прочие документы.

## **7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПУНКТАМ ПРОТИВОДИВЕРСИОННОГО ПАСПОРТА**

Приложение № 1

Утверждаю  
Руководитель (директор, ректор, заведующий)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
Инициалы, фамилия  
М.П. (подпись)

число, месяц, год

### **Листок вносимых изменений в Противодиверсионный паспорт**

Дата вносимых изменений:

Основание для вносимых изменений:

Характер (содержание) вносимых изменений:

Изменения внесены: (Ф.И.О. и должность лица, внесшего изменения).

1).\_\_\_\_\_

2).\_\_\_\_\_

4).

наименование организации (ведомства), должность, звание, Ф.И.О., подпись лица получившего копию Листка

**К пункту 1.8. Противодиверсионного паспорта**

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА И РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ,  
ОТВЕЧАЮЩИЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И БЕЗОПАСНОЕ СОСТОЯНИЕ  
ОБЪЕКТА, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ СРОЧНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ И РУКОВОДСТВА ДЕЙСТВИЯМИ В ЧС**

[illegible]

Руководитель  
образовательного учреждения  
Начальник отдела кадров  
(специалист по кадрам)

К пункту 1.10. Противодиверсионного паспорта

**СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА  
ПО ОТНОШЕНИЮ К УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ**

Руководитель  
образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К пункту 3.2. Противодиверсионного паспорта

**СПИСОК СОТРУДНИКОВ – СТАРШИХ ГРУПП ГО  
(ПОЖАРНЫХ РАСЧЕТОВ), А ТАКЖЕ ОТВЕТСТВЕННЫХ  
(В СООТВЕТСТВИИ С П.П. 3.1.5. – 3.1.12. ТАБЛИЦЫ № 1).**

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Дата рождения	Домашний адрес, тел.	За что отвечает (указать)

Руководитель  
образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К пункту 3.3. Противодиверсионного паспорта

**СПИСОК СОТРУДНИКОВ, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ  
В НАРКОЛОГИЧЕСКОМ ДИСПАНСЕРЕ И (ИЛИ)  
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКОМ ДИСПАНСЕРЕ**

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Дата рождения	Домашний адрес, тел.	Состоит на учете в нарко- психоневроло- гическом диспансере (указать)

Руководитель  
образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

Медицинский работник  
(фельдшер) образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К пункту 3.4. Противодиверсионного паспорта

**СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ),  
ИМЕЮЩИХ НЕВРОЛОГИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ПСИХИЧЕСКИЕ ОТКЛОНЕНИЯ, ДРУГИЕ  
ПОКАЗАНИЯ ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ ИЛИ ЗАБОЛЕВАНИЯ (ОГРАНИЧЕНИЕ  
МОБИЛЬНОСТИ, СЛУХА И Т.П.), ТРЕБУЮЩИЕ ОКАЗАНИЯ ИМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПЕРСОНАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ЭВАКУАЦИИ, В Т.Ч. МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПРИ  
ЭВАКУАЦИИ.**

№ п/п	ФИО	Класс, курс, группа	Дата рождения	Домашний адрес, тел.	Медицинские показания (заболевание)

Руководитель  
образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

Медицинский работник  
(фельдшер) образовательного учреждения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБЩИЙ СПИСОК ВСЕХ СОТРУДНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.

[illegible]

---

## Приложение № 8

**План обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, общешкольных спортивных соревнований, экзаменов и т.п.)**

*В плане отражаются следующие вопросы:*

1. Наименование мероприятия.
2. Программа мероприятия.
3. Состав и количество участников мероприятия, в т.ч. обслуживающих его.
4. Место проведения мероприятия.
5. Количество охраны, дежурных (дежурных групп), ответственных лиц, маршруты осмотра территории.
6. Места расположения пожарных гидрантов, водозабора, отключения газоснабжения и электричества.
7. Маршруты эвакуации, эвакуационные выходы. Ответственные за эвакуационные выходы, выдачу средств защиты, противопожарные средства.
8. Места (пункты) для оказания помощи.
9. Мероприятия по проверке учреждения и меры по усилению безопасности в период подготовки, проведения и завершения мероприятия.
10. Действия администрации учреждения по поддержанию общественного порядка в учреждении.
11. Действия администрации и персонала учреждения при возникновении нештатных ситуаций.
12. Адреса и телефоны дежурных служб органов внутренних дел, ГО и ЧС.

План обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении массовых мероприятий согласуется с территориальным органом внутренних дел и его копия передается в территориальный орган внутренних дел



Учебные и осмотрные мероприятия отражаются в текущих документах по безопасности: инструктажи – в журнале инструктажей по т/б; тренировки – в журнале тренировочных эвакуаций; проверки – в журнале осмотра территории.

Правоохранительные органы могут разрабатывать свои планы обеспечению безопасности массовых мероприятий и доводить их до сведения руководства образовательного учреждения. В этом случае план по обеспечению безопасности образовательного учреждения при проведении массового мероприятия составляется с учетом планов органов внутренних дел.

План обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении массовых мероприятий подписывается лицом ответственным за безопасность ОУ, и лицом, ответственным за проведение массового мероприятия и утверждается руководителем образовательного учреждения.

## Приложение № 9

### **Памятка дежурному администратору (дежурному) образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения дежурный администратор (дежурный) образовательного учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения.

Информация должна содержать возможные полные данные о:

- времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
- о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
- участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.

3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.

4. Применить средство тревожной сигнализации.

5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.

6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.

7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.

8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.

## Приложение № 10

### **Памятка руководителю образовательного учреждения о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения руководитель образовательного учреждения (лицо его заменяющее) ОБЯЗАН:

1. Оценить информацию в плане ее объективности, полноты и своевременности.

2. Организовать экстренную эвакуацию людей из зоны возможного поражения (террористического устремления), исключая панику, суету и столпотворение.

3. Лично доложить о происшедшем:

- руководителю муниципального органа управления образованием или его заместителю;
- УВД по телефону \_\_\_\_\_;
- ФСБ по телефону \_\_\_\_\_;
- ГО и ЧС по телефону \_\_\_\_\_.

Информация должна содержать: наименование организации, ее точный адрес, характер происшествия, возможные последствия, известные места нахождения злоумышленников, сведения о наличии у них огне-

стрельного оружия, взрывчатых веществ и иных средств террора, единомышленников вне зоны оцепления, требования выдвигаемые преступниками.

4. При необходимости вызвать скорую помощь и пожарную охрану.
5. Организовать, по возможности, оцепление места происшествия имеющимися на объекте силами и средствами, обеспечив сохранность и неприкосновенность всех предметов, связанных с событием.
6. Принять меры по фиксации точного времени происшествия, участников и очевидцев, а также постоянных лиц, оказавшихся накануне и после событий на территории объекта.
7. Силами работников объекта принять меры по усилению охраны и пропускного режима учреждения, мест складирования и хранения опасных веществ.
8. Исключить использование на объекте средств радиосвязи, включая мобильные телефоны.
9. Обеспечить подъезд к месту происшествия и условия для работы представителям правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны, аварийных служб. Выделить работников учреждения, способных быть консультантами оперативного штаба по проведению контртеррористической операции.
10. Во взаимодействии с оперативным штабом по проведению контртеррористической операции организовать работу по защите коллектива и максимальному снижению ущерба учреждению.
11. Проверить выполнение отданных ранее распоряжений.

## Приложение № 11

### **Памятка руководителю муниципального органа управления образованием о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций**

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения руководитель муниципального органа управления образованием (лицо его заменяющее) ОБЯЗАН:

1. Перепроверить информацию доступными способами (в том числе и в правоохранительных органах, органах ФСБ, ГО и ЧС, ВОШМО), оценить ее в плане объективности, полноты и своевременности.
2. При подтверждении незамедлительно лично проинформировать вышестоящие органы исполнительной власти муниципального образования, правоохранительные органы и департамент образования и науки Краснодарского края.  
Информация должна содержать сведения:
  - о времени, месте, обстоятельствах и сути ситуации;
  - о численности злоумышленников, наличии у них оружия, иных средств террора, выдвинутых требованиях, наличии единомышленников вне объекта, численности мирных граждан, жизни и здоровью которых угрожает опасность, сколько из них детей;
  - о специализации объекта посягательств, наличии на его территории опасных веществ, общей численности работающих и обучающихся (воспитанников), удаленности от жилых густонаселенных массивов, других объектов системы образования, социальной сферы;
  - об извещении о случившемся правоохранительных органов, прибытии (не прибытии) к моменту доклада на место происшествия оперативных групп;
  - о принимаемых мерах по устранению возникших угроз.
3. Отдать распоряжение о сборе оперативной группы (оперативного штаба) муниципального органа управления образованием в безопасной зоне и организовать информирование вышестоящих органов исполнительной власти муниципального образования (при необходимости) и департамента образования и науки Краснодарского края (обязательно) в режиме реального времени.
4. Отдать распоряжение о принятии адекватных мер безопасности во всех подведомственных образовательных учреждениях, а также направить информацию о необходимости обеспечения адекватных мер безопасности в учреждениях образования, не входящих в компетенцию муниципального органа управления образованием, но расположенных на территории муниципального образования.
5. Строго и оперативно выполнять все предписания и решения оперативного штаба.
6. Не предпринимать самостоятельных шагов по урегулированию сложившейся нештатной ситуации.

Утверждаю  
Руководитель (директор, ректор, заведующий)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
Инициалы, фамилия  
М.П. (подпись)

число, месяц, год

**Функциональные обязанности  
ответственного лица образовательного учреждения  
на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта**

**1. Общие положения**

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица образовательного учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения осуществляется приказом руководителя, как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или стаж службы в Вооруженных силах, правоохранительных структурах.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, законодательство Краснодарского края, постановления и распоряжения главы администрации Краснодарского края, решения Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края, Временного оперативного штаба муниципального образования, муниципального органа управления образованием, департамента образования и науки Краснодарского края, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации;
- основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

**2. Должностные обязанности**

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения внешкольных массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории образовательного учреждения;
- внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;

- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению образовательного учреждения техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений образовательного учреждения;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования образовательного учреждения, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты образовательного учреждения.

### 3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты образовательного учреждения, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством образовательного учреждения решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- по поручению руководителя образовательного учреждения представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Ознакомлен:

ответственный за выполнение мероприятий

по антитеррористической защите

образовательного учреждения

*подпись*

*Фамилия, инициалы*

*число, месяц, год*

Утверждаю  
Руководитель (директор, ректор, заведующий)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
Инициалы, фамилия  
М.П. (подпись)

число, месяц, год

## ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в \_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения) в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении учащихся (воспитанников), педагогических работников и технического персонала образовательного учреждения.

Пропускной режим в образовательном учреждении осуществляется:

- в учебное время указать кем (вахтером, сторожем, дежурным администратором, охранником ЧОП, сотрудником вневедомственной охраны УВД), указать в какие дни недели, в какой период времени дня (с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.).

В ночное время, в выходные и праздничные дни (указать кем, во сколько, дни недели).

Для сотрудников ЧОП указать его наименование, № и дату выдачи лицензии, до какого времени действительна, Ф.И.О. руководителя организации, адрес, контактные телефоны), для сотрудников органов внутренних дел указать к какому территориальному подразделению относятся, Ф.И.О. руководителя контактные телефоны, адрес.

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территории (полное или сокращенное наименование образовательного учреждения) назначается приказом один из заместителей руководителя образовательного учреждения – дежурный администратор.

Пропускной режим в учебное время осуществляется охранниками (вахтером, сторожем) образовательного учреждения, дежурным администратором, учителем дежурного класса.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

#### 2.1. Прием учащихся, работников образовательного учреждения и посетителей.

Вход учащихся (воспитанников) в образовательное учреждение на учебные занятия осуществляется самостоятельно или в сопровождении родителей без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. по \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. (I смена) и с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. по \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. (II смена).

В остальное время учащиеся (воспитанники) пропускаются в школу по предъявлении документа образца, установленного администрацией образовательного учреждения (указать наименование документа).

Педагогические (инженерно-педагогические) работники и технический персонал образовательного учреждения пропускаются на территорию образовательного учреждения по предъявлении документа образца, установленного администрацией образовательного учреждения (указать наименование документа) без записи в журнале регистрации посетителей.

Посетители (посторонние лица) пропускаются в образовательное учреждение на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения образовательного учреждения).

При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем образовательного учреждения с обязательным уведомлением территориального подразделения УВД. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя администрации учебного заведения.

Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории образовательного учреждения в сопровождении дежурного педагогического работника или педагогического работника, к которому прибыл посетитель.

Пропуск посетителей в здание образовательного учреждения во время учебных занятий допускается только с разрешения руководителя образовательного учреждения.

Проход родителей, сопровождающих детей на занятия и забирающих их с занятий, осуществляется без записи в журнал учета посетителей и предъявления документа, удостоверяющего личность.

После окончания времени, отведенного для входа учащихся (воспитанников) на занятия или их выхода с занятий охранник (вахтер, дежурный администратор) обязан произвести осмотр помещений образовательного учреждения на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

Проход родителей на классные собрания, классные часы осуществляется по списку, составленному и подписанному классным руководителем с предъявлением родителями охраннику (вахтеру) документа удостоверяющего личность без регистрации данных в журнале учета посетителей.

Нахождение участников образовательного процесса на территории объекта после окончания учебной смены и рабочего дня без соответствующего разрешения руководства образовательного учреждения запрещается.

## 2.2. Осмотр вещей посетителей

При наличии у посетителей ручной клади охранник (вахтер) образовательного учреждения предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа - вызывается дежурный администратор образовательного учреждения, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади дежурному администратору посетитель не допускается в образовательное учреждение.

В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть образовательное учреждение охранник (вахтер) либо дежурный администратор), оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя руководителя учреждения) и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд милиции, применяет средство тревожной сигнализации.

Данные о посетителях фиксируются в **Журнале регистрации посетителей.**

**Журнал регистрации посетителей.**

№ записи	Дата посещения ОУ	Ф.И.О. посетителя	Документ, удостоверяющий личность	Время входа в ОУ	Время выхода из ОУ	Цель посещения	К кому из работников ОУ прибыл	Подпись охранника (вахтера)	Примечания (результат осмотра ручной клади)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Журнал регистрации посетителей заводится в начале учебного года (1 сентября) и ведется до начала нового учебного года (31 августа следующего года).

Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из Журнала регистрации посетителей **запрещены.**

## 2.3. Пропуск автотранспорта

Пропуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется после его осмотра и записи в Журнале регистрации автотранспорта лицом ответственным за пропуск автотранспорта, который назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

Приказом руководителя образовательного учреждения утверждается список автотранспорта, имеющего разрешение на въезд на территорию учреждения.

Осмотр въезжающего автотранспорта на территорию образовательного учреждения и груза производится перед воротами (шлагбаумом).

Стоянка личного транспорта преподавательского и технического персонала образовательного учреждения на его территории осуществляется только с разрешения руководителя учреждения и в специально оборудованном (отведенном) месте. После окончания рабочего дня и в ночное время стоянка автотранспорта в образовательном учреждении запрещается.

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию объекта осуществляется с письменного разрешения директора образовательного учреждения или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории учреждения, цели нахождения.

Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от образовательного учреждения, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует руководителя образовательного учреждения (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с руководителем образовательного учреждения (лицом его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел.

Данные о въезжающем на территорию образовательного учреждения автотранспорте фиксируются в Журнале регистрации автотранспорта.

**Журнал регистрации автотранспорта**

№ записи	Дата	Марка, гос. номер автомобиля	Ф.И.О. водителя, наименование организации, к которой принадлежит автомобиль	Документ, удостоверяющий личность водителя	Цель приезда	Время въезда в ОУ	Время выезда из ОУ	Подпись охранника (вахтера)	Результат осмотра (примечания)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В случае, если с водителем в автомобиле есть пассажир, к нему предъявляются требования по пропуску в учреждение посторонних лиц. Допускается фиксация данных о пассажире в Журнале регистрации автотранспорта.

Действия лица, отвечающего за пропуск автотранспорта, в случае возникновения нештатной ситуации аналогичны действиям лица, осуществляющего пропускной режим в здание образовательного учреждения.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОХРАНЫ

#### 3.1. Охранник должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, условия и правила применения оружия и спецсредств, внутренний распорядок образовательного учреждения, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

#### 3.2. На посту охраны должны быть:

- телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации образовательного учреждения;
- системы управления техническими средствами контроля за обстановкой.

#### 3.3. Сотрудник охраны обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на внешнем ограждении, окнах, дверях;
- проверить исправность работы технических средств контроля за обстановкой, средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному ЧОП, дежурному администратору, руководителю образовательного учреждения;
- осуществлять пропускной режим в образовательном учреждении в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории образовательного учреждения и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию образовательного учреждения, совершить противоправные действия в отношении учащихся (воспитанников), педагогического и технического персонала, имущества и оборудования образовательного учреждения и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;
- производить обход территории образовательного учреждения согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий, о чем делать соответствующие записи в «Журнале обхода территории».

При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать милицию и действовать согласно служебной инструкции;

- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, охранник, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

**3.4. Охранник имеет право:**

- требовать от учащихся, персонала образовательного учреждения и посетителей соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;
- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим образовательному учреждению;
- применить физическую силу и осуществить задержание нарушителя (в соответствии с положениями «Закона о частной охранной и детективной деятельности») и вызывать милицию.

**3.5. Охраннику запрещается:**

- покидать пост без разрешения начальника отделения охраны или руководства образовательного учреждения;
- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
- на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические вещества.

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета образовательного учреждения .....

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Составил:

Приложение № 14

## РЕКОМЕНДАЦИИ

### руководителям образовательных учреждений по противодействию терроризму

(составлены на основе материалов Южного окружного управления  
образования департамента образования города Москвы).

#### Задачи и направления деятельности по противодействию терроризму

В условиях сохраняющейся угрозы совершения террористических актов на территории Краснодарского края, возможности вовлечения учащихся в различные экстремистские террористические и запрещенные законом религиозные организации руководителям государственных образовательных учреждений необходимо считать приоритетными в своей работе следующие задачи:

- воспитание у учащихся чувства патриотизма, бдительности, коллективизма, интернационализма и дисциплинированности;
- создание в каждом образовательном учреждении атмосферы доброжелательности, сотрудничества, взаимного уважения и понимания среди учащихся и работников; нетерпимости к фактам недисциплинированности, другим негативным явлениям;
- формирование у учащихся грамотного поведения, обеспечивающего собственную безопасность и безопасность окружающих.

Решение этих задач требует организации деятельности по следующим направлениям:

- 1). Расширение и углубление знаний педагогов и учащихся по противодействию проявлениям терроризма и экстремизма, предупреждению террористических актов в образовательных учреждениях.
- 2). Усиление взаимодействия образовательных учреждений по предупреждению актов терроризма, экстремизма с органами внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, противопожарной службой.
- 3). Активизация работы с родительским активом и органами местного самоуправления по недопущению вовлечения учащихся в экстремистские и террористические организации.
- 4). Совершенствование правового воспитания учащихся (воспитанников).
- 5). Противодействие проявлениям актов хулиганства, вымогательства, унижения и оскорбления своих товарищей со стороны учащихся (воспитанников), а также употреблению учащимися психоактивных веществ.



### Действия по антитеррористической безопасности и защите обучающихся

1. Постоянно проводить разъяснительную работу, направленную на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях, усилению взаимодействия с правоохранительными органами.
2. Вход в здание школы посетителей осуществлять при наличии документов, удостоверяющих личность, с регистрацией в журнале учета посетителей, который должен находиться на посту охраны. В период проведения школьных занятий входные двери должны быть закрыты.
3. Охрана школы обязана регистрировать в журнале посещения всех лиц, прибывающих в школу, указывая их фамилию, имя и отчество, номер документа, удостоверяющего личность, время прибытия и время убытия.
4. Входные двери, где нет постоянной охраны, запасные выходы должны быть закрыты и опечатаны.
5. Работники охраны обязаны в вечернее и ночное время обходить здание школы с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, решетки, входные двери, о чем делать запись в журнале.
6. Заместителю директора по АХЧ обеспечить вторым комплектом ключей от входов в школу работников охраны.
7. Проводить тренировки по эвакуации из здания обучающихся и постоянного состава не реже одного раза в год.
8. При вынужденной эвакуации из здания учителя в безопасном месте обязаны проверить по списку наличие учащихся, а заместитель директора по учебно-воспитательной работе – наличие постоянного состава и принять меры по их розыску.
9. Не допускать стоянки постороннего транспорта у здания школы и прилегающей территории. Входные ворота держать закрытыми. О всех случаях стоянки бесхозного транспорта сообщать в правоохранительные органы.
10. При появлении у здания и нахождении длительное время по сторонних лиц сообщить в правоохранительные органы и усилить пропускной режим.
11. Научить учащихся способам защиты органов дыхания в задымленном помещении.

### Информация о взрывных устройствах (далее – ВУ)

Руководителям образовательного учреждения, сотрудникам охраны, вахтерам, дежурным администраторам необходимо знать основные принципы действия ВУ, их внешние признаки, возможные последствия применения того или иного типа ВУ, последовательность действий при обнаружении взрывоопасных предметов, чтобы эффективно локализовать угрозу, управлять ею и свести к минимуму возможные негативные последствия.

ВУ могут быть самыми разнообразными как по внешнему виду, так и по принципу их действия. Например, ВУ в виде сумки, кейса, чемодана могут взорваться при попытке сдвинуть их с места, поднять, открыть.

Взрыв может произойти и в результате срабатывания какого-либо механического или электромеханического взрывателя замедленного действия, без непосредственного воздействия на предмет по истечении заданного времени замедления.

Если ВУ имеет радиовзрыватель, то взрыв также может произойти без контакта с взрывным устройством в любой момент времени по команде, переданной по радио. Взрыв может быть осуществлен по проводам электровзрывной цепи путем подключения какого-либо источника тока.

Большое распространение получили взрывные устройства, срабатывающие при включении радиоприемника, телевизора, электрического фонарика или других предметов бытовой техники, работающих от электрической сети, аккумуляторов или батареек. Включением этих устройств замыкается электровзрывная сеть, в результате чего срабатывает электродетонатор или электрозапал и происходит взрыв заряда взрывчатого вещества (далее – ВВ).

В автомобиле взрывное устройство может сработать при повороте ключа зажигания или даже в тот момент, когда ключ вставляется в замок зажигания, либо включаются потребители энергии (фары, стеклоподъемники, стеклоочистители и т.д.). Взрыватель может быть установлен в выхлопной коллектор двигателя, в глушитель. При этом замыкание контактов произойдет после нагрева чувствительных элементов взрывателя (контактов) до определенной температуры. Могут использоваться также взрывные устройства с часовым механизмом от механических, электромеханических или электронных часов. Такие взрывные устройства в состоянии срабатывать в установленное заранее время. При воздействии на взрывное устройство срабатывают натяжные, обрывные, разгрузочные, вибрационные и прочие элементы, приводящие взрыватели в действие.

Во взрывном устройстве могут находиться еще взрыватели, срабатывающие от изменения магнитного поля Земли, акустического сигнала в определенном диапазоне частот, характерного запаха человека или животного, а также все типы взрывателей замедленного действия. Демаскирующими признаками взрывного устройства может быть **наличие**:

- антенны с радиоприемным устройством у радиоуправляемого ВУ;

- часового механизма или электронного таймера (временного взрывателя);
- проводной линии управления;
- локально расположенной массы металла;
- неоднородности вмещающей среды (нарушение поверхности грунта, дорожного покрытия, стены здания, нарушение цвета растительности или снежного покрова и т.д.);
- теплового контраста между местом установки и окружающим фоном;
- характерной формы ВУ.

Часто объектом подрыва является личный или служебный автомобиль. Основные места для минирования в машине это – сиденье водителя, днище под передними сиденьями, бензобак, капот.

Мина большой мощности может устанавливаться неподалеку от автомобиля или в соседней машине. Но в этом случае требуется управление ею извне по радио или подрыв с помощью электрического провода. Иными словами, преступник должен находиться неподалеку от места преступления и вести наблюдение, что для него считается нежелательным.

Настораживающими признаками могут быть:

- ❖ появление какой-либо новой детали внутри или снаружи автомобиля;
- ❖ остатки упаковочных материалов, изоляционной ленты, обрезков проводов неподалеку от автомобиля или внутри салона;
- ❖ натянутая леска, проволока, провод, шнур, веревка, так или иначе прикрепленная к любой части автомобиля;
- ❖ чужая сумка, коробка, чемодан, пакет, сверток внутри салона или в багажнике;
- ❖ появившиеся уже после парковки машины пакеты из-под соков, молока, консервные банки, свертки, коробки и т.п. недалеко от автомобиля.

Для осуществления взрыва может использоваться и почтовый канал. Взрывные устройства, которые закладывают в конверты, бандероли и посылки, могут быть как мгновенного, так и замедленного действия. Взрыватели мгновенного действия вызывают срабатывание взрывного устройства при нажатии, ударе, прокалывании, снятии нагрузки, разрушении элементов конструкции, просвечивании ярким светом и т.д. Например, взрывные устройства в бандеролях срабатывают либо при открытии, либо при попытке извлечь книгу или коробку из упаковки. Взрывные устройства в посылках обычно срабатывают при вскрытии крышки посылочного ящика.

Взрыватели замедленного действия по истечении заранее установленного срока (от нескольких часов до нескольких суток) либо вызывают взрыв, либо приводят взрывное устройство в боевое положение, после чего срабатывание взрывного устройства происходит мгновенно в случае внешнего воздействия на него. Однако независимо от типа взрывателя и взрывного устройства письма, бандероли и посылки с подобной начинкой неизбежно обладают рядом признаков, по которым их можно отличить от обычных почтовых отправлений. Эти признаки делятся на основные и вспомогательные. К числу **основных признаков** относят следующие:

- ❖ толщина письма от 3 мм и больше, при этом в нем есть отдельные утолщения;
- ❖ смещение центра тяжести письма (пакета) к одной из его сторон;
- ❖ наличие в конверте перемещающихся предметов или порошкообразных материалов;
- ❖ наличие во вложении металлических либо пластмассовых предметов;
- ❖ наличие на конверте масляных пятен, проколов, металлических кнопок, полосок и т.д.;
- ❖ наличие необычного запаха (миндаля, марципана, жженой пластмассы и других);
- ❖ «тикание» в бандеролях и посылках часового механизма (один из самых простых и распространенных взрывателей делают с помощью обычного будильника);
- ❖ в конвертах и пакетах, в посылочных ящиках при их переворачивании слышен шорох пересыпающегося порошка.

Наличие хотя бы одного из перечисленных признаков, а тем более сразу нескольких, позволяет предполагать присутствие в почтовом отправлении взрывной начинки.

К числу **вспомогательных признаков** относятся:

- ❖ особо тщательная заделка письма, бандероли, посылки, в том числе липкой лентой, бумажными полосами и т.д.;
- ❖ наличие надписей типа «лично в руки», «вскрыть только лично», «вручить лично» и т.п.;
- ❖ отсутствие обратного адреса или фамилии отправителя, неразборчивое их написание, явно вымышленный адрес;
- ❖ самодельная нестандартная упаковка.

#### **Меры предупредительного характера на случай получения информации об угрозе взрыва или обнаружения взрывного устройства (ВУ) в местах скопления людей**

- Для фиксации анонимных телефонных звонков подготовить к включению специальные контрольные устройства для выявления телефонного аппарата, с которого может позвонить преступник.
- Проинструктировать сотрудников служб безопасности (охранников, вахтеров, дежурных администраторов) в отношении действий по выявлению преступников или хулиганов в случае угрозы взрыва.
- Разработать план эвакуации обучающихся, персонала и посетителей, подготовить средства оповещения посетителей.
- Определить необходимое количество персонала для осуществления осмотра объекта и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных

предметов либо в случае возникновения других опасных ситуаций).

- Проинструктировать персонал объекта о том, что запрещается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.
- Подготовить необходимое количество планов осмотра объекта, в которых указать пожароопасные места, порядок и сроки контрольных проверок мест временного складирования, контейнеров-мусоросборников, урн и т.п.
- Освободить от лишних предметов служебные помещения, лестничные клетки, помещения, где расположены технические установки.
- Обеспечить регулярное удаление из здания различных отходов, контейнеры-мусоросборники по возможности установить за пределами зданий объекта.

### **Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера**

- ✓ При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно.
- ✓ Целесообразно убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Сохраните весь материал: сам документ с текстом, вложения, конверт и упаковку.
- ✓ Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
- ✓ Если документ поступил в конверте – его вскрытие производится с левой или правой стороны путем аккуратного отрезания кромки ножницами.
- ✓ Не расширяйте круг лиц для ознакомления с содержанием документа.
- ✓ Анонимные материалы необходимо немедленно направлять в правоохранительные органы с сопроводительной запиской, в которой должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
- ✓ Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивания. Нельзя их выглаживать, мять и сгибать.
- ✓ При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.
- ✓ Необходимо помнить, что регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

### **Обнаружение взрывного устройства (ВУ)**

На открытой территории в обязательном порядке осматриваются мусорные урны, канализационные люки, сливные решетки, цокольные и подвальные ниши, мусоросборники, крытые киоски, сараи, посторонние машины, распределительные телефонные и электрощиты, водосливные трубы.

Необходимо обращать внимание на деревья, столбы и стены зданий. Перед осмотром помещения необходимо иметь его план и, приступая к осмотру, знать расположение комнат, лестниц, ниш, силовых и телефонных коммуникаций, вентиляции, канализации. Имея подобный план, можно заранее предположить места возможных закладок ВУ. Приступая к осмотру, необходимо также иметь комплект ключей от помещений, шкафов, ящиков столов и т.п.

Перед осмотром желательно обесточить внешнее электропитание. Если это по какой-либо причине затруднительно, то при осмотре нужно стараться не включать досматриваемое оборудование. Если есть подозрение на наличие ВУ, то следует открыть окна и двери в осматриваемых помещениях для рассредоточения возможной взрывной волны. Необходимо избегать резких непродуманных движений, особенно связанных с передвижением в пространстве и открыванием дверей, полок, нажатия выключателей и т.д.

В помещениях особое внимание нужно уделить осмотру таких мест, как подвесные потолки, вентиляционные шахты, внутренние электрощитовые и распределительные коробки, места за батареями отопления, осветительные плафоны, поддоны мусоропроводов, мусоросборники, лифты, лестничные клетки и другие замкнутые пространства.

Необходимо тщательно проверить места хранения пожарного инвентаря (огнетушители, шланги, гидранты), ниши для хранения уборочного инвентаря, в местах, где проходят коммуникационные линии.

Вентиляционные шахты, водосточные трубы и другие подобные места необходимо закрыть решетками, ограничивающими доступ в них. На дверцы ниш, шкафов, чердаков, подвалов, щитовых и т.д. следует навесить замки и опечатать их.

Наибольшую опасность представляют места постоянного скопления людей, особенно те, в которых могут оказаться случайные посетители.

### **Признаки, которые могут указывать на ВУ:**

- ❖ наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты;
- ❖ подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- ❖ от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

### Причины, которые могут стать поводом для опасения:

- ❖ нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- ❖ угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

### Действия должностных лиц при обнаружении взрывного устройства (ВУ) в местах скопления людей

1. При получении сообщения о заложенном взрывном устройстве, обнаружении предметов, вызывающих такое подозрение, немедленно поставить в известность дежурную службу объекта (там, где она есть) и сообщить полученную информацию в дежурную часть органов МВД. При этом назвать точный адрес своего учреждения и номер телефона.
2. До прибытия сотрудников милиции принять меры к ограждению подозрительного предмета и недопущению к нему людей в радиусе до 50-100 метров. Эвакуировать из здания (помещения) учащихся (воспитанников), персонал и посетителей на расстояние не менее 200 метров. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны. При охране подозрительного предмета находиться по возможности за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.), и вести наблюдение за ним и территорией вокруг него.
3. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения. По прибытии специалистов по обнаружению взрывных устройств действовать в соответствии с их указаниями.
4. Категорически запрещается:
  - самостоятельно предпринимать действия, нарушающие состояние подозрительного предмета, трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;
  - заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;
  - курить, пользоваться электрорадиоаппаратурой, переговорными устройствами или рацией вблизи обнаруженного предмета, переезжать на автомобиле;
  - оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на взрывоопасный предмет.

### Меры защиты в случае проведения террористических актов

Педагогам и обучающимся необходимо знать изложенные ниже правила защиты в случае проведения различных террористических актов.

#### Если произошел взрыв:

1. Постарайтесь успокоиться и уточнить обстановку.
2. Продвигайтесь осторожно, не трогайте руками поврежденные конструкции и провода.
3. Помните, что в разрушенном или поврежденном помещении из-за опасности взрыва скопившихся газа нельзя пользоваться открытым пламенем (спичками, зажигалками, свечами, факелами и т.п.).
4. При задымлении защитите органы дыхания смоченным платком (лоскутом ткани, полотенцем).
5. Включите локальную систему оповещения и проверьте возможность взаимного общения (теле-, радио-, телефонной связью, голосом).
6. В случае эвакуации возьмите необходимые вещи, деньги, ценности. Изолируйте помещение, в котором произошел взрыв (закройте все двери и окна), немедленно сообщите о случившемся по телефону в соответствующие органы правопорядка, противопожарную и медицинскую службы. Оповестите людей, находящихся поблизости, о необходимости эвакуации. Помогите престарелым и инвалидам покинуть помещение. Возьмите на учет лиц, оставшихся в помещении. Входную дверь плотно прикройте, не закрывая на замок. При невозможности эвакуации необходимо принять меры, чтобы о вас знали. Выйдите на балкон или откройте окно и кричите о помощи.
7. После выхода из помещения отойдите на безопасное расстояние от него и не предпринимайте самостоятельных решений об отъезде к родственникам и знакомым.
8. Действуйте в строгом соответствии с указаниями должностных лиц.

#### Если вас завалило обломками

- Постарайтесь не падать духом, дышите глубоко, ровно, не торопясь. Приготовьтесь терпеть голод и жажду.
- Голосом и стуком привлечите внимание людей. Если вы находитесь глубоко от поверхности земли, перемещайте влево вправо любой металлический предмет (кольцо, ключи, кусок трубы и т.п.) для обнаружения вас металлоискателем.
- Если пространство около вас относительно свободно, не зажигайте спички, берегите кислород.
- Продвигайтесь осторожно, стараясь не вызвать нового обвала, ориентируйтесь по движению воздуха, поступающего снаружи.

- Если у вас есть возможность, с помощью подручных предметов (доски, кирпича и т.п.) укрепите обвисящие балки и потолок от обрушения.
- При сильной жажде положите в рот небольшой лоскут ткани (гладкий камушек) и сосите его, дыша носом.
- При прослушивании появившихся вблизи людей стуком и голосом сигнализируйте о себе.

### **Меры безопасности в случае химического и биологического терроризма**

Наиболее распространенными и доступными химическими веществами и биологическими агентами, которые могут быть использованы при проведении террористических актов, являются:

#### **а) химические вещества:**

- токсичные гербициды и инсектициды;
- аварийно-опасные химические вещества;
- отравляющие вещества;
- психогенные и наркотические вещества;

#### **б) биологические агенты:**

- возбудители опасных инфекций типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.;
- природные яды и токсины растительного и животного происхождения.

Исходя из возможной угрозы химического и биологического терроризма, каждому человеку необходимо знать:

- физико-химические и поражающие свойства наиболее опасных химических веществ и биологических агентов;
- основные способы применения и особенности их воздействия на организм человека;
- меры первой помощи при воздействии химических веществ и биологических агентов на организм человека;
- основные приемы и средства защиты от их воздействия;
- порядок действий при угрозе или реальном воздействии химических веществ и биологических агентов, включая уведомление об этом соответствующих органов и служб.

### **Применение химических веществ и биологических агентов возможно в основном диверсионными методами, к которым относятся:**

- использование обычных бытовых предметов (сумок, пакетов, свертков, коробок, игрушек и т.д.), оставляемых в местах массового скопления людей;
- заражение (отравлением) водоемов, систем водоснабжения химически опасными веществами (цианидами, отравляющими веществами и т.д.);
- поставка или преднамеренное заражение крупных партий продуктов питания как химическими веществами, так и биологическими агентами;
- использование переносчиков инфекционных заболеваний (насекомых, грызунов, животных и т.п.).

Установить факты применения химических веществ и биологических агентов можно лишь по внешним признакам: изменению цвета и запаха (вкуса) воздуха, воды, продуктов питания; отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию; появлению на территории предприятия, организации, учреждения подозрительных лиц и т.п.

Учитывая многообразие внешних признаков химических веществ и биологических агентов, помните, что важнейшим условием своевременного обнаружения фактов применения или угрозы их применения является ваша наблюдательность и немедленное уведомление об этом соответствующих органов и служб МЧС, Роспотребнадзора, МВД, ФСБ, медицинских учреждений.

При обнаружении или установлении фактов применения химических веществ вы должны довести до педагогов и обучающихся (воспитанников) следующие правила:

- находясь на улице, не поддаваться панике; используя подручные средства защиты органов дыхания, быстро выйти из зоны заражения или воздействия химических веществ, а при возможности – укрыться в убежищах (помещениях);
- находясь дома, плотно закрыть и герметизировать ткань, марлей или простынями, смоченными содовым раствором или водой, окна и двери; выключить нагревательные приборы и кондиционеры, включить городскую радиотрансляционную сеть, прослушать речевое сообщение органов управления МЧС и действовать согласно полученным рекомендациям;
- находясь в общественном месте (театре, магазине, стадионе и т.п.) прослушать указания администрации о порядке поведения и действовать в соответствии с ними;
- в случае реального поражения химическим веществом пострадавшего немедленно вывести (вынести) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь (обеспечить тепло и покой, при необходимости сделать промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, в зависимости от вида воздействия дать необходимые медицинские препараты), а также направить его в медицинское учреждение.
- при возникновении опасности эпидемии или воздействия биологического агента вы должны:
  - максимально сократить контакты с другими людьми;
  - прекратить посещение общественных мест;

- не выходить без крайней необходимости из квартиры;
- выходить на улицу, работать на открытой местности только в средствах индивидуальной защиты;
- при первых признаках заболевания немедленно обратиться к врачу;
- употреблять пищу и воду только после проверки службой Роспотребнадзора;
- строго выполнять все противоэпидемиологические мероприятия.

### **Инструкция и памятка сотруднику охраны**

#### **Инструкция сотруднику охраны по пожарной безопасности**

1. Сотрудник охраны, несущий службу по охране образовательного учреждения, обязан:
  - знать и выполнять «Противопожарные правила для школ, школ-интернатов и детских учреждений»;
  - знать расположение входов и выходов из здания, а также их состояние;
  - знать местонахождение первичных средств пожаротушения и связи, уметь ими пользоваться;
  - знать порядок действий обслуживающего персонала по эвакуации обучающихся и тушению пожара;
  - осуществлять постоянный контроль за соблюдением обучающимися и персоналом противопожарного режима в районе поста и на маршрутах обхода здания и территории.
2. Сотрудник охраны, несущий службу по охране образовательного учреждения, должен иметь в своем распоряжении:
  - электрический переносной фонарь;
  - средства оповещения обучающихся, учителей и обслуживающего персонала в случае пожара;
  - пронумерованные ключи от всех дверей эвакуационных выходов;
  - средство связи с пожарной охраной (телефон);
  - перечень номеров телефонов: пожарной охраны, инженерных и аварийных служб, руководителей школы;
  - журнал с текущей информацией о наличии ключей от закрытых кабинетов, классов, лабораторий.
3. При обнаружении пожара в школе сотрудник охраны, несущий службу по охране образовательного учреждения, обязан:
  - сообщить о происходящем в пожарную охрану по телефону «01», указав адрес объекта;
  - доложить руководству школы о пожаре;
  - до прибытия пожарных подразделений организовать эвакуацию школьников в безопасное место и принять меры по тушению пожара первичными средствами пожаротушения (огнетушителями, ПК);
  - организовать встречу пожарных подразделений и действовать по указанию руководителя тушения пожара.

#### **Памятка сотруднику охраны о мерах по антитеррористической безопасности и защите школьников**

В целях обеспечения антитеррористической безопасности сотрудник охраны обязан выполнять следующие действия:

1. Разрешать посетителям вход в здание школы только по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.
2. Осуществлять регистрацию прибывшего в журнале учета посетителей.
3. Следить за тем, чтобы в период проведения учебных занятий входные двери школы, у которых находится пост охраны, были закрыты, а входные двери, где нет постоянной охраны, а также запасные входы были опечатаны.
4. В вечернее и ночное время обходить здание школы с внешней стороны, проверяя целостность стекол на окнах, состояние решеток, входных дверей, о чем делать запись в журнале.
5. В случае эвакуации из здания обеспечить организованный выход обучающихся и персонала школы через основные и запасные двери согласно плану эвакуации. Принять меры по организации охраны имущества образовательного учреждения. О факте эвакуации незамедлительно сообщить оперативному дежурному частного охранного предприятия и в милицию. Далее действовать по указанию старшего оперативного начальника.
6. При обнаружении подозрительных предметов (пакета, коробки, сумки и др.) огородить их, немедленно сообщив об этом в правоохранительные органы и оперативному дежурному, принять меры по недопущению к данным предметам посторонних лиц и школьников.
7. Не допускать стоянки постороннего транспорта у здания образовательного учреждения и прилегающей к нему территории. Следить за тем, чтобы входные ворота были закрыты. О всех случаях стоянки бесхозного транспорта сообщать в правоохранительные органы.
8. При появлении у здания и нахождения длительное время посторонних лиц, сообщить в правоохранительные органы и усилить пропускной режим.

**Рекомендации администрации и педагогическим коллективам  
образовательных учреждений по работе с учащимися, уличенными в телефонном хулиганстве**

Чаще всего к телефонному хулиганству прибегают дети, в той или иной мере переживающие кризисное состояние. Именно это состояние может вызвать негативные изменения в восприятии окружающей обстановки для переживающих его. Эти изменения часто происходят неожиданно и приводят человека к ощущению своей уязвимости и беспомощности. Такими кризисами для ребенка могут стать: сложные взаимоотношения с родными и близкими, конфликтные ситуации с педагогами, нарушенные взаимоотношения со сверстниками, а также несчастный случай с учащимся, смерть близких, знакомых (особенно самоубийство), грубое насилие (например, групповые «разборки»), захват заложников, пожар в школе или природные бедствия (например, наводнение или ураган) и др.

Любые ситуации легче предотвращать, чем исправлять. Именно поэтому так важна профилактическая работа по предупреждению кризисных ситуаций в школе, к числу которых можно отнести и хулиганские телефонные звонки, называемые «телефонный терроризм». Пытаясь совладать с психологическими и эмоциональными последствиями совершенного поступка, некоторые дети и подростки могут отрицать либо факт самого происшествия, либо его значение. Учащиеся (воспитанники), которые используют отрицание как средство справиться с произошедшей ситуацией, должны быть уличены в мягкой, но прямолинейной манере. Подобная ситуация может вызвать гнев и негодование ребенка. Со временем и при поддержке взрослых учащихся (воспитанник), как правило, начинает понимать реальность произошедшего. На всех этапах работы с учащимся, уличенным в телефонном хулиганстве (терроризме), со стороны образовательного учреждения должна быть обеспечена психолого-педагогическая поддержка. Психолог либо классный руководитель участвуют во всех беседах, проводимых с ребенком специалистами правоохранительных органов. В сложившейся ситуации важно помнить и об обязательной психолого-педагогической работе с родителями учащегося. Учителя проводят большое количество времени со своими учениками и, достаточно хорошо зная их, способны оказать ребятам своевременную помощь. Однако самим педагогам необходимо быть спокойными и контролировать своих учеников в то время, когда они могут испытывать прилив эмоций, связанных со сложившейся ситуацией.

Ниже обозначены действия, которые могут предпринять учителя для работы со своими учениками в случае совершения ими телефонного хулиганства и в других подобного рода ситуациях:

После получения информации, связанной с происшествием, и разрешения руководителя образовательного учреждения педагогам следует проконсультироваться со школьным психологом или специалистом антикризисного подразделения относительно наиболее удачной стратегии в работе в подобных ситуациях.

Учащемуся обязательно нужно предоставить возможность объяснить свои эмоции и поступки относительно произошедшего. Необходимо поговорить со школьником, уличенным в телефонном хулиганстве, о том, что он может испытывать в связи с произошедшим (к примеру, сильные негативные эмоции, чувство страха, обиды, мести и т.п.).

Учителю нужно помнить, что период прохождения сильных эмоциональных реакций после завершения ситуации обычно длится от одной до шести недель. Поэтому некоторые ученики могут отреагировать на произошедшее днями или неделями позже. Учителя должны иметь в виду это и оставаться настороже некоторое время после событий. Некоторые дети могут пытаться убедить окружающих, что они не задеты этим событием, а потом внезапно продемонстрировать сильную эмоциональную реакцию.

Когда ученик сможет поделиться своими чувствами, учителям необходимо выслушать его в не критичной и не оценивающей манере.

Ученику должна быть предоставлена возможность выразить происшедшее через различные средства коммуникации, например, письмо. Важно, чтобы учителя контролировали свои эмоции во время работы с учащимися. Задача эта довольно трудная, если принять во внимание, что педагоги сами могли быть серьезно «задеты» сложившейся ситуацией. Дети имеют привычку смотреть на взрослых, чтобы подражать их реакции. Учитель, испытывающий эмоциональные трудности, может быть не лучшим примером для подражания. Если классный руководитель не в состоянии адекватно действовать в сложившейся ситуации, то другой педагог должен немедленно заменить его или помочь в работе. Учащийся, прибегнувший к телефонному хулиганству, в той или иной мере переживает кризисное состояние (состояние дисбаланса). Агрессия может являться последствием данного состояния ребенка. В сложившейся обстановке классному руководителю важно выявить объективную причину поведения учащегося и дать оценку сложившейся ситуации. В некоторых случаях для решения этой задачи необходимо обратиться за помощью к школьному психологу.

При самостоятельной работе с учащимся классному руководителю следует:

- постараться определить, что тревожит учащегося, вовлекая его в беседу о том, что с ним происходит;
- попытаться узнать, что конкретно причиняет ему беспокойство в данный момент;
- выявить наиболее актуальную личную проблему школьника (с точки зрения его самого);
- выявить те проблемы, которые могут быть решены непосредственно с помощью учителя или другого взрослого;
- совместно с учащимся продумать, что может препятствовать решению проблем;
- обсудить, что можно сделать с наибольшей эффективностью в кратчайшие сроки, чтобы справиться с проблемой;
- постарайтесь заметить сходство данной ситуации с предшествующими инцидентами.

В целях предупреждения противоправных действий со стороны учащихся классные руководители должны стараться выявить школьников, которые находятся в кризисных состояниях и нуждаются в индивидуальной помощи и поддержке. К ним относятся учащиеся, которые:

- в течение длительного времени не выполняют школьные задания при условии, что большинство сверстников справляются с работой;
- отличаются высоким уровнем эмоциональных реакций, например агрессивностью, плачем, слезливостью;
- часто находятся в депрессивном состоянии, а также нежелающие общаться;
- отличаются низкой успеваемостью и слабым уровнем концентрации внимания;
- имеют суицидальные идеи или преднамеренно наносят себе повреждения, например, ранят себя;
- замечены в употреблении алкоголя или наркотиков, других психоактивных веществ;
- набирают или теряют значительный вес за короткий период времени;
  - перестают обращать внимание на личную гигиену.

С течением времени, при правильной поддержке со стороны школьного персонала и семьи, учащийся сможет адекватно оценить свой поступок. Он станет позитивно рассматривать все предъявляемые ему требования. Однако есть учащиеся, которые будут продолжать переживать кризисные состояния и испытывать поведенческие проблемы в школе. Этим школьникам потребуются дальнейшая индивидуальная помощь

### **Оглавление**

Оглавление состоит из наименований всех разделов, включенных в Паспорт, с указанием номеров страниц, с которых указанные разделы начинаются.



**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

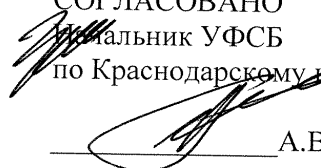
**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ОТ  
ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ  
ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

СОГЛАСОВАНО  
Начальник ГУВД  
Краснодарского края

 С.А. Кучерук

" 26 " 06 2007г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

 А.В. Зайцев

" 23 " 08 2007г.

Руководитель департамента социаль-  
ной защиты населения Краснодарского  
края

 Л.Н.Егорова

« 15 » февраля 2007 года

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение деятельности по обеспечению безопасности объектов социальной защиты населения на территории Краснодарского края. Инструкция подготовлена на основе федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края и департамента социальной защиты населения Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования объектов социальной защиты населения в организации защиты своих объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объекта.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны объектов социальной защиты населения являются:

- защита, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на объектах социальной защиты населения;
- обеспечение на объектах социальной защиты населения пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объектов социальной защиты населения, включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне территории, зданий, сооружений и помещений объектов социальной защиты населения. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объектов социальной защиты населения должна осуществляться по трем направлениям:

- на подступах к ним (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП
- на наиболее важных производственных (технологических) участках, обеспечивающих устойчивое их функционирование.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объектов социальной защиты населения.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая включает в себя:

- регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон);
- своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО,
- выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ НА ОБЪЕКТЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет директор объекта социальной защиты населения.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договора на охрану объектов социальной защиты населения.

2.1.3. Под охраной объектов социальной защиты населения подразумевается комплекс мер, направленных на:

- своевременное выявление угроз
- предотвращение нападения на объекты социальной защиты населения совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера,
- предотвращение возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения может осуществляться милицией, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. В объектах социальной защиты населения в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются руководством объектов социальной защиты населения о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Директор объекта социальной защиты населения обязан:

- организовать охрану территории, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов мероприятий по антитеррористической безопасности территории, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения на год, принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны);

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны безопасности объектов социальной защиты населения организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и сотрудников объектов социальной защиты населения действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения разрабатываемых администрацией этих объектов с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объектов социальной защиты населения

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объектов социальной защиты населения

- порядок приема под охрану и снятия с охраны зданий и сооружений объектов социальной защиты населения выведенных на пульт УВД;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объектов социальной защиты населения;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок сотрудников объектов социальной защиты населения);

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
  - порядок действий при проведении в объектов социальной защиты населения массовых мероприятий;
  - порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;
  - время и место приема пищи.
- 2.1.11. Наряд охраны объекта социальной защиты населения непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).
- 2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:
- должностную инструкцию сотрудника охраны объектов социальной защиты населения;
  - инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;
  - инструкцию по действиям должностных лиц и сотрудников объекта социальной защиты населения в чрезвычайных ситуациях
  - правила пользования техническими средствами охраны;
  - журнал приема и сдачи дежурства;
  - журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";
  - журнал регистрации посетителей;
  - журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
  - другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.
- В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране территорий, зданий и сооружений объекта социальной защиты населения**

- 2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:
- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности, администрацией объектов социальной защиты населения
  - охрану территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями сотрудников, посетителей и обслуживаемых, охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
  - реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
  - пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
  - участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.
- 2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.
- Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители управлений и директора учреждений.
- 2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения осуществляется должностными лицами подразделения охраны, руководителями управлений и директорами учреждений в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.
- 2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:
- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
  - проверять организацию службы охраны территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения и исправность ТСО;
  - получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения;
  - давать письменные предложения о временном усилении охраны территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.
- Результаты проверки организации охраны территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).
- 2.2.6. Постоянно действующей рабочей группой Антитеррористической комиссии Краснодарского края по обеспечению антитеррористической защищенности объектов социальной защиты населения края в соответствии с планами работы на год, периодически проводится изучение состояния защищенности территорий, зданий и сооружений объектов социальной защиты населения с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

### 2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта социальной защиты населения

#### 2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

#### 2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру управления или учреждения и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

##### а) При приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, планы действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

##### б) Во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственное должностное лицо;
- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – кому доложено; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вы-

зывающие подозрения – кому доложено и какие меры реагирования приняты; результаты обследования технической укреплённости объектов учреждения – кому доложено; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – время, тема, руководитель, участники; результаты проверок несения службы – кто проверял, выявленные недостатки. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.

- совместно с руководством объектов социальной защиты населения, контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;
- инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.
- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

#### 2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается**:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;
- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пултовые номера;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций (Глава V).

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЪЕКТЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты территории, зданий и сооружений на объекте социальной защиты населения рекомендуется иметь следующие документы:

- приказ об организации охраны и защиты на объекте социальной защиты населения;
- план охраны объекта социальной защиты населения при угрозе или совершении террористического акта (утверждается директором, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объектов социальной защиты населения, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС) с приложениями:
  - инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму утверждает директором объекта социальной защиты населения, директором, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта (приложение № 1 к плану охраны);
  - инструкция по действиям должностных лиц и сотрудников объекта социальной защиты населения в чрезвычайных ситуациях (приложение № 2 к плану охраны);
  - должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются директором объекта социальной защиты населения, директором, подписываются ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта согласуются с руководством подразделения охраны (приложение № 3 к плану охраны);
  - паспорт антитеррористической безопасности объекта социальной защиты населения (утверждается директором объекта социальной защиты населения, подписывается ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
  - схема оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций в объектах социальной защиты населения;
  - план мероприятий по антитеррористической безопасности объекта социальной защиты населения на год (утверждается директором объекта социальной защиты населения, подписывается ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
  - перспективный план оборудования объекта социальной защиты населения инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (составляется на 5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается директором объекта социальной

защиты населения, подписывается ответственным за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);

- функциональные обязанности ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта социальной защиты населения (подписываются директором объекта социальной защиты населения).

#### **4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**

Инженерно-техническая укрепленность объекта социальной защиты населения – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемой территории, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта социальной защиты населения от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

При необходимости для усиления защиты объекта социальной защиты населения и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов территорий, зданий и сооружений объекта социальной защиты населения и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта социальной защиты населения системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### **4.1. Ограждение периметра, отдельных участков территории объекта социальной защиты населения**

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта социальной защиты населения минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. В государственных учреждениях, подведомственных департаменту к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта социальной защиты населения обеспечивающих требуемую надежность защиты, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

##### **4.2. Ворота, калитки**

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию объекта социальной защиты населения. По периметру охраняемой территории объектов социальной защиты населения могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра и с внешней стороны ворот (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираются на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

### 4.3. Контрольно-пропускной пункт (КПП)

4.3.1 На объектах социальной защиты населения на которых установлен пропускной режим, должны оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на территорию объекта социальной защиты населения сотрудников и посетителей, КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в нерабочее время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объектов на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

### 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери в зданиях и сооружениях объекта социальной защиты населения должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов в здания и сооружения, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

### 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемых зданий и сооружений объекта социальной защиты населения должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными руководством объектов социальной защиты населения.



## 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

### 5.1. Защита периметра территории и открытых площадок

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы для ДСЗН (УСЗН, ГУ) требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укрепленности периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта социальной защиты населения проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны входить в тот участок периметра, на котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

### 5.2. Защита зданий, сооружений и помещений объекта социальной защиты населения

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации *рекомендуется* оборудовать все уязвимые места зданий, сооружений и помещений объектов социальной защиты населения (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объектов социальной защиты населения.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

### 5.3. Защита сотрудников, посетителей и обслуживаемых, находящихся на объекте социальной защиты населения

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении сотрудников, посетителей или обслуживаемых объекта социальной защиты населения должны оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте *рекомендуется* устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходов в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходов (выездах);
- в кабинетах руководства организации;

- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## **6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории в помещение охраны объекта социальной защиты населения). Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте социальной защиты населения телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства объектов социальной защиты населения или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, здания и сооружения объектов социальной защиты населения должны оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## **7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте социальной защиты населения и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте социальной защиты населения должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории объекта социальной защиты населения следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения объекта социальной защиты населения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## **8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ**

8.1. Охраняемый периметр территории, здания и сооружения объекта социальной защиты населения должны быть оборудованы системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра зданий, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода) объекта социальной защиты населения.

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;

- кабельные и проводные сети;

- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

**Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ  
*Торгово-развлекательных комплексов*  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД по  
Краснодарскому краю

С.А. Кучерук

"26" "06" 2007г.

Начальник УФСБ России  
по Краснодарскому краю

А.В. Зайцев

"27" "08" 2007г.

**РАЗРАБОТАНА**

постоянно действующей рабочей группой  
департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя  
Краснодарского края

Руководитель департамента,  
руководитель рабочей группы

С.Ф. Кочубей

"21" "03" 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности Торгово-развлекательных комплексов (далее-ТРК). Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты ТРК, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты ТРК.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты ТРК, в т.ч. их инженерно-технической укреплённости, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режима, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов **единые**, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укреплённость. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на ТРК;
- обеспечение на охраняемых ТРК пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны ТРК включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне ТРК. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого ТРК, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны ТРК должна строиться с учетом регламентирующих документов, по его периметру на входах и выходах, и на наиболее важных диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование ТРК.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны ТРК.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности ТРК, выделенных участков (зон), своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на ТРК.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ТОРГОВО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты ТРК несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно «Положения по организации Отдела контроля внутреннего режима на объекте ТРК» или договору на охрану ТРК.

2.1.3. Под охраной ТРК подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые ТРК, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель ТРК обязан:

- организовать охрану ТРК и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы охраны (безопасности) (или лицом, назначенным приказом по ТРК ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны ТРК с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование ТРК ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности ТРК (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи, разъяснять персоналу ТРК необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режима;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с руководителем службы безопасности организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала ТРК действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы охраны (безопасности) (или лицом, назначенным приказом по ТРК ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками службы безопасности для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств и других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны ТРК определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией ТРК с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц объекта, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала ТРК;

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками ТРК;

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений ТРК, выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении покупателями, отдыхающими и посетителями правил посещения ТРК;

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала ТРК;

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на ТРК презентационных мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Дежурная смена непосредственно подчиняется руководителю службы безопасности (старшему смены).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта санаторно-курортного комплекса в чрезвычайных ситуациях - правила пользования техническими средствами охраны;

- журнал приема и сдачи дежурства;

- журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах»;

- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
  - другие необходимые документы по усмотрению руководителя ТРК.
- В зависимости от характера ТРК допускается объединение отдельных журналов в единый.

## 2.2. Организация службы по охране ТРК

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с «Положением по организации Отдела контроля внутреннего режима на объекте ТРК» или условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие с персоналом ТРК, администрацией;
- охрану ТРК или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, покупателей, посетителей и т.п., охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе дежурных смен в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану ТРК.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Руководителем службы безопасности проверяется готовность дежурных смен перед заступлением на смену к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже дежурных смен могут принимать участие руководитель объекта и его заместители.

2.2.4. Контроль за несением службы составом дежурной смены по охране ТРК осуществляется старшим контролером, руководителем службы безопасности, руководителем ТРК и его заместителями в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной ТРК;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны ТРК или его отдельных помещений (подразделений) ТРК в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны ТРК, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (постоянно действующей рабочей группой Антитеррористической комиссии Краснодарского края по обеспечению антитеррористической защищенности объектов потребительской сферы края), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности ТРК с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## 2.3. Обязанности сотрудников ТРК

2.3.1. Сотрудники ТРК обязаны:

- своим поведением и действиями помогать сотрудникам службы безопасности обеспечивать безопасность на объекте, защиту жизни и здоровья сотрудников и посетителей ТРК;
- выполнять требования сотрудника службы безопасности по соблюдению установленных пропускного и внутриобъектового режимов, а также правил пожарной безопасности;
- давать исчерпывающие устные, а при необходимости и письменные пояснения по существу задаваемых вопросов, при проведении служебных проверок и других разбирательств в интересах ТРК;
- доводить до сотрудников службы безопасности ставшие им известные факты нарушений законности и установленных правил, а также факты нанесения ТРК ущерба;
- прибывать на работу и уходить согласно утвержденному режиму работы объекта (работа в ночное время, выходные и праздничные дни сотрудников согласовывается с начальником службы безопасности по отдельным спискам);
- допуск на объект в нерабочее время осуществляется в соответствии с порядком, определенным руководством ТРК;
- в случае появления претензий или жалоб на действия сотрудников службы безопасности обращаться к руководителю службы безопасности или администрации ТРК.

## 2.4. Задачи, состав дежурной смены.

### 2.4.1. Задачи дежурной смены:

- защита жизни и здоровья сотрудников и посетителей торгово-развлекательного центра;
- защита имущества и материальных ценностей торгово-развлекательного центра;
- осуществление пропускного и внутриобъектового режима;
- точное и своевременное выполнение сотрудниками службы безопасности нормативных актов;
- решительные и быстрые действия по своевременному установлению (определению) и пресечению попыток противоправных действий на объекте;
- бдительное несение службы и безупречное выполнение своих служебных обязанностей;
- обеспечение установленного пропускного режима в торгово-развлекательном комплексе;
- тесное взаимодействие с администрацией, сотрудниками внутренней службы, пресечения противоправных действий;
- знание конструктивных особенностей объекта, расположения средств связи, сигнализации и пожаротушения умения правильно ими пользоваться;
- знание места и характера проводимых работ на объекте, времени их начала и окончания.

### 2.4.2. Состав дежурной смены.

Для выполнения задач ежедневно, согласно графика, выставлять наряд для несения службы на постах в составе, утвержденном в Положении по организации контроля режима на объекте.

## 2.5. Обязанности сотрудника охраны ТРК

### 2.5.1. Старший контролер

Старший контролер назначается из числа наиболее подготовленных сотрудников, имеющих твердые навыки в вопросах безопасности и способных руководить личным составом дежурной смены. Старший смены непосредственно подчиняется руководителю службы безопасности, во время несения службы руководителю ТРК, его заместителям и лицам, назначенным ответственным за ТРК в выходные и праздничные дни. Старшему контролеру подчиняются контролеры дежурной смены.

Он несет личную ответственность за выполнение требований инструкции на объекте, сохранность специальных и технических средств и выполнение личным составом дежурной смены задач, поставленных в Положении по организации контроля режима на объекте.

Старший контролер обязан:

- проверить внешний вид сотрудников, заступивших на пост, наличие у них документов для работы и пофамильно внести в рабочий журнал;
- проинструктировать сотрудников о порядке смены и несения службы;
- проверить наличие и исправность средств связи, технических средств охраны;
- организовать работу заступивших на смену сотрудников;
- руководить суточным нарядом в течение смены, принимать в необходимых случаях своевременные решения и осуществлять решительные действия по пресечению правонарушений, угрожающих безопасности объекта с последующим докладом руководству;
- нести службу путем обхода и осмотра подконтрольной территории;
- твердо знать обязанности по защите порученного ему объекта и правовые основы при несении службы сотрудниками;
- взаимодействовать с администрацией и сотрудниками внутренних служб ТРК;
- беспрекословно, точно и быстро выполнять распоряжения (команды) руководства по обеспечению безопасности объекта;
- принимать и сдавать помещения и имущество ТРК;
- в случае невозможности исполнять свои обязанности на посту, немедленно доложить руководству и не покидать свой пост самостоятельно до тех пор, пока не будет сменен;
- знать план эвакуации на случай пожара, местонахождение средств пожаротушения и уметь правильно ими пользоваться;
- в случае совершения в пределах защищаемого объекта преступлений и происшествий принять необходимые меры к задержанию правонарушителя, выявлению очевидцев (свидетелей) и обеспечению свидетельской базы, с незамедлительным докладом руководителю службы безопасности, руководству ТРК и вызовом представителей ОВД;
- иметь опрятный внешний вид, находясь в специальной форме, вежливо, кратко и сдержанно отвечать на вопросы сотрудников и посетителей ТРК, независимо от характера их поведения.

### 2.5.2. Контролер

Назначается из числа сотрудников службы безопасности, закрепленных за объектом и имеющих твердые навыки в вопросах безопасности. Контролер непосредственно подчиняется старшему смены наряда. Он



несет ответственность за выполнение требований инструкции на посту, исправность ТСО, сохранность выданных средств связи и закрепленного имущества.

Контролер обязан:

- перед заступлением на дежурство внимательно произвести осмотр поста, принять по описи средства связи, имущество, проверить исправность ТСО, служебную документацию и доложить старшему контролеру дежурной смены;
- при необходимости досматривать посетителей с помощью стационарного и ручного металлодетектора на наличие запрещенных к вносу предметов;
- твердо знать обязанности по защите порученного ему поста и правовые основы при выполнении обязанностей по службе;
- при необходимости досматривать сумки, барсетки у посетителей на наличие запрещенных к вносу предметов;
- обеспечивать пропускной режим в соответствии с требованиями должностных инструкций;
- не допускать посетителей в специальной рабочей одежде и находящихся в нетрезвом состоянии;
- нести службу путем визуального наблюдения за посетителями, обхода и осмотра закрепленной за постом территории;
- знать и добросовестно выполнять свои функциональные обязанности, изложенные в должностных инструкциях и таблице поста, положения действующего законодательства РФ;
- иметь при себе необходимые документы, нагрудную визитную карточку (бейдж);
- знать конструктивные особенности объекта, расположение средств сигнализации и связи, уметь ими пользоваться;
- знать руководство и персонал защищаемого объекта;
- быть в постоянной готовности к действию в нестандартных ситуациях;
- найденное имущество посетителей передавать старшему смены наряда;
- знать телефоны ближайшего отделения милиции, аварийно-спасательной и пожарной службы, порядок взаимодействия с ними;
- в случае совершения в пределах защищаемого объекта преступлений и происшествий, принять необходимые меры к задержанию правонарушителя, выявлению очевидцев и обеспечению свидетельской базы, незамедлительно доложить старшему контролеру;
- беспрекословно, точно и быстро выполнять распоряжения (команды) старшего контролера дежурной смены по обеспечению безопасности объекта, служащих и посетителей;
- в случае невозможности исполнять свои обязанности на посту немедленно доложить старшему контролеру и не покидать свой пост самостоятельно до тех пор, пока не будет сменен;
- знать план эвакуации на случай пожара, местонахождение средств пожаротушения и уметь ими правильно пользоваться;
- иметь опрятный вид, на работе находиться в специальной форме;
- вежливо, кратко и сдержанно отвечать на вопросы служащих и посетителей объекта независимо от характера их поведения.

2.5.3. Лицам в составе дежурной смены запрещается:

- нарушать утвержденный порядок пропускного и внутриобъектового режима;
- самостоятельно оставлять пост или производить замены сотрудников в нарушение утвержденного графика несения службы;
- отвлекаться любым образом от выполнения обязанностей предусмотренных Инструкцией;
- держат руки в карманах одежды;
- спать, отдыхать во время несения службы;
- вступать в разговоры с сотрудниками и посетителями объекта, не связанными с выполнением служебных обязанностей;
- читать, принимать пищу и курить на посту;
- разговаривать с посетителями;
- допускать в разговорах с сотрудниками и посетителями объекта нетактичность, пренебрежительность и грубость;
- принимать от кого-либо или для передачи кому-либо документы, деньги, имущество, вещи и т.п.;
- сообщать кому-либо любые сведения о деятельности защищаемого объекта и их руководства и служащих, в том числе домашние адреса и телефоны, а также способы их передвижения, которые могут стать известными в процессе служебной деятельности;
- приглашать на защищаемый объект родственников, друзей, знакомых и иных лиц;
- оставлять без присмотра закрепленное имущество, средства связи, ТСО;
- употреблять напитки содержащие алкоголь, курить в неустановленных местах;
- прибывать на службу с остаточными явлениями употребления спиртных напитков.

## 2.6. Действия сотрудников службы безопасности в особых случаях

Контролер дежурной смены обязан:

#### **2.6.1. При пожаре (возгорании, задымлении):**

- объективно оценить масштабы происшествия;
- немедленно доложить старшему смены контролеров;
- принять меры к тушению пожара имеющимися на объекте первичными средствами пожаротушения, соблюдая при этом меры безопасности;
- до прибытия пожарной команды, по обстановке принять меры к эвакуации посетителей и служащих объекта, защите материальных ценностей от распространения огня;
- по прибытии пожарных расчетов встретить их и указать наиболее короткие пути к очагу пожара, а также места расположения пожарных кранов;
- после ликвидации пожара усилить пропускной режим на территорию объекта с целью недопущения несанкционированного выноса имущества, материальных ценностей;
- записать номер пожарного расчета, а также звание, фамилию начальника расчета;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему смены контролеров.

#### **2.6.2. При нападении на объект:**

- немедленно доложить старшему смены контролеров;
- пытаться отвлечь внимание нападающих переговорами о прекращении противоправных действий, об уголовной ответственности за содеянное и т.п. с целью выиграть время для пресечения преступления вызванным нарядом милиции;
- не принимать действий, которые могут стимулировать агрессию нападающих и причинению ущерба, вреда;
- стараться запомнить лица нападающих, их имена, клички, возраст, особые приметы, их действия, количество и т.п.;
- по прибытию старшего смены и наряда милиции доложить обстановку и действовать по их указанию;
- после того как опасность миновала, продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему смены контролеров.

#### **2.6.3. При захвате заложников:**

- немедленно доложить о случившемся старшему смены контролеров;
- не предпринимать действия, которые могут вызвать агрессию у террористов, угрозу жизни и здоровья заложников;
- передавать требования террористов лицам, к которым они обращены, а также выполнять требования, диктуемые лично сотруднику охраны;
- постараться запомнить лица террористов, их имена, клички, возраст, количество, особые приметы и т.п.;
- по прибытию старшего смены и наряда милиции доложить обстановку и выполнять их указания;
- после того, как опасность миновала, террористы обезврежены, продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему смены контролеров.

#### **2.6.4. При обнаружении подозрительных бесхозных предметов (сумок, коробок и т.п.):**

- не допускать подхода людей к месту обнаружения бесхозного предмета, внимательно, визуально (не трогая), осмотреть обнаруженный предмет (сумку, коробку и т.п.);
- сообщить об обнаруженном бесхозном предмете старшему смены контролеров и выяснить, не принадлежит ли он кому-либо из посетителей или сотрудников объекта;
- совместно со старшим смены и руководством объекта провести эвакуацию посетителей и служащих за пределы помещений (на улицу);
- по прибытии сотрудников наряда милиции указать место нахождения подозрительного предмета;
- после обезвреживания (устранения опасности) продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему смены контролеров.

#### **2.6.5. При обнаружении аварийной ситуации (протечки воды, отключении энергии, короткое замыкание, прорыв канализации и т.п.):**

- немедленно сообщить старшему смены контролеров;
- по возможности принять все меры по устранению аварии, по снижению размера ущерба материальным ценностям, находящимся на объекте;
- сопровождать прибывших к месту аварии сотрудников аварийных служб и контролировать их действия;

- после устранения аварии доложить об этом старшему смены;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему смены контролеров.

#### **2.6.6.Старший смены контролеров обязан:**

- немедленно прибыть на место возникновения нештатной ситуации;
- объективно оценить масштабы происшествия;
- при необходимости, вызвать путем нажатия на кнопку тревожной сигнализации, либо по телефону, сотрудников ОВД;
- удостовериться, что информация о возникшей нештатной ситуации получена оператором видеонаблюдения;
- доложить руководителю службы безопасности о возникшей нештатной ситуации;
- в ситуациях, связанных с противоправными действиями, обеспечить необходимую свидетельскую базу (Ф.И.О., адреса, контактные телефоны и паспортные данные очевидцев происшествия);
- по прибытии сотрудников ОВД (пожарного расчета или других аварийных служб) зафиксировать время, а также Ф.И.О. и звание старшего расчета;
- обеспечить прибывшим сотрудникам беспрепятственный доступ к месту происшествия;
- оказать необходимую помощь в ликвидации, возникшей ситуации, не теряя контроля за общей обстановкой на объекте;
- усилить охрану входов (выходов) из ТРК с целью упорядочения эвакуации посетителей и персонала, а также предотвращения несанкционированного выноса материальных ценностей;
- по прибытии руководства ТРК или руководителя службы безопасности, доложить обстановку и действовать по их указаниям;
- после устранения нештатной ситуации, продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее руководителю службы безопасности.

#### **2.7.Общие обязанности оператора видеонаблюдения и средств технического контроля**

2.7.1.Оператор видеонаблюдения и средств технического контроля (далее-оператор) относится к категории технических исполнителей.

2.7.2.Назначение на должность оператора и освобождение от нее производится приказом руководителя ТРК по представлению начальника отдела информационных технологий и технического контроля (далее-отдела ИТ и ТК).

#### **2.7.3.Оператор должен знать:**

- нормативно-правовые акты Российской Федерации, инструкции, приказы, другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы по обеспечению безопасного функционирования ТРК, по контролю за территорией ТРК и обеспечению надлежащего административно-правового режима;
- специфику, структуру ТРК и режим работы его подразделений;
- инструкцию по пропускному режиму на охраняемом объекте;
- правила досмотра личных вещей и личного досмотра, производства административного задержания, оформления материалов на правонарушителей;
- порядок задержания лиц, совершивших правонарушения;
- порядок пользования радиосредствами и переговорными устройствами;
- правила пользования техническими средствами охранно-пожарной сигнализации;
- порядок приема под охрану обособленных помещений и реагирования на срабатывание охранной и противопожарной сигнализации;
- места расположения первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими;
- инструкцию по использованию пульта дистанционного управления;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- общие принципы оказания доврачебной медицинской помощи;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

*Оператор подчиняется непосредственно начальнику отдела ИТ и ТК, старшему смены операторов видеонаблюдения-диспетчеру.*

#### **2. 7.4.Должностные обязанности**

2.7.5.Перед заступлением на дежурство:

- прибыть заранее до начала смены на рабочее место;
- совместно с оператором предыдущей смены проверить и принять весь комплекс технических средств охраны, включая средства связи, оборудование, имущество;

- получить у оператора предыдущей смены информацию об имевших место происшествиях, нарушениях административно-правового режима, а также отказах технических средств охраны и связи;
- принять дежурство с соответствующей записью в журнале приема-передачи дежурств;
- доложить старшему смены контролеров, начальнику отдела ИТ и ТК о готовности к работе, об информации по выявленным неисправностям и нарушениям.

#### 2.7.6. В течение рабочей смены обязан обеспечить:

- непрерывный контроль за оперативной обстановкой на объекте в зоне ответственности ТСО;
- непрерывный контроль за техническим состоянием и работоспособностью ТСО, охранно-пожарной сигнализации и средств связи;
- постоянно прибывать на рабочем месте;
- в случае выявления нарушений внутреннего режима и возникновения нештатных ситуаций должен действовать оперативно в соответствии с инструкцией, немедленно докладывать руководству, старшему смены контролеров и производить запись о данном происшествии в оперативный журнал;
- при возникновении нештатных ситуаций связанных с хозяйственной деятельностью комплекса, необходимостью привлечения дежурных служб действовать оперативно в соответствии с инструкцией, немедленно докладывать руководству ТРК, старшему смены контролеров и производить запись о данном событии в оперативный журнал;
- при принятии решений, при исправлении нештатных ситуаций дежурными службами заносится запись в оперативный журнал. Принятие решений и исправление нештатных ситуаций контролируется диспетчером, оператором и немедленно докладывается руководству ТРК;
- в случае выявления неисправности ТСО и средств связи немедленно ставить в известность старшего смены и дежурного инженера-системотехника, с записью в оперативном журнале. Заполнение журнала приема-сдачи смены видеооператоров осуществляется в соответствии с должностной инструкцией оператора видеонаблюдения.
- в журнал заносится информация о выявленных фактах нарушения режима, проступках административного и уголовного характера, проступках, нарушающих моральные и этические устои общества, фактах неадекватного поведения посетителей и сотрудников.

#### 2.7.7. По окончании смены:

- сообщить оператору заступающей смены обо всех выявленных нарушениях внутреннего режима, нештатных ситуациях, отказа ТСО, средств связи и произведенных записях в оперативном журнале;
- передать рабочее место, ТСО, средства связи, документацию в надлежащем порядке;
- доложить старшему смены о сдаче дежурства.

#### 2.7.8. Дежурство считается сданным-принятым:

- с момента производства соответствующих записей в журнале приема-сдачи смен дежурства;
- при приеме, сдачи дежурства сдающая смена передает в рабочем состоянии технические средства, оборудование, документацию, о чем принимающей сменой делается запись в журнале;
- при сдаче смены делается запись в журнале об отсутствии нарушений, происшествий или обнаружении таковых;
- все записи, при регистрации нарушений в журнале, подписываются дежурным оператором, с указанием времени и даты;
- графы журнала заполняются разборчиво без исправлений и подчисток, исправленные записи оговариваются с проставлением даты и подписи оператора видеонаблюдения;

2.7.9. При возникновении ситуаций, связанных с правонарушениями, проступками, неадекватным поведением граждан и сотрудников, отраженных в журнале, дежурный видеооператор, сдающий смену, пишет служебную записку-докладную по имеющим фактам на имя руководства, в которой отражает не только свершившийся факт, но и дает пояснения о способах реагирования, принятых мерах, результатах свершившихся действий.

2.7.10. Оператор видеонаблюдения обеспечивает просмотр записей с камер видеонаблюдения по заявкам должностных лиц, подготавливая по заявленным фактам служебную записку на имя руководства с докладом фактов наблюдения старшему смены.

2.7.11. О проведении просмотра записей делается запись в журнале с указанием запросившего информацию и старшего смены контролеров, номера камер.

2.7.12. При возникновении оперативной ситуации, связанной с необходимостью просмотра записей видеоархивов оператор должен руководствоваться Инструкцией по пользованию пульта дистанционного управления. Просмотр записей видеоархивов должностными лицами возможен только с разрешения руководства.

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты ТРК рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты ТРК (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК);

- план охраны (по защите и прикрытию) ТРК при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК, согласуется с территориальным подразделением ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК, согласуется с руководителем службы безопасности и доводится всем сотрудникам ТРК);
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и сотрудников ТРК в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам службы безопасности (утверждаются руководителем, подписываются ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК, согласуется с руководителем службы безопасности);
- паспорт безопасности ТРК (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт ТРК (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности ТРК (текущий и перспективный) (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за мероприятия по антитеррористической защите ТРК);
- перспективный план оборудования ТРК инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК);
- функциональные обязанности должностного лица ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ТРК (подписывается руководителем).

#### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ТРК

Инженерно-техническая укрепленность ТРК – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты ТРК от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием ТРК системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты ТРК и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов ТРК и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### 4.1.Пропускной режим

4.1.1.Пропускной режим на объекте устанавливается с целью недопущения бесконтрольного прохода лиц, а также выноса и вноса материальных ценностей, что позволяет обеспечить безопасность объекта и материальных ценностей.

4.1.2.Пропускной режим на объекте осуществляется в соответствии с приказом руководителя ТРК. Изменения в пропускном режиме допускаются только в исключительных случаях (возникновение нештатных ситуаций) или по указанию администрации.

4.1.3.Пропуск посетителей к руководителям ТРК осуществляется с их разрешения после предварительного уведомления секретаря.

4.1.4.Пропуск посетителей к сотрудникам ТРК осуществляется только в их сопровождении. Во всех случаях по предъявлению документов, удостоверяющим личности посетителей, делается соответствующая запись в журнале.

4.1.5.Пропуск посетителей на объект осуществляется только в рабочее время. Он может быть прекращен в любое время по решению руководства ТРК или по требованию руководителя службы безопасности при возникновении нештатных ситуаций.

41..6.Сотрудники правоохранительных органов (МВД, ФСБ, налоговая полиция) и других государственных служб (энерго-пожарный надзор, аварийные службы) допускаются на объект беспрепятственно после уведомления руководства ТРК и руководителя службы безопасности. Сотрудник службы безопасности организует сопровождение данных лиц.

#### **4.2. Внутриобъектовый режим**

4.2..1.Внутриобъектовый режим устанавливается руководителем ТРК с целью соблюдения сотрудниками и посетителями общественного порядка в помещениях, упорядочения работы сотрудников с посетителями в соответствии с распорядком рабочего времени. Контроль за соблюдением установленного режима осуществляется личным составом дежурной смены службы безопасности путем постоянного визуального наблюдения за действиями и поведением сотрудников и посетителей.

4.2.2.Приказом руководителя ТРК определяется режим работы.

4.2.3.Отдельные категории сотрудников ТРК могут работать круглосуточно.

4.2.4.Изменения в пропускном и внутриобъектовом режиме допускаются только по приказу руководителя ТРК.

### **5.ОБОРУДОВАНИЕ ТРК ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1.Защита периметра территории и открытых площадок**

5.1.1.Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы ТРК, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения,ее ширины.

5.1.2.Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.3.Периметр, с входящими в него входами (воротами), следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативного реагирования.

Входы должны выделяться в самостоятельный участок периметра.

5.1.4.В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них. Так и автономно в режиме «Самоохраны».

5.1.5.В помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.6.Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации должно иметь защиту от вскрытия.

#### **5.2.Защита здания, помещений**

5.2.1.Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба ит.п.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещение ТРК.

5.2.2.Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливается скрытно или маскироваться.

#### **5.3.Защита персонала и посетителей ТРК**

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется «без права отключения».

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на ТРК рекомендуется устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у въезда (выезда);
- в кабинетах руководства;
- в других местах по указанию руководителя или рекомендации сотрудника охраны.

## **6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ**

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории ТРК в помещение отдела информационных технологий.

Применение информационных технологий и технического контроля позволяют контролировать текущую информацию на всем ТРК, производить сбор информации, проводить первичный анализ, определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия, координировать работу всех служб и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел. Для этих целей создается отдел информационных технологий и технического контроля, являющийся единой диспетчерской службой (ЕДС).

ЕДС представляет собой смену операторов видеонаблюдения под руководством старшего смены операторов видеонаблюдения-диспетчера. Сменный режим работы позволяет круглосуточно контролировать работу комплекса всех служб.

Для противодействия проникновения в помещения используются электронные кодовые замки.

6.2. На ТРК телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства ТРК или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, ТРК (зона ТРК) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## **7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ**

7.1. Система оповещения на ТРК и его территории создается для оперативного информирования людей сотрудников и посетителей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем ТРК.

7.2. Оповещение сотрудников и посетителей, находящихся на территории ТРК, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и световых сигналов в здания и помещения, на участке территории ТРК с постоянным или временным пребыванием сотрудников и посетителей ТРК;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включение аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и других местах);

-включения световых указателей направления и путей эвакуации;

-дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания сотрудников и посетителей ТРК.

7.5. На охраняемой территории возможно применение рупорных громкоговорителей. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью ТРК.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, ЕДС или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ ТРК СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта ТРК должен быть оборудован системой освещения согласно ГОСТ 12.1.046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметр здания, пути обхода.

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать.

Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру ТРК и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.



**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ  
*Розничных рынков*  
НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД по  
Краснодарскому краю

С.А. Кучерук

"26" 06 2007г.

Начальник УФСБ России  
по Краснодарскому краю

А.В. Зайцев

"23" 08 2007г.

**РАЗРАБОТАНА**

постоянно действующей рабочей группой  
департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя  
Краснодарского края

Руководитель департамента,  
руководитель рабочей группы

С.Ф. Кочубей

"2" 03 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности рынков (ТК, ТЦ). Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования хозяйствующими субъектами в организации защиты рынков (ТК, ТЦ), а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты рынков (ТК, ТЦ).

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты рынков (ТК, ТЦ), в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режима, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите рынков (ТК, ТЦ), как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны являются:

- защита, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на рынках (ТК, ТЦ);
- обеспечение на рынках (ТК, ТЦ) пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны рынков (ТК, ТЦ) включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне рынков (ТК, ТЦ). Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого рынка (ТК, ТЦ), уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны рынка (ТК, ТЦ) должна строиться с учетом регламентирующих документов, по его периметру на входах (въездах) и выходах (выездах), и на наиболее важных диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование рынка (ТК, ТЦ).

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны рынка (ТЦ, ТК).

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности рынка (ТК, ТЦ), выделенных участков (зон), своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление подозрительных лиц.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ РЫНКА (ТК, ТЦ)

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты рынка (ТК, ТЦ) несет его директор.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно «Инструкции (Положения) по организации охраны и контроля внутреннего режима на рынке (ТК, ТЦ)» или договору на охрану рынка.

2.1.3. Под охраной рынка (ТК, ТЦ) подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на рынок (ТК, ТЦ), совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана рынков (ТЦ, ТК) может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране рынков (ТК, ТЦ) подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты рынков (ТК, ТЦ) согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются директором рынка (ТК, ТЦ) о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны рынка и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Директор рынка (ТК, ТЦ) обязан:

- организовать охрану рынка (ТК, ТЦ) и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы охраны (безопасности) (или лицом, назначенным приказом по рынку (ТК, ТЦ) ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны рынка (ТК, ТЦ) с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование рынка (ТК, ТЦ) ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности рынка (ТК, ТЦ) (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи, разъяснять персоналу администрации рынка (ТК, ТЦ) необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режима;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с руководителем службы безопасности организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала администрации рынка (ТК, ТЦ) действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы охраны (безопасности) (или лицом, назначенным приказом по рынку (ТК, ТЦ) ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками службы безопасности для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств и других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны рынка (ТК, ТЦ) определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны рынка (ТК, ТЦ), разрабатываемых администрацией рынка (ТК, ТЦ) с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;

- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;

- порядок приема и сдачи поста, его особенности;

- список ответственных лиц рынка (ТК, ТЦ), имеющих право вскрытия помещений и доступа на рынок в любое время суток, порядок связи с этими работниками;

- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа администрации рынка (ТК, ТЦ);

- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками рынка (ТК, ТЦ);

- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений рынка (ТК, ТЦ), выведенных на пульт;

- порядок проверки исправности ТСО и связи;

- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении покупателями, торгующими и посетителями правил посещения рынка (ТК, ТЦ);

- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала рынка (ТК, ТЦ);

- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;

- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;

- порядок действий при проведении на рынке (ТК, ТЦ) презентационных мероприятий;

- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;

- время и место приема пищи.

2.1.11. Дежурная смена непосредственно подчиняется руководителю службы безопасности (старшему дежурной смены).

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;

- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта санаторно-курортного комплекса в чрезвычайных ситуациях;
  - правила пользования техническими средствами охраны;
  - журнал приема и сдачи дежурства;
  - журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах»;
  - журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
  - другие необходимые документы по усмотрению директора рынка (ТК, ТЦ).
- В зависимости от характера рынка (ТК, ТЦ) допускается объединение отдельных журналов в единый.

## **2.2. Организация службы по охране рынков (ТК, ТЦ).**

2.2.1. Подразделения охраны согласно «Инструкции (Положения) по организации охраны и контроля внутреннего режима на рынке (ТК, ТЦ)» или в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие с персоналом, торгующими, покупающими и посетителями рынка (ТК, ТЦ);
- охрану рынка (ТК, ТЦ) или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, торгующими, покупающими, посетителями и т.п., охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе дежурных смен в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану рынков (ТК, ТЦ).

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Старшим дежурной смены, руководителем службы безопасности, проверяется готовность дежурных смен перед заступлением на смену к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже дежурных смен могут принимать участие директор рынка (ТК, ТЦ) и его заместители.

2.2.4. Контроль за несением службы составом дежурной смены по охране рынка (ТК, ТЦ) осуществляется старшим дежурной смены, руководителем службы безопасности, директором рынка (ТК, ТЦ) и его заместителями в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной рынка (ТК, ТЦ);
- давать письменные предложения о временном усилении охраны рынка (ТК, ТЦ) или его отдельных помещений (подразделений) рынка (ТК, ТЦ) в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны рынка (ТК, ТЦ), предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение № 2).

2.2.6. Органами исполнительной власти края (рабочими группами Региональной антитеррористической комиссии), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности рынков (ТК, ТЦ) с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

## **2.3. Обязанности сотрудников рынков (ТК, ТЦ).**

2.3.1. Сотрудники обязаны:

- своим поведением и действиями помогать сотрудникам службы безопасности обеспечивать безопасность на объекте, защиту жизни и здоровья сотрудников, торгующих, покупателей и посетителей рынка (ТК, ТЦ);
  - выполнять требования сотрудника службы безопасности по соблюдению установленных пропускного и внутриобъектового режимов, а также правил пожарной безопасности;
  - давать исчерпывающие устные, а при необходимости и письменные пояснения по существу задаваемых вопросов, при проведении служебных проверок и других разбирательств в интересах рынка (ТК, ТЦ);
  - доводить до сотрудников службы безопасности ставшие им известные факты нарушений законности и установленных правил, а также факты нанесения рынку (ТК, ТЦ) ущерба;
  - прибывать на работу и убывать согласно утвержденному режиму работы объекта (работа в ночное время, выходные и праздничные дни сотрудников согласовывается с начальником службы безопасности по отдельным спискам);
- допуск на объект в нерабочее время осуществляется в соответствии с порядком, определенным директором рынка (ТК, ТЦ);

- в случае появления претензий или жалоб на действия сотрудников службы безопасности обращаться к старшему дежурной смены, руководителю службы безопасности, или администрации рынка (ТК, ТЦ).

#### **2.4. Задачи, состав дежурной смены.**

##### **2.4.1. Задачи дежурной смены:**

- защита жизни и здоровья сотрудников, торгующих, покупателей и посетителей рынка (ТК, ТЦ);
- защита имущества и материальных ценностей рынка (ТК, ТЦ);
- осуществление пропускного и внутриобъектового режима;
- точное и своевременное выполнение сотрудниками службы безопасности нормативных актов;
- решительные и быстрые действия по своевременному установлению (определению) и пресечению попыток противоправных действий на объекте;
- бдительное несение службы и безупречное выполнение своих служебных обязанностей;
- обеспечение установленного пропускного режима на рынок (ТК, ТЦ);
- тесное взаимодействие с администрацией, сотрудниками внутренней службы, пресечения противоправных действий;
- знание конструктивных особенностей объекта, расположения средств связи, сигнализации и пожаротушения умения правильно ими пользоваться;
- знание места и характера проводимых работ на объекте, времени их начала и окончания.

##### **2.4.2. Состав дежурной смены.**

Для выполнения задач ежедневно, согласно графика, выставлять наряд для несения службы на постах в составе, утвержденном в Инструкции по действию наряда сотрудников службы безопасности на объекте.

#### **2.5. Обязанности сотрудников охраны рынков (ТК, ТЦ).**

##### **2.5.1. Старший дежурной смены.**

Старший дежурной смены назначается из числа наиболее подготовленных сотрудников, имеющих твердые навыки в вопросах безопасности и способных руководить личным составом дежурной смены. Старший дежурной смены непосредственно подчиняется руководителю службы безопасности, во время несения службы директору рынка (ТК, ТЦ), его заместителям и лицам, назначенным ответственным на рынке (ТК, ТЦ) в выходные и праздничные дни. Старшему дежурной смены подчиняются охранники дежурной смены.

Он несет личную ответственность за выполнение требований инструкции на объекте, сохранность специальных и технических средств и выполнение личным составом дежурной смены задач, поставленных в Инструкции по действию наряда сотрудников службы безопасности на объекте.

Старший дежурной смены должен знать:

- законы и нормативно-правовые акты Российской Федерации, инструкции регламентирующие охранную деятельность;
- инструкции, приказы и другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы по охране объекта и материальных ценностей на охраняемой территории;
- инструкции по допуску и порядку вскрытия (закрытия) охраняемых объектов;
- образцы пропусков, разрешений и других документов подтверждающих деятельность собственников (арендаторов) на охраняемых объектах;
- правила внутреннего трудового распорядка объекта;
- общие принципы и порядок действий оказания первой медицинской помощи;
- правила нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- боевой расчет подразделения и порядок действий при возникновении внештатной ситуации на охраняемом объекте;
- фамилию, имя, отчество, домашний адрес, телефон, деловые и моральные качества каждого сотрудника дежурной смены службы безопасности.

Старший дежурной смены обязан:

- перед заступлением на смену провести прием-сдачу дежурства;
- проверить наличие имущества, документации, материальных средств согласно описей, а также сданных, вскрытых, опечатанных объектов (ролетов, магазинов, обособленных помещений);
- проверить внешний вид сотрудников, заступивших на пост, наличие у них документов для работы и пофамильно внести в рабочий журнал;
- проинструктировать сотрудников о порядке смены и несения службы;
- проверить наличие и исправность средств связи, технических средств охраны;
- организовать работу заступивших на смену сотрудников;
- руководить суточным нарядом в течение смены, принимать в необходимых случаях своевременные решения и осуществлять решительные действия по пресечению правонарушений, угрожающих безопасности объекта с последующим докладом руководству;
- нести службу путем обхода и осмотра подконтрольной территории;
- твердо знать обязанности по защите порученного ему объекта и правовые основы при несении службы сотрудниками;
- взаимодействовать с администрацией и сотрудниками внутренних служб рынка (ТК, ТЦ);

- беспрекословно, точно и быстро выполнять распоряжения (команды) руководства по обеспечению безопасности объекта;
- принимать и сдавать помещения и имущество рынка (ТК, ТЦ);
- в случае невозможности исполнять свои обязанности на посту, немедленно доложить руководству и не покидать свой пост самостоятельно до тех пор, пока не будет сменен;
- знать план эвакуации на случай пожара, местонахождение средств пожаротушения и уметь правильно ими пользоваться;
- в случае совершения в пределах защищаемого объекта преступлений и происшествий принять необходимые меры к задержанию правонарушителя, выявлению очевидцев (свидетелей) и обеспечению свидетельской базы, с незамедлительным докладом руководителю службы безопасности, директору рынка (ТК, ТЦ) и вызовом представителей ОВД;
- иметь опрятный внешний вид, находясь в специальной форме, вежливо, кратко и сдержанно отвечать на вопросы сотрудников, торгующих, покупателей и посетителей рынка (ТК, ТЦ), независимо от характера их поведения.

Старший дежурной смены несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей лично или сотрудниками его смены - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей служебной деятельности лично или сотрудниками его смены – в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- за причиненный материальный ущерб собственникам (арендаторам) возникший в результате ненадлежащего исполнения или неисполнения своих должностных обязанностей лично или сотрудниками его смены – в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

#### 2.5.2. Охранник.

Назначается из числа сотрудников службы безопасности, закрепленных за объектом и имеющих твердые навыки в вопросах безопасности. Охранник непосредственно подчиняется старшему дежурной смены. Он несет ответственность за выполнение требований инструкции на посту, исправность ТСО, сохранность выданных средств связи и закрепленного имущества.

Охранник должен знать:

- законы и нормативно-правовые акты Российской Федерации и инструкции регламентирующие охранную деятельность;
- инструкции, приказы и другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы по охране объекта и материальных ценностей на охраняемой территории;
- инструкции по допуску и порядку вскрытия (закрытия) охраняемых объектов;
- образцы пропусков, разрешений и других документов подтверждающих деятельность собственников (арендаторов) на охраняемых объектах;
- правила внутреннего трудового распорядка объекта;
- общие принципы и порядок действий оказания первой медицинской помощи;
- правила нормы охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты;
- боевой расчет подразделения и порядок действий при возникновении внештатной ситуации на охраняемом объекте.

Охранник обязан:

- перед заступлением на дежурство внимательно произвести осмотр поста (проверить целостность, закрытие и сдачу под охрану объектов (ракетов, магазинов, обособленных помещений) находящихся под охраной данного маршрута), принять по описи средства связи, имущество, проверить исправность ТСО, служебную документацию и доложить старшему дежурной смены;
- обеспечивать пропускной режим в соответствии с требованиями должностных инструкций;
- нести службу путем визуального наблюдения за торгующими, покупающими, посетителями и осмотра закрепленной за постом территории;
- иметь при себе необходимые документы, нагрудную визитную карточку (бейдж);
- знать конструктивные особенности объекта, расположение средств сигнализации и связи, уметь ими пользоваться;
- знать руководство и сотрудников защищаемого объекта;
- быть в постоянной готовности к действию в штатных ситуациях;
- найденное имущество передавать старшему дежурной смены;
- знать телефоны ближайшего отделения милиции, аварийно-спасательной и пожарной службы, порядок взаимодействия с ними;
- в случае совершения в пределах защищаемого объекта преступлений и происшествий, принять необходимые меры к задержанию правонарушителя, выявлению очевидцев и обеспечению свидетельской базы, незамедлительно доложить старшему дежурной смены;
- беспрекословно, точно и быстро выполнять распоряжения (команды) старшего дежурной смены по обеспечению безопасности объекта, персонала, торгующих, покупателей и посетителей;
- в случае невозможности исполнять свои обязанности на посту немедленно доложить старшему дежурной смены и не покидать свой пост самостоятельно до тех пор, пока не будет сменен;

- знать план эвакуации на случай пожара, местонахождение средств пожаротушения и уметь ими правильно пользоваться;
- иметь опрятный вид, на работе находиться в специальной форме;
- вежливо, кратко и сдержанно отвечать на вопросы персонала, торгующих, покупающих и посетителей независимо от характера их поведения.

Охраннику запрещается:

- отвлекаться от исполнения служебных обязанностей на маршруте патрулирования;
- самостоятельно оставлять пост или производить замены сотрудников в нарушение утвержденного графика несения службы;
- отвлекаться любым образом от выполнения обязанностей предусмотренных Инструкцией;
- держать руки в карманах одежды;
- спать, отдыхать во время несения службы;
- вступать в разговоры с персоналом, торгующими, покупателями и посетителями объекта, не связанными с выполнением служебных обязанностей;
- читать, принимать пищу и курить на посту;
- допускать в разговорах с персоналом, торгующими, покупателями и посетителями объекта нетактичность, пренебрежительность и грубость;
- принимать от кого-либо или для передачи кому-либо документы, деньги, имущество, вещи и т.п.;
- сообщать кому-либо любые сведения о деятельности защищаемого объекта и их руководства и персонала, в том числе домашние адреса и телефоны, а также способы их передвижения, которые могут стать известными в процессе служебной деятельности;
- приглашать на защищаемый объект родственников, друзей, знакомых и иных лиц;
- оставлять без присмотра закрепленное имущество, средства связи, ТСО;
- употреблять напитки содержащие алкоголь, курить в неустановленных местах;
- прибывать на службу с остаточными явлениями употребления спиртных напитков.

Охранник несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей служебной деятельности – в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;
- за причиненный материальный ущерб собственникам (арендаторам) возникший в результате ненадлежащего исполнения или неисполнения своих должностных обязанностей – в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

## **2.6. Действия сотрудников службы безопасности в особых случаях.**

### **2.6.1. При пожаре (возгорании, задымлении):**

Охранник дежурной смены обязан:

- объективно оценить масштабы происшествия;
- немедленно доложить старшему дежурной смены;
- принять меры к тушению пожара имеющимися на объекте первичными средствами пожаротушения, соблюдая при этом меры безопасности;
- до прибытия пожарной команды, по обстановке принять меры к эвакуации торгующих, покупающих, посетителей и персонала объекта, защите материальных ценностей от распространения огня;
- по прибытии пожарных расчетов встретить их и указать наиболее короткие пути к очагу пожара, а также места расположения пожарных кранов;
- после ликвидации пожара усилить пропускной режим на территорию объекта с целью недопущения несанкционированного выноса имущества, материальных ценностей;
- записать номер пожарного расчета, а также звание, фамилию начальника расчета;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему дежурной смены.

### **2.6.2. При нападении на объект:**

- немедленно доложить старшему дежурной смены;
- пытаться отвлечь внимание нападающих переговорами о прекращении противоправных действий, об уголовной ответственности за содеянное и т.п. с целью выиграть время для пресечения преступления вызванным нарядом милиции;
- не принимать действий, которые могут стимулировать агрессию нападающих и причинению ущерба, вреда;
- стараться запомнить лица нападающих, их имена, клички, возраст, особые приметы, их действия, количество и т.п.;
- по прибытию старшего дежурной смены и наряда милиции доложить обстановку и действовать по их указанию;
- после того как опасность миновала, продолжить несение службы;

- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему дежурной смены.

#### 2.6.3. При захвате заложников:

- немедленно доложить о случившемся старшему дежурной смены;
- не предпринимать действия, которые могут вызвать агрессию у террористов, угрозу жизни и здоровья заложников;
- передавать требования террористов лицам, к которым они обращены, а также выполнять требования, диктуемые лично сотруднику охраны;
- постараться запомнить лица террористов, их имена, клички, возраст, количество, особые приметы и т.п.;
- по прибытию старшего дежурной смены и наряда милиции доложить обстановку и выполнять их указания;
- после того, как опасность миновала, террористы обезврежены, продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему дежурной смены.

#### 2.6.4. При обнаружении подозрительных бесхозных предметов (сумок, коробок и т.п.):

- не допускать подхода людей к месту обнаружения бесхозного предмета, внимательно, визуально (не трогая), осмотреть обнаруженный предмет (сумку, коробку и т.п.);
- сообщить об обнаруженном бесхозном предмете старшему дежурной смены и выяснить, не принадлежит ли он кому-либо из торгующих, покупающих и посетителей или сотрудников объекта;
- совместно со старшим дежурной смены и руководством объекта провести эвакуацию торгующих, покупающих, посетителей и персонала за пределы помещений (на улицу);
- по прибытии сотрудников наряда милиции указать место нахождения подозрительного предмета;
- после обезвреживания (устранения опасности) продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему дежурной смены.

#### 2.6.5. При обнаружении аварийной ситуации (протечки воды, отключении энергии, короткое замыкание, прорыв канализации и т.п.):

- немедленно сообщить старшему дежурной смены;
- по возможности принять все меры по устранению аварии, по снижению размера ущерба материальным ценностям, находящимся на объекте;
- сопровождать прибывших к месту аварии сотрудников аварийных служб и контролировать их действия;
- после устранения аварии доложить об этом старшему дежурной смены;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее старшему дежурной смены.

#### 2.6.6. Старший дежурной смены обязан:

- немедленно прибыть на место возникновения нештатной ситуации;
- объективно оценить масштабы происшествия;
- при необходимости, вызвать путем нажатия на кнопку тревожной сигнализации, либо по телефону, сотрудников ОВД;
- удостовериться, что информация о возникшей нештатной ситуации получена от охранника (оператора видеонаблюдения);
- доложить руководителю службы безопасности о возникшей нештатной ситуации;
- в ситуациях, связанных с противоправными действиями, обеспечить необходимую свидетельскую базу (Ф.И.О., адреса, контактные телефоны и паспортные данные очевидцев происшествия);
- по прибытии сотрудников ОВД (пожарного расчета или других аварийных служб) зафиксировать время, а также Ф.И.О. и звание старшего расчета;
- обеспечить прибывшим сотрудникам беспрепятственный доступ к месту происшествия;
- оказать необходимую помощь в ликвидации, возникшей ситуации, не теряя контроля за общей обстановкой на объекте;
- усилить охрану входов (выходов) из рынка (ТК, ТЦ) с целью упорядочения эвакуации торгующих, покупающих, посетителей и персонала, а также предотвращения несанкционированного выноса материальных ценностей;
- по прибытии директора рынка (ТК, ТЦ) или руководителя службы безопасности, доложить обстановку и действовать по их указаниям;
- после устранения нештатной ситуации, продолжить несение службы;
- в течение последующих суток подготовить служебную записку по факту происшествия, своих действиях и представить ее руководителю службы безопасности.

## 2.7. Общие обязанности оператора видеонаблюдения и средств технического контроля.

2.7.1. Оператор видеонаблюдения и средств технического контроля (далее-оператор) относится к категории технических исполнителей.



2.7.2. Назначение на должность оператора и освобождение от нее производится приказом директора рынка (ТК, ТЦ) по представлению руководителя службы безопасности.

2.7.3. Оператор должен знать:

- нормативно-правовые акты Российской Федерации, инструкции, приказы, другие нормативные документы, регламентирующие организацию работы по обеспечению безопасного функционирования рынка (ТК, ТЦ), по контролю за территорией рынка (ТК, ТЦ) и обеспечению надлежащего административно-правового режима;

- специфику, структуру рынка (ТК, ТЦ) и режим работы его подразделений;
- инструкцию по пропускному режиму на охраняемом объекте;
- правила досмотра личных вещей и личного досмотра, производства административного задержания, оформления материалов на правонарушителей;

- порядок задержания лиц, совершивших правонарушения;
- порядок пользования радиосредствами и переговорными устройствами;
- правила пользования техническими средствами охранно-пожарной сигнализации;
- порядок приема под охрану обособленных помещений и реагирования на срабатывание охранной и противопожарной сигнализации;

- места расположения первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими;

- инструкцию по использованию пульта дистанционного управления;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- общие принципы оказания доврачебной медицинской помощи;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

***Оператор подчиняется непосредственно руководителю службы безопасности, старшему смены операторов видеонаблюдения.***

2.7.4. Должностные обязанности

2.7.5. Перед заступлением на дежурство:

- прибыть заранее до начала смены на рабочее место;
- совместно с оператором предыдущей смены проверить и принять весь комплекс технических средств охраны, включая средства связи, оборудование, имущество;

- получить у оператора предыдущей смены информацию об имевших место происшествиях, нарушениях административно-правового режима, а также отказах технических средств охраны и связи;

- принять дежурство с соответствующей записью в журнале приема-передачи дежурств;

- доложить старшему смены операторов, руководителю службы безопасности о готовности к работе, об информации по выявленным неисправностям и нарушениям.

2.7.6. В течение рабочей смены обязан обеспечить:

- непрерывный контроль за оперативной обстановкой на объекте в зоне ответственности ТСО;
- непрерывный контроль за техническим состоянием и работоспособностью ТСО, охранно-пожарной сигнализации и средств связи;

- постоянно прибывать на рабочем месте;

- в случае выявления нарушений внутреннего режима и возникновения нештатных ситуаций должен действовать оперативно в соответствии с инструкцией, немедленно докладывать руководству, старшему смены операторов и производить запись о данном происшествии в оперативный журнал;

- при возникновении нештатных ситуаций связанных с хозяйственной деятельностью рынка (ТК, ТЦ), необходимостью привлечения дежурных служб действовать оперативно в соответствии с инструкцией, немедленно докладывать руководству рынка (ТК, ТЦ), старшему смены операторов и производить запись о данном событии в оперативный журнал;

- при принятии решений, при исправлении нештатных ситуаций дежурными службами заносится запись в оперативный журнал. Принятие решений и исправление нештатных ситуаций контролируется старшим смены операторов, оператором и немедленно докладывается руководству рынка (ТК, ТЦ);

- в случае выявления неисправности ТСО и средств связи немедленно ставить в известность старшего смены операторов и дежурного инженера-системотехника, с записью в оперативном журнале. Заполнение журнала приема-сдачи смены видеооператоров осуществляется в соответствии с должностной инструкцией оператора видеонаблюдения.

- в журнал заносится информация о выявленных фактах нарушения режима, проступках административного и уголовного характера, проступках, нарушающих моральные и этические устои общества, фактах неадекватного поведения продающих, покупающих, посетителей и сотрудников.

2.7.7. По окончании смены:

- сообщить оператору заступающей смены обо всех выявленных нарушениях внутреннего режима, нештатных ситуациях, отказа ТСО, средств связи и произведенных записях в оперативном журнале;

- передать рабочее место, ТСО, средства связи, документацию в надлежащем порядке;

- доложить старшему смены операторов о сдаче дежурства.

2.7.8. Дежурство считается сданным-принятым:

- с момента производства соответствующих записей в журнале приема-сдачи смен дежурства;

- при приеме, сдачи дежурства сдающая смена передает в рабочем состоянии технические средства, оборудование, документацию, о чем принимающей сменой делается запись в журнале;

- при сдаче смены делается запись в журнале об отсутствии нарушений, происшествий или обнаружении таковых;
- все записи, при регистрации нарушений в журнале, подписываются дежурным оператором, с указанием времени и даты;
- графы журнала заполняются разборчиво без исправлений и подчисток, исправленные записи оговариваются с представлением даты и подписи оператора видеонаблюдения;

2.7.9. При возникновении ситуаций, связанных с правонарушениями, проступками, неадекватным поведением граждан и сотрудников, отраженных в журнале, дежурный видеооператор, сдающий смену, пишет служебную записку-докладную по имеющим фактам на имя руководства, в которой отражает не только свершившийся факт, но и дает пояснения о способах реагирования, принятых мерах, результатах свершившихся действий.

2.7.10. Оператор видеонаблюдения обеспечивает просмотр записей с камер видеонаблюдения по заявкам должностных лиц, подготавливая по заявленным фактам служебную записку на имя руководства с докладом фактов наблюдения старшему смены операторов, руководителю службы безопасности.

2.7.11. О проведении просмотра записей делается запись в журнале с указанием запросившего информацию и старшего смены операторов, номера камер.

2.7.12. При возникновении оперативной ситуации, связанной с необходимостью просмотра записей видеоархивов оператор должен руководствоваться Инструкцией по пользованию пульта дистанционного управления. Просмотр записей видеоархивов должностными лицами возможен только с разрешения руководства.

### **3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

В целях организации надежной антитеррористической защиты рынка (ТК, ТЦ) рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты рынка (ТК, ТЦ) (утверждается руководителем, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ));
- план охраны (по защите и прикрытию) рынка (ТК, ТЦ) при угрозе или совершении террористического акта (утверждается директором, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ), согласуется с территориальным подразделением ОВД, УФСБ и МЧС);
- инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается директором, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ), согласуется с руководителем службы безопасности и доводится всем сотрудникам рынка (ТК, ТЦ));
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и сотрудников рынка (ТК, ТЦ) в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам службы безопасности (утверждаются директором, подписываются ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ), согласуется с руководителем службы безопасности);
- паспорт безопасности рынка (ТК, ТЦ) (утверждается директором, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт рынка (ТК, ТЦ) (утверждается директором, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ), согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности рынка (ТК, ТЦ) (текущий и перспективный) (утверждается директором, подписывается ответственным лицом за мероприятия по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ));
- перспективный план оборудования рынка (ТК, ТЦ) инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается директором, подписывается ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ));
- функциональные обязанности должностного лица ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите рынка (ТК, ТЦ) (подписывается директором).

### **4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ РЫНКОВ (ТК, ТЦ)**

Инженерно-техническая укрепленность рынков (ТК, ТЦ) – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты рынков (ТК, ТЦ) от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием рынков (ТК, ТЦ) системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты рынков и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов рынков (ТК, ТЦ) и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

#### **4.1. Пропускной режим.**

4.1.1.Пропускной режим на объекте устанавливается с целью недопущения бесконтрольного прохода лиц, а также выноса и вноса материальных ценностей, что позволяет обеспечить безопасность объекта и материальных ценностей.

4.1.2.Пропускной режим на объекте осуществляется в соответствии с приказом директора рынка (ТК, ТЦ). Изменения в пропускном режиме допускаются только в исключительных случаях (возникновение нештатных ситуаций) или по указанию администрации.

4.1.3.Пропуск посетителей к директору рынка (ТК, ТЦ) осуществляется с их разрешения после предварительного уведомления секретаря.

4.1.4.Пропуск посетителей к сотрудникам рынка (ТК, ТЦ) осуществляется только в их сопровождении. Во всех случаях по предъявлению документов, удостоверяющим личности посетителей, делается соответствующая запись в журнале.

4.1.5.Пропуск торгующих, покупающих и посетителей на рынок (ТК, ТЦ) осуществляется только в рабочее время. Он может быть прекращен в любое время по решению директора рынка (ТК, ТЦ) или по требованию руководителя службы безопасности при возникновении нештатных ситуаций.

4.1.6.Сотрудники правоохранительных органов (МВД, ФСБ, налоговая полиция) и других государственных служб (энерго-пожарный надзор, аварийные службы) допускаются на объект беспрепятственно после уведомления директора рынка (ТК, ТЦ) и руководителя службы безопасности. Сотрудник службы безопасности организует сопровождение данных лиц.

#### **4.2. Внутриобъектовый режим.**

4.2.1.Внутриобъектовый режим устанавливается директором рынка (ТК, ТЦ) с целью соблюдения сотрудниками, торгующими, покупающими и посетителями общественного порядка в помещениях, упорядочения работы торгующих с покупающими и посетителями в соответствии с распорядком рабочего времени. Контроль за соблюдением установленного режима осуществляется личным составом дежурной смены службы безопасности путем постоянного визуального наблюдения за действиями и поведением сотрудников и посетителей.

4.2.2.Приказом директора рынка (ТК, ТЦ) определяется режим работы.

4.2.3.Отдельные категории сотрудников рынка (ТК, ТЦ,) могут работать круглосуточно.

4.2.4.Изменения в пропускном и внутриобъектовом режиме допускаются только по приказу директора рынка (ТК, ТЦ).

### **5. ОБОРУДОВАНИЕ РЫНКА (ТК, ТЦ) ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ**

#### **5.1.Защита периметра территории и открытых площадок.**

5.1.1.Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы рынку (ТК,ТЦ), требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укрепленности периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.3. Периметр, с входящими в него входами (воротами), следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативного реагирования.

Входы должны выделяться в самостоятельный участок периметра.

5.1.4. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них. Так и автономно в режиме «Самоохраны».

5.1.5. В помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.6. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации должно иметь защиту от вскрытия.

## **5.2. Защита зданий, помещений.**

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, коробка ит.п.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения рынка (ТК, ТЦ).

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливается скрытно или маскироваться.

## **5.3. Защита персонала, торгующих, покупающих и посетителей.**

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется «без права отключения».

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на рынках (ТК, ТЦ) рекомендуется устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходах в здание;
- на охраняемой территории у въезда (выезда);
- в кабинетах руководства;
- в других местах по указанию руководителя или рекомендации сотрудника охраны.

## **6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ**

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории рынка (ТК, ТЦ) в помещение отдела информационных технологий.

Применение информационных технологий и технического контроля позволяют контролировать текущую информацию на всем рынке (ТК, ТЦ), производить сбор информации, проводить первичный анализ, определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия, координировать работу всех служб и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел. Для этих целей создается отдел информационных технологий и технического контроля, являющийся единой диспетчерской службой (ЕДС).

ЕДС представляет собой смену операторов видеонаблюдения под руководством старшего дежурной смены операторов видеонаблюдения. Сменный режим работы позволяет круглосуточно контролировать работу рынка (ТК, ТЦ) всех служб.

Для противодействия проникновения в помещения используются электронные кодовые замки.

6.2. На рынках (ТК, ТЦ) телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению директора рынка (ТК, ТЦ) или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, рынка (ТК, ТЦ) (зона рынка (ТК, ТЦ)) должна оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.

## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на рынке (ТК, ТЦ) и его территории создается для оперативного информирования сотрудников, торгующих, покупающих и посетителей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется директором рынка (ТК, ТЦ).

7.2. Оповещение сотрудников, продающих, покупающих и посетителей, находящихся на территории рынка (ТК, ТЦ), должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и световых сигналов в здания и помещения, на участке территории рынка (ТК, ТЦ) с постоянным или временным пребыванием сотрудников, торгующих, покупающих и посетителей рынка (ТК, ТЦ);

- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включение аварийного освещения;

- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и других местах);

- включения световых указателей направления и путей эвакуации;

- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения.

Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания сотрудников, торгующих, покупающих и посетителей рынка (ТК, ТЦ).

7.5. На охраняемой территории возможно применение рупорных громкоговорителей. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью рынка (ТК, ТЦ).

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, ЕДС или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ РЫНКОВ (ТК, ТЦ) СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, зданий охраняемого объекта рынок (ТК, ТЦ) должен быть оборудован системой освещения согласно ГОСТ 12.1.046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметр здания, пути обхода.

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;

- кабельные и проводные сети;

- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать.

Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру рынка (ТК, ТЦ) и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

### Примечание:

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРЫ,  
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края

С.А. Кучерук

« 26 » 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю

А.В. Зайцев

« 23 » 08 2007г.

Первый заместитель  
руководителя департамента  
культуры  
Краснодарского края

И.В. Мелких

« 2 » 03 2007г.

КРАСНОДАР 2007

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Целью Типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов культуры (учреждений и организаций культуры, искусства и кинематографии). Инструкция носит отраслевой характер и подготовлена на основе ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования учреждениями культуры в организации защиты объектов, а также для контролирующих, надзирающих и исполнительных органов при изучении и проверке антитеррористической защиты объектов культуры.

Положения Типовой инструкции распространяется на объекты физической культуры и спорта на всей территории Краснодарского края независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

Типовая инструкция не носит нормативного характера, вместе с тем она устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов культуры, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

Будучи согласованной на межведомственном уровне, она также устанавливает общие критерии оценки надежности мер по антитеррористической защите объектов культуры *единые*, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Типовая инструкция по обеспечению безопасности объектов культуры разработана на основе Методических рекомендаций, подготовленных отделом по вопросам региональной безопасности департамента по взаимодействию с правоохранительными органами и кадровой политике администрации Краснодарского края.

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов культуры регулируются:

- Федеральным законом от 14.04.1999г. №77-ФЗ «О ведомственной охране», от 11 марта 1992г. №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- Постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 «Вопросы частной детективной и охранной деятельности»;
- Руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 «Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств»;
- Приказом Минкультуры РФ от 08 ноября 2000г. № 664 «Об утверждении типовых требований по инженерно-технической укрепленности и оборудованию техническими средствами охраны учреждений культуры, расположенных в зданиях-памятниках истории и культуры»;
- Инструкцией по организации охраны объектов, хранящих культурные ценности, подразделениями вневедомственной охраны при органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом МВД РФ от 25 мая 1998 года № 315, приказом Минкультуры России от 25 мая 1998 года № 255, приказом Федеральной архивной службы России от 25 мая 1998 года № 38;
- Приказом Минкультуры России от 15.07.2003г. № 978 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности культурно-зрелищных мероприятий»;
- Приказом Минкультуры России от 23.05.2003г. № 727 «О безопасности массовых культурно-зрелищных мероприятий»;
- Инструктивным письмом Минкультуры России от 19.05.2003г. № 49-01-16/11 «Об усилении общественной безопасности, защиты населения от возможных террористических актов и других тяжких последствий»;
- Инструктивным письмом Минкультуры России от 24.10.2002г. № 01-130/16-01 «Об усилении общественной безопасности, защите населения от терроризма, обеспечении надежной защиты особо важных объектов культуры и искусства»;
- Инструктивным письмом Минкультуры России от 12.09.2001г. № 01-151/16-24 «О профилактических мероприятиях на объектах Минкультуры России»;
- Письмом Минкультуры России от 25.04.2001г. № 01-79/16-25 «О безопасности культурных ценностей и дополнительных мерах антитеррористического характера в музеях и библиотеках», другими ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкцией.

Основными задачами охраны являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта должна строиться эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на

наиболее важных технологических диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе профилактических мероприятий, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРЫ

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта культуры несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов санаторно-курортного комплекса может осуществляться милицейскими, военными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульты охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутриобъектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов культуры подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта культуры обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны);

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- обеспечивать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта культуры действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции.

В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;



- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
  - порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;
  - порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;
  - порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;
  - порядок проверки исправности ТСО и связи;
  - порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;
  - порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;
  - порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;
  - порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
  - порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;
  - порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;
  - время и место приема пищи.
- 2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду).
- 2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:
- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта культуры;
  - инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму;
  - правила пользования техническими средствами охраны;
  - журнал приема и сдачи дежурства;
  - журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";
  - журнал регистрации посетителей;
  - журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
  - инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
  - другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.
- В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## 2.2. Организация службы по охране объектов культуры

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (учащихся), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.

2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;

- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта культуры или его отдельных помещений в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта культуры, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №2).

2.2.6. Департаментом культуры Краснодарского края (рабочей группой Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края по обеспечению антитеррористической защищенности объектов культуры края), в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов культуры с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

### **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта культуры.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- участие в ликвидации пожара, предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутриобъектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, входных билетов на посещение культурно-зрелищных мероприятий, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

#### **а) При приеме (сдаче) дежурства:**

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;
- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

#### **б) Во время дежурства:**

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале учета посетителей;

- обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;

- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;

- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения культуры согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственное должностное лицо;

- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укреплённости объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.

- совместно с администрацией учреждения:

- контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;

- инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.

- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

#### 2.3.4. Сотруднику охраны **запрещается**:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены;

- принимать от любых лиц какие-либо предметы;

- передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;

- допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;

- самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультные номера;

- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

2.3.5. При нападении на объект санаторно-курортного комплекса наряд охраны (постовой), работники данного объекта санаторно-курортного комплекса или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций (Глава V).

### 3. РАЗРАБАТЫВАЕМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта культуры (утверждается руководителем учреждения культуры, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);

- план охраны (по защите и прикрытию) объекта культуры при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта культуры, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);

- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;

- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта культуры (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения).

#### 4. МЕРЫ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объектов культуры от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта культуры.

4.1.1. Ограждение объекта культуры должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

Ограждения по периметру здания-памятника выполняются с учетом архитектурного облика здания, градостроительной или природной среды при условии обеспечения максимальной сохранности памятника и его территории.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток. В непосредственной близости от ограждения не рекомендуется осуществлять посадку кустарников, деревьев, а также размещать крупногабаритные предметы, так как это значительно ухудшает визуальный обзор и затрудняет применение ТСО и СОГ.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

## 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию объекта культуры. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запирается на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

## 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля доступа (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неурачное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

## 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

## 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию. В отдельных случаях допускается в соответствии с архитектурным оформлением здания-памятника установка решеток с наружной стороны. Исходя из условий на объекте наружные решетки блокируются ТСО.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

#### 5.1. Защита периметра охраняемой территории и открытых площадок.

5.1.1. При наличии у учреждения культуры охраняемой территории и принятии руководством объекта решения о применении ТСО для защиты периметра их необходимо размещать на ограждении или в непосредственной близости от него.

Необходимость использования ТСО, СОТ для защиты периметра определяется исходя из особенностей защищаемого объекта.

5.1.2. Периметр рекомендуется разбивать на отдельно охраняемые участки. Длина участка должна определяться техническими характеристиками аппаратуры, конфигурацией внешнего ограждения, рельефом местности и условиями прямой видимости.

5.1.3. Для оборудования периметра должны применяться радиоволновые, оптико-электронные, емкостные, вибрационные, проводные, оптико-волоконные извещатели.

Извещатели аналогичных типов могут применяться для защиты подходов к зданию - памятнику исходя из местных условий.

5.1.4. При необходимости, по решению руководства объекта осуществляется блокировка парковой скульптуры, павильонов и других строений с использованием ТСО, которые в наибольшей степени по тактико-техническим характеристикам отвечают конкретным задачам.

5.1.5. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

#### 5.2. Защита зданий, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации *рекомендуется* оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

**5.2.1. В здании – памятнике, а также в учреждении, осуществляющем хранение историко-культурных ценностей ТСО оборудуются:**

- все помещения с постоянным или временным хранением культурных и материальных ценностей;
- помещения с постоянным или временным хранением архивных документов и учетной документации;
- по определению администрации объекта - отдельные предметы и экспозиции;
- помещения пунктов сосредоточения и управления инженерными коммуникациями и электроснабжения;
- кабинеты ответственных лиц;
- все уязвимые места (окна, двери, люки, вентиляционные шахты и короба и т.п.) по периметру здания - памятника.

Другие помещения оборудуются ТСО по решению руководства объекта.

5.2.2. На объектах трехрубежной ОС должны оборудоваться экспозиционные помещения, особые кладовые с блокировкой отдельных экспонатов, оборудования (витрины, сейфы, шкафы в хранилищах), отдельных зон в помещениях.

Двумя рубежами ОС оборудуются отдельные залы, фондохранилища, реставрационные мастерские, отделы учета фондов, помещения, где находятся значительные материальные ценности и др. по п. 5.2.1.

Прочие помещения блокируются одним рубежом ОС.

5.2.3. Помещения, в которых круглосуточно должен находиться персонал, ОС оборудуются установленными участками периметра этих помещений, а также сейфы и металлические шкафы для хранения ценностей и документов, находящихся в этих помещениях.

5.2.4. Первым рубежом ОС защищается периметр здания - памятника (помещения). При этом блокируются:

- дверные проемы, различные люки - на «открывание» и «пролом» (только деревянные);
- остекленные конструкции - на «открывание» и «разрушение» («разбитие») стекла;
- некапитальные стены, вентиляционные короба, дымоходы, места ввода коммуникаций - на «пролом».

Допускается вместо блокировки остекленных конструкций на «открывание» и «разрушение», внутренних некапитальных стен - на «пролом», дверей - на «открывание» и «пролом» производить блокировку указанных конструкций только на «проникновение» с помощью объемных и линейных оптоэлектронных извещателей.

5.2.5. Извещатели, блокирующие оконные проемы и входные двери экспозиционных залов и фондохранилищ, главный вход, запасные выходы, следует включать в разные шлейфы сигнализации для возможности оставления под блокировкой окон в дневное время при отключении ТСО дверей. В помещениях, в которых предполагается открытие отделенных окон, последние блокируют извещателями, включенными в отдельный шлейф сигнализации.

Блокировку на «открывание» рекомендуется осуществлять извещателями магнитоконтактными, конструктивно исключающими деблокирование.

Блокировка дверей, оконных рам, витрин и других конструкций на «открывание» магнитоконтактными извещателями должна осуществляться только скрытым способом.

Допускается открытая установка извещателей только в подсобных и хозяйственных помещениях.

5.2.5.1. Для блокировки остекленных конструкций на «разрушение» стекла применяются акустические и пьезоэлектрические извещатели.

Окна допускается не блокировать на «разрушение» и «открывание», если на них установлены решетки, заблокированные ТСО на «разрушение».

5.2.5.2. При одновременной блокировке дверей на «пролом» и «открывание» возможно применение извещателей различного принципа действия с объемной зоной обнаружения.

5.2.5.3. Блокировку дверей, стен, перекрытий, перегородок на «пролом» разрешается производить проводом или пьезоэлектрическими извещателями по разрешению государственного органа охраны памятников.

При этом провод должен прокладываться скрытым способом (в штробах) и закрываться от повреждения обивкой полотна двери декоративным материалом, стен и перекрытий - слоем штукатурки.

При невозможности использования данных извещателей для блокировки конструкций на «пролом» рекомендуется использовать активные или пассивные оптоэлектронные извещатели с линейной или поверхностной зоной обнаружения, а также радиоволновые и комбинированные извещатели.

5.2.6. Вторым рубежом ОС защищаются объемы помещений на «проникновение» с помощью извещателей различного принципа действия, имеющих объемную зону обнаружения.

Для второго рубежа охраны объектов выбор извещателей определяется характером и размещением культурных и материальных ценностей в помещениях, а также специфическими особенностями данного объекта и сложностью монтажа без нарушения интерьера экспозиционных залов. Все предметы, подлежащие охране, должны находиться в зоне обнаружения извещателя.

5.2.6.1. При значительных размерах помещений, их сложной конфигурации или по другим причинам, обуславливающим применение большого количества извещателей для защиты всего объема, допускается блокировать только локальные зоны (тамбуры между дверьми, коридоры, подходы к хранилищам, выходы из подвальных и чердачных помещений, вентиляционные короба и т.п.).

Для усиления охраны помещений, локальных зон, отдельных предметов рекомендуется оборудовать извещателями - «ловушками» наиболее вероятные пути проникновения.

5.2.6.2. При размещении в помещении большого количества предметов (деревянные стеллажи и шкафы, книги, картины, стекло и т.д.), способных создавать "мертвые" зоны для оптоэлектронных или ультразвуковых извещателей, рекомендуется использовать радиоволновые извещатели.

5.2.7. Третьим рубежом ОС блокируются витрины, отдельные предметы в экспозиции, сейфы или другое оборудование, где хранятся культурные ценности.

5.2.7.1. По определению главного хранителя обеспечивается круглосуточная блокировка как отдельных предметов, так и витрин, стендов, где они находятся.

5.2.7.2. Использование извещателя «фольга» для блокировки остекленных конструкций на «разрушение» стекла (стекла окон, витрины в экспозиционных залах) не допускается.

5.2.7.3. Ультразвуковые извещатели допускается применять только в герметизированных витринах и шкафах без внутренних конструктивных элементов, перекрывающих зону действия передатчика и приемника излучения.

5.2.7.4. Сейфы, металлические шкафы, в которых хранятся культурные и материальные ценности, блокируются с помощью емкостных извещателей. Подходы к витринам, сейфам, картинам и металлическим шкафам допускается дополнительно блокировать извещателями, защищающими площадь помещений или зону при подходе к предмету (контактные коврики).

5.2.7.5. Перечень предметов, подлежащих непосредственной защите (третий рубеж охраны), определяется главным хранителем учреждения культуры. Защищаемые экспонаты могут размещаться как открыто на стенах, столах, подставках, так и в витринах, застекленных стендах, шкафах и другом экспозиционном оборудовании. При сосредоточении нескольких ценных предметов в отдельных частях экспозиционных залов они блокируются в одной защищаемой локальной зоне одним шлейфом сигнализации.

5.2.7.6. Извещатели третьего рубежа охраны должны обеспечивать круглосуточную блокировку отдельных предметов, витрин, стендов и другого экспозиционного оборудования, а также локальных зон в рабочее время, не создавая неудобств персоналу и посетителям.

Блокируемые зоны, в которые доступ посетителей запрещен, исходя из экспозиционных требований и условий функционирования объекта, отделяются от посетителей барьерами, шнурами или другими возможными способами.

5.2.7.7. При использовании для блокировки отдельных предметов на «снятие» и «перемещение» должна быть обеспечена маскировка и скрытая установка извещателей.

5.2.8. Извещатели не должны срабатывать от вибраций, создаваемых работающим инженерным оборудованием, движением транспорта, перемещением посетителей в залах.

5.2.9. Для исключения доступа посторонних лиц к ТСО должны приниматься меры по их маскировке и скрытой установке.

ППК малой емкости рекомендуется устанавливать в металлических шкафах. Дверцы шкафов должны блокироваться на «открывание».

Возможность бесконтрольного отключения ППК должна быть исключена.

### 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется «без права отключения».

Предпочтительно использовать носимые устройства ТС, работающие по радиоканалу.

5.3.2. Устройства ТС на объекте культуры *рекомендуется* устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходов в здание;
- на рабочих местах смотрителей экспозиционных залов;
- в особых кладовых, по решению администрации объекта - в отдельных фондохранилищах;
- в кабинетах руководства организации;
- у контролера и/или кассира билетной кассы;
- в отдельных кабинетах администрации, помещениях работы с фондами;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

5.3.3. Руководители объекта совместно с представителем охранного подразделения определяют места скрытой установки на рабочих местах смотрителей экспозиционных залов, кассиров, хранителей и других сотрудников кнопок или педалей тревожной сигнализации.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. Телевизионными камерами целесообразно оборудовать:

- периметр здания - памятника и подъездные пути к нему;
- центральный вход в здание;
- вестибюль в зоне входа;
- экспозиционные залы;
- подходы к фондохранилищам;
- помещения для работы с посетителями;
- другие помещения по усмотрению руководства и охранного подразделения.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

Для записи телевизионных изображений могут применяться видеонакопители.



## 7. СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на объекте культуры и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется руководителем объекта.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## 8. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ГЛАВАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МАССОВЫХ ПУБЛИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ОТКРЫТЫХ ПЛОЩАДКАХ

В условиях сохраняющихся террористических угроз наибольшую обеспокоенность правоохранительных органов вызывают массовые публичные акции, особенно рекламного и коммерческого характера, поскольку организаторы, как правило, не уделяют должного внимания вопросам обеспечения безопасности зрителей, устранению причин и условий, способствующих проведению террористических актов.

Органы внутренних дел края неоднократно привлекались к обеспечению безопасности массовых публичных мероприятий, в том числе, на открытых площадках. К наиболее крупным из них можно отнести фестивали, посвященные открытию курортного сезона в г.г. Анапе, Геленджике и Ейске. Накоплен определенный положительный опыт, который решением региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края от 30 июня 2004 года №4 предложено довести до глав муниципальных образований, с целью распространения наиболее эффективных форм взаимодействия между правоохранительными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований края и ведомствами, привлекаемыми к обслуживанию таких мероприятий.

Следует отметить, что в соответствии с федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» «...организатор публичного мероприятия обязан по-

дать в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия...» (статья 5, пункт 4). Статья 7 уточняет: «... уведомление подается в письменной форме» (пункт 1), в котором, в числе других сведений, обязательно указываются данные:

- о месте проведения мероприятия, маршрутах движения и ожидаемой численности участников;
- фамилия, имя и отчество организатора мероприятия, его месте жительства или пребывания;
- фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

Поступившие в органы местного самоуправления вышеуказанные сведения в кратчайшее время должны быть направлены в территориальные органы внутренних дел, для предварительной оперативной проверки и выработки соответствующих рекомендаций главам местного самоуправления, принимающих управленческое решение в вопросе согласования массового публичного мероприятия.

Целесообразно вопрос о согласовании проведения массового публичного мероприятия выносить на рассмотрение внеочередных заседаний антитеррористических комиссий муниципальных образований. В ходе этих заседаний имеется возможность всесторонне рассмотреть складывающуюся оперативную обстановку, оценить реальность угроз террористического и экстремистского характера, а также готовность взаимодействующих ведомств обеспечить безопасность участников массовых мероприятий и ход его проведения.

По результатам обсуждения на заседании антитеррористической комиссии муниципального образования (АТК МО) глава муниципального образования принимает управленческое решение - согласиться по существу уведомления с предложениями организаторов массовых публичных мероприятий, либо, сославшись на коллегиальное мнение членов оперативного штаба (в т.ч. представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), предложить организаторам изменить либо место проведения мероприятия, либо дату, время и т.п. Коллегиальное решение членов АТК МО, по сути, лишает организаторов повода оспаривать это решение и укрепляет властные полномочия главы исполнительной власти муниципальных образований.

При положительном решении о согласовании проведения массового мероприятия на внеочередном заседании АТК МО создается рабочая комиссия по обеспечению безопасности проведения массового публичного мероприятия, которую возглавляет заместитель руководителя АТК МО, начальник территориального подразделения органов внутренних дел. В комиссию входят руководители ведомств и служб, занятых в обеспечении данного мероприятия (ГО и ЧС, ЖКХ, здравоохранения, санэпиднадзора, транспорта, энергетики, торговли, общепита и т.д.), а также организаторы массовой публичной акции. Составляется план работы комиссии, предусматривающий периодические рабочие совещания, на которых осуществляется текущий контроль за ходом подготовки и оперативное реагирование на возникающие проблемные вопросы.

Работа комиссии АТК МО по обеспечению безопасности на подготовительном этапе направлена на решение следующих задач:

- отработку оперативного взаимодействия служб охраны общественного порядка и безопасности, с территориальными формированиями Главного управления ГО и ЧС Краснодарского края, центром медицины катастроф, специальных бригад скорой медицинской помощи, учреждениями, осуществляющими санитарно-эпидемиологический контроль и других взаимодействующих ведомств;
- оперативную отработку взаимодействующими ведомствами мест проведения акции и окружающей территории, с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих проведению террористических актов, либо созданию иных чрезвычайных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью участников акции или её срыву;
- организацию единой системы связи и оповещения, как правило, на базе дежурных служб территориальных органов внутренних дел;
- организацию разъяснительной работы с населением (особенно с молодежью и подростками) о правилах поведения в многолюдных местах, обеспечивающих надлежащие условия для поддержания общественной безопасности;
- организацию оптимальных схем дорожного движения по дорогам общего пользования, находящихся в непосредственной близости от места проведения публичного массового мероприятия, предусматривающих предупреждение террористических угроз и иных чрезвычайных ситуаций, а в необходимых случаях, обеспечивающих беспрепятственный проезд спецтранспорта к месту происшествия;
- организацию мест автомобильных стоянок для участников и зрителей публичного массового мероприятия на расстоянии не менее 50 – 100 метров от места его проведения;
- определение мест дислокации спецавтотранспорта противопожарной службы, скорой медицинской помощи, спецподразделений милиции и аварийно-спасательных служб, обеспечивающих кратчайшее время их развертывания при возникновении чрезвычайных обстоятельств;
- разработка планов действий и схем эвакуации участников и зрителей массового публичного мероприятия в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, а также размещение соответствующих указателей и трафаретов на месте проведения массового публичного мероприятия;
- проведение обучающих семинаров с персоналом, привлекаемым для обслуживания массового публичного мероприятия, о действиях, в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств;
- организация надлежащего контрольно-пропускного режима с применением специальных технических

средств, для выявления огнестрельного оружия, боеприпасов и иных средств террора;

- финансирование мероприятий по обеспечению безопасности массового публичного мероприятия.

Важным фактором обеспечения безопасности является привлечение к обслуживанию зрителей и участников массовых публичных мероприятий одних и тех же лиц, которые обладали бы достаточными профессиональными знаниями и навыками. В случае привлечения дополнительного обслуживающего персонала, целесообразно заблаговременно передавать их списки (по установленной форме) в территориальные органы внутренних дел. При этом желательно не допускать замену обслуживающего персонала указанного в списках, особенно в день проведения мероприятия. Особого внимания требует контроль за представителями торговых организаций и пунктов общественного питания, размещаемых на прилегающей территории.

За день до начала массового мероприятия проводится заключительное заседание АТК МО, на котором подводятся итоги намеченных ранее мероприятий, обсуждаются нерешенные на подготовительном этапе проблемные вопросы. С учетом последнего обстоятельства и текущих угроз безопасности, определяются зоны повышенного оперативного внимания и характер дополнительных инструктажей конкретных категорий обслуживающего персонала, выполняющего свои служебные обязанности в «проблемных зонах».

Определяется необходимость организации оперативного дежурства в органе исполнительной власти муниципального образования, на территории которого проводится массовое публичное мероприятие. Координирующая роль на случай возникновения чрезвычайных ситуаций остается за дежурной службой территориального органа внутренних дел.

Установление готовности объекта к проведению массового мероприятия осуществляется по результатам оперативно-технического осмотра объекта специальными рабочими комиссиями.

В день проведения массового мероприятия, за два часа до его начала, руководитель АТК МО прибывает на место проведения и принимает доклады от руководителя рабочей комиссии по обеспечению безопасности проведения массового публичного мероприятия, при возникновении вопросов, требующих оперативного реагирования на месте ставится задача руководителю соответствующего ведомства, задействованного в обслуживании мероприятия.

Антитеррористическая комиссия муниципального образования должна принять решение, запрещающее на время проведения массового публичного мероприятия торговлю:

- алкогольными напитками в месте проведения массового публичного мероприятия;
  - товарами расфасованными в стеклянную, металлическую и иную тару, которую можно использовать в качестве холодного оружия;
  - петардами, ракетами, фейерверками и иными пиротехническими изделиями.
- Кроме того, подлежит запрету пронос на место проведения массового публичного мероприятия:
- алкогольных напитков;
  - любых видов огнестрельного и холодного оружия или предметов, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью граждан;
  - петард, ракет, фейерверков и иные пиротехнических средств;
  - огнеопасных и ядовитых растворов и веществ.

На органы местного самоуправления возложено привлечение к охране общественного порядка, при проведении массового мероприятия, представителей казачества, ДНД, студенческих и молодежных общественных объединений правоохранительной направленности и др.

#### **Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

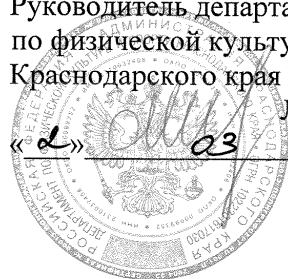
**ТИПОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЩИТЫ ОБЪЕКТОВ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА ТЕРРИТОРИИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ОТ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ  
И ИНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ ЭКСТРЕМИСТСКОГО ХАРАКТЕРА**

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник ГУВД  
Краснодарского края  
С.А. Кучерук  
«26» 06 2007г.

Начальник УФСБ  
по Краснодарскому краю  
А.В. Зайцев  
«23» 08 2007г.

Руководитель департамента  
по физической культуре и спорту  
Краснодарского края  
Л.А. Чернова  
«2» 03 2007г.



КРАСНОДАР 2007

## ВВЕДЕНИЕ

Антитеррористическая защита предприятия, учреждения, организации (далее – объекта) – комплексная задача. Это физическая защита самого объекта, его сотрудников и посетителей, оснащение объекта техническими средствами охраны и связи, взаимодействие его администрации и службы охраны с правоохранительными органами.

Целью данной типовой инструкции является упорядочение в крае деятельности по обеспечению безопасности объектов физической культуры и спорта от возможных террористических посягательств. Типовая инструкция по обеспечению безопасности объектов физической культуры и спорта носит общетраслевой характер и подготовлена на основе обобщения ведомственных требований, с учетом федерального законодательства, нормативно-правовой базы Краснодарского края, специфики деятельности в области физической культуры и спорта, а также накопленного практического опыта.

Типовая инструкция предназначена для использования должностными лицами учреждений и организаций физической культуры и спорта при разработке и внедрении технологий по организации защиты объектов физической культуры и спорта на территории Краснодарского края от возможных террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера.

Типовая инструкция устанавливает единые подходы к обеспечению защиты объектов физической культуры и спорта, в т.ч. их инженерно-технической оснащенности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутри объектового режимов, а также ведению соответствующей документации на объекте.

Положения Типовой инструкции распространяется на объекты физической культуры и спорта на всей территории Краснодарского края независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

Положения Типовой инструкции не носят нормативно-правового характера, однако, будучи согласованными на межведомственном уровне, они позволяют установить на территории края общие подходы к реализации мероприятий по антитеррористической защите объектов физической культуры и спорта, а также критерии оценки надежности этих мер, *единые*, как для хозяйствующих субъектов, так и для контролирующих и надзорных органов.

Типовые инструкции для конкретных категорий объектов физической культуры и спорта подлежат согласованию с территориальными органами МВД Краснодарского края, территориальными подразделениями УФСБ по Краснодарскому краю, ГУ МЧС РФ по Краснодарскому краю и утверждению руководителем объекта физической культуры и спорта.

Типовая инструкция по обеспечению безопасности объектов физической культуры и спорта разработана на основе Методических рекомендаций подготовленных отделом по вопросам региональной безопасности департамента по взаимодействию с правоохранительными органами и кадровой политике администрации Краснодарского края;

### **при содействии:**

- ГУВД Краснодарского края;
- УФСБ по Краснодарскому краю;
- ГУ МЧС РФ по Краснодарскому краю;
- прокуратуры Краснодарского края;
- рабочих групп Антитеррористической Комиссии Краснодарского края (АТК КК).

## **Организация пропускного режима на объектах физической культуры и спорта Краснодарского края**

1. На объектах физической культуры и спорта Краснодарского края (далее объекты) где проводятся учебно-тренировочные занятия, спортивно-массовые и зрелищные мероприятия с большим количеством населения, предусматривается пропускной режим, устанавливающий порядок доступа различных категорий граждан на данные территории, объекты и помещения.

2. Пропускной режим на объекты физической культуры и спорта Краснодарского края организует руководитель данного объекта. Непосредственная ответственность за обеспечение пропускного режима на объект при повседневной деятельности и в дни организации и проведении спортивно-массовых и зрелищных мероприятий, возлагается на должностных лиц, специально назначенных и введенных в штатное расписание учреждения, хозяйствующего субъекта, собственника данного объекта.

3. Организация пропускного режима на территорию объекта, обязанности должностных лиц, участвующих в обеспечении пропускного режима на объекты и охрану этих объектов (начальника охраны, старшего смены, дежурного вахтера, помощника вахтера, контролера, сторожа), их действия при выполнении служебных обязанностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, угроз террористических актов или других экстремистских угроз, определяются и прописываются в общей инструкции исходя из характера и специфики спортивной деятельности. Данная инструкция утверждается руководителем объекта и подлежит согласованию с территориальными (муниципальными) органами МВД, УФСБ, МЧС.

4. Пропускной режим на территории объектов (на объекты) обеспечивается:
- созданием охраняемого периметра и контрольно-пропускного пункта (КПП) или постов на входах (выходах) территории объекта или самого объекта;
  - организацией охраны территории объекта и самого объекта;
  - оснащением их (территорий и объектов) инженерными и техническими средствами охраны;
  - созданием бюро пропусков (назначением ответственного лица) и определением должностных обязанностей его работникам (ответственного лица);
  - тщательным подбором персонала, (ответственного лица) обеспечивающего работу бюро пропусков;
  - организацией четкого разграничения лиц, посещающих объект, и установления порядка их пропуска на территорию объекта в служебное и не рабочее время, а также установление особого порядка пропуска на территорию объекта или объект при организации и проведении спортивно-массовых и зрелищных мероприятий;
  - введением системы постоянных, временных, разовых и материальных пропусков (абонементов, билетов, удостоверений и т.д.) разрешающих право входа на территории и объекты. Определением порядка их учета, выдачи, замены, перерегистрации, возврата, уничтожения и их защиты от подделок;
  - установлением специальных шифров, вкладышей, магнитных карт и других индикаторов личности, дающих обладателю право прохода на территории и объекты физической культуры и спорта;
  - определением перечня должностных лиц объекта, имеющих право давать разрешение на выдачу документов соответствующего вида, дающего право прохода на территории и объекты;
  - определением перечня предметов и вещей, разрешенных для вноса (выноса), ввоза (вывоза) на территории и объекты;
  - оборудованием на КПП (вахтах, постах, местах пропуска и т.д.) камер (мест) хранения личных вещей, в том числе и не разрешенных для вноса (ввоза), а также помещений для приема посетителей и мест переговоров посетителей по внутреннему телефону;
  - проведением на КПП (вахте, посту, месте пропуска) организационных и технических мероприятий по предотвращению несанкционированного вноса (ввоза) предметов, имущества и др. средств, не имеющих отношения к проводящим работам и проводимым мероприятиям (досмотр вещей и ручной клади, изъятие предметов запрещенных для проноса на массовые мероприятия, задержание лиц в нетрезвом или наркотическом состоянии, использование рамок металлоискателей и др. технических средств повышающих антитеррористическую защищенность объекта);
  - выделением при необходимости на территории объекта локальных зон с обособленной охраной и ограничением доступа определенной категории лиц в данные зоны (котельные, насосные, лифтовые и другие инженерно-технические сооружения объекта);
  - определением порядка въезда (выезда) транспортных средств на территорию объекта, оборудованием мест для стоянок транспортных средств, определением правил и порядка пользования стоянками для транспортных средств сотрудников объекта, посторонних лиц и посетителей;
  - тщательной разработкой должностных (функциональных) обязанностей лиц задействованных в организации и обеспечении пропускного режима на объекты физической культуры и спорта и его охраны;
  - разработкой необходимой служебной документации и ее постоянным ведением в интересах персональной ответственности всех должностных лиц, обеспечивающих пропускной режим на объект и его охрану;
  - своевременным и тщательным планированием перспективных, годовых, месячных планов по повышению защищенности объектов физической культуры и спорта от различного рода угроз;
  - постоянным, действенным и объективным контролем за выполнением всех мероприятий пропускного режима и состоянием охраны объекта,

#### **Требования к системе охраны объектов.**

Виды, система и порядок (способы) охраны объектов регулируются федеральными законами от 21.07.1997 г. №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов", от 14.04.1999г. №77-ФЗ "О ведомственной охране", от 11 марта 1992г. №2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 г. № 587 "Вопросы частной детективной и охранной деятельности", руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 "Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств", ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта, а также настоящей Типовой инструкции.

Основными задачами охраны объектов физической культуры и спорта являются:

- защита охраняемых объектов, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемых объектах;
- обеспечение на охраняемых объектах пропускного и внутри объектового режимов;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

Система охраны объекта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране и обороне объекта. Она должна соответствовать технологическим особенностям охраняемого объекта, уровню

его оборудования инженерно-техническими средствами охраны (ИТСО), обстановке в его окружении и обеспечивать наиболее эффективное и экономически рациональное использование имеющихся сил и средств.

Система охраны объекта строится эшелонированно: на подступах к нему (в охранной зоне, определяемой ведомственными регламентирующими документами), по его периметру, на КПП и на наиболее важных производственных (технологических) диверсионно-уязвимых участках, обеспечивающих устойчивое функционирование объекта.

Система и способ охраны отражаются в документации по организации охраны объекта.

Важная роль принадлежит системе **профилактических мероприятий**, которая, как правило, включает в себя регулярное получение информации о состоянии защищенности объекта, выделенных участков (зон); своевременное вскрытие недостатков и нарушений технологических регламентов работы ИТСО, выявление лиц, пытающихся без видимых оснований или при подозрительных обстоятельствах проникнуть на объект.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты объекта несет его руководитель.

2.1.2. Подразделения охраны несут ответственность согласно договору на охрану объекта.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Охрана объектов может осуществляться милицейскими, военизированными (ВОХР) и сторожевыми подразделениями вневедомственной или ведомственной охраны, частными охранными предприятиями (ЧОП) (далее – наряд охраны), с помощью технических средств посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО либо сочетанием этих видов охраны.

2.1.5. На объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации может функционировать внутри объектовая (собственная) служба безопасности, которая координирует свою деятельность с деятельностью подразделений охраны либо выполняет их функции.

2.1.6. Для несения службы по охране объектов подбираются сотрудники (работники) ВОХР, сторожевой охраны, ЧОПов имеющие соответствующую подготовку, годные по состоянию здоровья, своим моральным и деловым качествам к этой работе.

2.1.7. В целях повышения уровня защиты охраняемых объектов согласно договору нарядами охраны могут применяться служебные собаки.

2.1.8. Лица, имеющие непосредственный доступ к организации системы охраны - предупреждаются администрацией объекта о недопустимости разглашения сведений о режиме охраны объекта и правилах пользования ТСО.

2.1.9. Руководитель объекта обязан:

- организовать охрану объекта и проводить регулярную проверку организации его охраны, технической укомплектованности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнение сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны объекта с определением уязвимых мест. Разрабатывать исходные требования на оборудование объекта ТСО;

- составлять планы обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны;

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала объекта действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий;

- осуществлять внеплановые проверки несения службы сотрудниками охраны, в т.ч. в ночное время и выходные дни.

2.1.10. Обязанности сотрудника охраны объекта определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией объекта с учетом Типовой инструкции. В них сотруднику охраны определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц учреждения, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;
- порядок взаимодействия с персоналом службы безопасности и другими работниками объекта;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, при нарушении посетителями правил посещения объекта;
- порядок действий при получении сигнала "тревога", а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;
- порядок связи с нарядами соседних постов, персоналом службы безопасности, дежурными ПЦО и территориальных органов внутренних дел;
- порядок (периодичность) доклада руководству подразделения охраны об обстановке и результатах несения службы;
- порядок действий при проведении на объекте массовых мероприятий;
- порядок действий и использования спецтехники для выявления мест возможного сокрытия средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при осуществлении пропускного режима;
- время и место приема пищи.

2.1.11. Наряд охраны объекта непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду), в зависимости от ее вида.

2.1.12. На постах охраны с учетом их функциональности рекомендуется иметь следующую документацию:

- должностную инструкцию (выписку из табеля постам, памятку) сотрудника охраны объекта;
  - инструкцию по пропускному и внутри объектовому режиму;
  - инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
  - правила пользования техническими средствами охраны;
  - журнал приема и сдачи дежурства;
  - журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах";
  - журнал регистрации посетителей;
  - журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
  - другие необходимые документы по усмотрению руководителя объекта.
- В зависимости от характера объекта допускается объединение отдельных журналов в единый.

## 2.2. Организация службы по охране объектов

2.2.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутри объектовый режимы, взаимодействие со службой безопасности объекта, администрацией;
- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, выставление постов и маршрутов патрулирования согласно дислокации, контроль за действиями персонала, посетителей (обучаемых, посетителей, участников спортивных мероприятий и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемый объект;
- участие в локализации и ликвидации возникших ЧС, в том числе вследствие диверсионно-террористических акций.

2.2.2. Сотрудники охраны выполняют служебные обязанности в составе наряда охраны в форменной одежде, экипированные средствами индивидуальной защиты и вооруженные в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность службы осуществляющей охрану объекта.

Применение оружия осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Должностными лицами подразделения охраны проверяется готовность наряда перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов, руководящий и инспекторский состав управлений (отделов) вневедомственной охраны при территориальных органах внутренних дел, милиции общественной безопасности и криминальной милиции органов внутренних дел.



2.2.4. Контроль за несением нарядом службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

2.2.5. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Результаты проверки организации охраны объекта, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом (Приложение №7).

2.2.6. Органами исполнительной власти края - Постоянно действующей рабочей группой АТК КК по обеспечению антитеррористической защищенности объектов физической культуры и спорта края, в соответствии с планами-заданиями, периодически проводится изучение состояния защищенности объектов с целью выявления проблемных вопросов и принятия мер к их разрешению.

### **2.3. Обязанности сотрудника охраны объекта.**

2.3.1. В компетенцию сотрудника охраны входит:

- проверка документов и пропусков у лиц проходящих на охраняемый объект или выходящих с объекта;
- проведение в установленном порядке досмотра (осмотра) вещей, задержание (недопущение прохода) нарушителей пропускного режима, а также лиц, пытающихся незаконно вывезти-ввезти (вынести-внести) оружие, боеприпасы, взрывные устройства, взрывчатые вещества, другие средства террора;
- контроль за работой приборов охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации установленных на КПП;
- сообщение о срабатывании сигнализации непосредственному начальнику, а при необходимости в подразделение охраны, орган внутренних дел, пожарную охрану;
- принятие мер к задержанию (в рамках установленных полномочий) правонарушителей;
- ликвидация пожара, участие в предупреждении угрозы взрыва;
- прием под охрану от материально ответственных лиц помещений для хранения материальных ценностей, включенных в зону охраны поста.

2.3.2. Сотрудник охраны должен знать:

- руководящие документы, определяющие организацию пропускного режима на охраняемом объекте;
- правила внутри объектового режима;
- структуру предприятия и режим работы его подразделений;
- образцы различных видов пропусков, накладных, подписей должностных лиц, имеющих право давать распоряжения на проход на охраняемую территорию отдельных категорий работников, которым предоставлено право прохода по ведомственным служебным удостоверениям;
- порядок пропуска аварийных бригад при стихийных бедствиях, пожарах, авариях и других чрезвычайных ситуациях;
- правила досмотра (осмотра) вещей, а также проверок вывозимого (ввозимого) груза;
- места возможного сокрытия и признаки средств террора в автомобильном транспорте и ручной клади при реализации задач пропускного режима;
- правила пользования техническими средствами для обнаружения взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- порядок задержания правонарушителей и оформления на них материалов задержания (в рамках установленной компетенции);
- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- расположение первичных средств пожаротушения и связи, порядок пользования ими.

2.3.3. Сотрудник охраны в процессе несения службы обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

#### **а) При приеме (сдаче) дежурства:**

- совместно со сменяемым сотрудником охраны осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);
- ознакомиться с имеющимися инструкциями;
- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;

-принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;

-с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

**б) Во время дежурства:**

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;

-обеспечивать въезд и выезд автотранспорта на территорию учреждения на основании пропуска или другого разрешительного документа, определенного администрацией учреждения. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;

-контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от учреждения. В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству учреждения;

-осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории учреждения согласно схемы-маршрута, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя учреждения или ответственное должностное лицо;

- вести журнал "Об оперативной обстановке и принятых мерах", в котором отражать: результаты осмотра территории учреждения – *кому доложено*; выявленные в течение суток нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты*; результаты обследования технической укреплённости объектов учреждения – *кому доложено*; информацию о проведенных учениях, тренировках по обеспечению безопасности – *время, тема, руководитель, участники*; результаты проверок несения службы – *кто проверял, выявленные недостатки*. В данном журнале может делаться отметка о приеме и сдаче дежурства.

- совместно с администрацией учреждения:

-контролировать обстановку в арендуемых в здании учреждения помещениях и на прилегающих к ним территориях;

-инструктировать работников учреждения о порядке действий при обнаружении брошенных (оставленных) предметов, мобильных телефонов, сумок, кошельков и т.п.

-содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории учреждения.

**2.3.4. Сотруднику охраны запрещается:**

-оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда и продолжать нести службу до прибытия замены.;

-принимать от любых лиц какие-либо предметы;

-передавать или предъявлять кому бы то ни было табельное оружие, за исключением прямых начальников;

-допускать на охраняемый объект лиц с оружием, за исключением случаев, предусмотренных инструкцией о пропускном режиме;

-самостоятельно сдавать на ПЦО под охрану и снимать из-под охраны помещения объекта.

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте, пароль, а также присвоенные пультные номера;

- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

**2.3.5.** При нападении на объект наряд охраны (постовой), работники данного объекта или сотрудники службы безопасности с помощью тревожной сигнализации подают сигнал "тревога" в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

После подачи сигнала "тревога" наряд охраны (постовой) принимает меры для пресечения противоправных действий, задержания правонарушителей и усиления охраны, наблюдения за подходами к объекту. По прибытии наряда милиции из органа внутренних дел поступает в распоряжение старшего наряда и действует по его указанию.

Персонал объекта по сигналу "тревога" прекращает основную деятельность, эвакуируется в безопасное место, в дальнейшем действуют по заранее разработанной инструкции на случай чрезвычайных ситуаций.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБАТЫВАЕМОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

В целях организации надежной антитеррористической защиты объекта рекомендуется иметь следующие документы:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);

- план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);

- инструкцию по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкцию (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схему оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения).

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБЪЕКТА

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.

В целесообразных случаях для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.

В обоснованных случаях, по согласованию с территориальным подразделением вневедомственной охраны, допускается для защиты отдельных конструктивных элементов объекта и уязвимых мест использовать только системы контроля и управления доступом или охранного телевидения, при наличии в них устройств, выполняющих аналогичные функции систем охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

Пожарная сигнализация при наличии технической возможности, подключается на отдельные номера пультов централизованного наблюдения.

##### 4.1. Ограждения периметра, отдельных участков территории объекта.

4.1.1. Ограждение должно исключать *случайный* проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (контрольно-пропускной пункт, калитки, ворота и другие официальные проходы).

4.1.2. На объектах, к которым предъявляются требования о запрете *не санкционированного* проникновения должно устанавливаться дополнительное ограждение для усиления основного ограждения территории объектов.

4.1.3. Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки, кроме зданий, являющихся продолжением периметра. На последних, если это одноэтажное здание, следует также устанавливать дополнительное ограждение.

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

4.1.4. Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

## 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных и железнодорожных въездах на территорию объекта. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

На отдельных участках периметра объектов и с внешней стороны ворот на объектах (в соответствии с ведомственными требованиями) следует устанавливать специальные устройства для ограничения скорости движения автотранспорта, а на особо важных объектах - противотаранные устройства или использовать шлюзовую систему ворот.

4.2.2. Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении.

Ворота с электроприводом и дистанционным управлением должны оборудоваться устройствами аварийной остановки и открытия вручную на случай неисправности или отключения электропитания.

Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

4.2.3. При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запирается на засовы и навесные замки.

Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.

## 4.3. Контрольно-пропускной пункт

4.3.1. Объект, на котором установлен пропускной режим, должен оборудоваться КПП для прохода людей и проезда транспорта. Помещения (места) для выполнения своих обязанностей лицами охраны, располагаются и оборудуются таким образом, чтобы обеспечивалось удобство выполнения служебных обязанностей этими лицами. В помещениях (местах) для выполнения служебных обязанностей должны находиться:

- технические средства приема сигналов оповещения населения;
- технические средства связи (телефон, тревожная кнопка, селектор);
- стенд с документацией службы охраны;
- резервный источник освещения;
- часы, наружный термометр, медицинская аптечка
- уборочный инвентарь, урны;
- стол с закрывающимся на замок ящиком, необходимое количество стульев;
- закрываемый ящик для хранения ключей от служебных помещений, сдаваемых в конце рабочего дня

ответственными лицами.

Осмотр автотранспорта на КПП *рекомендуется* осуществлять с использованием смотровых площадок, эстакад.

4.3.2. Для пропуска на объект сотрудников и посетителей КПП оборудуется системой контроля допуска (турникетами). В случае если рядом с КПП отсутствуют въездные ворота, конструкция турникетов не должна препятствовать экстренной эвакуации людей.

4.3.3. Устройства управления механизмами открывания, прохода/проезда, охранным освещением и стационарными средствами досмотра должны размещаться в помещении КПП или на его наружной стене со стороны охраняемой территории. В последнем случае должен исключаться доступ к устройствам управления посторонних лиц.

4.3.4. Окна КПП и двери должны оборудоваться защитными конструкциями. Для контроля в неурочное время подъезжающего транспорта и прибывающих граждан сплошные ворота и входная дверь на территорию объекта должны быть оборудованы смотровыми окошками и "глазками", целесообразно также использовать средства видеонаблюдения и переговорное устройство.

4.3.5. Места несения службы охранниками оборудуются индивидуальными средствами защиты с целью воспрепятствования проникновению преступников, обеспечения личной защищенности охраны и возможности принятия мер противодействия.

4.3.6 В зависимости от категории объекта на КПП *рекомендуется* предусмотреть:

- помещение для хранения и оформления пропусков (карточек);
- камеру хранения личных вещей персонала и посетителей объекта;
- комнату досмотра;
- помещение для сотрудников охраны и размещения технических средств охраны.

## 4.4. Дверные конструкции

4.4.1. Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.

Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.4.2. Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных входов на объект, при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами охраны раннего обнаружения, подающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома двери.

#### 4.5. Оконные конструкции

4.5.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства, в целесообразных случаях оборудованы ТСО.

4.5.2. При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками, их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

При установке защитного остекления всех классов – решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

#### 4.6. Другие технологические каналы

Двери и коробки чердачных и подвальных дверей (погрузо-разгрузочных люков) по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться должностными лицами, определенными администрацией объекта.

### 5. ОБОРУДОВАНИЕ ОБЪЕКТА ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОХРАННОЙ И ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

#### 5.1. Защита периметра территории и открытых площадок

5.1.1. Технические средства периметральной охранной сигнализации должны выбираться в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту, требований к уровню его защищенности, помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укреплённости периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

5.1.2. Охранная сигнализация периметра объекта проектируется, как правило, однорубежной.

В целесообразных случаях для усиления охраны, определения направления движения нарушителя, блокировки уязвимых мест следует применять многорубежную охрану.

5.1.3. Технические средства охранной сигнализации периметра могут размещаться на ограждении, зданиях, строениях, сооружениях или в зоне отторжения. Охранные извещатели должны устанавливаться на стенах, специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

5.1.4. Периметр, с входящими в него воротами и калитками, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными шлейфами сигнализации к ППК малой емкости или к пульту внутренней охраны, установленных на КПП или в специально выделенном помещении охраны объекта. Длина участка определяется исходя из тактики охраны, технических характеристик аппаратуры, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности, но не более 200 м для удобства технической эксплуатации и оперативности реагирования.

Основные ворота должны выделяться в самостоятельный участок периметра. Запасные ворота, калитки должны в тот участок периметра, в котором они находятся.

5.1.5. В качестве пультов внутренней охраны могут использоваться ППК средней и большой емкости (концентраторы), системы передачи извещений (СПИ), автоматизированные системы передачи извещений (АСПИ) и радиосистемы передачи извещений (РСПИ). Пульты внутренней охраны могут работать как при непосредственном круглосуточном дежурстве персонала на них, так и автономно в режиме "Самоохраны".

5.1.6. На КПП, в помещении охраны следует устанавливать технические устройства графического отображения охраняемого периметра (компьютер, световое табло с мнемосхемой охраняемого периметра и другие устройства).

5.1.9. Все оборудование, входящее в систему охранной сигнализации периметра должно иметь защиту от вскрытия.

#### 5.2. Защита здания, помещений

5.2.1. Техническими средствами охранной сигнализации **рекомендуется** оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.

5.2.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

### 5.3. Защита персонала и посетителей объекта

5.3.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), педалями, оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

Ручные и ножные устройства ТС должны размещаться в местах, по возможности незаметных для посетителей.

5.3.2. Устройства ТС на объекте *рекомендуется* устанавливать:

- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- у центрального входа и запасных выходов в здание;
- на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходов (выездах);
- в кабинетах руководства организации;
- в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

## 6. ПРИМЕНЕНИЕ СИСТЕМ ОХРАННОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ

6.1. Системы охранного телевидения (СОТ) должны обеспечивать передачу визуальной информации о состоянии охраняемых зон, помещений, периметра и территории объекта в помещение охраны. Применение охранного телевидения позволяет в случае получения извещения о тревоге определить характер нарушения, место нарушения, направление движения нарушителя, определить оптимальные меры противодействия и своевременно подать сигнал тревоги в органы внутренних дел.

6.2. На объекте телевизионными камерами (ТК) следует оборудовать:

- периметр территории;
- КПП;
- главный и служебные входы;
- другие помещения по усмотрению руководства (собственника) объекта или по рекомендации подразделения охраны.

6.3. В темное время суток, если освещенность охраняемой зоны ниже чувствительности ТК, объект (зона объекта) должен оборудоваться охранным освещением видимого или инфракрасного диапазона. Зоны охранного освещения должны совпадать с зоной обзора ТК. При использовании СОТ цветного изображения применение инфракрасного освещения недопустимо. Кроме того, СОТ цветного изображения не рекомендуется применять на периметре территории.

При необходимости записи телевизионных изображений должны применяться видеонакопители.

## 7. ТРЕБОВАНИЯ ПО СОЗДАНИЮ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

7.1. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий.

7.2. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.

7.3. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- включением аварийного освещения;
- передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- включением световых указателей направления и путей эвакуации;
- дистанционным открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов (например, оборудованных электромагнитными замками).

7.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.

7.5. На охраняемой территории следует применять рупорные громкоговорители. Они могут устанавливаться на опорах освещения, стенах зданий и других конструкциях.

7.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений.

7.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

7.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны, диспетчерской или другого специального помещения.

## **8.ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ОБЪЕКТА СИСТЕМОЙ ОХРАННОГО ОСВЕЩЕНИЯ**

8.1. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1. 046-85.

8.2. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, зоны отторжения, тропы наряда (путей обхода).

8.3. В состав охранного освещения должны входить:

- осветительные приборы;
- кабельные и проводные сети;
- аппаратура управления.

8.4. В ночное время охранное освещение должно постоянно работать. Дополнительное охранное освещение должно включаться только при нарушении охраняемых участков в ночное время, а при плохой видимости и в дневное.

8.5. Сеть охранного освещения по периметру объекта и на территории должна выполняться отдельно от сети наружного освещения и разделяться на самостоятельные участки.

## **9.ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МАССОВЫХ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ГЛАВАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ по обеспечению общественной безопасности массовых публичных мероприятий на открытых площад- ках.**

В условиях сохраняющихся террористических угроз наибольшую обеспокоенность правоохранительных органов вызывают массовые публичные акции, особенно рекламного и коммерческого характера, поскольку организаторы, как правило, не уделяют должного внимания вопросам обеспечения безопасности зрителей, устранению причин и условий, способствующих проведению террористических актов.

Органы внутренних дел края неоднократно привлекались к обеспечению безопасности массовых публичных мероприятий, в том числе, на открытых площадках. К наиболее крупным из них можно отнести фестивали, посвященные открытию курортного сезона в г.г. Анапе, Геленджике и Ейске. Накоплен определенный положительный опыт, который решением региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края от 30 июня 2004 года №4 предложено довести до глав муниципальных образований, с целью распространения наиболее эффективных форм взаимодействия между правоохранительными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований края и ведомствами, привлекаемыми к обслуживанию таких мероприятий.

Следует отметить, что в соответствии с федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» «...**организатор** публичного мероприятия обязан подать в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления уведомление о проведении публичного мероприятия...» (статья 5, пункт 4). Статья 7 уточняет: «... уведомление подается в письменной форме» (пункт 1), в котором, в числе других сведений, обязательно указываются дан-

- о месте проведения мероприятия, маршрутах движения и ожидаемой численности участников;
- фамилия, имя и отчество организатора мероприятия, его месте жительства или пребывания;
- фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

Поступившие в органы местного самоуправления вышеуказанные сведения в кратчайшее время должны быть направлены в территориальные органы внутренних дел, для предварительной оперативной проверки и выработки соответствующих рекомендаций главам местного самоуправления, принимающих управленческое решение в вопросе согласования массового публичного мероприятия.

Целесообразно вопрос о согласовании проведения массового публичного мероприятия выносить на рассмотрение внеочередных заседаний временных оперативных штабов муниципальных образований. В ходе этих заседаний имеется возможность всесторонне рассмотреть складывающуюся оперативную обстановку, оценить реальность угроз террористического и экстремистского характера, а также готовность взаимодействующих ведомств обеспечить безопасность участников массовых мероприятий и ход его проведения.

По результатам обсуждения на заседании антитеррористической комиссии муниципального образования (АТК МО) глава муниципального образования принимает управленческое решение - согласиться по существу уведомления с предложениями организаторов массовых публичных мероприятий, либо, сославшись на коллегиальное мнение членов оперативного штаба (в т.ч. представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), предложить организаторам изменить либо место проведения мероприятия, либо дату, время и т.п. Коллегиальное решение членов АТК МО, по сути, лишает организаторов повода оспаривать это решение и укрепляет властные полномочия главы исполнительной власти муниципальных образований.

При положительном решении о согласовании проведения массового мероприятия на внеочередном заседании АТК МО создается **рабочая комиссия** по обеспечению безопасности проведения массового публичного мероприятия, которую возглавляет заместитель руководителя штаба, начальник территориального подразделения органов внутренних дел. В комиссию входят руководители ведомств и служб, занятых в обеспечении данного мероприятия (ГО и ЧС, ЖКХ, здравоохранения, санэпиднадзора, транспорта, энергетики, торговли, общепита и т.д.), а также организаторы массовой публичной акции. Составляется план работы комиссии, предусматривающий периодические рабочие совещания, на которых осуществляется текущий контроль за ходом подготовки и оперативное реагирование на возникающие проблемные вопросы.

Работа комиссии АТК МО по обеспечению безопасности на подготовительном этапе направлена на решение следующих задач:

- отработку оперативного взаимодействия служб охраны общественного порядка и безопасности, с территориальными формированиями Главного управления ГО и ЧС Краснодарского края, центром медицины катастроф, специальных бригад скорой медицинской помощи, учреждениями, осуществляющими санитарно-эпидемиологический контроль и других взаимодействующих ведомств;
- оперативную отработку взаимодействующими ведомствами мест проведения акции и окружающей территории, с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих проведению террористических актов, либо созданию иных чрезвычайных обстоятельств, могущих угрожать жизни и здоровью участников акции и её срыву;
- организацию единой системы связи и оповещения, как правило, на базе дежурных служб территориальных органов внутренних дел;
- организацию разъяснительной работы с населением (особенно с молодежью и подростками) о правилах поведения в многолюдных местах, обеспечивающих надлежащие условия для поддержания общественной безопасности;
- организацию оптимальных схем дорожного движения по дорогам общего пользования, находящихся в непосредственной близости от места проведения публичного массового мероприятия, предусматривающих предупреждение террористических угроз и иных чрезвычайных ситуаций, а в необходимых случаях, обеспечивающих беспрепятственный проезд спецтранспорта к месту происшествия;
- организацию мест автомобильных стоянок для участников и зрителей публичного массового мероприятия на расстоянии не менее 50 – 100 метров от места его проведения;
- определение мест дислокации спецавтотранспорта противопожарной службы, скорой медицинской помощи, спецподразделений милиции и аварийно-спасательных служб, обеспечивающих кратчайшее время их развертывания при возникновении чрезвычайных обстоятельств;
- разработка планов действий и схем эвакуации участников и зрителей массового публичного мероприятия в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, а также размещение соответствующих указателей и трафаретов на месте проведения массового публичного мероприятия;
- проведение обучающих семинаров с персоналом, привлекаемым для обслуживания массового публичного мероприятия, о действиях, в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств;
- организация надлежащего контрольно-пропускного режима с применением специальных технических средств, для выявления огнестрельного оружия, боеприпасов и иных средств террора;
- финансирование мероприятий по обеспечению безопасности массового публичного мероприятия.

Важным фактором обеспечения безопасности является привлечение к обслуживанию зрителей и участников массовых публичных мероприятий одних и тех же лиц, которые обладали бы достаточными профессиональными знаниями и навыками. В случае привлечения дополнительного обслуживающего персонала, целесообразно заблаговременно передавать их списки (по установленной форме) в территориальные органы внутренних дел. При этом, желательно не допускать замену обслуживающего персонала указанного в списках, особенно в день проведения мероприятия. Особого внимания требует контроль за представителями торговых организаций и пунктов общественного питания, размещаемых на прилегающей территории.

За день до начала массового мероприятия проводится заключительное заседание АТК МО, на котором подводятся итоги намеченных ранее мероприятий, обсуждаются нерешенные на подготовительном этапе проблемные вопросы. С учетом последнего обстоятельства и текущих угроз безопасности, определяются зоны повышенного оперативного внимания и характер дополнительных инструктажей конкретных категорий обслуживающего персонала, выполняющего свои служебные обязанности в «проблемных зонах».



Определяется необходимость организации оперативного дежурства в органе исполнительной власти муниципального образования, на территории которого проводится массовое публичное мероприятие. Координирующая роль на случай возникновения чрезвычайных ситуаций остается за дежурной службой территориального органа внутренних дел.

Установление готовности объекта к проведению массового мероприятия осуществляется по результатам оперативно-технического осмотра объекта специальными рабочими комиссиями.

В день проведения массового мероприятия, за два часа до его начала, руководитель АТК МО прибывает на место проведения и принимает доклады от руководителя рабочей комиссии по обеспечению безопасности проведения массового публичного мероприятия, при возникновении вопросов, требующих оперативного реагирования на месте ставится задача руководителю соответствующего ведомства, задействованного в обслуживании мероприятия.

Антитеррористическая комиссия муниципального образования должна принять решение запрещающее на время проведения массового публичного мероприятия торговлю:

- алкогольными напитками в период проведения массового публичного мероприятия;
  - товарами расфасованными в стеклянную, металлическую и иную тару, которую можно использовать в качестве холодного оружия;
  - петардами, ракетами, фейерверками и иными пиротехническими изделиями.
- Кроме того, подлежит запрету пронос на место проведения массового публичного мероприятия:
- алкогольных напитков;
  - любых видов огнестрельного и холодного оружия или предметов, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью граждан;
  - петард, ракет, фейерверков и иные пиротехнических средств;
  - огнеопасных и ядовитых растворов и веществ.

На органы местного самоуправления возложено привлечение к охране общественного порядка, при проведении массового мероприятия, представителей казачества, ДНД, студенческих и молодежных общественных объединений правоохранительной направленности и др.

**Примечание:**

Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств - Приложение 5.

Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта - Приложение 6.

Приложение №1

**ФОРМЫ РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**1. Журнал приема и сдачи дежурства;**

Дата смены	Доклад о приеме и сдачи дежурства исправности объекта, оборудования, имущества, тех.средств охраны, освещения.	Недостатки, замечания обнаруженные во время дежурства	Решение руководителя службы безопасности
1	2	3	4

**2. Журнал осмотра охраняемых объектов и территории**

№п/п	Дата и время осмотра	Результаты осмотра объекта, территории. Недостатки выявленные при осмотре	Роспись о произведенном осмотре	Примечание
1	2	3	4	5

## 3. Журнал регистрации посетителей.

№п/п	Время прибытия (часы, минуты)	Фамилия. Имя. Отчество (данные паспорта)	Откуда прибыл	К кому прибыл	Время убытия (часы, минуты)
1	2	3	4	5	6

## 4. Журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта.

№п/п	Номер и марка автомобиля	Фамилия и инициалы владельца	Дата и время въезда	Дата и время выезда	Примечание
1	2	3	4	5	6

## 5. Журнал учета бланков пропусков.

№п/п	Дата и № сопроводительного письма	От кого получены или кому отправлены бланки пропусков	Приход бланков	Расход бланков	Остаток бланков	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
			300	100	200	
				10	190	

## Журнал учета выдачи пропусков

№пропуска	Фамилия Имя Отчество	Занимаемая должность	Куда выдан пропуск	Срок действия	Дата и расписка в получении	Дата и расписка в обратном приеме	Расписка об уничтожении пропуска
1	2	3	4	5	6	7	8
			Спорт зал, адм. здание, стоянку, и т.д.				

## Журнал сдачи помещений и сейфов под охрану (левый лист)

№п/п	Номера комнат, сейфов	Кол-во сданных		Номера печатей которыми опечатаны комнаты (ключи)	Дата и время сдачи
		сейфов	Ключей от комнат и сейфов		
1	2	3	4	5	6
1	Комната №3	-		№5	25.05.07 18.00
	Ключи от комнаты №3	-	1 пенал	№5	25.05.07 18.00
2					

(правый лист)

Роспись сдавшего сейфы, комнаты и ключи	Состояние сигнализации и отметка о ее включении	Роспись дежурного о приеме сейфов комнат, ключей и сигнализации	Дата и время вскрытия комнат	Роспись Вскрывшего комнату и получившего ключи
7	8	9	10	11
Иванов	Исправна и включена	Сидоров	26.05.07 8. 30	Иванов
Иванов		Сидоров	26.05.07 8. 30	Иванов

**ПРИМЕНЯЕМЫЕ УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

ЧОП	- частное охрannое предприятие
АСПИ	- автоматизированные системы передачи извещений
ВОХР	- военизированная охрана
ВУ	- взрывное устройство
ИТСО	- инженерно-технические средства охраны
КПП	- контрольно-пропускной пункт
МТС	- мобильные телефонные системы
ОПС	- охранный-пожарная сигнализация
ППК	- прибор приемно-контрольный
ПЦО	- пункт централизованной охраны
РСПИ	- радиосистемы передачи извещений
СОТ	- система охранный телевидения
СПИ	- системы передачи извещений
СПК	- система передачи извещений
СПМ	- строевое подразделение милиции
ТСО	- технические средства охраны
ТС	- тревожная сигнализация
ТК	- телевизионная камера
ЧС	- чрезвычайная ситуация

**НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

(Справочная)

1. ГОСТ Р 50775-95. Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 1. Общие положения.
2. ГОСТ Р 50776-95. Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по проектированию, монтажу и техническому обслуживанию.
3. ГОСТ 9561-91. Плиты перекрытий железобетонные многопустотные для зданий и сооружений. Технические условия.
4. ГОСТ 12767-94. Плиты перекрытий железобетонные сплошные для крупнопанельных зданий. Общие технические условия.
5. ГОСТ 1 1024-84. Панели стеновые наружные бетонные и железобетонные для жилых и общественных зданий. Общие технические условия
6. ГОСТ 12370.5-84 Бетоны. Метод определения водонепроницаемости.
7. ГОСТ 19010-82. Блоки стеновые бетонные и железобетонные для зданий. Общие технические условия.
8. ГОСТ 12504-80. Панели стеновые внутренние бетонные и железобетонные для жилых и общественных зданий. Общие технические условия.
9. ГОСТ 23279-85. Сетки арматурные сварные для железобетонных конструкций и изделий. Общие технические условия.
10. ГОСТ 26892-86. Двери деревянные. Методы испытания на сопротивление ударной нагрузке, действующей в направлении открывания.
11. ГОСТ 30109-94. Двери деревянные. Методы испытаний на сопротивление взлому.
12. ГОСТ 5089-97. Замки и защелки для деревянных дверей. Типы и основные размеры.
13. ГОСТ 24698-81. Двери деревянные наружные для жилых и общественных зданий. Типы, конструкция и размеры.
14. ГОСТ 6629-88. Двери деревянные внутренние для жилых и общественных зданий. Типы и конструкция.
15. ГОСТ 14624-84. Двери деревянные для производственных зданий. Типы, конструкция и размеры.
16. ГОСТ 27346-87. Изделия замочно-скобяные. Термины и определения.
17. ГОСТ 538-88. Изделия замочные и скобяные. Общие технические условия.
18. ГОСТ 19091-82. Замки врезные и накладные цилиндрические и защелки врезные. Методы испытаний.
19. ГОСТ 23306-87. Замки врезные и накладные сувальдные для деревянных дверей Методы испытаний.
20. ГОСТ Р 51053-97. Замки сейфовые. Требования и методы испытаний на устойчивость к криминальному открыванию и взлому.
21. ГОСТ 2 1992-83. Стекло строительное профильное. Технические условия.
22. ГОСТ 9272-8 1. Блоки стеклянные пустотелые. Технические условия.
23. ГОСТ 111-90. Стекло листовое. Технические условия.
24. ГОСТ 748 1-78. Стекло армированное листовое. Технические условия.
25. ГОСТ 5533-86. Стекло листовое узорчатое. Технические условия.
26. ГОСТ Р 51136-98. Стекла защитные многослойные. Общие технические условия.
27. ГОСТ 15150-69. Машины, приборы и другие технические издания.
28. ГОСТ Р 51242-98. Конструкции защитные механические и электромеханические для дверных и оконных проемов.
29. ГОСТ Р 51072-97. Двери защитные. Общие технические требования и методы испытаний на устойчивость к взлому и пулестойкость.
30. ГОСТ Р 50862-96. Сейфы и хранилища ценностей. Требования и методы испытаний на устойчивость к взлому и огнестойкость.
31. ГОСТ Р 50941-96. Кабина защитная. Общие технические требования и методы испытаний.
32. ГОСТ Р 5 1110-97. Средства защитные банковские. Общие технические требования.
33. ГОСТ Р 51111-97. Средства защитные банковские. Правила приемки и методы испытаний.
34. ГОСТ Р 51112-97. Средства защитные банковские. Требования по пулестойкости и методы испытаний.
35. ГОСТ Р 51113-97. Средства защитные банковские. Требования по устойчивости к взлому и методы испытаний.
36. ГОСТ Р 5 1222-98. Средства защитные банковские. Жалюзи. Общие технические условия.
37. ГОСТ Р 51224-98. Средства защитные банковские. Двери и люки. Общие технические условия.
38. ГОСТ Р 51241-98. Средства и системы контроля и управления доступом.
39. ГОСТ Р 51558-2000. Системы охранные телевизионные общие технические требования и методы испытаний.
40. ГОСТ 12.1.046-85. Система стандартов безопасности труда. Строительство. Нормы освещения строительных площадок.
41. ГОСТ 2 1.101-97. Основные требования к проектной и рабочей документации.
42. СНиП 11-01-95. Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений.

43. СНиП 3.05.06-85. Электротехнические устройства.
44. НПБ 88-01. Установки пожаротушения и сигнализации. Нормы и правила проектирования.
45. ПУЭ-98. Правила устройства электроустановок.
46. РМ 78.36.002-99 ГУВО МВД России. Порядок обследования объектов, принимаемых под охрану.
47. РД 25.952-90. Системы автоматические пожаротушения, пожарной, охранной и охранно-пожарной сигнализации. Порядок разработки задания на проектирование.
48. РД 78.146-93 МВД России. Инструкция о техническом надзоре за выполнением проектных и монтажных работ по оборудованию объектов средствами охранной сигнализации.
49. Р 78.36.002-99 ГУВО МВД России. Выбор и применение телевизионных систем видеоконтроля.
50. Р 78.36.005-99 ГУВО МВД России. Выбор и применение систем контроля и управления доступом.
51. Р 78.36.008-99 ГУВО МВД России. Проектирование и монтаж систем охранного телевидения и домофонов.
52. Инструкция № 241Р от 10 июня 1997 г. Требования по технической укреплённости и оборудованию сигнализацией, системами контроля доступа и видеоконтроля учреждений Сбербанка России (с дополнениями 1).
53. Инструкция З 227 от 15 января 1996 г. Требования к оборудованию учреждений Центрального Банка Российской Федерации техническими средствами охраны.
54. ВНП 001 — 01 Банк России. Ведомственные нормы проектирования. Здания территориальных главных управлений, национальных банков и расчетно-кассовых центров Центрального банка Российской Федерации.
55. Указание Центрального банка Российской Федерации от 23 апреля 2001 г. №960-У О внесении изменений в Положение Банка России от 25 марта 1997 года № 56 “О порядке ведения кассовых операций в кредитных организациях на территории Российской Федерации”.
56. ТТ — 2000. Типовые требования по инженерно-технической укреплённости и оборудованию техническими средствами охраны учреждений культуры, расположенных в зданиях-памятниках истории и культуры. ГосНИИР Министерства культуры России, 2000.
57. Методические рекомендации ГУВО МВД России. Тактика несения службы нарядом милиции вневедомственной охраны в условиях возрастания опасности разбойных нападений на охраняемые объекты, совершения террористических актов и диверсий, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. М.: НИЦ “Охрана”, 1997.

**КАТЕГОРИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ**

Объектами **возможных террористических посягательств** являются объекты, на которых в результате совершения или угрозы взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население создается опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями.

К таким объектам могут относиться любые объекты, как стратегически важные для Российской Федерации, так и места с массовым пребыванием граждан (200 и более человек), вплоть до многоэтажных жилых домов.

С учетом положений проекта "Основ государственной системы управления в сфере предотвращения и ликвидации кризисных ситуаций на территории Российской Федерации", исходя из функциональности объектов рекомендуется подразделять их на:

- потенциально опасные объекты;
- объекты науки;
- объекты промышленности;
- объекты энергетики;
- объекты жизнеобеспечения;
- социально-значимые объекты;
- объекты с массовым пребыванием граждан.

К **потенциально опасным объектам** относятся следующие типы объектов:

- химически опасные объекты;
- пожаровзрывоопасные объекты;
- гидродинамически опасные объекты.

К **биологически опасным** объектам относятся:

- предприятия, использующие возбудителей особо опасных инфекций и опасных инфекционных заболеваний.

К **химически опасным** объектам относятся:

- предприятия химической промышленности;
- предприятия нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности;
- предприятия пищевой промышленности;
- объекты коммунального хозяйства;
- трубопроводный транспорт.

К **гидродинамически опасным** объектам относятся:

- плотины крупных водохранилищ;
- дамбы, ограждающие хранилища жидких отходов промышленных предприятий.

К **пожаровзрывоопасным** объектам относятся:

- нефтедобывающие и нефтеперерабатывающие заводы;
- склады взрывчатых веществ;
- газгольдерные и подземные хранилища газа;
- кислородные станции и установки;
- магистральные трубопроводы (нефте-, газопроводы, и др.);
- компрессорные станции, установки комплексной подготовки газа.

К **объектам науки** относятся:

- государственные и ведомственные научно-исследовательские институты;
- государственные и ведомственные проектные институты;
- крупные государственные учебные учреждения;
- конструкторские бюро;
- испытательные центры и полигоны;
- испытательные базы, лаборатории и т.п.

Объекты науки могут быть: радиационно-опасные, биологически опасные, химически опасные и пожаровзрывоопасные.

К **объектам промышленности** относятся предприятия:

- химической и нефтехимической промышленности;
- нефтедобывающей промышленности;
- машиностроения и металлообработки;
- газовой промышленности;
- лесной и деревообрабатывающей промышленности;
- промышленности строительных материалов;
- стекольной и фарфоро-фаянсовой промышленности;
- легкой промышленности;

- пищевой промышленности;

К объектам энергетики относятся:

- теплоэлектроцентрали;
- гидроэлектростанции;
- электроподстанции (системные и потребительские);
- электрические сети;
- магистральные теплопроводы и тепловые сети;
- газовые сети;
- водозаборные сооружения.

К объектам жизнеобеспечения относятся:

- электростанции (ТЭЦ, АЭС, ГЭС);
- электроподстанции узловые (системные) и потребительские;
- электрические сети;
- магистральные теплопроводы и тепловые сети;
- газовые сети;
- водозаборные сооружения;
- водопроводные сети;
- элеваторы;
- фармацевтические предприятия и склады медикаментов;
- холодильники;
- хлебопекарни;
- объекты автомобильного транспорта;
- железнодорожные узлы, станции, вокзалы и другие крупные объекты железнодорожного транспорта;
- морские и речные порты.

К социально-значимым объектам относятся:

- объекты здравоохранения;
- высшие учебные заведения;
- общеобразовательные учебные заведения;
- детские дошкольные учреждения;
- объекты санаторно-курортного комплекса.

К объектам массового пребывания граждан (с одновременным их пребыванием численностью 200 и более человек) относятся:

- учреждения культуры;
- спортивные учреждения;
- предприятия торговли, рынки;
- административные здания;
- места компактного проживания военнослужащих, жилые массивы, отдельные многоэтажные дома.



## **ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЫ И РАЗРАБОТКА ПЛАНА ОХРАНЫ ОБЪЕКТА**

### **1. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЫ**

Оценку эффективности (надежности) формируемых систем антитеррористической и противодиверсионной защиты гражданских объектов следует проводить в повседневной обстановке, в условиях антитеррористических учений и при чрезвычайных обстоятельствах террористического характера.

В качестве основных критериев оценки являются:

- наличие (отсутствие) четкости организации и непрерывность управления;
- готовность руководителей к действиям в условиях риска и нестандартных ситуаций;
- тщательность заблаговременной отработки вариантов действий применительно к типичным ситуациям;
- наличие, полнота и качество разработанной документации по организации охраны и защиты объекта (раздел 3 Инструкции);
- наличие простых и понятных инструкций, памяток и методических рекомендаций;
- формирование психологической готовности персонала к действиям в экстремальных условиях диверсионно-террористической атаки;
- регулярность проведения специальных антитеррористических занятий с персоналом;
- проведение совместных учений с основными субъектами антитеррористической деятельности;
- состояние инженерно-технической укреплённости объекта;
- наличие системы охранной и тревожной сигнализации (кнопка тревожной сигнализации) с выводом сигналов тревоги на местные (автономные) пульта охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в ДЧ ОВД или на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО;
- наличие системы пожарной сигнализации;
- наличие системы видеонаблюдения;
- наличие технических средств оповещения.

Итогом проводимых оценок должно быть выявление слабых элементов (звеньев) в работе предприятия в условиях совершения акта терроризма и при различных угрозах террористического нападения, а также изыскание наиболее эффективных путей и способов повышения надежности принятой системы антитеррористической и противодиверсионной защиты.

На основании выполненных оценок надежности системы антитеррористической защиты разрабатывается **план организационно-технических и иных мероприятий по ее совершенствованию**.

Основными элементами плана должны стать мероприятия, направленные на ликвидацию выявленных недостатков. Как правило, это могут быть одно или несколько направлений, получивших неудовлетворительные оценки либо при критериально-рейтинговом способе определения диверсионно-террористической уязвимости объекта, либо при другом способе оценки эффективности антитеррористической и противодиверсионной работы.

Кроме того, при наличии финансовых ресурсов целесообразно планировать мероприятия, направленные на повышение:

- уровня технической оснащенности предприятия спецтехникой за счет приобретения современных средств и оборудования для охраны, антитеррористической защиты и противодействия терроризму;
- уровня инженерной укреплённости территории, зданий и сооружений предприятия за счет модернизации ограждения периметра, ворот, контрольно-пропускных пунктов, применения замков и запирающих устройств с большей степенью защиты от взлома;
- устойчивости работы и управления предприятием в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

### **2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ПЛАНА ОХРАНЫ (ПО ЗАЩИТЕ И ПРИКРЫТИЮ) ОБЪЕКТА ПРИ УГРОЗЕ ИЛИ СОВЕРШЕНИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

Планировать свои действия в неопределенных экстремальных ситуациях в принципе невозможно. Это относится и к проявлениям диверсионно-террористического характера. Поэтому выбирают ограниченный перечень типовых ситуаций террористической атаки и заблаговременно планируют организационные, технические и иные меры для каждой из них.

Основная прикладная задача антитеррористического планирования — на основе заблаговременного анализа типовых ситуаций диверсионно-террористической атаки разработать и, затем, в режиме реального времени осуществить комплекс мероприятий, позволяющих эффективно влиять на конкретные исходную, промежуточную и заключительную ситуации с целью их изменения в благоприятную, положительную сторону в каждой фазе развития чрезвычайных событий.

Планирование, как правило, доводят до уровня адресных инструкций и памяток, регулирующих действия в типичных экстремальных ситуациях. В общем случае эти разработки оформляют в виде типового антитеррористического мобилизационного плана (для руководства) и набора конкретных инструктивно-методических разработок (для персонала).

**Типовой план охраны (по защите и прикрытию) объекта при угрозе или совершении террористического акта** — это совместный документ руководителя предприятия и службы безопасности (частного охранного предприятия, выполняющего услуги охраны на договорной основе).

План является документом закрытого (конфиденциального) типа. Составляется, как правило, не более чем в трех экземплярах. Первый хранится у руководителя предприятия, второй — у лица, замещающего руководителя в его отсутствие, третий — у начальника службы безопасности (помощника по безопасности).

План, как правило, содержит три основных раздела и приложения. В первом разделе определяется состав антитеррористического штаба предприятия (группа руководителей из 3-4 человек), функциональные обязанности его членов, порядок их оповещения и вызова в экстренных случаях, порядок привлечения к работе в кризисных ситуациях представителей правоохранительных органов и других ведомств. В этом разделе должны быть установлены сигналы тревоги, вводимые на предприятии распоряжением руководителя в типовых ситуациях террористического нападения, способы оповещения персонала.

Второй раздел подразделяется на несколько подразделов в соответствии с типовыми кризисными ситуациями и содержит алгоритм основных действий, управленческие решения руководства и антитеррористического штаба предприятия, а также других должностных лиц и служащих, привлекаемых к выполнению антитеррористических мероприятий. В третьем разделе в зависимости от специфики производственной, административной и коммерческой деятельности излагаются мероприятия по управлению предприятием в экстремальных условиях.

Приложениями к типовому антитеррористическому мобилизационному плану являются памятки и инструкции диспетчерской службе, службе охраны, работающему персоналу, а также посетителям предприятия (если это представляется актуальным).

## **ПАСПОРТ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ**

### **1. ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **О ПАСПОРТЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

1. Паспорт является информационно-справочным документом, в котором указываются сведения о соответствии объекта требованиям по его защите от актов терроризма.

Информация, включенная в Паспорт, предназначена только для служебного пользования органами государственной власти и иными субъектами, осуществляющими борьбу с терроризмом, при проведении контртеррористической операции, а также мероприятий по предупреждению, минимизации и ликвидации последствий актов терроризма, оказании необходимой помощи пострадавшим от актов терроризма.

2. Паспортизации подлежат объекты возможных террористических посягательств (далее - объект), на которых в результате совершения или угрозы взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население создается опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями.

К таким объектам могут относиться любые объекты, как стратегически важные для Российской Федерации, так и места с массовым пребыванием граждан (200 и более человек), вплоть до многоэтажных жилых домов.

3. Разработка Паспорта осуществляется администрацией объекта с учетом рекомендаций, изложенных в настоящем Положении, а также рекомендаций Антитеррористической комиссии Краснодарского края, Управления ФСБ России по Краснодарскому краю, ГУВД Краснодарского края и подведомственных ему органов внутренних дел с учетом особенностей объекта.

4. Паспорт разрабатывается под руководством руководителя объекта или его заместителя по безопасности (начальника службы безопасности объекта) в соответствии со структурой Паспорта согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

5. Руководитель объекта согласовывает с территориальными подразделениями УФСБ и органами внутренних дел состав и объем сведений, включенных в Паспорт (состав и полноту документов, их информативность и актуальность), а также порядок их представления контролирующим и надзорным органам.

6. Паспорт составляется в четырех экземплярах и согласовывается с территориальными подразделениями УФСБ и органами внутренних дел. Паспорт утверждается руководителем объекта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

По одному экземпляру Паспорта представляется в территориальные подразделения УФСБ, органы внутренних дел и Антитеррористические комиссии муниципальных образований. Один экземпляр Паспорта подлежит хранению на объекте.

7. Паспорт составляется по состоянию на текущий период и дополняется или корректируется путем внесения изменений во все экземпляры, с указанием причин и даты их внесения.

8. Паспорт подлежит корректировке в следующих случаях:

8.1. При изменении или установлении нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края, решениями краевой Антитеррористической комиссии, дополнительных специальных требований по обеспечению защиты населения и объектов от актов терроризма.

8.2. На основании рекомендаций Управления ФСБ России по Краснодарскому краю, ГУВД Краснодарского края, Аппарата АТК, постоянно действующих рабочих групп АТК края, АТК муниципальных образований, направленных администрации объекта в письменной форме за подписью руководителя одного из указанных органов.

8.3. При изменении застройки территории объекта или после завершения работ по капитальному ремонту, реконструкции или модернизации зданий, помещений и сооружений объекта.

8.4. При изменении профиля (вида экономической деятельности) объекта или состава арендаторов зданий, помещений и сооружений объекта на многопрофильном объекте.

8.5. При изменении схемы охраны объекта, его дополнительном оснащении или перевооружении современными техническими средствами контроля, защиты, видеонаблюдения и т.п.

8.6. При изменении собственника объекта, его наименования или организационно-правовой формы.

8.7. При изменении персоналий должностных лиц включенных в паспорт и способов связи с ними.

8.8. В случае изменения других фактических данных, имеющих значение для решения задач, изложенных в п.1.

9. Для объективной оценки и анализа состояния антитеррористической защищенности на объектах, а также с целью проведения необходимых организационных мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий актов терроризма постоянно действующими рабочими группами АТК края ведется реестр по учету Паспортов (далее - Реестр).

Реестр является информационной системой Краснодарского края, содержащей сведения о наличии утвержденного Паспорта и основной информации, включенной в Паспорт.

Держателем Реестра являются постоянно действующие рабочие группы АТК края, которые обеспечивают его формирование и ведение в соответствии с перечнем сведений для ведения реестра по учету Паспортов согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

Ведение Реестра осуществляется на основе информационных данных, представляемых в постоянно действующие рабочие группы АТК края администрациями объектов и органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края.

## 2. ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПАСПОРТА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ

Для служебного пользования  
Экз. N \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(полное наименование должности,  
циалы)

фамилия и ини-

\_\_\_\_\_ 200\_ г.  
(место печати)

### ПАСПОРТ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

\_\_\_\_\_  
(полное наименование объекта)

### СОГЛАСОВАНО:

Подразделение Управления ФСБ РФ по Красно-  
дарскому краю  
(наименование должности, фамилия и инициалы  
руководителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
(место печати)

УВД (ОВД) \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия и инициалы ру-  
ководителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
(место печати)

## 2. СТРУКТУРА ПАСПОРТА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ

Структура Паспорта включает следующие части и разделы:

титульный лист (форма приведена в приложении N 2);

аннотация;

оглавление;

раздел 1. Общие сведения;

раздел 2. Сведения о персонале;

раздел 3. Анализ и моделирование возможных актов терроризма;

раздел 4. Мероприятия по обеспечению безопасности функционирования объекта;

раздел 5. Силы и средства охраны;

раздел 6. Ситуационные планы;

раздел 7. Системы жизнеобеспечения;

раздел 8. Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами;

раздел 9. Перечень использованных источников информации.

В структурных элементах Паспорта рекомендуется указывать следующую информацию:

### Титульный лист

На титульном листе указываются:

название документа;

реквизит утверждения документа с указанием подписи руководителя объекта и оттиска печати организации;

реквизиты согласования документа с указанием подписей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, согласовывающих документ, и оттисков печатей указанных органов.

### Аннотация

В аннотации указываются следующие сведения:

о разработчиках Паспорта;

источники информации для разработки Паспорта.

### Оглавление

Оглавление состоит из наименований всех разделов, включенных в Паспорт, с указанием номеров страниц, с которых указанные разделы начинаются.

### Раздел 1. Общие сведения

В разделе приводится следующая информация:

1.1. Реквизиты организации:

полное и сокращенное наименование объекта с указанием его организационно-правовой формы;

фактический (почтовый) адрес объекта;

характеристика объекта: общая площадь территории, зданий (сооружений, помещений) (в кв. метрах), общий объем помещений (в куб. метрах), площадь парковок - всего (в кв. метрах) и количество машиномест в них;

телефоны и факсы объекта (руководства объекта, службы собственной безопасности или охраны объекта);

ведомственная принадлежность (если имеется);

наименование вышестоящей (головной) организации с указанием ее организационно-правовой формы, почтового адреса, телефона;

должностные лица объекта, ответственные за предупреждение и ликвидацию последствий актов терроризма, с указанием фамилий, имен, отчеств, рабочих и домашних телефонов руководителя объекта, главного инженера объекта, заместителя руководителя объекта по режиму или руководителя службы собственной безопасности объекта, других должностных лиц, утвержденных для выполнения мероприятий по обеспечению безопасности объекта.

1.2. Профиль объекта.

1.3. Режим работы объекта.

1.4. Наличие арендаторов и краткие сведения о них.

1.5. Средняя и максимальная посещаемость объекта в рабочие и выходные дни, в том числе в часы "пик".

1.6. Характеристика места размещения объекта.

## Раздел 2. Сведения о персонале

В разделе приводятся сведения о персонале объекта, в том числе:

- 2.1. Общая численность работников по штатному расписанию.
- 2.2. Численность арендаторов по каждому субъекту хозяйственной деятельности (раздельно по каждому субъекту).
- 2.3. Списки арендаторов-балансодержателей с указанием почтовых адресов, телефонов и банковских реквизитов организаций; адресов местожительства, телефонов и банковских реквизитов индивидуальных предпринимателей.
- 2.4. Максимальная численность работающих в смену (с учетом работников, занятых у арендаторов), а также одновременно пребывающих на объекте посетителей.

В данном разделе могут быть дополнительно указаны сведения о профессиональной подготовке работников, подготовке их для действий в условиях совершения актов терроризма; гражданстве, наличии разрешений на право работы для иностранной рабочей силы; а также другая информация по согласованию с территориальными подразделениями УФСБ по краю и органами внутренних дел.

## Раздел 3. Анализ и моделирование возможных актов терроризма

В разделе указываются данные на основании проведенного анализа состояния антитеррористической защищенности объекта (с участием территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел), в том числе:

- сведения об имевших место на объекте актах терроризма с проведением краткого анализа причин их возникновения;
- информация о возможных актах терроризма.

## Раздел 4. Мероприятия по обеспечению безопасности функционирования объекта

В разделе приводятся данные о принятых мерах и проводимых мероприятиях, обеспечивающих защиту и безопасность функционирования объекта:

- 4.1. Сведения о выполнении на объекте организационных мероприятий по защите его персонала и посетителей в части предупреждения и ликвидации актов терроризма в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Краснодарского края, включая:

- наличие инструкций о действиях охранных служб и работников организации, занятых на объекте, при обнаружении подозрительных предметов, а также при возникновении и ликвидации последствий актов терроризма;

- сведения о мероприятиях по обучению персонала способам защиты и действиям при актах терроризма (в том числе о проведении объектовых тренировок по вопросам противодействия терроризму с участием арендаторов и служб безопасности объекта согласно утвержденным графикам);

- наличие утвержденных схем эвакуации посетителей и персонала, а также информационных указателей эвакуации.

- 4.2. Сведения о выполнении инженерно-технических мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий актов терроризма, включая:

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, в том числе защитными капюшонами "Фонтан", "Феникс" и т.п., системами контроля;

- наличие систем оповещения и связи, локальных систем оповещения, порядка оповещения и текстов оповещения;

- наличие укрытий для персонала и посетителей, их технической оснащенности с указанием краткой характеристики готовности укрытий для выполнения установленных задач;

- наличие собственного и (или) привлеченного на договорной основе автотранспорта для прибытия администрации и персонала на объект или для эвакуации людей и имущества при угрозе совершения актов терроризма (указать количество автотранспортных средств, договоры с автохозяйствами и телефоны их диспетчерских служб);

- данные о возможностях оказания первой медицинской помощи при совершении актов терроризма (наличие медпунктов, их размещение, наличие аптек первой медицинской помощи, другого медицинского оборудования для оказания экстренной первой медицинской помощи, наличие подготовленного персонала и другие).

- 4.3. Наличие автоматизированных систем контроля и безопасности на объекте:

- система охранной сигнализации;
- система тревожной сигнализации;
- автоматическая система пожарной сигнализации;
- автоматическая система пожаротушения;
- автоматическая система дымоудаления;
- система аварийного освещения;

система аварийного отключения производственного оборудования.

4.4. Привлекаемые силы и средства для ликвидации последствий актов терроризма: состав привлекаемых сил и средств, места их дислокации, телефоны диспетчерских служб; порядок привлечения сил и средств.

4.5. Порядок оповещения должностных лиц объекта.

## **Раздел 5. Силы и средства охраны**

В разделе указываются:

### **5.1. Параметры территории, занимаемой объектом:**

5.1.1. Площадь (кв. м).

5.1.2. Периметр (м).

5.1.3. Характеристика зданий (строений, сооружений) с указанием этажности, количества входов, возможности проникновения из расположенных рядом зданий (строений, сооружений), в том числе по коммуникационным путям и другим.

5.1.4. Места для хранения взрывопожароопасных материалов, расположение бойлерных, котельных, хлораторных, размещение крупных холодильных установок централизованного хладоснабжения и т.д.

5.1.5. Характеристика парковок для личного автотранспорта посетителей, входов для персонала, въездов (выездов) для автотранспорта; наземных - с указанием входов для персонала, въездов (выездов) автотранспорта; для разгрузки товаров (наличие подземных тоннелей, их протяженность), дебаркадеров (с указанием мест для одновременной разгрузки машин), их количества, наличие входов для персонала, дверей для загрузки (выгрузки) товаров в местах загрузки (выгрузки) и другие.

5.1.6. Схемы мест размещения технических средств сигнализации, контроля и видеонаблюдения, кнопок экстренного вызова на планах территории и зданий (строений, сооружений) с учетом подпунктов 5.1.3-5.1.5.

5.1.7. Краткая характеристика местности (территории) в районе расположения объекта (рельеф, лесные массивы, жилая застройка, прилегающие транспортные магистрали с учетом возможностей скрытого подхода к объекту) составляется с участием территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел.

### **5.2. Инженерные заграждения:**

5.2.1. Конструкция и параметры инженерных заграждений, в том числе их высота (м) и общая протяженность (м).

5.2.2. Контрольно-пропускные пункты для прохода персонала, посетителей, проезда автомобильного транспорта, места для стоянки личного автотранспорта посетителей и завоза товаров.

5.2.3. Оборудование техническими средствами сигнализации, контроля, видеонаблюдения, обнаружения металлических предметов и оружия, кнопками тревожной сигнализации, принудительной остановки автотранспорта и другими с учетом подпункта 5.2.2 и схемы мест их размещения на планах.

5.2.4. Электроснабжение, в том числе аварийное (технические характеристики, возможность поблочного отключения), места нахождения трансформаторов, автономных генераторов на планах территории и зданий (строений, сооружений) объекта. Возможность скрытого подхода к ним (составляется с участием территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел).

### **5.3. Силы охраны.**

В разделе приводится организационная система охраны объекта с учетом охраны отдельных помещений, организуемой арендаторами совместно с основной службой охраны объекта, включая:

организационную основу охраны (указать, какими организациями осуществляется охрана объекта: подразделением Управления вневедомственной охраны при ГУВД Краснодарского края, службой безопасности объекта, частным охранным предприятием или другими). При организации охраны объекта частными охранными предприятиями указать их наименование, адрес, дату и номер выдачи лицензии, срок ее действия, фамилии, имена и отчества руководителей, ответственных дежурных и их контактные телефоны; для вневедомственной охраны дополнительно указать дату и номер договора, срок его действия;

численность охраны, режим ее работы (указать всего и отдельно по организационным формам: служба безопасности, частное охрannое предприятие, вневедомственная охрана), места нахождения постов охраны на планах территории объекта, внутри объекта (для отдельно стоящих зданий (строений, сооружений) по каждому из них), на парковках (паркингах); схемы и маршруты движения охраны на прилегающей территории и внутри зданий (строений, сооружений) с учетом охранных структур арендаторов;

наличие утвержденных планов по усилению охраны объекта собственными силами охранных организаций за счет возможности сосредоточения в наиболее уязвимых местах или за счет привлечения дополнительных сил быстрого реагирования - вневедомственной охраны или головной частной охрannой организации с указанием их максимальной численности для выполнения указанных задач и другие;

место расположения центрального пункта охраны объекта на плане и его оснащенность.

### **5.4. Средства охраны.**

В данном подразделе приводятся следующие данные:

перечень имеющихся технических средств защиты по группам (охранно-пожарная сигнализация, система пожаротушения, громкоговорящая связь, стационарные и ручные металлодетекторы, интроскопы, системы видеонаблюдения, взрывозащитные контейнеры, установки локализации взрыва, системы для принудительной остановки автотранспорта, газоанализаторы, кнопки тревожной сигнализации и другие) с указанием в таблице наименования оборудования (средств), их количества, фирмы-изготовителя, года изготовления, срока

эксплуатации (лет) и схемы их размещения по территории, на поэтажных планах зданий, на парковках (паркингах), инженерных заграждениях;

о наличии:

- стрелкового оружия (тип, количество);
- защитных средств (тип, количество);
- специальных средств (тип, количество);
- служебных собак (количество и назначение).

#### **5.5. Организация связи.**

Приводятся сведения об организации связи на объекте с указанием средств связи:

- между постами и центральным пунктом охраны;
- между постами охраны;
- между центральным пунктом охраны и администрацией (диспетчерской службой) объекта;
- связь администрации с ответственными специалистами или службами объекта;
- с силовыми и правоохранительными органами, аварийно-спасательными службами, рабочими группами антитеррористических комиссий муниципальных образований по месту нахождения объекта.

### **Раздел 6. Ситуационные планы**

Разрабатывается при непосредственном участии представителей территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел.

6.1. На ситуационных планах должны быть нанесены линии застройки, границы участка (участков) и санитарно-защитные зоны, схематически представлены основные здания (строения, сооружения) объекта, парковки, паркинги, указывается этажность здания (строения, сооружения) (зданий (строений, сооружений), приводится их экспликация, обозначаются места хранения взрывчатых, химически опасных и легковоспламеняющихся веществ, расположение гидрантов, артезианских скважин колодцев и т.п., подъездных путей, транспортных коммуникаций на территории объекта и их границы. Приводятся названия улиц и проездов, примыкающих к территории объекта, указывается направление север - юг.

6.2. Поэтажные планы с экспликацией помещений, на которых должна быть отражена схема охраны объекта, отмечены места расположения контрольно-пропускных пунктов, схемы с указанием технических средств контроля, сигнализации, видеонаблюдения, кнопок чрезвычайного вызова и т.д., пунктов охраны, пути эвакуации людей при совершении актов терроризма.

6.3. Схема инженерных коммуникаций объекта.

На схеме инженерных сетей объекта отображаются: границы участка, существующие и проектируемые коммуникации.

6.4. Схемы изготавливаются на стандартных листах бумаги; объекты обозначаются черным цветом и оттеняются, маршруты обозначаются коричневым цветом с различным обозначением (точками, крестиками, пунктиром и т.д.), технические средства охраны (кнопки сигнализации, охранные датчики, средства видеонаблюдения и другое) обозначаются произвольно с расшифровкой условных обозначений.

6.5. Указываются места хранения документов, предусмотренных разделом 6; лица, ответственные за хранение документации, предусмотренной разделом 6.

В данном разделе указываются также сведения о месте хранения Паспорта.

### **Раздел 7. Системы жизнеобеспечения**

В данном разделе указываются:

- характеристика систем;
- энергоснабжения;
- водоснабжения и водоотведения;
- отопления, вентиляции и кондиционирования;
- места хранения документов и схем по указанным системам.

### **Раздел 8. Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами**

В раздел необходимо включить данные о курирующих объект подразделениях подразделений УФСБ и органов внутренних дел, МЧС с указанием телефонов соответствующей оперативной службы.

### **Раздел 9. Перечень использованных источников информации**

В данном разделе приводятся сведения о нормативных правовых, методических и других источниках, использованных при составлении Паспорта.



Для служебного пользования  
Экз. № \_\_\_\_\_

**АКТ  
комиссионной проверки состояния антитеррористической защищенности объекта**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_

В соответствии

с: \_\_\_\_\_  
(планом работы Антитеррористической комиссии Краснодарского края, муниципального образования, рабочей группы АТК края, распоряжением, приказом, указанием, графиком проверок и т.д.)

на основании предписания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (межведомственной) комиссией в составе: \_\_\_\_\_

**Председатель (руководитель) комиссии:** \_\_\_\_\_

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. проверяющих, должность, ведомство)

с участием (в присутствии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (руководителя объекта, лица его замещающего, зам. по безопасности и т.д.)  
осуществлена проверка состояния антитеррористической защищенности

\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта проверки)

**В ходе проверки установлено следующее:**

**1. Общие сведения об объекте, его наименование, характеристика помещений и территории объекта:**  
(ведомственная принадлежность, форма собственности) \_\_\_\_\_

-адрес, телефон \_\_\_\_\_

- руководитель \_\_\_\_\_

- - заместитель руководителя по безопасности \_\_\_\_\_

-максимальная посещаемость (вместимость чел.) \_\_\_\_\_

-характеристика прилегающей местности \_\_\_\_\_

( жилой сектор, предприятия и т.д.)

- наличие построек, подъездных коммуникаций, автостоянок, других сооружений на территории объекта \_\_\_\_\_

- наличие аварийных (запасных ) выходов, путей эвакуации, их состояние, время открытия, место нахождения ключей \_\_\_\_\_

- наличие трансформаторных будок, электрощитовых , их состояние \_\_\_\_\_

- освещенность объекта и его территории в ночное время суток \_\_\_\_\_

**2. Организация и состояние работы по обеспечению антитеррористической защищенности объекта, меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций:**

Предыдущие проверки состояния антитеррористической защищенности объекта, когда, кем проводилась, выводы проверок и основные недостатки \_\_\_\_\_

Исполнение решений, указаний, распоряжений вышестоящих комиссий, приказов и указаний вышестоящих министерств и ведомств Краснодарского края по вопросам антитеррористической защищенности \_\_\_\_\_

Организационные меры руководства по укреплению антитеррористической защиты объекта \_\_\_\_\_

**2.1. Организация делопроизводства.**

Наличие на объекте документации:

- положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта);

- план охраны (по защите и прикрытие) объекта при угрозе или совершении террористического акта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ и МЧС);

- инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с руководителем подразделения охраны и доводится всем сотрудникам объекта);
- инструкция (памятку) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях;
- должностные инструкции сотрудникам подразделения охраны (утверждаются руководителем учреждения, подписываются ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуются с руководством подразделения охраны);
- паспорт безопасности объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по гражданской обороне и предупреждению ЧС, согласуется с территориальным подразделением МЧС)<sup>1</sup>;
- противодиверсионный (антитеррористический) паспорт объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта, согласуется с территориальными подразделениями ОВД, УФСБ);
- схема оповещения сотрудников, задействуемых в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- план обеспечения безопасности объекта (текущий и перспективный) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)<sup>2</sup>;
- перспективный план оборудования объекта инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности (как правило составляется на 3-5 лет с указанием объемов и источников финансирования, ответственных за реализацию пунктов плана) (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)<sup>3</sup>;
- план локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объекте (утверждается руководителем учреждения, согласуется с территориальным подразделением МЧС и межрегиональным отделом по надзору за взрывоопасными и химически опасными объектами межрегионального управления по технологическому и экологическому надзору)<sup>4</sup>;
- техническая и эксплуатационная документация сооружений и установок, содержащих токсичные и (или) взрывопожароопасные вещества<sup>5</sup>;
- функциональные обязанности должностного лица учреждения ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (подписываются руководителем учреждения).
- оперативные схемы управления и диспетчеризации; схема зон санитарной охраны источника водоснабжения и объектов предприятия; генеральный план и высотная схема сооружений с нанесением всех коммуникаций; оперативная технологическая схема объектов предприятия; схема автоматизации и телемеханизации.<sup>6</sup>

## 2.2. Организация взаимодействия администрации объекта:

- с антитеррористической комиссией муниципального образования \_\_\_\_\_
- с территориальными подразделениями правоохранительных органов \_\_\_\_\_
- с другими организациями по линии безопасности, чрезвычайных ситуаций и борьбы с терроризмом \_\_\_\_\_

## 3. Наличие и состояние на объекте:

Наличие укрытия для временного размещения персонала и посетителей (учащихся, больных, отдыхающих, покупателей, клиентов и т.п.) при проведении эвакуации в случае угрозы совершения террористического акта \_\_\_\_\_<sup>7</sup>

Оборудование подъездных путей декоративными железобетонными конструкциями и устройствами для пресечения прорыва и принудительной остановки автотранспорта, установка шлагбаума и др. \_\_\_\_\_

Укомплектованность табельным имуществом, средствами индивидуальной защиты, индивидуальных и коллективных средств спасения, приборами радиационной, химической разведки, санитарно-хозяйственным имуществом (средствами оказания первой медицинской помощи, резерв медикаментов, перевязочных материалов на случай ликвидации медико-санитарных последствий ЧС) \_\_\_\_\_

Наличие и исправность охранно-пожарной сигнализации, исправность систем наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, укомплектованность пожарных кранов, наличие первичных средств пожаротушения \_\_\_\_\_

Наличие на объекте добровольной народной дружины, ее численность, функциональные обязанности по охране общественного порядка на объекте (ф.и.о. руководителя ДНД, других ответственных лиц ДНД)<sup>8</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> не относится к объектам социальной защиты населения

<sup>2</sup> не относится к объектам предприятий связи, автомобильного транспорта, автовокзалам (автостанциям)

<sup>3</sup> не относится к объектам предприятий связи, автомобильного транспорта, автовокзалам (автостанциям)

<sup>4</sup> относится только к объектам ВКХ

<sup>5</sup> относится только к объектам ВКХ

<sup>6</sup> относится только к объектам ВКХ

<sup>7</sup> не относится к объектам предприятий связи, автомобильного транспорта, автовокзалам (автостанциям)

<sup>8</sup> не относится к объектам предприятий связи, автомобильного транспорта, автовокзалам (автостанциям)

Организация взаимодействия с участковым инспектором милиции, сотрудниками территориальных отделов милиции и УФСБ обслуживающих объект (ф.и.о. номера их служебных телефонов) \_\_\_\_\_

Наличие на объекте нештатных аварийно-спасательных формирований, формирований службы медицины катастроф, добровольных пожарных формирований, их численность \_\_\_\_\_

#### 4. Организация охраны объекта.

- Параметры охраняемой территории: \_\_\_\_\_  
(площадь (кв. м), периметр (м))
- инженерные заграждения \_\_\_\_\_  
(конструкция и параметры, в т.ч. высота (м), общая протяженность (м) ограждения)
- оборудование ограждения дополнительными защитными средствами (колючая проволока, металлические прутья и др. \_\_\_\_\_)
- инженерно-технические средства охранной, пожарной и тревожной сигнализации, их характеристика \_\_\_\_\_
- состояние распашных внутренних металлических решеток на окнах \_\_\_\_\_
- металлических дверей с кодовыми замками и домофонами \_\_\_\_\_
- средств оповещения \_\_\_\_\_
- кнопки экстренного вызова милиции (организации, осуществляющей охрану объекта) \_\_\_\_\_
- телефона с автоматическим определителем номера звонившего абонента \_\_\_\_\_
- переносных и стационарных металлообнаружителей \_\_\_\_\_
- систем видеонаблюдения \_\_\_\_\_

##### 4.1. Система охраны объекта:

Организационная основа охраны (подразделение отдела вневедомственной охраны территориального УВД-ОВД, ведомственная охрана, служба безопасности, частное охранное предприятие, и др.) \_\_\_\_\_

Наименование организации, осуществляющей охранную деятельность (адрес, ф.и.о. руководителя, номер его служебного телефона, где зарегистрирована, номер, дата выдачи и срок действия лицензии на охранную деятельность) \_\_\_\_\_

Количество сотрудников охраны, постов, режим несения службы \_\_\_\_\_  
Характеристика подготовки охранников \_\_\_\_\_

Характеристика группы быстрого реагирования при частном охранном предприятии (ГБР) ИЛИ Тревожной (резервной) группы (численность ГБР; вооружение ГБР; время прибытия ГБР от места постоянной дислокации ЧОП до наиболее удаленных точек объекта; оценка уровня подготовленности) \_\_\_\_\_

##### 4.2. Средства охраны (в соответствии с действующим законодательством):

- огнестрельное оружие (тип, количество) \_\_\_\_\_
- защитные средства (тип, количество) \_\_\_\_\_
- специальные средства (тип, количество) \_\_\_\_\_
- служебные собаки (если есть – сколько и какой породы) \_\_\_\_\_
- организация оповещения и связи \_\_\_\_\_
- между постами (номера телефонов, радиостанции) \_\_\_\_\_
- между постами и центральным пунктом охраны ЧОП \_\_\_\_\_
- между центральным пунктом ЧОП, диспетчерскими и дежурными службами (города, района), дежурным пультом центральной охраны ОВО (тел.), дежурным территориального ОВД (тел.) дежурным территориального отдела УФСБ (тел.), дежурным территориального отдела ГОиЧС (тел.), руководителями муниципальных органов управления образованием, здравоохранением, культуры, спорта, социального обслуживания населения и т.д. \_\_\_\_\_

#### 5. Организация внутриобъектового и пропускного режимов.

- наличие приказа (Положения) по организации внутриобъектового и пропускного режимов \_\_\_\_\_
- наличие контрольно-пропускных пунктов для прохода персонала, проезда автомобильного транспорта, оборудование их техническими средствами контроля шлагбаум, вертушка, ручные газоанализаторы и металлообнаружители, средства принудительной остановки автотранспорта и др) \_\_\_\_\_
- организация дежурств руководящего и обслуживающего персонала объекта \_\_\_\_\_
- наличие журналов учета посетителей и проведения инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении веществ, которые могут являться биологически или химически \_\_\_\_\_

<sup>9</sup> не относится к объектам санаторно-курортного комплекса

ми<sup>10</sup>

- проведение инструктажей о порядке действий при угрозе террористического акта, при обнаружении веществ, которые могут являться биологически или химически опасными
- контроль за помещениями объекта, сданными в аренду (фирмам, их наименование, частным лицам, профиль деятельности)
- обеспечение контроля за производством ремонтных и других видов работ, проверки рабочих о наличии у них регистрации, информирование правоохранительных органов
- проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него
- обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию объекта грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов
- ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений
- осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием
- проведение проверок состояния решеток на окнах и периметральных ограждений, наличия и исправности средств пожаротушения

**6. Оценка источников и полноты финансирования мероприятий по укреплению антитеррористической и пожарной безопасности объекта.**

Источники финансирования, когда, сколько получено финансовых средств и на какие мероприятия израсходованы

**Недостатки в обеспечении антитеррористической защищенности объекта:**

**Выводы комиссии:**

**Рекомендации (предложения) членов комиссии:**

**Председатель комиссии:**

**Члены комиссии:**

**Ознакомлен, копию акта получил:**

(ф.и.о., должность, дата, печать)

**Примечание:**

Акт проверки составляется в 5-и экземплярах:

1-й экз. (подлинник).- остается у инициатора (руководителя) проверки.

2-й экз. (копия) - вручается руководителю проверяемого объекта.

3-й экз. (копия) - направляется руководителю вышестоящего ведомства.

4-й экз. (копия) - направляется в антитеррористическую комиссию муниципального образования, на территории которого расположен проверяемый объект.

5-й экз. (копия) - направляется в Антитеррористическую комиссию Краснодарского края.

<sup>10</sup> не относится к объектам автомобильного транспорта, автовокзалам (автостанциям)

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ОБЪЕКТОВ ДЕЙСТВИЯМ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ И ИНЫХ ПРЕСТУПНЫХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ**

### **Основные признаки возможной подготовки и осуществления террористической деятельности.**

Следует учитывать, что, как правило, исполнители террористических акций свои преступные намерения предпочитают осуществлять на объектах, где они работают (работали), имеют на них знакомых или в окружении которых проживают. Это позволяет им более полно изучить характер и специфику производственной деятельности объекта, облегчает возможность тщательной подготовки террористической акции, применение соответствующих орудий и средств их совершения, выбора соучастников и пособников.

При организации антитеррористической защиты объектов необходимо также учитывать возможность, при существующем уровне физической охраны и внутриобъектового режима, относительно свободного проникновения на них и к уязвимым участкам (зонам, оборудованию) посторонних лиц, что в конечном счете облегчает доставку террористических средств, а также вывод из строя аппаратуры контроля, автоматики, связи и т.п.

Необходимо учитывать, что террористы совершенствуют тактику подрывных действий, применяют труднораспознаваемые способы совершения террористических актов, маскируют их под аварии и другие ЧС, якобы совершившиеся в результате неумышленных действий, несовершенства технологических процессов, осуществляют свои акции на таких участках, где уничтожаются следы деятельности преступника, используют специальные устройства замедленного и дистанционного действия.

Основными признаками возможной подготовки и осуществления террористической деятельности являются:

- появление лиц, в поведении которых усматривается изучение обстановки в близлежащем окружении объекта возможной террористической атаки, повышенный или неадекватно мотивированный интерес к определенным аспектам в его деятельности;
- неоднократное появление подозрительных лиц у выбранных объектов и проведение ими фото- и видеосъемки, составление планов, схем и т.п.;
- необоснованное вступление в контакт с персоналом и сотрудниками охраны, выведывание у них режима работы, порядка доступа, обеспечения безопасности и т.д.;
- проникновение в подвалы и на чердаки лиц, которые не имеют отношения к их техническому обслуживанию;
- наличие у посторонних посетителей (лиц, вызывающих подозрение) документов, проверка которых охраной на входе в здание учебного заведения, не дает информации, о личности предъявителя;
- сообщение администрации и персоналу учебного заведения ложной информации;
- поиск лиц, из числа персонала, способных за солидное вознаграждение выполнить малозначимую работу (передача пакета, свертка, посылки) в целях проноса ВУ во внутренние помещения учебного заведения;
- изучение уязвимых участков и порядка доступа к ним, порядка системы пропускного режима и охраны объекта;
- выяснение вопросов, связанных с возможностью искусственного создания аварийной ситуации;
- проявление интереса к возможным последствиям применения в конкретных условиях данного объекта взрывчатых, зажигательных и других пригодных для диверсии средств;
- изыскание путей и способов скрытой доставки на объект террористических средств;
- создание условий для совершения взрыва, пожара, вывода из строя оборудования путем отключения приборов, автоматики и сигнализации, открытия и переключения дренажей, пробоотборников, кранов, задвижек;

- создание условий, препятствующих ликвидации ЧС, затрудняющих тушение пожара путем вывода из строя противопожарных и других противоаварийных систем, средств индивидуальной защиты персонала;
- наличие на месте происшествия средств для взрыва и поджога, их остатков и следов применения (наличие на металле емкостей, трубопроводов, резервуаров различных отверстий, пробоин, разрывов);
- обнаружение на месте вероятного ЧС отдельных компонентов, из которых могут быть изготовлены взрывчатые вещества и средства подрыва;
- обнаружение различных приспособлений, предметов для крепления взрывозажигательных устройств, применение специальных трудногасимых зажигательных средств (термита, фосфора, напалма).

### **Действия при типовых ситуациях.**

#### **Обучение руководящего состава, сотрудников службы безопасности и персонала действиям в чрезвычайных ситуациях.**

Основными формами антитеррористического обучения являются лекции и семинары, индивидуальная подготовка и общие антитеррористические учения персонала.

Следует также организовывать и совместные антитеррористические учения персонала объектов с правоохранительными органами, что позволит отладить взаимодействие с правоохранительными органами, глубже понять роль и место объектов профилактических мероприятий в общей системе профилактических мер по борьбе с терроризмом.

По мнению специалистов, в настоящее время зачастую единственным методом, позволяющим имитировать и разыгрывать на любом объекте различные нештатные ситуации, когда их нельзя реализовать в действительности или когда их реализация связана с большими временными, финансовыми и другими затратами, являются компьютерные игры-учения.

Одно из основных условий эффективности разрабатываемых мероприятий — ***поддержание системы антитеррористической защиты в постоянной готовности.*** Беспечность и кампанейщина в этом вопросе недопустимы. Систематически следует проводить вводный инструктаж при приеме сотрудника на работу, повышении по службе, плановые занятия по подразделениям, внутренние учения для всего персонала и т.д.

Для детального анализа и конкретизации инструктивно-методических рекомендаций целесообразно выделять восемь типовых ситуаций:

- обострение криминогенной обстановки в регионе или городе в связи с неблагоприятными социально-политическими и экономическими процессами в стране, продолжающимися военными конфликтами, высказываниями террористами угроз в СМИ;
- обнаружение персоналом объекта предмета с явными признаками ВУ или иного взрывоопасного предмета, способного причинить смерть, серьезные увечья людям или существенный материальный ущерб объекту;
- обнаружение подозрительных предметов, требующих специальной проверки в целях установления их реальной взрывной, радиационной, химической и биологической опасности (предметов, имитирующих ВВ и ВУ, радиационно-опасных предметов, сильнодействующих и ядовитых веществ, животных, инфицированных возбудителями особо опасных инфекций);
- совершение террористической акции (или диверсии) способом взрыва, повлекшей за собой человеческие жертвы, уничтожение и повреждение материальных ценностей, панику, серьезные убытки в бизнесе, длительное отключение электроэнергии, тепла, газа;
- получение руководителем или служащими объекта конкретных угроз террористического характера по телефону, в виде анонимных писем или по иным средствам коммуникации;
- совершение террористической акции путем захвата и удержания заложников на территории или в помещениях объекта;

- взаимодействие с правоохранительными органами и другими ведомствами и организациями, прибывшими на объект по факту происшествия террористической или диверсионной окраски;
- восстановление нормального режима работы объекта, ликвидация последствий происшествия, устранение причин и условий, способствовавших террористическому или диверсионному проявлению и возникновению чрезвычайной ситуации.

### **Взрывные устройства, используемые террористами, способы их доставки к месту проведения теракта.**

Главным демаскирующим признаком террориста-смертника является наличие при нем взрывного устройства. Такое устройство крепится, как правило, на теле боевика (подозрительные выпуклости в районе пояса), но может использоваться и в качестве носимого объекта, замаскированного под бытовой предмет, детскую коляску и тому подобное.

Характер и мощность используемого в терактах ВУ во многом определяется способом его доставки к объекту. Одним из наиболее простых и широко распространенных является ВУ, переносимое в чемоданах, тюках, пакетах и т.п. В дополнение к взрывчатому веществу (далее - ВВ) для создания большого поражающего воздействия оно обычно начинается гвоздями, болтами, стальными шариками. Детонатор ВУ находится в складках одежды или кармане брюк террориста, далее через отверстие в одежде провода тянутся к самому ВУ.

Другим распространенным методом размещения ВУ является применение жилета или подерживаемого накладными лямками пояса с большим количеством карманов с брикетами ВВ. Имеются два выключателя — один для постановки ВУ на боевой взвод, другой - для приведения его в действие (размещается в кармане брюк). Пояс может использоваться и для самоуничтожения террориста при опасности его захвата правоохранительными органами.

Так как обыскивают человека обычно в районе живота, боков и нижней части туловища, появились пояса, носимые на груди. Наиболее совершенные пояса и жилеты имеют минимальное количество металлических элементов, что создает трудности для выявления их с помощью технических средств. Чем сложнее оборудование, тем больше вероятность его отказа, поэтому предпочтение отдается наиболее простым элементам.

В настоящее время нательные пояса с ВУ стали меньше по размерам, в них начали использовать взрывчатое вещество, которое не обнаруживается приборами досмотра. Появились электронные взрыватели, соединенные с датчиками кровяного давления и пульса: они приведут ВУ в действие, если террорист будет ранен и не сможет сам его применить. Подобными взрывателями оснащают и террористов с машинами, начиненными взрывчаткой.

Ужесточение форм визуального и технического контроля привело к принципиально новому способу транспортировки ВУ смертником - проглатыванию контейнеров со взрывчаткой по типу контрабандной транспортировки наркотиков. Небольшие объемы размещаемой подобным образом ВВ тем не менее позволяют гарантированно разрушить любой современный авиалайнер, вызвать психологический шок и панику в местах массового скопления людей. Использование «живых бомб» подобного типа может быть первой, отвлекающей частью террористического акта, за которым следует подрыв традиционного ВУ с высоким поражающим действием.

Наибольшее количество жертв и разрушений от акций смертников возникает в случае использования начиненных ВВ транспортных средств, в т.ч. грузовых и легковых автомашин, мотоциклов, велосипедов, вьючных животных (не исключено использование собак). Количество ВВ в этих случаях ограничивается только грузоподъемностью транспортного средства и его запасами у террористов.

Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п., автотранспорт - угнанный, брошенный, без признаков наличия владельца и т.д.

Внешние признаки предметов, по которым можно судить о наличии в них взрывных устройств:

- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек, прикреплённой проволоки и т.д.;
- необычное размещение обнаруженного предмета;
- шумы из обнаруженного подозрительного предмета (характерный звук, присущий часовым механизмам, низкочастотные шумы);
- установленные на обнаруженном предмете различные виды источников питания, проволока, по внешним признакам, схожая с антенной и т.д.

### **Обнаружение подозрительного предмета на объекте или вблизи него.**

Если на объекте кем-либо обнаружена забытая или бесхозная вещь необходимо опросить людей, находящихся рядом. Постараться установить, чья она или кто мог ее оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщить о находке сотруднику охраны.

При получении информации об угрозе взрыва или обнаружении подозрительного предмета, взрывного устройства сотрудники наряда охраны или персонал объекта (службы безопасности) обязаны немедленно доложить об этом руководителю объекта, а при его отсутствии на объекте дежурному органу внутренних дел с последующим повторным докладом руководителю объекта.

**Руководитель объекта** при получении информации об угрозе взрыва или обнаружении подозрительного предмета, взрывного устройства обязан:

- сообщить о ситуации на объекте в дежурную часть территориального органа внутренних дел, территориального органа безопасности, руководителю органа местного самоуправления, в вышестоящий орган исполнительной власти края, (схема оповещения должна быть согласована и отработана заранее со всеми заинтересованными службами);
- организовать силами подразделения охраны ограничение доступа посторонних лиц к взрывоопасному предмету;
- обеспечить доступ во взрывоопасную зону специалистов правоохранительных органов для обследования предмета и обезвреживания ВУ, оказывать необходимое содействие их деятельности.

**Сотрудник охраны** при получении информации об угрозе взрыва до прибытия следственно-оперативной группы должен:

- точно определить место нахождения подозрительного предмета;
- опросом заявителя и очевидцев установить время обнаружения предмета, зафиксировать установочные данные лиц, обнаруживших находку, и обеспечить их присутствие к моменту прибытия оперативно-следственной группы правоохранительных органов;
- дать указание не приближаться, не трогать, не вскрывать, не перемещать находку, не заливать ее жидкостью, не засыпать песком и грунтом, не пользоваться радио- и электроаппаратурой, переговорными устройствами;
- организовать эвакуацию персонала, используя маршруты, удаленные от места нахождения подозрительного предмета;
- силами других сотрудников охраны или персонала объекта обеспечить оцепление места расположения предмета и находиться на безопасном расстоянии от него;
- при необходимости организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций газа, воды и электричества;
- не снижая уровень охраны объекта, обеспечить возможность беспрепятственного прохода или проезда к предмету сотрудников и транспорта следственно-оперативной группы;
- предоставить возможность специалистам оперативно-следственной группы побеседовать с заявителем и другими лицами, подходившими к подозрительному предмету;
- усилить контроль за состоянием охраны всего объекта, т.к. возможны террористические проявления либо аналогичного, либо иного рода в других местах на объекте.

При обнаружении подозрительных предметов, следует соблюдать следующие меры безопасности:

- не курить;



- не пользоваться электрозажигалками и другими источниками огня или искровоспроизводящими предметами;
- не трогать руками и не касаться с помощью других предметов;
- не трясти, не бросать, не сгибать, не открывать;
- место обнаружения предмета немедленно покинуть, обеспечив охрану;
- оповестить окружение (сотрудников, членов семьи, других людей);
- незамедлительно сообщить о случившемся в правоохранительные органы;
- помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.
- не подходить к взрывным устройствам и подозрительным предметам ближе расстояния, указанного в таблице.

**Рекомендуемые расстояния** удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства (ВУ) или предмета, похожего на ВУ:

- граната РГД-5	– 50 м;
- граната Ф-1	– 200 м;
- тротилловая шашка массой 200 г	– 45 м;
- тротилловая шашка массой 400 г	– 55 м;
- пивная банка 0,33 л	– 60 м;
- дипломат (кейс)	– 230 м;
- дорожный чемодан	– 350 м;
- а/машина класса "Жигули"	– 460 м;
- а/машина класса "Волга"	– 580 м;
- микроавтобус	– 920 м;
- грузовая машина (фургон)	– 1240 м.

### **Получение сигнала об эвакуации.**

Если персонал объекта находится на своих рабочих местах необходимо последовательно выполнить следующие действия:

- без спешки, истерик и паники убрать служебные документы в сейф или в закрывающиеся на ключ ящики стола;
- взять с собой личные вещи, документы, деньги, ценности;
- закрыть окна, выключить оргтехнику, электроприборы, освещение;
- взять с собой и при необходимости использовать индивидуальные средства защиты (противогаз, респиратор);
- закрыть дверь на ключ, ключ оставить в замке;
- покинуть помещение, двигаясь маршрутами, обозначенными в схемах эвакуации;
- отойти от здания и выполнять команды эвакуаторов;
- возвращаться в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

### **Поступление угрозы по телефону.**

Телефон является средством связи, которое часто используют как преступники (для передачи сообщений о заложенных бомбах, захвате людей и предъявлении политических или корыстных требований выкупа, о шантаже и других криминальных проявлениях), так и «телефонные хулиганы», высказывающие мнимые угрозы разного толка. Принимая анонимное телефонное сообщение о возможном совершении актов терроризма необходимо помнить, что такого рода звонки несут важную криминалистическую информацию, и поэтому необходимо в разговоре с анонимом запомнить и зафиксировать как можно больше сведений: зафиксировать дату, время и продолжительность анонимного звонка; место установки телефона, на который проследовал звонок, его номер, принадлежность конкретному подразделению и сотруднику.

При получении анонимного звонка необходимо предпринять попытку «завязать разговор» с анонимом и попытаться выяснить конкретные сведения о его личности, профессии, месте нахождения; и, если возможно, склонить к добровольному отказу от задуманной акции.

По окончании разговора с анонимом, не кладя трубку на телефонный аппарат, немедленно сообщить о случившемся руководителю службы безопасности (службы охраны) для принятия ими неотложных мер по предупреждению и локализации возможных тяжких последствий, а также розыску анонима.

По памяти составить подробное описание высказанных угроз или сообщенных сведений о предполагаемых актах терроризма, а также выдвинутых ультиматумах и других требованиях.

Все данные об обстоятельствах проявления, содержании угроз или сведений, изложенных анонимным абонентом, характеристике его голоса, речи, манере изложения угроз и требований сообщить руководителю службы безопасности (службы охраны) предприятия.

Во избежание распространения слухов и паники обсуждать полученную от анонима информацию с другими сотрудниками не рекомендуется.

При поступлении угрозы на телефонный аппарат с автоматическим определителем номера и звукозаписывающим устройством сразу после завершения разговора с анонимом извлеките кассету (мини-диск) с аудиозаписью и примите меры к ее сохранности. Незамедлительно установите на ее место новую кассету, т.к. возможен второй звонок злоумышленника.

### **Взрыв на территории объекта.**

В случае совершения взрыва на территории объекта или в его здании сотруднику охраны необходимо немедленно организовать и обеспечить выполнение следующих основных мероприятий:

- по списку экстренного вызова вызвать на объект пожарных, скорую помощь, спасателей, коммунальные службы (газ, электричество, тепло);
- по списку экстренного оповещения сообщить о происшествии руководству (администрации) предприятия, в правоохранительные органы;
- содействовать эвакуации персонала из очага взрыва, разрушенных или поврежденных взрывом помещений;
- до прибытия службы скорой помощи оказать пострадавшим экстренную медицинскую помощь;
- отключить подачу электроэнергии, газа, воды, тепла в поврежденные взрывом помещения;
- обеспечить оцепление места взрыва и его изоляцию до прибытия компетентных органов силами других сотрудников охраны или персонала объекта;
- при возникновении пожара принять меры к его тушению собственными силами и имеющимися противопожарными средствами.

### **Захват заложников.**

При захвате персонала объекта или его посетителей в заложники сотруднику охраны необходимо:

- незамедлительно сообщить о чрезвычайном происшествии в правоохранительные органы и руководству объекта;
- при возможности блокировать место происшествия, силами других сотрудников охраны;
- повысить бдительность сотрудников охраны на всех постах. Перевести систему видеонаблюдения объекта в режим записи;
- не вступая в переговоры с террористами, по возможности выполнять их требования, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;
- обеспечить эвакуацию персонала, оказавшихся вне места захвата заложников;
- прекратить доступ на объект людей и проезд автотранспорта;

- принять меры к беспрепятственному проходу и проезду на объект сотрудников правоохранительных органов;
- по прибытии спецподразделений ФСБ России и МВД России предоставить им всю необходимую информацию: схемы объекта, поэтажные планы, расположение систем видеонаблюдения, вентиляции, электроснабжения и др.;
- в дальнейшем действовать в соответствии с распоряжениями руководителя контртеррористической операции.

Должностным лицам объекта необходимо:

- незамедлительно сообщить о сложившейся ситуации в правоохранительные органы;
- не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе;
- по возможности надо выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- оказать помощь сотрудникам МВД, ФСБ в получении интересующей их информации.

При обучении персонала объекта следует обращать их внимание на следующие рекомендации специалистов.

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у террористов и бандитов. При этом жизнь заложников становится предметом торга: политического или корыстного.

В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата заложниками, необходимо:

- постараться избежать попадания в их число. Немедленно покинуть опасную зону или спрятаться;
- спрятавшись, дожидаться ухода террористов, при первой возможности покинуть убежище и удалиться.

Исключением являются ситуации, когда кто-либо из потенциальных заложников оказался в поле зрения террористов или при высокой вероятности встречи с ними.

Оказавшись в заложниках следует придерживаться следующих правил.

Необходимо стойко и сдержанно переносить лишения и оскорбления террористов, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе.

Не допускать действий, которые могут спровоцировать преступников к применению физической силы или оружия.

Выполнять требования преступников, не противоречить им, не допускать истерик и паники.

Спрашивать разрешение у захватчиков на совершение любых действий: сесть, встать, попить, сходить в туалет и др.

При ранении, постараться самостоятельно оказать себе первую доврачебную помощь.

При наличии возможности, используя любой доступный способ связи, без риска для жизни, проявляя осторожность, попытаться сообщить о произошедшем в правоохранительные органы, подразделение безопасности или службу охраны объекта.

При проведении сотрудниками спецподразделений операции по освобождению заложников необходимо соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, по возможности прижавшись к стене, голову закрыть руками и не двигаться;
- ни в коем случае не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять бегущего за преступника;
- если есть возможность, необходимо держаться подальше от проёмов дверей и окон;
- не возмущаться, если при штурме и захвате с пострадавшим могут поначалу (до установления личности) поступить несколько некорректно, как с вероятным преступником. Освобожденного заложника могут обыскать, заковать в наручники, связать, нанести эмоциональную или физическую травму, подвергнуть допросу. Необходимо к этому отнестись с пониманием, т.к. в подобных ситуациях такие действия штурмующих (до окончательной идентификации всех лиц и выявления истинных преступников) оправданы.

Необходимо постараться фиксировать в памяти все события, которые сопровождают захват. Эта информация будет очень важна для правоохранительных органов.

Главное - не паниковать, даже если бандиты перестали себя контролировать.

### **Демаскирующие признаки взрывных устройств в почтовых отправлениях.**

При внешнем осмотре поступающих в канцелярию объекта писем и бандеролей необходимо обращать внимание на признаки возможного наличия внутри почтового отправления взрывного устройства или иного взрывоопасного объекта могут указывать:

- кустарный (самодельный) способ изготовления упаковки почтового отправления: нестандартная коробка, пакет или конверт, непрофессиональный способ заклейки, использование бытовых липких или электроизоляционных лент, дополнительного клея;

- необычно тяжелый вес и неравномерное заполнение внутренней полости почтового отправления;

- наличие большого числа почтовых марок, необычные надписи («лично», «вскрыть здесь» и др.), исполнение надписей адреса отправителя и получателя печатными буквами или путем наклейки вырезанных букв газетного текста;

- отсутствие обратного адреса отправителя или несовпадение с фактическим местом отправки по штемпелю почтового предприятия;

- присутствие внутри почтового отправления металлических предметов, проводов, источников тока, которые могут являться элементами конструкции взрывного устройства;

- наличие внутри почтового отправления сыпучих веществ, что обнаруживается при переворачивании объекта;

- масляные и иные пятна на поверхности, указывающие на наличие внутри веществ с соответствующими свойствами; необычный запах, исходящий от почтового отправления;

- разрывы упаковки и странные по своему назначению предметы (фольга, электрические коммутационные изделия и т.д.), выступающие в местах разрыва; а также наличие в разрывах частиц, напоминающих порох или иное взрывчатое вещество.

### **Угроза в письме.**

Угрозы в письменной форме могут поступить как по почте, так и в различного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на дискете и т.д.).

В этих случаях необходимо:

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно;

- постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- не мять документ, не делать на нем пометок;

- по возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;

- если документ поступил в конверте, его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, — ничего не выбрасывать;

- не расширять круг лиц, знакомых с содержанием документа.

Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<b>Введение</b>	
2.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>промышленности</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
3.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>пищевой и перерабатывающей промышленности</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
4.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>топливно-энергетического комплекса</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
5.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>предприятий автомобильного транспорта</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
6.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>автовокзалов (автостанций)</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
7.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>предприятий связи</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
8.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>водопроводно-канализационного хозяйства</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
9.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>санаторно-курортного комплекса</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
10.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>отрасли "Здравоохранение"</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
11.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>образовательных учреждений</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
12.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>социальной защиты населения</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
13.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>торгово-развлекательных комплексов</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
14.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>розничных рынков</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
15.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>культуры</b> , расположенных на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
16.	Типовая инструкция по организации защиты объектов <b>физической культуры и спорта</b> на территории Краснодарского края от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера	
17.	<i>Приложение 1.</i> Применяемые условные сокращения	
18.	<i>Приложение 2.</i> Нормативно-техническая документация	
19.	<i>Приложение 3.</i> Категорирование объектов возможных террористических посягательств	
20.	<i>Приложение 4.</i> Оценка эффективности систем антитеррористической защиты и разработка плана охраны объекта	

21.	<i>Приложение 5.</i> Паспорт антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств	
22.	Положение о паспорте антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств	
23.	Форма титульного листа паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств	
24.	Структура паспорта антитеррористической защиты объектов возможных террористических посягательств	
25.	<i>Приложение 6.</i> Акт комиссионной проверки антитеррористической защищенности объекта	
26.	<i>Приложение 7.</i> Рекомендации по обучению персонала объектов действиям при возникновении террористических угроз и иных преступных посягательств	