

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ СОШ № 11
Протокол от 30. 08. 2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 11
от 01.09.2023г. № 113
Директор  Тэйц С.А.

Принято с учётом мнения родителей

Принято с учётом мнения обучающихся

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
муниципального образования город Новороссийск
(МБОУ СОШ № 11)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного и воспитательного процессов, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ СОШ № 11.

1.2. Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменением и дополнениями),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28;
- Правилами внутреннего распорядка МБОУ СОШ № 11;
- Уставом МБОУ СОШ № 11 (далее – Устав).

1.3. Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в МБОУ СОШ № 11 (далее - Школа) деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов

обучающихся.

1.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся определяют основные нормы и правила поведения в здании и на территории школы во время учебного процесса, а также при проведении внеклассных мероприятий.

1.5. Настоящие Правила принимаются на педагогическом совете с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) и обучающихся и утверждаются приказом директора.

1.6. Правила размещаются на информационных стендах Школы, на официальном сайте Школы. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Школу. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) Школы.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в МБОУ СОШ №11 осуществляется в соответствии с утвержденным на учебный год графиком и режимом работы для основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Образовательный процесс в МБОУ осуществляется:

2.1.1. в 1 - 9 классах по четвертям:

- 1 четверть - сентябрь - октябрь;
- 2 четверть - ноябрь - декабрь;
- 3 четверть - январь - март;
- 4 четверть - апрель - май.

2.1.2. в 10 (11) классах по полугодиям:

- 1 полугодие - сентябрь - декабрь;
- 2 полугодие - январь - май.

2.1.3. На протяжении учебного года устанавливаются каникулы в количестве 30 календарных дней. Сроки весенних, зимних и осенних каникул устанавливаются календарным учебным графиком МБОУ СОШ № 11.

Учебный период		Сроки учебных периодов	Количество учебных недель	Каникулы	Сроки каникул	Количество дней	Выход на занятия
I четв.	1 полуг	01.09–27.10	8 недель	Осенние	28.10-06.11	9	07.11.2022
II четв.	.	07.11-29.12	8 недель	Зимние	30.12 – 08.01	9	09.01.2024
III четв.	2 полуг	09.01-22.03	10 недель	Весенние	23.03-31.03	9	01.04.2024
IV четв.	.	01.04 - 25.05	8 недель				
Итого			34 недели			27 дней	
				Летние		103 дня	

2.1.2. Конкретные сроки каждой учебной четверти (полугодия) и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 11.

2.1.3. Обучение в Образовательном учреждении ведется: - в 1-7-х классах - по 5-ти дневной учебной неделе; - в 8 -10 (11) - по 6-ти дневной учебной неделе.

2.1.4. Обучение в Образовательном учреждении организовано в одну смену.

2.1.5. Учебные занятия начинаются в 8.00 для обучающихся 1-ых классов, 8.30 для обучающихся 2-10 классов.

2.1.6. Обучение в Образовательном учреждении организовано в одну смену.

2.1.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.1.8. В соответствии с требованиями СП 2.4. 3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут;
- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут;
- январь - май - по 4 урока по 40 минут.

2.1.9. Расписание звонков на учебный год

1 смена (1 классы)		1 смена
1 полугодие	2 полугодие	2 - 10 классы
1 урок 8.00 – 8.35	1 урок 8.00 – 8.40	1 урок 8.30 – 9.10
2 урок 8.45 – 9.20	2 урок 8.50 – 9.30	2 урок 9.20 – 10.00
Динамич. пауза	Динамич. пауза	3 урок 10.20 – 11.00
9.20–10.00	9.30–10.10	4 урок 11.20 – 12.00
3 урок 10.20 – 10.55	3 урок 10.30 – 11.10	5 урок 12.10 – 12.50
4 урок 11.05 – 11.40	4 урок 11.20 – 12.00	6 урок 13.00 – 13.40
	5 урок 12.10 – 12.50	7 урок 13.50 – 14.30

2.1.10. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28.

2.1.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии СанПиН

2.3/2.4.3590-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020, с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором МБОУ СОШ № 11.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. В соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об образовании» учащиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану»;
- выбор для изучения предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого МБОУ СОШ № 11;
- зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении МБОУ СОШ № 11 в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ СОШ № 11.
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ СОШ № 11;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие

- в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой МБОУ СОШ № 11, под руководством педагогических работников;
- опубликование своих работ в изданиях МБОУ СОШ № 11 на бесплатной основе;
 - поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
 - посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;
 - отдых или подготовку к очередному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
 - обучение на уроках физической культуры в соответствии с группой здоровья;
 - охрану здоровья и обеспечение безопасности во время пребывания в школе, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления;
 - обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не

- создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу МБОУ СОШ № 11, осуществляющей образовательную деятельность,
 - ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ СОШ № 11;
 - соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ СОШ № 11;
 - находиться в МБОУ СОШ № 11 в сменной обуви и школьной форме (кроме занятий, требующих специальной формы одежды), иметь опрятный и ухоженный внешний вид.
 - на учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;
 - не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности;
 - выполнять требования педагогических и иных работников школы, предъявляемые ими к учащимся в соответствии с локальными актами МБОУ СОШ № 11.

3.3. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в МБОУ СОШ № 11 и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;
- курить в здании школы и на её территории, в том числе электронные сигареты;
- использовать ненормативную лексику, использовать непристойные жесты;
- играть в азартные игры;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям, отравлению и другим несчастным случаям;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других учащихся, работников МБОУ СОШ № 11 и иных лиц;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных и экстремистских идей, а также действий, наносящих вред духовному или физическому здоровью участников образовательного процесса;
- самовольно покидать школу во время образовательного процесса;
- использовать средства аудио и видео записи без ведома педагогов, администрации или обучающихся, права и интересы которых могут быть нарушены такими действиями;
- осуществлять предпринимательскую деятельность.

4. Требования к обучающимся во время образовательного процесса

4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МБОУ СОШ № 11, и являются обязательными для посещения всеми учащимися.

4.2. Учащийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину неявки или опоздания.

4.3. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

4.4. Учащиеся обязаны приходить на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

4.5. До начала занятий учащийся обязан:

4.5.1. занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем, учителем, в случае опоздания на урок обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться и попросить разрешения сесть на место;

4.5.2. навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, вспомогательные и письменные принадлежности;

4.5.3. поставить мобильный телефон на беззвучный режим и убрать его со стола;

4.5.4. При входе учителя в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.5.5. Во время урока учащиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других учащихся, не допускается шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами.

4.5.6. При вызове для ответа учащийся должен встать и выйти к доске.

4.5.7. При ответе на вопрос учителя учащийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места, сидя.

4.5.8. Учитель определяет для своих уроков правила поведения учащихся на занятиях.

4.5.9. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

4.5.10. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.

4.5.11. В случае проведения с учащимся бесед о мерах безопасности учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования мер безопасности при проведении образовательного процесса.

4.5.12. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно.

4.5.13. Во время урока учащемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая

правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.5.14. Учащиеся получают на уроке домашние задания.

4.6. Учащимся запрещается мешать ведению урока:

- разговаривать, выкрикивать
- отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся
- пользоваться мобильным телефоном
- употреблять пищу и воду
- пересаживаться с одного места на другое

4.7. По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают кабинет.

4.8. Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и сотрудников столовой, дежурного класса;
- убирают за собой посуду, поддерживают порядок в помещении;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

4.9. Учащиеся, находясь в спортивном зале и раздевалках, соблюдают следующие правила:

- находится в спортивном зале и раздевалках можно только в соответствии расписанием занятий в присутствии учителя или тренера;
- для занятий в залах необходима спортивная форма и обувь;
- учащиеся, освобождённые от уроков физкультуры, а также при отсутствии спортивной формы обязаны присутствовать на уроке.

4.10. Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользоваться библиотекой в соответствии с графиком обслуживания;
- нести материальную ответственность за книги и материалы, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года учащийся обязан вернуть книги в библиотеку.

4.11. Учащиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдать требования гигиены и санитарии;
- не портить помещение и санитарное оборудование;
- мыть руки при выходе из санитарной комнаты.

5. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями:

5.1. Учащийся обязан иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

5.2. Учащийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если учителем не установлено иное. Учебники должны иметь обложку. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

5.3. Учащийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради, тетради для контрольных и лабораторных работ (если они предусмотрены - об этом сообщает учитель). Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и

разборчиво подписаны.

6.Порядок нахождения учащихся на перемене:

6.1.Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:

- 6.1.1.перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- 6.1.2.отдыха и физической разминки учащихся;
- 6.1.3.приема пищи учащимися; прием пищи осуществляется в столовой школы, по графику и в сопровождении учителя или классного руководителя.
- 6.1.4.проветривания класса, для чего учащимся необходимо выйти из класса;
- 6.1.5.подготовки кабинета к очередному уроку;
- 6.1.6.подготовки учащегося к уроку.

7. На перемене учащиеся обязаны:

- 7.1.выполнять распоряжения дежурных учащихся, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- 7.1.1.соблюдать инструкции о мерах безопасности.
- 7.1.2.на перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим учащимся, применять в отношении других учащихся физическую силу (даться, ударять, подвергать иной опасности), провоцировать конфликтные и опасные ситуации.

8.Порядок оформления пропусков занятий учащимися:

8.1.В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть МБОУ СОШ № 11 по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, либо заявления учащегося, получающего среднее общее образование или достигшего возраста 18 лет, только с разрешения классного руководителя.

8.2.При необходимости пропуска занятий по уважительной причине учащийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительной причины не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил.

8.3.Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь учащегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье,

требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей);

- участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

8.4.В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить классного руководителя, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни.

8.4.1.В случае пропусков занятий учащимся по уважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, либо сам учащийся в случаях, если он получает среднее общее образование или достиг возраста 18 лет, несут ответственность за прохождение учащимся учебного материала в пропущенные дни.

8.4.2.При пропуске занятий по заявке внешкольных организаций учащийся

дополнительно предоставляет официальную заявку от организации.

8.4.3. Все пропуски занятий фиксируются и учитываются классным руководителем.

9. Требования по обеспечению безопасности учащихся

9.1. во время учебных занятий, на переменах, при участии во внеклассных и внешкольных мероприятиях (походы, экскурсии, соревнования, конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, спектакли и т.п.), учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для учащихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий;

9.2. учащимся категорически запрещается во время перемен бегать по мокрому полу; передвигаться по коридорам, по лестницам, глядя на экран своего мобильного устройства, а не под ноги; находиться около открытого окна, сидеть на подоконнике, вставать на подоконник, в том числе перед открытым окном; садиться, вставать на радиаторы отопления;

9.3. в случае возникновения чрезвычайных ситуаций учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.

10. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов МБОУ СОШ № 11

10.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение МБОУ СОШ № 11 посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;
- наносить материальный вред МБОУ СОШ № 11 (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить "граффити", приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).

10.2. В целях экономии расходования ресурсов жизнеобеспечения МБОУ СОШ № 11 учащимся необходимо:

- включать электроосвещение в помещениях МБОУ СОШ № 11 либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны с горячей и холодной водой;
- в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и оставлять их открытыми на длительное время в отапливаемый период. Проветривать помещения можно с разрешения учителя и в его присутствии.

11. Порядок ухода учащихся из МБОУ СОШ № 11

11.1. Выходить за пределы МБОУ СОШ № 11. и (или) ее территории учащимся

во время образовательного процесса запрещается.

11.2 По окончании занятий учащиеся идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

11.3. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником МБОУ СОШ № 11 или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.

11.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору для принятия мер.

12. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия.

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

13. Меры воздействия

13.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 11 к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

13.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ СОШ № 11 и ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

13.2. Администрацией МБОУ СОШ № 11 могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

- устное замечание;
- сообщение родителям (законным представителям);
- вызов учащегося для беседы к заместителю директора по УВР или к директору, соцпедагогу;
- вызов учащегося на заседание Совета профилактики правонарушений;
- вызов учащегося на педагогический совет;
- постановка на внутришкольный учет;
- вызов родителей (законных представителей) для беседы к заместителю директора по УВР или к директору.

13.3. За неисполнение или нарушение устава МБОУ СОШ №11, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащихся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из МБОУ СОШ № 11 в соответствии с действующим законодательством.

13.3.1. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

13.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

13.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, личность учащегося, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение общественных объединений учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

13.6. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся, получающих начальное общее образование, и учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

13.7. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания незамедлительно информируется орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

14. Защита прав обучающихся

14.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ СОШ № 11 обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.

15. Заключительные положения

15.1. Все изменения и дополнения, вносимые в Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

15.2. Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 1.5 настоящих Правил.

15.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.