

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРОПУСКОВ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИМИСЯ

В течение учебного года возникают ситуации, когда учащиеся по тем или иным причинам не могут присутствовать на занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать их о необходимых действиях в таких случаях.

- Если учащемуся необходимо отсутствовать 1-2 дня (например, уехать с родителями или другая уважительная причина), то он должен заранее передать классному руководителю заявление от родителей; когда речь идет о более длительном сроке, то родители пишут заявление на имя директора школы.
- Если учащемуся стало плохо на уроке, то он должен обратиться в медпункт, поставить в известность о состоянии своего здоровья классного руководителя или дежурного администратора, уведомить родителей. В случае самовольного ухода с уроков (прогулов) классный руководитель обязан принять соответствующие меры.
- Единичный случай: учащийся пишет объяснительную на имя классного руководителя; классный руководитель о пропуске записывает в дневник; наказание — беседа с учащимся.
- Повторный уход с урока: объяснительная на имя классного руководителя; запись в дневник; звонок родителям; беседа учащегося с педагогом социальным; наказание — предупреждение.
- Повторные пропуски: объяснительная на имя классного руководителя; запись в дневник; звонок родителям; беседа учащегося с заместителем директора по учебной работе; наказание (в соответствии с локальными актами школы).
- Систематические пропуски: беседа учащегося и родителей с директором школы; направление на КДНиЗП