



МКУК УСКК
ИРКУТСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ИРКУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«УРИКОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ
КОМПЛЕКС»

Иркутский р-он, с. Урик, ул. Лунина, д. 2г
т. 8(3952) 49-54-31

e-mail: urik1673@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ

Иркутского муниципального
округа «УСКК»

Е.В.Перешеин

2026



Положение

**о клубном формировании «Фольклорный ансамбль «Потеха»»
Муниципального казенного учреждения культуры Иркутского
муниципального округа «Уриковский социально-культурный комплекс»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о клубном формировании «Фольклорный ансамбль «Потеха»» Муниципального казенного учреждения культуры Иркутского муниципального округа «Уриковский социально-культурный комплекс», структурное подразделение «Дом культуры «Звездный» с. Урик» (далее МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК») разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации, приложения к дополнениям к письму Министерства культуры РФ от 24.01.2014 № 478-01-39/13-ВА о методических рекомендациях по обеспечению деятельности многофункциональных культурных центров, создающихся в регионах в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597, Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение №2 к Решению коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 г. №10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»), Положения о структурном подразделении и Устава МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования «Фольклорный ансамбль «Потеха»» (далее Ансамбль).

1.3. Под клубным формированием «Фольклорный ансамбль «Потеха»», понимается добровольное объединение любителей музыкального творчества, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению ими созданию культурных, нравственных, эстетических, иных духовных ценностей. Участие в коллективе осуществляется в свободное от учебы и/или работы время и представляет собой одну из активных форм отдыха.

1.4. Фольклорный ансамбль «Потеха» действует на базе Дома культуры «Звездный», по адресу: с.Урик, ул. Лунина, 2 Г.

1.5. В своей работе Ансамбль руководствуется Уставом МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК», Положением о структурном подразделении и настоящим Положением.

1.6. Положение о клубном формировании утверждается директором МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК».

2. Цель и задачи деятельности клубного формирования

2.1. Фольклорный ансамбль «Потеха» создан с целью развития личностной культуры детей и подростков в процессе освоения музыкального искусства, формирования музыкальной культуры и художественного вкуса участников, умеющих ценить и создавать духовные ценности.

2.2. Основные задачи клубного формирования:

- предоставление возможностей для творческой реализации и личностного развития его участников;

- организация содержательного досуга;

- приобретение знаний, умений и навыков в области вокального пения и музыкальной культуры;

- развить сознательное отношение участников к музыкальному искусству, сформировать представление о правильном пении;

- сформировать у участников клубного формирования практические умения и навыки основ эстрадного вокала, сценического движения, актёрского мастерства; устойчивое вокальное дыхание, грамотную артикуляцию, основные вокальные приёмы;

- сформировать вокально-ансамблевые навыки: пение без сопровождения, пение на 2 - 3 голоса, согласованное ансамблевое пение;

- сформировать индивидуальные способности: голос, слух, пластику, актёрские, импровизационные данные;

- умение работать в коллективе, ответственность за творческий результат.

3. Организация деятельности клубного формирования

3.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК».

3.2. Возраст участников Ансамбля от 10 до 15 лет.

3.3. Занятия в клубном формировании проводятся систематически (в т.ч. в онлайн формате), 2-3 раза в неделю, длительность занятий в зависимости от возраста участников, в соответствии с рекомендациями СанПина. Групповые занятия по 45 мин с перерывом 10 минут, согласно расписанию, утвержденному директором МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК». Индивидуальные занятия по 30 минут.

3.4. Занятия в клубном формировании проводятся на платной основе, согласно Устава, Положения о платных услугах и утвержденного прейскуранта на платные услуги МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК».

3.5. Участники посещают Ансамбль на добровольной основе, в свободное от учебы время.

3.6. Набор в Ансамбль производится ежегодно, в течение года возможен добор участников, работа клубного формирования ведется в течение творческого сезона.

3.7. Творческо-организационная работа в Ансамбле предусматривает:

- организацию систематических занятий в форме репетиций, практических, теоретических и комбинированных занятий (в т.ч. в онлайн формате), мастер-классы, собрания и другое;

- участие в мероприятиях, акциях, в концертных программах базового учреждения, а также в выездных мероприятиях, согласно плана работы МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК» (в т.ч. в онлайн формате);

- участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах и т.п. (в т.ч. в онлайн формате);

- проведение отчетного концерта по результатам творческого сезона;

- мероприятия по созданию в Ансамбле дружеской и творческой атмосферы;

- накопление материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы (планы, отчеты, программы, фото и видеоматериал и т.д.).

3.8. За безопасность и состояние здоровья несовершеннолетних участников на занятиях, ответственность несет руководитель клубного формирования.

4. Обязанности руководителя

4.1. Руководитель Ансамбля обязан:

- соблюдать установленный порядок и режим работы учреждения, проводить запланированную деятельность в дни и часы, установленные и утвержденным расписанием;

- обеспечить безопасность на занятиях, проводить инструктажи по технике безопасности творческого процесса;

-при подготовке мероприятий проводить дополнительные организационные встречи в дни и часы, согласованные с участниками Клуба и администрацией базового учреждения;

-составлять перспективные и текущие, ежемесячные планы деятельности Ансамбля, учитывая тематическую направленность и возможности клубного формирования и представлять их директору учреждения на утверждение;

-представлять директору МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК» другую документацию, предусмотренную локальными актами и приказами учреждения, в т.ч. правилами внутреннего трудового распорядка, Трудовым договором с директором учреждения, должностными обязанностями и Положением о клубном формировании;

- вести регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана (в т.ч.онлайн);

- вести журнал учета работы клубного формирования, а также другую документацию, в соответствии с Уставом МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК», Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о клубном формировании;

- разрабатывать расписание занятий клубного формирования;

- формировать списки участников;

- готовить отчеты о деятельности клубного формирования;

-обеспечивать активное участие в городских, районных, областных фестивалях, конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях (в т.ч.онлайн);

-составлять программу клубного формирования, определять срок ее реализации и возраст участников.

-по согласованию с художественным руководителем учреждения формирует репертуар, при этом учитывает его актуальность, тематическую направленность, а также конкретные исполнительские и постановочные возможности клубного формирования.

4.2. Продолжительность рабочего времени штатного руководителя устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса. В рабочее время руководителя клубного формирования засчитывается время, необходимое для выполнения всех видов работ, направленных на реализацию творческих планов клубного формирования:

- просветительская и воспитательная работа с участниками;

-подбор наглядного материала, репертуара, аудио и видеозаписей, аранжировка, переписка и копирование нот, подбор, запись и монтаж фонограмм;

- ведение документации клубного формирования;

- репетиционная работа;

- проведение групповых и индивидуальных репетиций;

- работа по подготовке костюмов и оформлению концертных программ;

- решение организационных вопросов и другое.

5. Материальная и финансовая база

5.1. Помещения для работы Ансамбля предоставляются директором МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК».

5.2. Директор МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК» обеспечивает подразделение Дом культуры «Звездный» с.Урик, всем необходимым оборудованием, инвентарем и материалами в установленном порядке.

5.3. Руководитель Ансамбля несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей.

6. Результаты и порядок обучения

6.1. Содержание занятий направлено на формирование исполнительского аппарата, работу над упражнениями и этюдами, работу над произведениями, и изучение музыкально – теоретических сведений.

6.2. Практическое обучение направлено на изучение основных вокальных приёмов и вокально-ансамблевых навыков (расширение диапазона голоса, формирование устойчивого вокального дыхания, артикуляции, пение без сопровождения, пение на 2 - 3 голоса, согласованное пение в ансамбле и т.д.).

6.3. Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования предусматривают следующие результаты творческого сезона:

- концертная программа из 1 отделения, с ежегодным обновлением не менее 3 части текущего репертуара;

- шесть (6) номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;

- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.

6.4. Результатом услуги для участников клубного формирования является:

- получение знаний об основах эстрадного вокала, сценического движения, актёрского мастерства;

- умение работать со звуковоспроизводящей аудиоаппаратурой;

- активизация творческих способностей участников клубного формирования;

- умение участников быть эмоционально устойчивым к публичным выступлениям;

- развитие у участников гармонического и мелодического слуха, желания импровизировать, художественного и музыкального вкуса

- готовность участников клубного формирования к социализации в обществе, через активизацию творческих способностей в сфере эстрадного музыкально-сценического искусства. Умение использовать свои таланты в повседневном социальном поведении;

- овладение навыками участия в конкурсах, фестивалях;

- овладение навыками индивидуальной и коллективной творческой деятельности;

- развитие личностных качеств, необходимых для взаимодействия в клубном формировании (самодисциплины, выносливости, чувства товарищества).

6.5. Показателями качества работы клубного формирования являются:

стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма и др.), доходы от проданных билетов на концерты и спектакли коллектива.

6.6. За достигнутые в жанре творчества успехи, клубное формирование может быть представлено к званию «народный» (образцовый) коллектив.

7. Права и обязанности участников

7.1. Участники Ансамбля могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, благодарственному письму и к др., на основании соответствующих достижений.

7.2. Участники клубного формирования обязаны:

- сообщать руководителю клубного формирования об изменении контактного телефона и места жительства не позднее 7 (семи) дней с момента наступления таких изменений;

- извещать руководителя клубного формирования о причине своей неявки на занятия (в т. ч. в формате онлайн);

- проявлять уважение к руководителям, администрации и техническому персоналу МКУК Иркутского муниципального округа «УСКК»;

- уважать честь и достоинство других участников клубного формирования;

- посещать занятия согласно расписанию (в т.ч. в формате онлайн), приходя не ранее, чем за 10 и не позднее, чем за 5 минут до начала занятий, в чистой одежде и в опрятном виде.

- после занятий участники обязаны покинуть помещение учреждения не позднее, чем через 15 минут после их окончания;

- находясь в учреждении, снимать верхнюю одежду в гардеробе, надевать сменную обувь или бахилы;

- не пропускать занятия и сценическую практику без уважительных причин (в т.ч. в формате онлайн);

- бережно относиться к имуществу учреждения, к чужим вещам и собственности;

- в случае участия в мероприятии приходить в учреждение за 1 час до его начала, при необходимости проведения репетиций - раньше;

- самостоятельно готовить все необходимые принадлежности (костюмы, обувь, реквизит и др.) к предстоящему мероприятию (в т.ч. в формате онлайн).

- до выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведенном руководителем клубного формирования, режиссером или должностным лицом месте;

- сдавать полученные для выступления костюмы, реквизит и иные технические средства (микрофоны и пр.) после выступления руководителю клубного формирования;

- соблюдать настоящее Положение.