



МКУК СКК
Уриковское МО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС»
УРИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Иркутский р-он, с. Урик, ул. Лунина, д. 2г
т. 8(3952) 49-54-31
e-mail: urik1673@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУК

«Социально-культурный
комплекс»



Е.В.Перешеина

«03» 07 2023г.

**Положение о клубном формировании
Муниципального казенного учреждения культуры
«Социально-культурный комплекс» Уриковского муниципального
образования «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о клубном формировании «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»» (далее Ансамбль), Муниципального казенного учреждения культуры «Социально-культурный комплекс» Уриковского муниципального образования (далее МКУК СКК) разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации, приложения к дополнениям к письму Министерства культуры РФ от 24.01.2014 № 478-01-39/13-ВА о методических рекомендациях по обеспечению деятельности многофункциональных культурных центров, создающихся в регионах в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597, Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, приложение №2 к Решению коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002 г. №10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры» и Устава МКУК СКК Уриковского МО.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»». Звание «народный» присвоено в 2023 году.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»». Звание «народный» присвоено в 2023 году.

1.3. Под клубным формированием «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»», понимается добровольное объединение любителей музыкального творчества, основанное на общности интересов и совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению ими созданию культурных, нравственных, эстетических, иных духовных ценностей. Участие в коллективе осуществляется в свободное от работы время и представляет собой одну из активных форм отдыха.

1.4. Клубное формирование «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»» в рамках своей деятельности:

1.4.1. Организует систематические индивидуальные и групповые занятия в форме репетиций (в т.ч. в онлайн формате);

1.4.2. Проводит отчеты о результатах своей деятельности в виде концертов (в т.ч. в онлайн формате);

1.4.3. Участвует в мероприятиях, программах и акциях культурно-досугового учреждения (в т.ч. в онлайн формате);

1.4.4. Использует другие формы творческой работы для участия в культурной и общественной жизни (в т.ч. в онлайн формате);

1.4.5. Принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах и т.п. (в т.ч. в онлайн формате)

2. Цель и задачи деятельности клубного формирования

2.1. Клубное формирование «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»», создано с целью обучения и совершенствования вокального мастерства, развития личностной культуры участников в процессе освоения музыкального искусства, формирования музыкальной культуры и художественного вкуса участников, умеющих ценить и создавать духовные ценности.

2.2. Основные задачи клубного формирования:

2.2.1. Предоставление возможностей для творческой реализации и личностного развития его участников, организация содержательного досуга;

2.2.2. Приобщение населения к традициям народной культуры, творчеству, культурному развитию и самообразованию.

2.2.3. Организации деятельности и содействие в приобретении знаний, умений и навыков в фольклорном творчестве, дать участникам клубного формирования необходимый объем знаний, умений и навыков в области вокального пения и музыкальной культуры;

2.2.4. Развить сознательное отношение участников к музыкальному искусству, сформировать представление о правильном пении;

2.2.5. Сформировать у участников Ансамбля следующие практические умения и навыки:

- научить основам народного вокала, сценического движения и народной хореографии;

- сформировать устойчивое вокальное дыхание, грамотную артикуляцию, основные вокальные приёмы;

- научить приёмам расширения диапазона голоса;

- сформировать вокально-ансамблевые навыки: пение без сопровождения, пение на 2 - 3 голоса, петь в ансамбле согласованно;

- научить народной манере пения, разучиванию вокальных партий в ансамбле, разучиванию произведений с музыкальным сопровождением и без сопровождения народных музыкальных инструментов.

- научить участников навыкам игры на традиционных народных инструментах;

2.2.6.Реализовать творческий и исполнительский потенциал каждого участника клубного формирования в концертных программах (в т.ч.в формате онлайн);

2.2.7. Изучить элементы музыкальной грамоты, истории и теории музыки;

2.2.8.Дать знания о празднично-обрядовой культуре и исполнительских традициях казаков;

2.2.9.Сформировать индивидуальные способности: голос, слух, пластику, актёрские, импровизационные данные;

3. Организация деятельности клубного формирования

3.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора МКУК СКК.

3.2.Клубное формирование «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»» действует на базе Дома культуры с.Урик МКУК СКК, по адресу: с.Урик, ул.Лунина, 2Г.

3.3. Занятия в клубном формировании проводятся систематически (в т.ч. в онлайн формате), от 2х до 3х раз в неделю. Индивидуальные занятия по30 мин, групповые занятия по 45 мин.

3.4. Занятия проводятся согласно расписанию, утвержденному директором МКУК СКК.

3.5. Занятия в Ансамбле проводятся на безвозмездной основе.

3.6. Клубное формирование может осуществлять свою деятельность за счет бюджетного финансирования базового культурно-досугового учреждения, за счет имеющихся на эти цели специальных средств МКУК СКК.

3.7. Для обеспечения содержательного и творческого процесса клубное формирование имеет право пользоваться необходимыми материально-техническими ресурсами МКУК СКК, как то: помещение для репетиций, компьютерное и звуковое оборудование, музыкальные инструменты.

3.8. По согласованию с директором МКУК СКК клубные формирования могут оказывать платные услуги, как-то: спектакли, концертные программы, представления, и т.д., помимо основного плана работы клубного учреждения, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на развитие учреждения, а также на поощрение участников и руководителей клубного формирования.

3.9. Помещения для работы клубного формирования предоставляются руководителем учреждения, который обеспечивает их необходимым оборудованием, инвентарем и материалами в установленном порядке. При этом, руководитель клубного формирования несет ответственность за сохранность предоставленных в его использование материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждением.

4. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет директор МКУК СКК. Для обеспечения деятельности клубного формирования директор учреждения:

4.1.1. Создает необходимые условия, утверждает репертуарные планы;

4.1.2. Оказывает помощь работникам клубного формирования в организации спектаклей, концертов, представлений, культурно-досуговых мероприятий на базе учреждения и в иных учреждениях и организациях;

4.1.3. Утверждает расписание занятий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, определяет график отчетов о результатах деятельности клубного формирования (спектаклей, концертов, представлений).

4.2. Непосредственное руководство клубным формированием, осуществляет его руководитель.

4.3. Руководитель клубного формирования ««Народный ансамбль казачьей песни «Станица»»:

4.3.1. Составляет перспективные и текущие планы, план деятельности клубного формирования и представляет его руководителю учреждения на утверждение;

4.3.2. Ведет в клубном формировании регулярную творческую и воспитательную и организационно-методическую работу (в т.ч. в онлайн формате) на основе утвержденного плана;

4.3.3. Ведет журнал учета посещаемости занятий, а также другую документацию, в соответствии с Уставом МКУК СКК, Правилами внутреннего трудового распорядка, Договором с руководителем учреждения и Положением о клубном формировании;

4.3.4. Разрабатывает расписание занятий клубного формирования;

4.3.5. Формирует списки участников;

4.3.6. Составляет годовой репертуарный план по согласованию с руководителем учреждения, учитывая его актуальность, тематическую направленность, а также конкретные исполнительские и постановочные возможности клубного формирования;

4.3.7. Готовит выступления клубного формирования, обеспечивает активное участие в городских, областных фестивалях, конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях (в т.ч. в онлайн формате);

4.4. Продолжительность рабочего времени штатного руководителя устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса. В рабочее время руководителя клубного формирования засчитывается:

4.4.1. Работа по подбору участников клубного формирования;

4.4.2. Просветительская и воспитательная работа с участниками;

4.4.3. Подбор репертуара;

4.4.4. Репетиционная работа;

4.4.5. Ведение документации клубного формирования.

5. Результаты и порядок обучения

5.1. Содержание занятий направлено на формирование исполнительского аппарата, работу над упражнениями, произведениями и изучение музыкально – теоретических сведений.

5.2. Практическое обучение направлено на изучение основных вокальных приёмов и вокально-ансамблевых навыков (расширение диапазона голоса, формирование устойчивого вокального дыхания, артикуляции, пение без сопровождения, пение на 2 - 3 голоса, согласованное пение в ансамбле).

5.3. Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования предусматривают следующие результаты творческого сезона:

5.3.1. Концертная программа из 1 отделения, с ежегодным обновлением не менее 3 части текущего репертуара;

5.3.2. Шесть(6) номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;

5.3.3. Выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.

5.4. Результатом услуги для участников клубного формирования является:

5.4.1. Получение знаний об основах народного вокала, сценического движения, актёрского мастерства;

5.4.2. Умение работать со звуковоспроизводящей аудиоаппаратурой;

5.4.3. Активизация творческих способностей участников клубного формирования;

5.4.4. Умение участников быть эмоционально устойчивым к публичным выступлениям;

5.4.5. Развитие у участников гармонического и мелодического слуха, желания импровизировать, художественного и музыкального вкуса

5.4.6. Готовность участников клубного формирования к социализации в обществе, умение использовать свои таланты в повседневном социальном поведении;

5.4.7. Овладение навыками участия в конкурсах, фестивалях;

5.4.8. Овладение навыками индивидуальной и коллективной творческой деятельности;

5.4.9. Развитие личностных качеств, необходимых для взаимодействия в клубном формировании (самодисциплины, выносливости, чувства товарищества).

5.5. Показателями качества работы клубного формирования являются: стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма и др.), доходы от проданных билетов на концерты и спектакли коллектива.

6. Права и обязанности участников

6.1. Участники клубного формирования «Народный ансамбль казачьей песни «Станица»» могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, благодарственному письму и к др., на основании соответствующих достижений.

6.2. Участники клубного формирования обязаны:

6.2.1. Сообщать руководителю клубного формирования об изменении контактного телефона и места жительства не позднее 7 (семи) дней с момента наступления таких изменений;

6.2.2. Извещать руководителя клубного формирования о причине своей неявки на занятия (в т.ч.в формате онлайн);

6.2.3. Проявлять уважение к руководителям, администрации и техническому персоналу МКУК СКК;

6.2.4. Уважать честь и достоинство других участников клубного формирования;

6.2.5. Посещать занятия согласно расписанию (в т.ч.в формате онлайн), приходя не ранее, чем за 10 и не позднее, чем за 5 минут до начала занятий, в чистой одежде и в опрятном виде.

6.2.6. После занятий участники обязаны покинуть помещение учреждения не позднее, чем через 15 минут после их окончания;

6.2.7. Находясь в учреждении, снимать верхнюю одежду в гардеробе, надевать сменную обувь или бахилы;

6.2.8. Не пропускать занятия и сценическую практику без уважительных причин (в т.ч.в формате онлайн);

6.2.9.Бережно относиться к имуществу учреждения, к чужим вещам и собственности;

6.2.10.В случае участия в мероприятии приходить в учреждение за 1 час до его начала, при необходимости проведения репетиций - раньше;

6.2.11.Самостоятельно готовить все необходимые принадлежности (костюмы, обувь, инструмент и др.) к предстоящему мероприятию (в т.ч.в формате онлайн);

6.2.12.До выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведенном руководителем клубного формирования, режиссером или должностным лицом месте;

6.2.13.Сдавать полученные для выступления костюмы, реквизит и иные технические средства (микрофоны и пр.) после выступления руководителю клубного формирования;

6.2.14.Соблюдать настоящее Положение.

6.3.Основанием для исключения из клубного формирования или не допуска к занятиям, могут быть следующие причины:

6.3.1.Нахождение участников Ансамбля в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, проявление насилия, алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение и др.);

6.3.2.Несоблюдение участниками клубного формирования правил поведения в МКУК СКК.