

Принято:

Педагогическим советом
МБУДО ДШИ
г. Горячий Ключ
Протокол от 31 августа 2015г.

Утверждаю:

Директор МБУДО ДШИ
г. Горячий Ключ


Н.А. Диленян
«31» августа 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приемной комиссии муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Детской Школы Искусств
муниципального образования г. Горячий Ключ
в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области искусств**

1. Общие положения

В соответствии с п. 27 типового Положения «Об образовательном учреждении дополнительного образования детей» и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детской Школы Искусств муниципального образования город Горячий Ключ (далее ДШИ), для осуществления приема и зачисления детей в текущем году, приказом директора назначается приемная комиссия ДШИ (далее приемная комиссия).

2. Основные задачи Приемной комиссии

1. Организация приема (делопроизводство):

а) прием заявлений родителей (законных представителей) поступающих со следующими сведениями:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

б) подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусств.

в) заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава ДШИ, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

г) при подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;
- две фотографии ребенка (3х4);

д) на каждого поступающего заводится личное дело, которое ведет ответственный секретарь и в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих, по усмотрению ДШИ, могут храниться в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

- «Книга для проведения приема и отбора детей» установленного образца, куда заносятся дата рождения ребенка, адрес, результаты отбора прослушиваний, просмотров и решение о зачислении. Документы подписываются членами приемной комиссии.

2.2. Зачисления детей в ДШИ

Личный прием и подачу заявлений родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь.

3. Состав Приемной комиссии

Состав приемной комиссии утверждаются приказом директора ДШИ: председателем приемной комиссии является директор ДШИ; заместитель председателя - заместитель директора по учебной работе; члены комиссии - заведующие отделениями; ответственный секретарь- делопроизводитель.

4. Режим работы Приемной комиссии

Приемная комиссия проводит прием документов 20 апреля по 25 мая текущего года в соответствии с «Положением о правилах приема» в конце и перед началом учебного года.

Решения приемной комиссии о зачислении учащихся принимаются простым большинством голосов и утверждаются приказом директора о зачислении обучающихся в ДШИ.

4.1 Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться не позднее 31 августа, то есть до начала учебного года.

Зачисление детей, успешно прошедших отбор проводится приказом директора ДШИ.

5. Апелляция

Ввиду того, что количество учащихся 1 класса строго фиксировано в каждом учебном году и зависит от количества выпускников и наличия необходимого для уроков оборудования, решение приемной комиссии о зачислении детей в 1 класс на 1 сентября соответствующего года окончательное и не подлежит изменению в порядке апелляции.