

Принято:

Общим собранием работников
МБУДО ДШИ г. Горячий Ключ

Протокол от «31» августа 2015

Утверждаю:
Директор МБУДО ДШИ
г. Горячий Ключ

Н.А. Диленьян
«31» августа 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детской Школе Искусств муниципального образования город Горячий Ключ

1. Общие положения

В целях осуществления принципов самоуправления, развития инициативы коллектива, реализации прав самостоятельности и независимости муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детской Школе Искусств муниципального образования город Горячий Ключ (далее – ДШИ) в решении ряда вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных, демократических принципов управления, создается орган самоуправления - Совет ДШИ г. Горячий Ключ (далее – Совет).

Совет работает в тесном контакте с трудовым коллективом и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Министерством культуры Краснодарского края;
- Уставом ДШИ и настоящим Положением.

2. Задачи Совета ДШИ

2.1. Разработка стратегии развития ДШИ с учетом лучших достижений и традиций ДШИ в деле обучения и духовного воспитания подрастающего поколения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в ДШИ.

2.3. Организация контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей города на предоставление ДШИ образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Согласование (утверждение) локальных актов ДШИ в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета ДШИ

3.1. В период между проведениями Общего собрания работников ДШИ Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет ДШИ:

- организует выполнение решений Общего собрания работников ДШИ;
- принимает участие в разработке и обсуждении перспективного плана развития ДШИ;
- по представлению Педагогического совета ДШИ обсуждает необходимость введения новых образовательных программ, дисциплин.

4. Состав Совета ДШИ

4.1. Совет Школы избирается на Общем собрании работников ДШИ. В состав Совета входят: директор ДШИ, его заместители, руководители структурных подразделений, представители профсоюзной и других общественных организаций.

4.2. Заседания Совета ДШИ проводятся в соответствии с планом работы ДШИ или по мере необходимости.

4.3. Повестка дня заседания ДШИ формируется по инициативе директора ДШИ и членов Совета.

4.4. Заседание Совета ДШИ считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 списочного состава.

4.5. Решение Совета ДШИ считается правомочным, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.

4.6. Председателем Совета ДШИ является директор ДШИ. Секретарь Совета ДШИ избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год.

4.7. Заседания Совета ДШИ оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

4.8. Протоколы заседаний Совета ДШИ хранятся в делах ДШИ.

5. Права и ответственность Совета ДШИ

5.1. Совет ДШИ имеет следующие права:

- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний работников ДШИ, реализацией критических замечаний и предложений работников, информирует трудовой коллектив об их выполнении;
- контролирует выполнение Устава ДШИ и Договора между ДШИ и Уполномоченным органом, Управлением;
- заслушивает директора ДШИ о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах хозяйственно-финансовой деятельности, намечает меры, способствующие более эффективной работе ДШИ, соблюдению принципа социальной справедливости;
- вносит предложения по обеспечению уставной и финансово-хозяйственной деятельности ДШИ;
- согласовывает структуру и штатное расписание ДШИ;
- согласовывает положения о структурных подразделениях ДШИ и другие локальные акты в рамках своей компетенции;
- контролирует соблюдение порядка премирования работников, установления надбавок, доплат к ставкам заработной платы и должностным окладам, иных выплат стимулирующего характера;
- содействует созданию в ДШИ необходимых условий для работы подразделений предприятий общественного питания и медицинских учреждений, контролирует их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ДШИ;
- содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- контролирует соблюдение администрацией ДШИ порядка лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации;
- решает другие вопросы производственного и социального развития ДШИ, если они не отнесены к компетенции Общего собрания работников, Педагогического совета ДШИ, директора ДШИ.

5.2. Совет ДШИ несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления ДШИ.