

Согласовано

Утверждено

Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям города
Челябинска

Заместитель Главы Администрации
города, председатель Комитета

_____ И.Н. Воловой

_____ 20 _____

Управление по делам образования
города Челябинска

Приказ от 11.09.2013 № _1250-у_

Начальник Управления

_____ С.В. Портъе

Изменения № 8

в Устав

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
физического направления развития воспитанников № 360 г. Челябинска,
зарегистрированного Постановлением Главы администрации Курчатовского
района г. Челябинска от 26.06.1995 г. № 1789, регистрационный № 116,

ОГРН № 1027402543090

1. Пункт 3 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«3. Местонахождение МБДОУ ДС № 360:

Юридический адрес: 454138, Челябинская область, г. Челябинск, пр. Комсомольский, 36-б.

Фактический адрес: 454138, Челябинская область, г. Челябинск, пр. Комсомольский, 36-б».

2. Пункт 45 раздела V «Организация деятельности МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей редакции:

«45. Режим работы МБДОУ ДС № 360 определяется в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и закрепляется соответствующим локальным актом МБДОУ ДС № 360.

Допускается функционирование групп в дневное время, групп кратковременного пребывания, а так же допускается свободное посещение детьми МБДОУ ДС № 360.

МБДОУ ДС № 360 функционирует в режиме 12-часового пребывания воспитанников, по пятидневной неделе. Время работы МБДОУ: с 7-00 до 19-00».

3. Пункт 60 раздела VI «Организация образовательного процесса МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей редакции:

«60. Организация образовательного процесса в МБДОУ ДС № 360 осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой МБДОУ ДС № 360 и регламентируется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, санитарными правилами и нормативами, годовым календарным учебным графиком».

4. Пункт 63 раздела VI «Организация образовательного процесса МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей редакции:

«63. В МБДОУ ДС № 360 принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, в зависимости от имеющихся условий.

Порядок приема и отчисления детей в МБДОУ ДС № 360 регламентируется Положением о порядке приема и отчисления воспитанников, разработанным МБДОУ ДС № 360 в соответствии с Законом РФ «Об образовании», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, нормативными и правовыми актами Учредителя.

Зачисление детей осуществляется на основании:

- 1) направления, выданного районным органом Управления образованием, либо Учредителем;
- 2) письменного заявления родителей (законных представителей ребенка);

- 3) документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей ребенка);
- 4) выписки из медицинской карты ребенка;
- 5) документа, подтверждающего льготы (при наличии).

Отчисление детей из МБДОУ ДС № 360 осуществляется при расторжении договора МБДОУ ДС № 360 с родителями (законными представителями) воспитанника и оформляется приказом по учреждению в следующих случаях:

- 1) при возникновении медицинских показаний, препятствующих дальнейшему пребыванию воспитанника в МБДОУ данного вида (заключение ПМПК);
- 2) по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
- 3) по достижению воспитанником возраста 7 лет по состоянию на 1 сентября текущего года».

5. Пункт 67 раздела VI «Организация образовательного процесса МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей редакции:

«67. Учебная нагрузка на детей в МБДОУ ДС № 360 устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормативами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ, а также реализуемой программой дошкольного образования МБДОУ ДС № 360».

6. Пункт 89 раздела IX «Права и обязанности участников образовательного процесса МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей редакции:

«89. Педагогические работники МБДОУ ДС № 360 имеют право:

- 1) участвовать в разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 2) на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с реализуемой программой дошкольного образования;
- 3) на участие в управлении МБДОУ ДС № 360 в форме, определенной Уставом МБДОУ ДС № 360;
- 4) на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 5) на сокращенную продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю;
- 6) на досрочное назначение трудовой пенсии по старости до достижения ими пенсионного возраста;
- 7) иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации».

7. Пункт 91 раздела IX «Права и обязанности участников образовательного процесса МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей реакции:

«91. К педагогической деятельности в дошкольное образовательное учреждение допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации».

8. Подпункт 5 пункта 92 раздела IX «Права и обязанности участников образовательного процесса МБДОУ ДС № 360» изложить в следующей редакции:

«92. Подпункт 5. Имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития труда и защиты прав потребителей».