

Положение о разработке,
принятии и утверждении
образовательной программы,
адаптированной программы
дошкольного образования
МБДОУ «ДС №360 г. Челябинска»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДС № 360 г. Челябинска»

Н.А Кондратьева
Приказ №_16_ от «_29_» _11.2023 г._

Согласовано на заседании педагогического совета
протокол № _2_ от _28.11. 2023 г

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке, принятии и утверждении образовательной программы, адаптированной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 360 г. Челябинска» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

1) Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155).

3) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373.

4) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».

5) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

6) Уставом МБДОУ «ДС № 360 г. Челябинска».

1.2. Положение определяет структуру и содержание образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО), адаптированной программы дошкольного образования (далее – АОП ДО) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 360 г. Челябинска» (далее – МБДОУ), регламентирует порядок ее разработки, принятия и утверждения участниками образовательных отношений.

1.3. ОП ДО, АОП ДО МБДОУ представляет комплекс основных характеристик образования воспитанников (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в т. ч. достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Воспитание обучающихся при освоении ОП ДО, АОП ДО МБДОУ осуществляется на основе включаемых в ОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанной и утвержденной ДОУ

1.4. Образовательная деятельность по ОП ДО, АОП ДО МБДОУ осуществляется в группах общеразвивающей, комбинированной и компенсированной направленностей.

1.5. Реализация ОП ДО, АОП ДО МБДОУ не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников.

1.6. Положение об ОП ДО, АОП ДО МБДОУ утверждается заведующим ДОУ в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.7. ОП ДО, АОП ДО МБДОУ реализуются на государственном языке Российской Федерации.

1.8. ОП ДО, АОП ДО МБДОУ реализуются в течение всего времени пребывания воспитанников в ДОУ.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и содержание ОП ДО, АОП ДО МБДОУ

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов ОП ДО, АОП ДО определяются Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП) и Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее ФАОП).

2.2. Содержание ОП ДО, АОП ДО должно обеспечивать физическое и психическое развитие детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления обучения и воспитания детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.3. Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами ОП ДО, АОП ДО и может реализовываться в различных видах деятельности.

2.4. Содержание ОП ДО, АОП ДО должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- 2) характер взаимодействия со взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

2.5. ОП ДО, АОП ДО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть программ составляет не менее 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений не более 40% от общего объема ОП ДО, АОП ДО. Обе части являются взаимодополняющими:

1) обязательная часть предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

2) в части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

2.6. Содержание и планируемые результаты ОП ДО, АОП ДО должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП, ФАОП.

2.7. Структура ОП ДО, АОП ДО включает в себя три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

1) Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения ОП ДО, АОП ДО.

Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи реализации ОП ДО, АОП ДО;
- принципы и подходы к формированию ОП ДО, АОП ДО;
- значимые для разработки и реализации ОП ДО, АОП ДО характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

Планируемые результаты освоения ОП ДО, АОП ДО конкретизируют требования ФГОС дошкольного образования к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей.

2) Содержательный раздел включает задачи и содержание образования (обучения и воспитания) по образовательным областям для всех возрастных групп обучающихся и включает в себя:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации ОП ДО, АОП ДО;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- рабочую программу воспитания, состоящую из трех разделов: целевой, содержательный, организационный;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если такая работа предусмотрена.

Часть ОП ДО, АОП ДО МБДОУ, формируемая участниками образовательных отношений, ориентирована на специфику национальных, социокультурных условий в которых осуществляется образовательная деятельность.

3) Организационный раздел содержит:

- описание материально-технического обеспечения ОП ДО, АОП ДО;
- обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- описание психолого-педагогических и кадровых условий;
- режим дня;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

4) Дополнительный раздел ОП ДО, АОП ДО включает текст ее краткой презентации, ориентированной на родителей воспитанников.

В краткой презентации должны быть указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ОП ДО, АОП ДО, в том числе категория детей с ОВЗ;
- ссылка на ФОП, ФАОП.
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

2.8. Обязательная часть ОП ДО, АОП ДО, соответствующая ФОП/ФАОП, может оформляться в виде ссылки на нее.

2.9. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

2.10. ОП ДО, АОП ДО включает календарный план воспитательной работы

3. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в ОП ДО, АОП ДО МБДОУ

3.1. ОП ДО, АОП ДО разрабатывается и утверждается ДОУ самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

3.2. ДОУ разрабатывает ОП ДО, АОП ДО в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих ФОП ДО, ФАОП ДО.

3.3. ОП ДО, АОП ДО проходит процедуру принятия Педагогическим советом ДОУ.

3.4. В образовательные программы при необходимости могут вноситься изменения, которые рассматриваются на заседании Педагогического совета, затем утверждаются приказом заведующего и прикладываются к ОП ДО/АОП ДО.

3.5. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в ОП ДО могут быть:

1) выход стратегических документов на федеральном уровне;
2) необходимая корректировка составных частей ОП ДО, АОП ДО: календарный план воспитательной работы;

3) внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов Учреждения в рамках их полномочий: Педагогическим советом.

3.6. ОП ДО, АОП ДО, разработанные согласно настоящему Положению, являются собственностью Учреждения.

4. Оформление, размещение и хранение ОП ДО, АОП ДО

4.1. ОП ДО, АОП ДО оформляется на листах формата А4, прошиваются/брошюруются.

4.2. Технические требования к оформлению Программы:

— Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, междустрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1.5 см, левое поле – 2 см. остальные – 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- полное наименование МБДОУ;
- гриф «принято»;
- гриф «утверждена»
- название ОП ДО/ АОП ДО;
- год составления ОП ДО/АОП ДО.

4.3. Публичность (открытость) информации ОП ДО/АОП ДО обеспечивается размещением программы и презентации ОП ДО, АОП ДО в сети Интернет на официальном сайте ДОУ и текста презентации ОП ДО, АОП ДО на информационных стендах ДОУ, в группах.

4.4. ОП ДО, АОП ДО является обязательной частью документации ДОУ. Предыдущая редакция ОП ДО или АОП ДО хранится в МБДОУ в течение 5 лет после принятия новой редакции.