

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 42 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-  
ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО:

Общим собранием  
ГБДОУ детский сад № 42  
Протокол от 31.08.2023 № 1  
Учтено мнение Совета родителей

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ д/с № 42  
Л. Н. Сидорова  
Приказ от 31.08.2023 № 23/9– ОД

**Годовой план работы  
ГБДОУ детский сад № 42  
Приморского района Санкт-Петербурга  
на 2023 - 2024 учебный год**

Санкт-Петербург  
2023

## **Информационная справка**

### **Общие сведения об образовательной организации**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждения детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга

#### **Место нахождения:**

197349, Санкт-Петербург, ул. Парашютная, д. 22, корп. 2, лит А

Вид права: Оперативное управление

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием № 78-АЖ 500376 от 26.01.2012

**Телефон:** +7-812-246-06-67, +7-812-246-06-69

**E-mail:** [primdou-42@yandex.ru](mailto:primdou-42@yandex.ru) , [sidorova.primgbdou42@obr.gov.spb.ru](mailto:sidorova.primgbdou42@obr.gov.spb.ru)

**Сайт ГБДОУ** <https://ds42spb.ru/>

**Заведующий ГБДОУ** детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга Сидорова Любовь Николаевна

**Лицензия** на право осуществления образовательной деятельности регистрационный № 2453 от 07.12.2016 серия 78 Л02 № 0001399. Выдана бессрочно.

**Устав:** Образовательное учреждение было создано как Муниципальное общеобразовательное дошкольное образовательное учреждение ясли/сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга.

Распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 20.09.2011 № 1172-р переименовано в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга.

Устав (новая редакция) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга согласован Главой администрации Приморского района Санкт-Петербурга Н.Г. Цед 11.02.2015, утвержден распоряжением Комитета по образованию от 16.03.2015 № 1030-р, зарегистрирован в ЕГРЮЛ 29.05.2015 ГРН 6157848732354

Изменения в Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга согласован Главой администрации Приморского района Санкт-Петербурга Н.Г. Цед 01.09.2020, утвержден распоряжением Комитета по образованию от 09.10.2020 № 1871-р, зарегистрирован в ЕГРЮЛ 30.10.2020 ГРН 2207805238199

**Основной целью деятельности** Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

**Предметом деятельности** Образовательного учреждения является реализация образовательной программы дошкольного образования; реализация дополнительных общеразвивающих программ; присмотр и уход за детьми.

**Режим работы** Образовательного учреждения:

понедельник – пятница с 07.00 до 19.00 часов;

выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Проектная мощность ДОУ – 220 воспитанников, списочный состав – 282 человека.

### **Условия, созданные для гармоничного всестороннего развития детей:**

Развивающая предметно-пространственная среда групп приведена в соответствие с ФГОС ДО. В групповых комнатах созданы центры активности. В детском саду имеются все необходимые помещения для организации различных видов образовательной работы. Помещения оснащены необходимыми наглядными пособиями, учебными материалами, развивающими играми и игрушками.

Обновление развивающей предметно-пространственной среды способствует укреплению психического и физического здоровья дошкольников.

Развивающая предметно-пространственная среда строится с учетом организации деятельности детей:

- в образовательной деятельности – подбор дидактического материала, который будет соответствовать изучаемой теме;
- для совместной деятельности воспитателя с детьми – педагог дополняет, насыщает, изменяет предметную среду материалами для игры, рисования, конструирования и других видов деятельности в соответствии с возникшими у детей интересами, темой проекта;
- для самостоятельной деятельности детей – создаются условия для развития, творческого самовыражения, для свободного упражнения в способах действия и умениях, придумывании и реализации собственных задач;

Ведется постоянная работа над модернизацией среды, поиск более совершенных форм. Имеется возможность использования ИКТ в образовательном процессе, в управлении процессом реализации ОПДО, для проведения мониторинга, для взаимодействия с органами управления образования, родителями (законными представителями) воспитанников и др.

## **РАЗДЕЛ I**

### **Анализ работы ГБДОУ детский сад №42 за 2022-2023 учебный год**

**1.1.** Внутренняя система оценки качества образования в учреждении показала, что деятельность ДОУ в 2022-2023 учебном году была направлена на решение годовых задач, реализацию образовательной программы и стимулирование творческого поиска, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям.

**1.2.** Для охраны и укрепления здоровья детей в течение года проводились следующие мероприятия:

- ежедневный осмотр детей;
- проведение профилактических прививок (сотрудничество с ГБУЗ детской поликлиникой № 30);
- диспансеризация детей старших и подготовительных к школе групп (сотрудничество с ГБУЗ детской поликлиникой № 30);
- разнообразные виды и формы организации двигательной активности детей в течение дня (утренняя, бодрящая гимнастики, физкультминутки, динамические паузы, спортивные и подвижные игры, физкультурные занятия, спортивные досуги и праздники);
- работа с детьми по формированию основ здорового образа жизни;
- создание здоровьесберегающей среды.

<b>№ п/п</b>	<b>Группы</b>	<b>Возраст детей</b>	<b>Количество групп</b>
1.	Группы раннего возраста	С 2 до 3 лет	2
2.	Младшие группы	С 3 до 4 лет	3
3.	Средние группы	С 4 до 5 лет	4
4.	Старшие группы	С 5 до 6 лет	1
5.	Подготовительные к школе группы	С 6 до 7 лет	2

**1.3.** Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социальному-коммуникативному, познавательному, речевому,

художественно-эстетическому, физическому развитию.

Образовательная деятельность в Детском саду была организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденного постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 373, Уставов и другими локальными актами ОУ.

Образовательная деятельность велась на основании утвержденной Образовательной программы дошкольного образования, составленной в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом Примерной образовательной программы дошкольного образования (протокол № 1 от 31 августа 2020 г. приказ № 21/2-ОД), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Вариативной частью ОП является реализация программы «Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет», Г.Т. Алифановой, программы «Ладушки» И. Каплунова, И. Новоскольцева, программы «Приобщение к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Маханева

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса ГБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых.

Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Анализ реализации образовательной программы (в %)**

Разделы программы	высокий		средний		низкий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Социально-	38%	45%	52%	48%	10%	7%

коммуникативное развитие						
Познавательное развитие	40%	42%	54%	54%	6%	4%
Речевое развитие	45%	46%	48%	51%	7%	3%
Художественно-эстетическое развитие	43%	49%	51%	47%	6%	4%
Физическое развитие	37%	50%	57%	46%	6%	4%
<b>Итого:</b>	<b>40,60%</b>	<b>46,40%</b>	<b>52,40%</b>	<b>49,20%</b>	<b>7,00%</b>	<b>4,40%</b>

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям и направлениям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по «Речевому развитию – 97 %, по познавательному, художественно-эстетическому и физическому развитию – 96%, чуть ниже результаты по «Социально-коммуникативному развитию» - 93%. В целом образовательная программа реализована на 95,6 %.

**Также в детском саду оказывались дополнительные платные образовательные услуги:**

№ п/п	Название кружка	Возрастная группа	ФИО руководителя кружка	График работы
1	Развивающие игры	Ранние группы Младшие группы	Кулебякина Е.А. Илларионова М.В.	1 раз в неделю во второй половине дня
2	ИЗО	Ранние группы Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы	Козынченко Н.А.	1 раз в неделю во второй половине дня
3	Мнемотехника	Средние группы Старшие группы Подготовительные группы	Соколова И.А.	1 раз в неделю во второй половине дня
4	Ритмическая мозаика	Младшие группы Средние группы	Кирпикова И.А.	1 раз в неделю во второй половине дня
5	Вокальный ансамбль	Средние группы Старшие группы Подготовительные группы	Большакова И.А.	1 раз в неделю во второй половине дня
6.	По дороге к Азбуке	Старшие группы	Жиленко Н.В. Озерова Е.Ф.	1 раз в неделю во второй половине дня
7.	Математическая логика	Подготовительные группы	Ачкасова О.Б. Кудерышкова И.А.	1 раз в неделю во второй половине дня

Деятельность коллектива ДОУ в течение прошедшего учебного года соответствовала требованиям действующего законодательства, была разнообразной и многоплановой, отвечающей запросам времени, потребностям и запросам родителей и индивидуальности каждого ребенка. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным

в начале года целям и задачам.

Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о динамике в усвоении образовательной программы. Увеличилось количество детей – участников различных выставок, конкурсов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении.

#### **1.4. Готовность детей к обучению в школе**

На конец учебного года было обследовано 46 человек (2 подготовительных к школе группы)

##### **Общий уровень готовности к школе по группе:**

30 (66 %) – высокий уровень

14 (30 %) – соответствует возрастной норме

2 (4 %) - низкий уровень

За детьми раннего возраста осуществлялось наблюдение во время адаптационного периода. Были отмечены дети с адаптацией средней степени тяжести, но благодаря слаженной работе педагогов групп и помощников все дети, посещавшие детский сад с 1 сентября, были адаптированы к концу октября.

##### **Индивидуальная диагностика по запросам**

Регулярно проводилась диагностика детей по запросам родителей, педагогов, администрации дошкольного учреждения.

#### **1.5. Коррекционно-развивающая работа.**

Анализ уровня речи учителем –логопедом в общеразвивающих группах на начало учебного года показал, что из 234 обследованных обучающихся у 119 имелись речевые нарушения разной степени тяжести: ТНР – 26, ФФНР – 27; НПОЗ – 50; ЗРР – 4; ЗПР – 11.

Для определения дальнейшего образовательного маршрута ТПМПК прошел 21 ребенок: 16 детям рекомендованы группы для детей с ТНР; 5 детям рекомендованы группы для детей с ЗПР.

##### **Консультативная работа и просветительская работа с педагогами.**

С педагогами детского сада проводились индивидуальные консультации по возникающим у них вопросам тактик поведения с отдельными детьми, так и с коллективом детей в целом; консультирование по вопросам педагогической диагностики. Кроме того, проводились групповые консультации по результатам проведенных диагностических обследований.

#### **1.6 Участие в мероприятиях различного уровня**

Мероприятия для воспитанников		
Районный уровень		
Название	Участники	Победители
XII Фестиваль «Солнечный круг» «Открытка ветерану»	10	1
XII Фестиваль «Солнечный круг» «Танец»	8	0
XII Фестиваль «Солнечный круг» «Песня»	9	0
Конкурс детского рисунка «Дорога и мы»	5	1
Городской уровень		
Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	3	0
Всероссийский уровень		
Фестиваль «Готов к труду и обороне»	8	8

Конкурс «Безопасная дорога – детям»	2	0
<b>Мероприятия для педагогов</b>		
<b>Муниципальный уровень</b>		
Конкурс «Новогодняя игрушка»	5	5
Конкурс «Битва хоров»	11	0
<b>Районный уровень</b>		
Конкурс «Презентация проектов»	4	4
Конкурс педагогических достижений среди инструкторов по физической культуре	1	0
<b>Городской уровень</b>		
Конкурс «Нескучный выходной»	1	0
<b>Межрегиональный уровень</b>		
Конкурс «Дети в Интернете»	4	0
<b>Акции</b>		
<b>Городской уровень</b>		
«Скорость – не главное»	50	
«Операция СИМ»	8	
«День без авто»	40	
«#Урок Эколята 2021#Друзья Земли»	10	
«Сделай мир зеленым»	150	
«ЮИД. Безопасные каникулы или Новый год «по правилам»	65	
«Везу ребенка правильно»	60	
«Засветись»	120	
«Всероссийский урок. Эколята-молодые защитники природы»	10	
<b>Мероприятия детского сада</b>		
<b>Конкурсы</b>		
«Осенние фантазии»		
«Зимняя сказка»		
«23 февраля и 8 марта»		
«День космонавтики»		
«Пасха»		
«Как я провел лето»		
<b>Тематические занятия</b>		
«Золотая осень»		
«День матери»		
«Новогодний карнавал»		
«День снятия блокады Ленинграда»		
«День защитника отечества»		
«Масленица» на улице		
«Международный женский день»		
«День победы»		
«День защиты детей» на улице		

## 1.7. Кадровый состав.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 27 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: два музыкальных руководителя, инструктор по физической культуре.

#### **Характеристика педагогов по уровню образования**

Всего педагогов	Высшее образование		Среднее профессиональное	
Количество	Количество	%	Количество	%
27	14	52	13	48

#### **1.8. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.**

В 2022-2023 учебном году аттестован 1 педагог – инструктор по физической культуре, присвоена первая квалификационная категория.

#### **Характеристика педагогов по квалификационным категориям**

Высшая квалификационная категория		Первая квалификационная категория		Без категории	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
19	66	7	24	3	10

#### **Повышение профессиональной компетенции педагогов в 2022-2023 учебном году**

Учебное заведение	Название программы повышения квалификации	Количество часов	Количество обученных педагогов
ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	"Профессиональная компетентность педагога в условиях внедрения ФГОС»	72	1
ООО «Высшая школа делового администрирования»	«Проектная деятельность в детском саду как средство реализации ФГОС ДО»	72	2
ГБУ ДПО «СПб ЦОКОИТ»	«Онлайн-сервисы для создания электронных образовательных ресурсов»	36	1
ФГБНУ «ИИДСВ РАО»	«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»	36	1
ООО «Московский институт профессиональной и повышения квалификации переподготовки педагогов	«Комплекс методов познавательно-речевого развития дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	108	1
ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА»	«Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном и воспитательном процессе как средство реализации требований ФГОС ДО»	36	1
ООО «Инфоурок»	«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО»	72	1

ООО «Московский институт профессиональной и повышения квалификации переподготовки педагогов	«Методы образовательной работы с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС»	72	1
ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	"Инновационные подходы к организации социально-личностного развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС»	36	1
ГБОУ ДППО центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района СПб»	«Организация образовательного процесса с использованием коммуникационных платформ»	72	1
ГБОУ ДППО центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района СПб»	«Информационно-коммуникационные технологии в образовании»	36	4
ГБОУ ДППО центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района СПб»	«Разработка интерактивных презентаций»	36	2
ГБОУ ДППО центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района СПб»	"Профессиональная компетентность педагога в условиях реализации ФГОС дошкольного образования"	36	2

1.9. С целью развития образовательного процесса ДОУ, расширения социального партнерства, решения задач социально-коммуникативного развития воспитанников детского сада осуществляется систематическое взаимодействие учреждения со следующими организациями:

- Комитетом по образованию администрации Санкт-Петербурга;
- Отделом образования администрации Приморского района;
- СПб Академией постдипломного педагогического образования;
- ИМЦ Приморского района (участие педагогов в профессиональных конкурсах, обучение на курсах повышения квалификации);
- ГБДОУ Приморского района (организация конкурсов педагогического мастерства, работы жюри конкурсов);
- ГБУЗ Детской поликлиникой № 30 (мониторинг здоровья детей);
- Муниципальным округом «Озеро Долгое»;
- ГБОУ ДОД «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» (участие в конкурсе «Дорога и мы», участие в акции «Скорость не главное»);
- Санкт-Петербургским центром оценки качества образования и информационных

технологий.

## **Основные задачи работы ГБДОУ детский сад № 42 на 2023-2024 учебный год**

В соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Уставом ГБДОУ детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга и программой развития определены следующие приоритетные задачи:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через приобщение их к культурным ценностям страны и наследию родного края.
2. Способствовать укреплению здоровья детей, внедрить современные технологии в физкультурно-оздоровительный процесс, разнообразить формы работы с родителями по данной теме.
3. Создать единое пространство, обеспечивающее целенаправленную работу ДОУ по развитию и поддержке использования игровых технологий в образовательном процессе.
4. Совершенствовать работу с родителями через привлечение в совместную деятельность всего учреждения на основе выявленных потребностей семей воспитанников и с применением технологии проектной деятельности.

### **РАЗДЕЛ II**

#### **2.1. Организация методической работы**

##### **2.1.1. Работа с кадрами.**

**Цель:** организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДО, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

К приоритетным годовым задачам необходимо спланировать систему методического сопровождения.

Для задачи № 1: «Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ духовно-нравственному воспитанию дошкольников через приобщение их к культурным ценностям страны и наследию родного края» предусмотрены следующие формы работы с кадрами:

##### **Консультации**

<b>№ п/п</b>	<b>Темы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	Особенности духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста	Ст. воспитатель Пидгурская М.А.	сентябрь	
2.	Игровые технологии как средство развития дошкольников	Ст. воспитатель Пидгурская М.А.	октябрь	

##### **Семинары-практикумы, иные формы методической работы**

<b>№ п/п</b>	<b>Темы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	Семинар-практикум «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста»	Воспитатели Хохлачева Р.А., Сафарова Н.А.	февраль	

##### **Открытые просмотры**

<b>№</b>	<b>Темы</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Срок</b>	<b>Отметка о</b>
----------	-------------	----------------------	-------------	------------------

п/п			выполнения	выполнении
1.	Занятие по музыкальному развитию «Духовно-нравственное воспитание детей посредством приобщения к музыкальной культуре»	Герасимова В.С.	январь	
2.	Занятие по познавательному развитию в средней группе «Экологическое воспитание дошкольников»	Воспитатели Кузьмова К.Ш. Петрова К.С.	февраль	

Для задачи № 2: «Способствовать укреплению здоровья детей, внедрить современные технологии в физкультурно-оздоровительный процесс, разнообразить формы работы с родителями по данной теме» предусмотрены следующие формы работы с кадрами:

#### Консультации

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Актуальные подходы к физическому развитию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО	Ст. воспитатель Пидгурская М.А.	ноябрь	
2.	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья дошкольников	Инструктор по физической культуре	январь	

#### Семинары-практикумы, иные формы методической работы

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Семинар-практикум «Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатели Сафонова О.П., Илларионова М.В.	январь	

#### Открытые просмотры

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Занятие в группе раннего возраста «Польза пальчиковых игр в развитии дошкольников»	Воспитатели Гутковская В.А., Алексеева Е.В	февраль	

Для задачи № 3: «Создать единое пространство, обеспечивающее целенаправленную работу ДОУ по развитию и поддержке использования игровых технологий в образовательном процессе» предусмотрены следующие формы работы с кадрами:

#### Консультации

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Игровые технологии как условие реализации ФГОС ДО	Ст. воспитатель Пидгурская М.А.	февраль	

### Семинары-практикумы, иные формы методической работы

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Мастер-класс «Использование дидактических игр в формировании элементарных математических представлений»	Воспитатели Георгиевская Л.В. Авьерино А.М.	март	

### Открытые просмотры

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Занятие по развитию речи детей младшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности	Воспитатель Погребицкая И.И.	апрель	
2.	Занятие по ФЭМП с применением игровых технологий в младшей группе	Воспитатели Жуланова Е.И. Шелкова Т.М.	май	

Для задачи № 4: «Совершенствовать работу с родителями через привлечение в совместную деятельность всего учреждения на основе выявленных потребностей семей воспитанников и с применением технологии проектной деятельности» предусмотрены следующие формы работы с кадрами:

### Консультации

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Инновационные формы работы с родителями	Ст. воспитатель Пидгурская М.А.	март	

### Семинары-практикумы, иные формы методической работы

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Семинар-практикум «Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников»	Воспитатели Маркелова Л.Н. Платонова И.А.	апрель	

### Открытые просмотры

№ п/п	Темы	Ответственные	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Детско-родительская встреча «Знакомство с Санкт-Петербургом»	Воспитатели Соколова И.А. Озерова Е.Ф..	апрель	
2.	Мастер-класс «Нетрадиционные техники рисования»	Воспитатели Ачкасова О.Б. Жиленко Н.В.	май	

## 2.2. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Прохождение курсов повышения квалификации - Алексеева Е.В. - Жуланова Е.И. - Пидгурская М.А. - Погребицкая И.И. - Сафарова Н.А. - Сафонова О.П. - Соколова И.А. - Шелкова Т.М.	12.2023 03.2023 06.2024 11.2023 11.2023 04.2022 06.2023 11.2023	Заведующий, старший воспитатель
2.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
3.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, совещаний, творческих отчетов, взаимопосещений, творческих недель и дней	По плану	Заведующий, старший воспитатель
4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	Старший воспитатель
5.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
6.	Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог». Стимулирование развития у педагогов проектировочных, творческих, интеллектуальных, профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

## 2.3. График проведения аттестации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О.	должность	действующая категория	дата действующей аттестации
5.	Игнатьева Д.С.	воспитатель	без категории	-
1.	Ундалова Г.В.	воспитатель	без категории	-
2.	Ачкасова О.Б.	воспитатель	высшая	22.11.2018
4.	Гутковская В.А.	воспитатель	высшая	25.04.2019

3.	Жиленко Н.В.	воспитатель	высшая	25.04.2019
6.	Кузьмова К.Ш.	воспитатель	высшая	31.01.2019
7.	Озерова Е.Ф	воспитатель	высшая	30.05.2019
8.	Соколова И.А.	воспитатель	высшая	27.06.2019
9.	Старикова И.А.	воспитатель	высшая	20.12.2018

#### 2.4 Самообразование педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги, старший воспитатель
2.	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь – октябрь	Педагоги
3.	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь – май	Педагоги
4.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги, старший воспитатель

#### Темы по самообразованию

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Срок исполнения	Мероприятие
	Авъерино А.М.	Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	май	Выступление на педсовете, консультации
	Азаматова Д.М.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	май	Выступление на педсовете, консультации
	Алексеева Е.В.	Роль подвижных игр в развитии детей	май	Выступление на педсовете, консультации
	Ачкасова О.Б.	Использование современных игровых технологий в развитии речи детей дошкольного возраста	май	Выступление на педсовете, консультации,
	Большакова И.А.	Развитие двигательной активности детей дошкольного	май	Выступление на педсовете,

		возраста в процессе музыкально-ритмической деятельности		консультации,
	Георгиевская Л.В.	Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	май	Выступление на педсовете, консультации
	Герасимова В.С.	Духовно-нравственное воспитание детей посредством приобщения к музыкальной культуре	май	Выступление на педсовете, консультации
	Гутковская В.А.	Роль подвижных игр в развитии детей	май	Выступление на педсовете, консультации,
	Жиленко Н.В.	Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения	май	Выступление на педсовете, консультации
	Жуланова Е.И.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	май	Выступление на педсовете, консультации
	Игнатьева Д.С.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	май	Выступление на педсовете, консультации
	Илларионова М.В.	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности	май	Выступление на педсовете, консультации
	Кирпикова И.А.	Формирование системы физического воспитания детей дошкольного возраста на основе музыкально - двигательной деятельности.	май	Выступление на педсовете, консультации,
	Кузьмова К.Ш.	Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через различные виды деятельности	май	Выступление на педсовете, консультации
	Кулебякина Е.А.	Устное народное творчество в развитии речи детей младшего дошкольного возраста	май	Выступление на педсовете, консультации
	Максимова М.В.	Пальчиковые игры как средство развития речи детей раннего возраста	май	Выступление на педсовете, консультации
	Маркелова Л.Н.	Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников	май	Выступление на педсовете, консультации
	Озерова Е.Ф.	Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников	май	Выступление на педсовете, консультации,

	Петрова К.С.	Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников	май	Выступление на педсовете, консультации
	Платонова А.А.	Формирование финансовой грамотности у детей подготовительной группы	май	Выступление на педсовете, консультации,
	Погребицкая И.И.	Мелкая моторика , как средство развития речи детей раннего возраста.	май	Выступление на педсовете, консультации,
	Сафарова Н.А.	Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности	май	Выступление на педсовете, консультации
	Сафонова О.П.	Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности	май	Выступление на педсовете, консультации
	Соколова И.А.	Формирование предпосылок финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с окружающим миром.	май	Выступление на педсовете, консультации
	Старикова И.А.	Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности	май	Выступление на педсовете, консультации
	Хохлачева Р.А.	Экологическое воспитание детей среднего дошкольного возраста в различных видах деятельности	май	Выступление на педсовете, консультации
	Чмыхова О.Б.	Бинарные занятия как эффективная форма развития речи	май	Выступление на педсовете, консультации
	Шелкова Т.М.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	май	Выступление на педсовете, консультации
	Громова К.В.	Мелкая моторика , как средство развития речи детей раннего возраста.	май	Выступление на педсовете, консультации,
	Ундалова Г.В.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	май	Выступление на педсовете, консультации,

## 2.5 Организационно-педагогическая работа

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

### 2.5.1 Педагогические советы

**Педсовет № 1 «Актуальные задачи работы ГБДОУ на 2023-2024 учебный год» (август 2023 г.)**

- Анализ работы в летний оздоровительный период.
- Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.
- Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке ОД в соответствии с ФГОС. Рассмотрение плана работы ГБДОУ детского сада № 42 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023–2024 учебный год.
- Утверждение циклограмм работы, программы ДОУ, рассмотрение рабочих программ педагогов.
- Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.
- Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.
- Изменения в нормативных актах, рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ.
- Решение педсовета.

**Педсовет № 2 «Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ духовно-нравственному воспитанию дошкольников через приобщение их к культурным ценностям страны и наследию родного края (январь 2023 г.)**

- Выполнение решений предыдущего педсовета.
- Современные интерактивные инновационные технологии познавательного развития детей дошкольного возраста.
- Ярмарка педагогических идей «Педагогическое руководство по нравственному воспитанию дошкольников» (из опыта работы).
- Итоги тематического контроля «Создание условий для духовно-нравственного воспитания дошкольников».
- Решение педсовета.

**Педсовет № 3 «Создать единое пространство, обеспечивающее целенаправленную работу ДОУ по развитию и поддержке использования игровых технологий в образовательном процессе» (март 2024 г.)**

- Выполнение решений предыдущего педсовета.
- Значение образовательной деятельности в развитии дошкольников с учетом ФГОС.
- Развитие дошкольников посредством игровых технологий.
- Деловая игра «Игровые технологии как средство развития ребенка».
- Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Организация условий для игровой деятельности детей во всех возрастных группах».
- Решение педсовета

**Педсовет № 4 Итоговый. «Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач» (май 2024 г.)**

- Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям.
- Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.
- Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.
- Решение педсовета.

**Педагогическое совещание «Реализация образовательной программы ДОУ в летний период» (май 2024 г.)**

Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.

### 2.5.2 Работа с детьми

№	Форма	Тема	Категория	срок	Ответственные
1	Тематическое комплексное занятие	«День знаний»	средние, старшие, подготовительные группы	сентябрь	муз. руководитель
2	Тематические комплексные занятия	«Неделя безопасности»	все группы	сентябрь	воспитатели групп, инструктор по ФК
3	Праздник	«Осенины»	все группы	октябрь	муз. руководитель
4	Физкультурно - массовые соревнования	«Первые старты»	старшие, подготовительные группы	октябрь	инструктор по ФК
5	Гостиная для мам	«День матери»	все группы	ноябрь	воспитатели, муз. руководитель
6	Праздник	«Новогодний праздник»	все группы	декабрь	муз. руководитель
7	Физкультурно-массовые соревнования	«Папа, мама, я – спортивная семья»	старшие, подготовительные группы	декабрь	инструктор по ФК
8	Развлечение	«Прощание с елочкой»	все группы	январь	муз. руководитель
9	Спортивный досуг	«Зимние забавы»	все	январь	инструктор по ФК
10	Праздник	«Аты-баты, мы солдаты»	старшие, подготовительные группы	февраль	инструктор по ФК, воспитатели
11	Праздник	«Масленица»	все	февраль	муз. руководитель
12	Праздник	«Праздник мам - 8 марта»	все	март	муз. руководитель
13	Тематическое комплексное занятие	«День космонавтики»	средние, старшие, подготовительные группы	апрель	воспитатели
14	Физкультурно-массовые соревнования	«Веселые старты, посвященные Дню космонавтики»	старшие, подготовительные группы	апрель	инструктор по ФК

15	Музыкально-литературная гостиная	9 мая – День Победы	Старшие группы	май	муз. руководитель
16	Праздник	«Выпускной бал»	подготовительные группы	май	муз. руководитель
17	Музыкально-спортивный праздник	«Международный день защиты детей»	все	июнь	муз. руководитель, инструктор по ФК
18	Музыкально-спортивный праздник	«День России»	все группы	июнь	муз. руководитель, инструктор по ФК
19	Развлечение	«В гостях у светофора»	старший возраст	июнь	муз. руководитель, инструктор по ФК
20	Развлечение	«ПДД со Смешариками»	младший возраст	июнь	муз. руководитель, инструктор по ФК
21	Фестиваль	«Цветная неделя»	все	июль	воспитатели
22	Развлечение	«Экспериментируем весь день»	все	июль	воспитатели
23	Развлечение	«Страна сказок»	все	август	воспитатели

### 2.5.3 Культурно – образовательная деятельность и организация работы по взаимодействию с социумом (конкурсы, фестивали, смотры).

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Районной конкурс «Веселые нотки» МО	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Фестиваль-конкурс «Танцевальный калейдоскоп»	ноябрь	музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп
3.	Конкурс красноречия «Золотая лира» («Педагоги читают детям»)	ноябрь	Старший воспитатель воспитатели групп
4.	Фестиваль театральных коллективов педагогов «Зимняя сказка»	январь	муз. руководитель старший воспитатель воспитатели

5.	Фестиваль-конкурс «Вершина педагогического мастерства» ГБДОУ	январь-февраль	старший. воспитатель воспитатели
6.	Конкурс «Сказка за сказкой» ГБДОУ	февраль	муз. руководитель старший воспитатель воспитатели
7.	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами»	март	Старший воспитатель воспитатели
8.	Фестиваль детского творчества «Журавушка»	март	Старший воспитатель, воспитатели
9.	Конкурс-фестиваль «Битва хоров» ГБДОУ	апрель	муз. руководитель старший воспитатель воспитатели
10.	Конкурс «Педагоги детям о войне» (проза, стихи, песни)	май	старший воспитатель воспитатели

## 2.6 Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Для выявления уровня удовлетворенности работой образовательной организации планируется проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) «Оценка качества образования».

Также для решения поставленных задач необходимо проводить внутренние проверки.

### Циклограмма оперативного контроля на 2023-2024 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы										
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VII	I
Санитарное состояние и режим проветривания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+		
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+			+
Соблюдение режима дня	+		+					+			
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания в группе		+			+				+		
Проведение закаливающих процедур		+				+					+
Проведение фильтра	+		+					+			
Проведение развлечений		+						+			
Подготовка воспитателей к занятиям	+			+			+				

Содержание центров речевого развития		+				+			
Содержание центров художественно-эстетического развития		+			+				
Содержание центров физического развития		+				+			
Содержание центров социально-коммуникативного развития	+								+
Содержание центров познавательного развития				+				+	
План воспитительно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Наглядная педагогическая пропаганда	+			+			+		+
Проведение родительских собраний	+				+				+

**План-график контроля образовательного процесса на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Ответственный	Период
<b>Сентябрь</b>					
1	Готовность групп и кабинетов к началу учебного года	все группы	тематический	Заведующий зам зав по АХР, ст воспитатель	1 неделя
2	Организация питания	все группы	оперативный	мед сестра, ст воспитатель	2 неделя
3	Адаптация детей раннего возраста	Группы 1, 2	предупредительный	Ст воспитатель	среда еженедельно
4	Ведение рабочей документации	все группы специалисты	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
5	Выполнение решений педсовета	все группы специалисты	предупредительный	Заведующий, ст воспитатель	4 неделя
<b>Октябрь</b>					
1	Соблюдение учебной нагрузки	все группы	оперативный	Ст воспитатель	1 неделя
2	Проведение закаливания	все группы	оперативный	Мед сестра ст воспитатель	2 неделя
3	Организация режимных моментов	все группы	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
4	Адаптация детей раннего возраста	Группы 1, 2	оперативный	Ст воспитатель	среда еженедельно
5	Методика и организация занятий по познавательному развитию	все группы	предупредительный	Ст воспитатель	4 неделя
<b>Ноябрь</b>					
1	Адаптация детей раннего возраста	Группы 1, 2	оперативный	Ст воспитатель	среда еженедельно

					о
2	Деятельность в течение дня	все группы	оперативный	Ст воспитатель	1 неделя
3	Организация прогулок	все группы	оперативный	Ст воспитатель	2 неделя
4	Организация работы с родителями	все группы специалисты	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
5	Организация утренней гимнастики	все группы	оперативный	Ст воспитатель	4 неделя
6	Организация занятий по физическому развитию	все группы	предупреди- тельный	Ст воспитатель	в течение месяца

### *Декабрь*

1	Планирование ВОП	все группы	оперативный	Ст воспитатель	1 неделя
2	Организация питания	все группы	оперативный	Мед сестра ст воспитатель	2 неделя
3	Адаптация детей раннего возраста	1,2	оперативный	Ст воспитатель	среда еженедельно
4	Соблюдение двигательной активности	все группы	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя

### *Январь*

1	Соблюдение учебной нагрузки	все группы	оперативный	Ст воспитатель	2 неделя
3	Организация утренней гимнастики	все группы	оперативный	Ст воспитатель	4 неделя
4	Ведение рабочей документации	все группы специалисты	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
5	Методика и организация занятий по музыкальному развитию	все группы	предупреди- тельный	Ст воспитатель	1-2 неделя

### *Февраль*

1	Деятельность детей в течение дня	все группы	оперативный	Ст воспитатель	1-2 неделя
2	Выполнение решений педсовета	все группы специалисты	оперативный	Заведующий ст воспитатель	3 неделя
3	Организация режимных моментов	все группы	оперативный	Ст воспитатель	1-2 неделя
4	Методика и организация занятий по художественно-эстетическому развитию	дошкольные группы	предупреди- тельный	Ст воспитатель	в течение месяца
5	Методика и организация занятий по ФЭМП	все группы	предупреди- тельный	Ст воспитатель	4 неделя

### *Март*

1	Организация питания	все группы	оперативный	Мед сестра	1 неделя
---	---------------------	------------	-------------	------------	----------

				ст воспитатель	
2	Организация утренней гимнастики	все группы	оперативный	Ст воспитатель	2 неделя
3	Организация работы с родителями	все группы	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
4	Планирование ВОП	все группы	оперативный	Ст воспитатель	4 неделя
5	Методика и организация занятий по развитию речи и обучению грамоте	все группы	предупредительный	Ст воспитатель	в течение месяца

### *Апрель*

1	Соблюдение учебной нагрузки	все группы	оперативный	Ст воспитатель	1 неделя
2	Проведение закаливания	все группы	оперативный	Мед сестра ст воспитатель	2 неделя
3	Соблюдение двигательной активности	все группы	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
4	Организация занятий по разделу «Социально-коммуникативное развитие»	все группы	предупредительный	Ст воспитатель	В течение месяца
5	Анализ детских работ по изобразительной деятельности	все группы	самоанализ	Ст воспитатель	В течение месяца

### *Май*

1	Условия для физкультурных занятий на воздухе	все группы	оперативный	Заведующий, зам зав по АХР ст воспитатель	4 неделя
	Выполнение решений педсоветов	все группы	оперативный	Заведующий ст воспитатель	1 неделя
2	Организация прогулок	все группы	оперативный	Ст воспитатель	2 неделя
3	Готовность к работе в ЛОП	все группы	тематический	Заведующий, ст воспитатель	4 неделя
4	Анализ реализации программ физкультурно-оздоровительной работы	все группы	оперативный	Ст воспитатель	3 неделя
5	Анализ образовательной и методической работы за учебный год	все группы специалисты	итоговый	Заведующий ст воспитатель	3 неделя
6	Анализ выполнения образовательной программы	все группы специалисты	итоговый	Ст воспитатель	4 неделя
7	Анализ выполнения задач годового	все группы специалисты	итоговый	Заведующий ст воспитатель	4 неделя

	плана			
--	-------	--	--	--

## 2.1. Взаимодействие с семьей и другими организациями

Взаимодействие ГБДОУ с семьями воспитанников.

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	сентябрь-октябрь	воспитатели
2	Оформление социального паспорта групп и ДОУ	октябрь	Воспитатели, старший воспитатель
3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	в течение года	Заведующий ДОУ, документовед
4	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	апрель	заведующий ДОУ, воспитатели
5	Родительские собрания ДОУ по графику	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, специалисты ДОУ
6	Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стенах «Наши успехи»	сентябрь-май	Воспитатели, старший воспитатель
7	Обновление новостной ленты на официальном сайте ДОУ	1 раз в две недели	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, отв. за ведение сайта
8	Участие в соревнованиях «Папа, мама, я – спортивная семья»	ноябрь	Инструктор по ФК
9	Участие в зимних развлечениях на улице	январь	Инструктор по ФК, воспитатели групп,
10	Музыкально-спортивный праздник «День Защитника Отечества»	февраль	муз. рук., инструктор по ФК
11	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, спортивных соревнований, Дней здоровья	в течение года	воспитатели старший воспитатель
12	Участие в подготовке и проведении праздников к Дню Победы	май	Инструктор по ФК, муз. работники, воспитатели
13	Консультации медицинских работников согласно	В течение	Медицинские

утвержденному плану	года	работники
---------------------	------	-----------

### График совместных детско-родительских выставок

Срок проведения	Тема выставки	Участники	Ответственный
Сентябрь	Семейная фотовыставка «Отчет о летнем отдыхе»	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Октябрь	Выставка поделок из овощей и фруктов «Дары осени» (в рамках творческого конкурса)	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Ноябрь	Выставка творческих работ «Цветок доброты» (в рамках Дня народного единства), выставка поделок ко Дню Матери (в рамках творческого конкурса)	Родители и дети старших и подготовительных групп Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Декабрь	Выставка рисунков и поделок «Новогодние фантазии» (в рамках творческого конкурса)	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Январь	Выставка рисунков и поделок «Зимние забавы» (в рамках творческого конкурса)	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Февраль	Семейная фотовыставка «Лучше папы друга нет»	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Март	Выставка поделок «Все начинается с мамы»	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Апрель	Выставка поделок «Удивительный космос»	Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп
Май	Выставка рисунков и поделок «День Победы»  Семейная фотовыставка «Мой любимый город»	Родители и дети старших и подготовительных групп Родители и дети всех возрастных групп	Старший воспитатель, воспитатели групп

### Перспективный план работы в рамках социального партнерства

№ п/п	Наименование организации	Сроки	Ответственные
1	Дворец творчества детей и молодежи «Молодежный творческий Форум «Китеж плюс»: - участие в конкурсах и акциях по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

2	ГБУ ДППО центр повышения квалификации специалистов «ИМЦ Приморского района Санкт-Петербурга»: - курсы повышения квалификации и мероприятия по плану ИМЦ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	----------------------------------

## 2.11.Административно-хозяйственная работа

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

### План мероприятий АХР на 2023–2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка к новому учебному году и отопительному сезону (здание, территория, группы, кабинеты, служебные помещения): - подготовка и сдача ИТП; - проверка готовности ДОУ по пожарной безопасности органами пож. надзора; - подготовка и сдача водомерного узла; - проверка готовности технологического оборудования; - подготовка систем вентиляции ДОУ; - генеральные уборки всех помещений ДОУ; - проведение работ на территории ДОУ (замена песка, уборка мусора, озеленение и облагораживание, ремонт и покраска ограждения территории, ремонт и покраска детского игрового оборудования, ремонт веранд); - проведение ремонта помещений здания, бассейна, фасада; - подготовка инвентаря и техники к зимнему периоду.	В течение летнего периода	Зам. зав. по АХР, завхоз
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Ответственный по охране труда
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности, по правилам пожарной безопасности и по антитеррору со всеми работниками	1 раз в полугодие и по мере необходимости	Ответственный по охране труда, ответственный по пожарной безопасности, ответственный по антитеррору
4.	Инвентаризация основных средств, материальных ценностей ДОУ	Октябрь - декабрь	Завхоз, кладовщик

5.	Списание основных средств, малооцененного инвентаря	2 раза в год, по мере необходимости	Материально ответственное лица
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем и т.д.	По мере необходимости	Зам. зав. по АХР, завхоз, специалист в области закупок
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Зам. зав. по АХР, завхоз, специалист по кадрам
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Завхоз, мед. работники, старший воспитатель
9.	Контроль за питанием детей ДОУ	Постоянно	Комиссия ХАССП
10.	Контроль за пропускным режимом на территории и в здания ДОУ, за антитеррористической безопасностью	постоянно	Ответственный по антитеррору
11.	Контроль за обеспечением пожарной безопасности в ДОУ	постоянно	Ответственные по пожарной безопасности