



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 42 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО:

Общим собранием
ГБДОУ детский сад № 42
Протокол от 24.11.2022 № 2

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ д/с № 42
Л. Н. Сидорова
Приказ от 09.01.2023 № 3/5-ОД



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 42 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2023-2027 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1. Организационные мероприятия			
1.1	Ознакомление работников об изменении действующего законодательства. Изучение новых документов.	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях учреждения.	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
1.3	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей). Ознакомление сотрудников и родителей ГБДОУ с распоряжением комитета образования N 2524-р от 30 октября 2013 года	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно
1.4	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие
1.5	Предоставление сведений о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	ежеквартально
2. Организация деятельности ГБДОУ			
5.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГБДОУ, необходимых для проведения работы по предупреждению	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику	постоянно

	коррупционных правонарушений.	коррупционных правонарушений	
6.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств ГБДОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе распределением стимулирующей части ФОТ	Заведующий ГБДОУ	ежемесячно
	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий ГБДОУ	постоянно
7.	Обновление информации на стенде по противодействию коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	сентябрь, ежегодно
8.	Обновление информации на официальном сайте: раздел для приёма обращений о фактах коррупции; раздел с нормативно-правовой информацией.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
9.	Контроль за использованием государственного имущества, закрепленного за ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ Зам зав по АХР	ежегодно

3. Организация работы с персоналом

10.	Организация работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
11.	Проведение мониторинга выполнения работниками Кодекса этики и служебного поведения	Заведующий ГБДОУ Зам зав по АХР Старший воспитатель	постоянно
13.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и премирования	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно
14.	Контроль за соблюдением законности приема и отчисления воспитанников ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ	Постоянно
15.	Ознакомление сотрудников ГБДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	по мере необходимости

4. Организация предоставления платных услуг

17.	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Заведующий ГБДОУ, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
-----	---	---	-----------

5. Антикоррупционное образование

3.	Контроль за своевременным обучением лица , ответственного за профилактику коррупционных нарушений	Заведующий ГБДОУ	по мере необходимости
6. Взаимодействие с родителями (законными представителями) и общественностью			
19.	Проведение социологического опроса среди родителей с целью определения степени их удовлетворённости работой ГБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	ежегодно
20.	Предоставление в свободном доступе Формы обратной связи на сайте ГБДОУ, Книги отзывов и предложений	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
21.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	по мере поступления
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
16.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Заведующий ГБДОУ	по согласованию
	Информирование Правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГБДОУ	Заведующий ГБДОУ ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	при выявлении фактов
	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Заведующий ГБДОУ ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	при выявлении фактов