

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 355 г. Челябинска»

454138, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Красного Урала, д. 11а,
тел./факс (351)741-16-04, (351)740-46-80, e-mail: mdou355@mail.ru

ПРИКАЗ

11.01.2023

№ 16 – у

О проведении самообследования
по итогам 2022 года

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию МАДОУ «ДС № 355 г. Челябинска» (приложение 1);
2. утвердить комиссию по организации и проведению самообследования (далее Комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии: Рахмангулова С.И. - заведующий МАДОУ;

Члены комиссии:

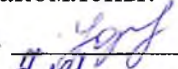
- 1) Уфимцева М.Д. - старший воспитатель;
 - 2) Чувашова О.В. - главный бухгалтер;
 - 3) Артемьева С.Р. - зам. заведующего по АХР;
 - 4) Рябчевских Е.А. - учитель-логопед;
 - 5) Юнусова Э.Ж. - воспитатель.
3. Комиссии МАДОУ организовать проведение самообследования МАДОУ «ДС № 355 г. Челябинска».
 4. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании МАДОУ «ДС № 355 г. Челябинска».
 5. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете МАДОУ «ДС № 355 г. Челябинска».
 6. Программисту разместить отчет о самообследовании на сайте МАДОУ «ДС № 355 г. Челябинска».
 7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

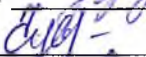
Заведующий

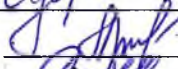


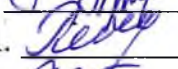
Рахмангулова С.И.

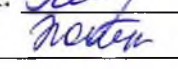
С приказом ознакомлены:

Уфимцева М.Д. 

Чувашова О.В. 

Артемьева С.Р. 

Рябчевских Е.А. 

Юнусова Э.Ж. 

План подготовки отчета о самообследовании

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: – Состав комиссии по самообследованию; – Обязанности председателя и членов; – Формы и сроки исполнения процедур; – Структура, содержание и оформление отчета	11.01.2023	заведующий
Издание приказа о проведении самообследования	11.01.2023	заведующий
Сбор информации для аналитической части отчета по следующим направлениям: – Общие сведения об организации; – Система управления организацией; – Оценка образовательной деятельности; – Оценка функционирования внутренней системы качества образования; – Оценка кадрового обеспечения	до 15.02.2023	заведующий
Сбор информации для статистической части отчета	до 02.03.2023	заведующий
Подготовка отчета	18.03.2023	заведующий
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	05.04.2023	старший воспитатель
Утверждение отчета	07.04.2023	заведующий
Размещение отчета на официальном сайте	до 20.04.2023	программист старший воспитатель