

**г.Керчь
2026**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Экспертном совете по экспертизе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Межшкольный учебный комбинат «Профцентр» (далее – Положение, МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр») разработано с целью определения полномочий Экспертного совета по экспертизе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП).

1.2. Экспертный совет создается с целью развития и обновления программно-методического обеспечения образовательного процесса в МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», а также с целью проведения экспертизы и подготовки к принятию Педагогическим советом ДООП в соответствии с Федеральным законом Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «О Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом, локальными актами МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

2.1. Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и оценка их технических и содержательных характеристик, соответствия приоритетным направлениям развития системы дополнительного образования РФ в современный период.

2.2. Подготовка предложений по совершенствованию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, деятельности МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», модернизации материально-технической базы и кадрового потенциала, выявление педагогов-новаторов, активно внедряющих передовые инновационные методики работы; создание условий для разработки нового поколения образовательных программ и педагогических проектов в сфере дополнительного образования.

2.3. Анализ и обобщение опыта работы по организации обучения и занятости детей и молодежи.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОВЕТА

3.1. Определяет порядок экспертизы.

3.2. Организует экспертизу дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.3. Осуществляет анализ реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.4. Осуществляет консультирование по составлению программ.

3.5. Оказывает методическую помощь разработчикам программ.

3.6. Получает дополнительные пояснения от заявителей.

4. СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. Внутреннюю экспертизу Программ и образовательных проектов на соответствие современным требованиям проводит Экспертный совет, состоящий из 5 человек, в состав которого могут входить:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующий отделом дополнительного образования и профессионального обучения;
- методист;
- руководители методических объединений педагогов;
- педагоги, имеющие высшее профессиональное образование;
- педагоги – победители и призеры конкурсов профессионального мастерства регионального уровня,
- педагоги, имеющие стаж работы свыше 5 лет в направлении, соответствующем направленности Программы;
- имеющие первую или высшую категорию.

Состав Экспертного совета утверждается перед началом учебного года приказом директора МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

4.2. Экспертиза проводится для всех реализуемых Программ и разработанных образовательных проектов.

4.3. Представленные на экспертизу Программы должны соответствовать локальному акту «Положение о проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

4.4. Экспертная оценка осуществляется, исходя из следующих критериев: инвариативные базовые критерии оценки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; вариативные критерии, учитывающие современные тенденции обновления содержания и технологии дополнительного образования детей, определяющие инновационный характер проектирования и реализации общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.5. При экспертизе Программ проводится анализ соответствия структуры Программы Положению о проектировании ДООП в МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

4.6. При наличии несоответствий Программы, представленной на экспертизу, настоящему Положению, члены экспертной группы дают рекомендации педагогам по корректировке и доработке представленной Программы, определяют сроки доработки Программы и назначают новый срок проведения экспертизы.

4.7. По желанию педагога экспертной группой может учитываться внешняя рецензия Программы, которая проводится специалистами-профессионалами в данной области деятельности, не работающими в МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

4.8. Результатом экспертизы является экспертное заключение по всем критериям. Каждое экспертное заключение оформляется и подписывается тем специалистом, который оценивал данную Программу или образовательный проект.

4.9. Экспертное заключение распечатывается в двух экземплярах на каждый материал, прошедший экспертизу. Один экземпляр передается педагогу дополнительного образования, второй хранится в течение года у заведующего отделом дополнительного образования и профессионального обучения.

4.10. На основании экспертного заключения утверждается статус Программы и делается вывод о возможности или невозможности реализации данной Программы в МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

4.11. По результатам проведенной экспертизы Программа передается для обсуждения на Методическом объединении, а затем на утверждение приказом директора МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

5.1. Руководит деятельностью Экспертного совета, ведет его заседания и подписывает принимаемые решения.

5.2. Распределяет обязанности между членами Экспертного совета и контролирует исполнение этих обязанностей.

5.3. Вносит предложения об изменениях персонального состава Экспертного совета.

6. ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ

6.1. Обеспечивает организационную и методическую подготовку проведения заседаний Экспертного совета.

7. ЭКСПЕРТЫ

7.1. Осуществляют экспертизу материалов в соответствии с критериями.

7.2. Готовят экспертные заключения на экспертируемые материалы.

7.3. Представляют результаты проведенной экспертизы на заседании Педагогического совета.

8. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ

8.1. Заседания проводятся в соответствии с графиком проведения экспертизы и по решению Председателя могут быть закрытыми.

8.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более 50% от списочного состава членов Экспертного совета.

8.3. Заседание регламентируется Председателем Экспертного совета.

8.4. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством, участвующих в голосовании членов Экспертного совета. Решения, принимаемые Экспертного совета в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для участников экспертизы.

8.5. При равенстве голосов решающим является голос Председателя.

8.6. Протокол заседания подписывается всеми членами Экспертного совета, принявшими участие в работе Экспертного совета.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете учреждения и утверждается приказом директора МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

9.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

9.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Педагогическом совете учреждения в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр». После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.