

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ «ПРОФЦЕНТР»**

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете
МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр»
протокол № 5
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБОУ г.Керчи РК
«МУК «Профцентр»
В.А. Засекан

Приказ № 140
от «30» августа 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения
по основным программам профессионального обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренное обучение

г.Керчь
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации обучения по основным программам профессионального обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение (далее – Положение) регламентирует организацию обучения по основным программам профессионального обучения по индивидуальному учебному плану в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Межшкольный учебный комбинат «Профцентр» (далее – МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

- письмом Минобрнауки России от 05.12.2017 № 06-1793 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации прохождения обучающимися профессионального обучения одновременно с получением среднего общего образования, в том числе, с использованием инфраструктуры профессиональных образовательных организаций»);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;

- методическими рекомендациями по разработке программ профессионального обучения на основе профессиональных стандартов // Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов / Авт.сост.: В.И.Блинов, Е.Ю.Есенина. – М.: ФИРО РАНХиГС. – 2019. – 42 с.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. ИУП предусматривает свободное посещение занятий обучающимися, изменение учебного графика с обязательным прохождением промежуточной и итоговой аттестации.

1.5. Ускоренное обучение — процесс освоения основной программы профессионального обучения (далее – ОППО) в сокращенный по сравнению с нормативным сроком, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося или группы обучающихся на основе индивидуального учебного плана.

1.6. В ускоренные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения ОППО в МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр» могут реализовываться программы профессиональной подготовки и переподготовки рабочих и служащих.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ИУП

2.1. Обучающийся имеет право на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Ускоренное обучение по ИУП может реализовываться для лиц, имеющих способности и (или) уровень знаний и умений, позволяющих освоить образовательную программу в более короткий срок от нормативного.

2.3. Решение о приеме/перевode на обучение по ИУП принимается директором МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр» на основании письменного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о приеме/перевode на обучение (приложение 1, 2, 3) и оформляется приказом (приложение 4).

2.4. ИУП составляется заведующим отделом дополнительного образования и профессионального обучения и утверждается директором МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр» (приложение 5).

2.5. На основании ИУП составляется индивидуальный график обучения, который согласовывается с обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего (приложение 6)

2.6. Обучающийся обязан выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, предусмотренные основной программой профессионального обучения, проходить предусмотренную ИУП промежуточную аттестацию.

2.7. Обучающийся допускается к итоговой аттестации при условии своевременного прохождения промежуточной аттестации по модулям, дисциплинам, определённым ИУП.

2.8. По окончании обучения на основании прохождения процедуры итоговой аттестации, издается приказ об отчислении обучающегося и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.9. Сокращение срока обучения по программе профессиональной переподготовки при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (при наличии);
- повышения темпа освоения ОППО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Содержание дисциплин, модулей, разделов и тем ИУП должно соответствовать содержанию учебного плана образовательной программы, утвержденной приказом директора МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

3.2. В ИУП дополнительно могут быть включены:

- установочные занятия в объеме не более 10% от объема программы;
- консультации преподавателей в объеме не более 20% от объема программы.

3.3. Учебный план ускоренного обучения (индивидуальный учебный план) по ОППО разрабатывается на основе действующего учебного плана ОППО и утверждается директором МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр».

3.4. В учебных планах ускоренного обучения должно предусматриваться:

– наименование дисциплин (модулей) и их группировка по циклам. Наименования и группировка по циклам должны быть идентичны учебным планам, рассчитанным на полный срок обучения;

– соблюдение логики освоения дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой с полным сроком обучения;

– наличие промежуточной и итоговой аттестации.

3.5. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), итоговой аттестации при ускоренном обучении используются программы, разработанные для ОППО с полным сроком обучения, с указанием особенностей их освоения в ускоренные сроки.

3.6. Срок освоения ОППО ускоренного обучения уменьшается относительно нормативного срока:

– в случае зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (при наличии);

– в случае повышения темпа освоения образовательной программы на период, утверждённый приказом директора МУК «Профцентр» после проведенного собеседования с обучающимися.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЕТА, ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Под перезачетом понимается перенос в документы об освоении ОППО дисциплин (модулей), изученных обучающимся при получении зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (при наличии) с оценкой или зачетом в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом ОППО МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр» с полным сроком обучения, если разница в количестве часов по дисциплинам составляет не более 20%.

4.2. Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачетом знаний, умений обучающихся. Перед переаттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с утвержденной программой дисциплины, учебными материалами. В учебный план ускоренного обучения могут быть заложены в необходимом объеме занятия или консультации перед переаттестацией. Переаттестация проводится в форме тестирования, или в иной форме, предусмотренной учебным планом образовательной программы.

4.3. Для проведения переаттестации в форме зачета выделяется преподаватель. Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся преподавателем в ведомость переаттестации и заверяются подписью.

4.4. В случае если переаттестация проводится в форме компьютерного тестирования, то результаты тестирования заносятся в ведомости переаттестации. Ведомость подписывается преподавателем и заведующим отделом дополнительного образования и профессионального обучения и (или) заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Компьютерное тестирование проводится с помощью инструментов, встроенных в системы электронного обучения. Процесс тестирования обеспечивается автоматизированной обработкой результатов.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие переаттестацию в установленные сроки, проходят ее на основании индивидуального графика, утверждаемого директором. В случае невыполнения индивидуального графика у обучающегося появляется академическая задолженность. Допуск обучающегося к итоговой аттестации возможен только при перезачете или переаттестации всех дисциплин согласно рабочему учебному плану ускоренного обучения.

Приложение 1
к Положению об организации обучения по
ОППО по индивидуальному учебному плану

Директору
МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр»

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего(й) по адресу:

тел.: _____

Заявление
о приеме на обучение по индивидуальному учебному плану

Прошу зачислить меня _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата и место рождения)

(место проживания)

(вид документа, удостоверяющего личность обучающегося, серия и номер документа, кем и когда выдан, код подразделения)

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым
«Межшкольный учебный комбинат «Профцентр» по программе профессионального обучения

С уставом МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», с Правилами приема обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Документ о полученном ранее образовании (справку об обучении).
2. Копию документа, удостоверяющего личность и гражданство.
3. Данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
4. Медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний для обучения по профессии рабочего, должности служащего.

Подлинность предоставляемых документов и информации подтверждаю. Оповещен(-а) об ответственности в соответствии с законодательством РФ за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению об организации обучения по
ОППО по индивидуальному учебному плану

Директору
МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр»

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего(й) по адресу:

тел.: _____

Заявление
о приеме на обучение по индивидуальному учебному плану

Прошу зачислить меня _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата и место рождения)

(место проживания)

(вид документа, удостоверяющего личность обучающегося, серия и номер документа, кем и когда выдан, код подразделения)

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым
«Межшкольный учебный комбинат «Профцентр» по программе профессионального обучения

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны)

С уставом МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», с Правилами приема обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Документ о полученном ранее образовании (справку об обучении).
2. Копию документа, удостоверяющего личность и гражданство.
3. Данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
4. Медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний для обучения по профессии рабочего, должности служащего.

Подлинность предоставляемых документов и информации подтверждаю. Оповещен(-а) об ответственности в соответствии с законодательством РФ за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

С решением своего ребенка согласен(а).
ФИО родителя (законного представителя) _____

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению об организации обучения по
ОППО по индивидуальному учебному плану

Директору
МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр»

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

проживающего(й) по адресу:

тел.: _____

Заявление
о приеме на обучение по индивидуальному учебному плану

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата и место рождения)

обучающегося

(наименование образовательного учреждения, где обучается в настоящее время)

(вид документа, удостоверяющего личность обучающегося, серия и номер документа, кем и когда выдан)

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым
«Межшкольный учебный комбинат «Профцентр» по программе профессионального обучения

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны)

Отец: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны)

С уставом МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», с Правилами приема обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Справку об обучении.
2. Копию документа, удостоверяющего личность и гражданство.
3. Данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
4. Медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний для обучения по профессии рабочего, должности служащего.

Подлинность предоставляемых документов и информации подтверждаю. Оповещен(-а) об ответственности в соответствии с законодательством РФ за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ «ПРОФЦЕНТР»**

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

г.Керчь

№ _____

О зачислении обучающихся по ИУП

В соответствии с Правилами приема МБОУ г.Керчи РК «МУК «Профцентр», Положением об организации обучения по основным программам профессионального обучения по индивидуальному учебному плану, на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с _____ в состав обучающихся на обучение по профессиональной программе *профессиональной подготовки / профессиональной переподготовки профессии /* по профессии _____ по очной/очно-заочной/заочной форме обучения по индивидуальному учебному плану:

1. Иванова Василия Петровича
2. Козакова Петра Николаевича

3. Назначить *Фамилия И.О., должность,* ответственным за выполнение индивидуального учебного плана обучающимся (мися)

4. Заведующему отделом дополнительного образования и профессионального обучения внести соответствующую запись в Поименную книгу обучающихся.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР.

Директор

И.О.Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Керчи РК
«МУК «Профцентр»

_____ И.О.Фамилия

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

обучающегося _____

по программе профессионального обучения

(профессиональной переподготовки / профессиональной подготовки) по профессии

« _____ »

Срок обучения: _____

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей	Кол-во часов	В том числе		Формы контроля
			Аудиторные	Внеаудиторные	
	ВСЕГО				

Формы контроля:

Э – квалификационный экзамен

К – консультация

З – зачет

ДЗ – дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

КР – контрольная работа

ИП – индивидуальный проект

Заведующий отделом
дополнительного образования
и профессионального обучения

И.О.Фамилия

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Обучающийся: _____

Профессия: _____

Срок обучения: _____

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей	Кол-во часов	Форма контроля	Сроки отчетности	Полученная оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Заведующий отделом
дополнительного образования
и профессионального обучения

И.О.Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Обучающийся

И.О.Фамилия