

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9
с углубленным изучением отдельных предметов»**

Рассмотрена на заседании кафедры воспитания Протокол №1 от 29.08.24 г. Заведующий кафедрой Сытько К.Е.	Согласована с заместителем директора по УВР Баклановой Л.В.	Утверждена приказом директора школы Ключко О.М. №136-О от 16.09.24 г.
--	--	---

Рабочая программа внеурочной деятельности

Уровень образования	Основное общее образование
Кружок	«Наш голос»
Класс	5-9 классы
Составитель	Зеленская И.Н., учитель русского языка и литературы

г.Тобольск, 2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основные характеристики. Рабочая программа «Наш голос» составлена на основе положений и требований к результатам освоения основной образовательной программы, представленных в федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», федеральной рабочей программы воспитания, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования». Методический конструктор: пособие для учителя/ Д.В.Григорьев, П.В.Степанов.

Актуальность данной программы состоит в её социальной направленности на формирование активной жизненной позиции в процессе коммуникативного общения.

Школа после уроков — это мир творчества. Обучающиеся проявляют стремление к раскрытию своих интересов, увлечений, своего «я». Ведь главное, что здесь ребёнок делает выбор, свободно проявляет свою волю, раскрывается как личность. **Педагогическая целесообразность** данной программы заключается в том, что она способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей обучающихся, которые не всегда в полной мере удаётся «рассмотреть» на уроке.

Данная программа основывается на принципах культуросообразности, коллективности и проектности.

Принцип культуросообразности предполагает, что художественная деятельность обучающихся основывается на общечеловеческих ценностях культуры.

Коллективность в процессе художественной деятельности означает, что она протекает в детско-взрослых общностях и даёт юному человеку опыт конструктивного взаимодействия с окружающими людьми.

Принцип проектности предполагает последовательную ориентацию всей деятельности педагога на подготовку и «выведение» обучающегося в самостоятельное проектное действие, развёртываемое в логике «замысел — реализация — рефлексия». В ходе проектирования перед человеком всегда стоит задача представить себе ещё не существующее, но то, что может появиться в результате его активности. Это может быть и некоторое событие, и некоторый предмет, главное, что он должен себе представить, *что* это должно быть и *чем* это должно быть *для него*. Если ему некто предварительно задал, к чему он должен прийти, и он в этом не может ничего изменить, то для него нет проектирования. Он может программировать свои шаги, может составлять план исполнения, но собственно *проектировать* он в таком случае ничего не будет.

В логике действия данного принципа в программе предусматриваются социальные проекты обучающихся. Социальные проекты (написание статей, составление макета страницы газеты, фоторепортажей, видеорепортажей и т. д.) преобразовывают общности и общество, вносят позитивные изменения в окружающую социальную среду за счёт реализации социальных инициатив.

Социальные проекты конструируются вокруг таких ценностных ориентиров, как:

- коммуникабельность — лёгкость вступления в межличностное общение, инициатива на начальном этапе взаимодействия;
- предприимчивость — способность своевременно решать актуальные задачи, субъективное ощущение свободы в решении актуальных задач, находчивость, практичность, обладание практической сметкой, изобретательностью и энергией, способность изыскивать возможности и идти на преднамеренный риск;
- самостоятельность — независимость, свобода от внешних влияний, принуждений, от посторонней поддержки, возможность проявления субъектом своей воли, отсутствие ограничений и стеснения;

- организационная и управленческая компетентность — знания, опыт по образованию социальной структуры, привлечению ресурсов, координации действий отдельных элементов системы, достижение взаимного соответствия функционирования её частей в процессе решения какой-либо задачи.

Отличительные особенности программы заключается в обучении детей основам работы журналиста, верстке газеты в совокупности с практическими мероприятиями по созданию газеты, видеомонтажу. В программе предусмотрена разновидность «групповой технологии», в частности «Технология работы с разновозрастной группой». **Новизна** программы заключается в экспериментальном характере работы с разновозрастной группой обучающихся.

Категория обучающихся. Возраст. Программа обучения в детском объединении «Наш голос» рассчитана на детей 11-15 лет.

Срок реализации программы -1 учебный год.

Режим занятий - 1 раз в неделю (2 часа). Всего: 68 часов

Формы организации образовательной деятельности.

Формы могут быть индивидуальные и групповые.

Словесный: беседы, дискуссии, лекции; речевые тренинги; основы дикторского искусства.

Поисковый: составление плана работы школьной газеты; сбор и обработка информации; методы работы журналиста.

Практический: работа с документами; написание текстов в жанре информации, интервью, репортажа, статьи; выпуск газеты.

Наглядный: демонстрация; творческая работа; презентация.

Цель предлагаемой программы состоит в том, чтобы познакомить обучающихся с особенностями журналистской профессии, дать возможность детям проявить себя, творчески раскрыться в области журналистики.

Задачи:

- развивать природные задатки и способности, помогающие достижению успеха в данном виде деятельности;
- познакомить с видами газет, работой редакционной коллегии, вёрсткой;
- научить грамотно оформлять материалы для публикации, проводить презентацию;
- познакомить с основами профессии журналиста;
- сформировать начальные представления о специфике профессиональных и нравственных качеств журналиста;
- содействовать воспитанию гражданских, нравственных качеств личности (ответственность, порядочность, правдивость);
- совершенствовать умения учащихся ориентироваться в современном потоке информации, находить нужный и интересный материал для газетной статьи;
- получение знаний и умений по созданию печатного издания;
- освоение навыков работы с видео и фотоаппаратурой;
- освоение знаний, умений и навыков информационно-компьютерных технологий.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Личностные результаты:

наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
понимание роли информационных процессов в современном мире;
владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

Регулятивные универсальные учебные действия:

освоение способов решения проблем творческого характера в жизненных ситуациях;
формирование умений ставить цель – создание творческой работы, планировать достижение этой цели, создавать вспомогательные эскизы в процессе работы;
оценивание получающегося творческого продукта и соотнесение его с изначальным замыслом, выполнение по необходимости коррекции либо продукта, либо замысла.

Познавательные универсальные учебные действия:

поиск информации в индивидуальных информационных архивах учащегося, информационной среде образовательного учреждения, в федеральных хранилищах информационных образовательных ресурсов;
использование средств информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных, познавательных и творческих задач.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

создание гипермедиа сообщений, включающих текст, набираемый на клавиатуре, цифровые данные, записанные и созданные изображения, ссылки между элементами сообщения;
коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации.

Предметные результаты:

Введение.

Выпускник научится: выбирать занятие по интересам; планировать деятельность организации школьной газеты; ответственно относиться к организации школьной газеты.

Выпускник получит возможность научиться: оформлять стильно с использованием дизайна школьную газету; определять основные темы и рубрики газеты.

Основы журналистики.

Выпускник научится: как средствами системы быстро подготовить профессионально оформленную публикацию; что первая страница – лицо издания; как правильно выбрать параметры форматирования; понятие макета; общие правила набора текста; форматы графических файлов; цветовые системы; основные термины работы со шрифтами;

Выпускник получит возможность научиться: создавать шаблон страницы; размещать элементы на странице шаблона; экспериментировать над тем, какие характеристики наиболее подходят к макету газеты;

Методы работы с программами Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Publisher.

Выпускник научится: создавать типовые документы на компьютере разбивать текст на одной странице на разделы; создавать колонки; форматировать и редактировать текст в колонках; устанавливать абзацный отступ; настраивать параметры нумерации; создавать нумерацию страниц различную для каждой отдельной страницы (или группы страниц); нумеровать страницы не по порядку; создавать свой стиль текста документа; менять стиль способом наложения;;

Выпускник получит возможность научиться: создавать шаблон страницы, используя программы Microsoft Word, Microsoft Publisher

Основы работы с текстом.

Выпускник научится: применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов вставлять в документ объекты из других приложений; использовать системы оптического распознавания; форматировать символы; работать с текстовыми инструментами; форматировать абзацы; создавать колонки; создать и редактировать текстовый блок.

Выпускник получит возможность научиться: создавать газетную полосу формата А 4, используя текстовый редактор

Основы работы с иллюстрациями.

Выпускник научится: вставлять в документ объекты из других приложений; помещать иллюстрацию на страницу; создавать и редактировать графические блоки; редактировать рисунки в блоках; импортировать иллюстрации из других приложений; вырезать иллюстрации.

Выпускник получит возможность научиться: создавать газетную полосу формата А 4, внедряя различные объекты (таблиц, изображений, рисунков, иллюстрации, фотографий).

Верстка страниц.

Выпускник научится: создавать страницу-шаблон; совместно размещать текстовые и графические блоки; печатать созданный документ. верстать любой вид издательской продукции; правильно располагать на странице фрагменты разнотипных объектов.

Выпускник получит возможность научиться: верстать любой вид издательской продукции формата А4; печатать созданный документ.

Презентация творческих работ

Выпускник научится: работать над репортажем, очерком; брать интервью; писать журнальные жанры; встречаться и общаться с интересными людьми; искать информацию в Интернете; презентовать свою работу.

Выпускник получит возможность научиться: быть автором репортажа и очевидцем с места событий; подбирать вопросы при интервью; писать правильно и красиво статьи, заметки в газету; быть интересным и грамотным собеседником; находить нужный материал выбранной темы; представлять свою творческую работу.

Работа над проектом (выпуск школьной газеты)

Выпускник научится: собирать материал для выпуска газеты; работать с фото и художественными материалами, работать с оргтехникой, печатать документ; верстать газету; распечатывать макет на принтере; презентовать газету.

Выпускник получит возможность научиться: создавать макет газеты; оформлять газету; выбирать адекватные средства передачи информации с сохранением нравственных ориентиров журналистики как профессии; создавать страницы-шаблона.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С УКАЗАНИЕМ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ раздела	Название раздела	Содержание раздела	Кол-во часов
Раздел 1	Введение.	Уточнение списка редакционной коллегии. Утверждение плана работы. Печатные издания и их роль. Понятие о школьной газете. Название, оформление, стиль, дизайн газеты. Определение основных тем и рубрик газеты.	4
Раздел 2	Проект выпуска №1 «Наш голос»	Сбор, обработка и верстка материала выпуска №1. Выпуск школьной газеты №1. Презентация школьной газеты №1.	8
Раздел 3	Основы журналистики. (4 часа)	Читатель и его интересы. Жанры журналистики. Основы журналистики. Знакомство с журналистикой как профессией. Профессии верстальщик, дизайнер, журналист.	4
Раздел 4	Проект выпуска №2 «Наш голос»	Сбор, обработка и верстка материала выпуска №2. Выпуск школьной газеты №2. Презентация школьной газеты №2.	8
Раздел 5	Методы работы с программами Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Publisher.	Создание, редактирование и форматирование документов. Формат. Раздел. Вставка. Номера страниц. Разрыв. Контур вырезания. Создание, редактирование и форматирование документов. Стиль. Форматирование стилей. Основы работы с иллюстрациями. Шаблоны документов и стили форматирования.	4
Раздел 6	Основы работы с текстом.	Основные правила ввода, редактирования и форматирования текста. Текст с точки зрения верстки. Колонки. Чередование текста в одну и в две колонки. Абзацный отступ. Вставка текстовых блоков. Редактирование текстовых блоков. Свойства текстового блока. Текстовые инструменты. Сложный (структурированный) текст	4
Раздел 7	Основы работы с иллюстрациями.	Внедрение в документ различных объектов (таблиц, изображений, рисунков, иллюстрации, фотографий). Вставка графических блоков. Редактирование графических блоков. Редактирование рисунков в блоках. Редактирование фотографий. Импорт иллюстраций.	4
Раздел 8	Проект выпуска №3 «Наш голос»	Сбор, обработка и верстка материала выпуска №3. Выпуск школьной газеты №3. Презентация школьной газеты №3.	8
Раздел 9	Верстка страниц.	Задание параметров страницы. Создание страницы-шаблона. Совместное размещение текста и графики. Печать документа.	4
Раздел 10	Презентация творческих работ	Репортаж. Репортер – автор репортажа и очевидец с места событий. Очерк. Проблемный очерк. Портретный очерк. Интервью. Что значит взять интервью?	12

		Берем интервью. Журнальные жанры: информационная заметка, зарисовка. Встреча с интересными людьми. Поиск информации в Интернете.	
Раздел 11	Проект выпуска №4 «Наш голос»	Сбор, обработка и верстка материала выпуска № 4. Выпуск школьной газеты №4. Защита проектов №4.	8

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов		Дата проведения
		теория	практика	
	Введение.			
1	Вводное занятие. ТБ. Утверждение плана работы. Школьная редакция. Роль школьной газеты.	1	1	
2	Этика и психология журналистского общения. Определение основных тем и рубрик газеты.	1	1	
	Проект выпуска №1 «Наш голос»			
3	Сбор и оформление информации выпуска № 1	1	1	
4	Печатные издания и их роль. Анализ рубрик печатных изданий. Сбор и верстка материала выпуска № 1	1	1	
5	Оформление газетных материалов, дизайн.		2	
6	Читатель и его интересы. Темы газетных публикаций. Выпуск школьной газеты №1	1	1	
	Основы журналистики.			
7	Содержание и форма журналистских произведений. Журнальные жанры: информационная заметка, зарисовка. Заметка в газету.	1	1	
8	Темы газетных публикаций. Творческая мастерская.	1	1	
	Проект выпуска №2 «Школьная газета»			
9	Сбор и оформление информации выпуска № 2	1	1	
10	Редактирование и дизайн. Сбор и верстка материала выпуска № 2	1	1	
11	Оформление газетных материалов. Выпуск школьной газеты №2		2	
12	Презентация школьной газеты №2	1	1	

	Методы работы с программами Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Publisher.			
13	Создание, редактирование и форматирование документов. Формат. Раздел. Вставка. Номера страниц. Разрыв. Контур вырезания	1	1	
14	Создание, редактирование и форматирование документов. Стил. Форматирование стилей. Основы работы с иллюстрациями. Шаблоны документов и стили форматирования.	1	1	
	Основы работы с текстом.			
15	Основные правила ввода, редактирования и форматирования текста. Текст с точки зрения верстки. Колонки. Чередувание текста в одну и в две колонки. Абзацный отступ.	1	1	
16	Вставка текстовых блоков. Редактирование текстовых блоков. Свойства текстового блока. Текстовые инструменты. Сложный (структурированный) текст.	1	1	
	Основы работы с иллюстрациями.			
17	Внедрение в документ различных объектов (таблиц, изображений, рисунков, иллюстрации, фотографий). Вставка графических блоков.	1	1	
18	Редактирование графических блоков. Редактирование рисунков в блоках. Редактирование фотографий. Импорт иллюстраций.	1	1	
	Проект выпуска №3 «Наш голос»			
19	Информационная составляющая газеты № 3. Требования к информации. Участие в жизни школы, города.	1	1	
20	Сбор и верстка материала выпуска № 3 Речевая культура.	1	1	
21	Выпуск школьной газеты №3 Редактирование статьи.		2	
22	Презентация школьной газеты №3 Заголовки и иллюстрации.	1	1	
	Верстка страниц.			
23	Задание параметров страницы. Создание страницы-шаблона.	1	1	
24	Совместное размещение текста и графики. Печать документа.	1	1	
	Презентация творческих работ			
25	Репортаж. Особенности жанра.	1	1	
26	Очерк. Особенности жанра. Поиск информации в Интернете	1	1	
27	Интервью. Вопросы для интервью. Берем интервью. Нравственно-патриотическое направление газеты.	1	1	
28	Журнальные жанры: информационная заметка, зарисовка.	1	1	
29	Редактирование статей. Заседание круглого стола. Обмен впечатлениями.	1	1	

30	Подборка материалов по темам. Редактирование текста. Дизайн газеты.		2	
	Проект выпуска №4 «Наш голос»			
31	Подбор материалов по темам выпуска № 4 Спортивно -оздоровительное направление газеты.	1	1	
32	Обработка текстовой информации выпуска № 4 Знакомство с оформительским делом.	1	1	
33	Проекты учащихся. Выпуск школьной газеты №4	1	1	
34	Защита проектов школьной газеты №4 Итого: 68 ч.	1	1	

Список литературы

1. Примерная программа по внеурочной деятельности. Начальное и основное образование. Под ред. В.А. Горского (стандарты второго поколения).
2. Д.В.Григорьев, Б.В.Куприянов Программы внеурочной деятельности.
3. Д.В.Григорьев, П.В.Степанов Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор.
4. Формирование универсальных учебных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий. Пособие для учителя/ под ред. А.Г.Асмолова, М.: Просвещение
5. Ахмадулин Е.В. Основы теории журналистики. Учебное пособие.
6. Система средств массовой информации России: Учебное пособие.
7. Энциклопедия для детей. Выбор профессии.
8. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие
9. www.lib.rus.ec /В.В.Учёнова Беседы о журналистике.
10. Интернет-ресурсы 2024