

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета  
протокол № 2 от 23.12.2016 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета старшекласников  
Протокол № 4 от 22.12.2016

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ СОШ № 9  
от 24.12.2016 № 160-О



**Правила  
внутреннего распорядка учащихся  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №9  
с углубленным изучением отдельных предметов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Образовательная организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства Образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава Образовательной организации, с учетом мнения совета учащихся и совета родительской общественности.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Образовательной организации и их законными представителями (в части, их касающейся).

**2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Образовательной организации о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В Образовательную организацию принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена Образовательная организация.

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. При приеме в первый класс течение учебного года или во 2-9-е классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.7. При приеме учащегося в десятый или одиннадцатый класс представляется его документ государственного образца об основном общем образовании.

2.8. Основание для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, прекращаются со дня его отчисления.

### **3. Режим образовательного процесса**

3.1. В Образовательной организации используется четвертная организация образовательного процесса, согласно которой учебные четверти и каникулы чередуются следующим образом:

- 1 четверть – 8 недель, каникулы – 7 дней;

- 2 четверть – 8 недель, каникулы – 13 дней;

- 3 четверть – 10 недель, каникулы – 10 дней;

- 4 четверть – 8 недель, летние каникулы – 3 месяца.

- Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине 3 четверти (февраль месяц).

3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Образовательной организации.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-ой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

3.5. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

3.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;

- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;

- с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня проводится динамический час продолжительностью 40 минут.

3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока – 10 минут;

- после 2-го урока – 15 минут;

- после 3,4-го урока – 20 минут

- после 5-го урока – 10 минут.

3.10. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором Образовательной организации.

### **4. Права, обязанности и ответственность учащихся**

4.1. Учащиеся имеют право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- 4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 4.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;
- 4.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Образовательной организации, в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 4.1.6. выбор направленности (профиля) обучения на уровне среднего общего образования;
- 4.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.1.10. каникулы в соответствии с законодательством в сфере образования и календарным учебным графиком;
- 4.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4.1.13. участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном Уставом и Положением о детской организации;
- 4.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;
- 4.1.15. обжалование локальных актов Образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;
- 4.1.16. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой Образовательной организации;
- 4.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Образовательной организации;
- 4.1.18. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим Положением;
- 4.1.19. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 4.1.20. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Образовательной организации, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

- 4.1.21. публикацию своих работ в изданиях Образовательной организации на бесплатной основе;
- 4.1.22. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1. настоящих Правил;
- 4.1.23. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом;
- 4.1.24. обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.2. Учащиеся обязаны:
- 4.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Образовательной организацией;
- 4.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.2.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 4.2.6. Дорожить честью Образовательной организации;
- 4.2.7. Бережно относиться к имуществу Образовательной организации;
- 4.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Образовательной организации;
- 4.2.9. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 4.3. Учащимся запрещается:
- 4.3.1. Приносить, передавать, использовать в Образовательной организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические или наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) срыв образовательного процесса;
- 4.3.2. Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся, работников Образовательной организации, имущества Образовательной организации и т.п.
- 4.4. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **5. Поощрения и взыскания**

- 5.1. Учащиеся Образовательной организации поощряются за:
- успехи в учебе;
  - участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях, предметных олимпиадах различного уровня;
  - общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Образовательной организации;
  - благородные поступки.

5.2. Образовательная организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение ценным подарком; денежной премией из внебюджетных средств;
- представление учащегося в установленном порядке к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями;
- представление учащегося в установленном порядке к награждению золотой медалью «За особые успехи в учении», похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей).

5.3. Поощрения применяются директором Образовательной организации по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в Образовательной организации конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по Образовательной организации.

Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, его родителей (законным представителям), работников Образовательной организации.

5.4. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Образовательной организации к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Образовательной организации.

5.5. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- привлечение к ответственности только виновного учащегося;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту учащегося;
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- предоставление возможности учащемуся объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту, до наложения взыскания.
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренные настоящим Положением, запрещается.

5.6. Должностные лица Образовательной организации обладают следующими правами по наложению взысканий на учащихся:

- директор Образовательной организации вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из Образовательной организации, в отношении любого учащегося за любое нарушение настоящих Правил. При этом наложение взыскания оформляется приказом по Образовательной организации.
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе за проступок, нарушающий течение учебно-воспитательного процесса, в отношении любого учащегося Образовательной организации вправе применить любое взыскание кроме исключения из Образовательной организации. Наложение взыскания оформляется распоряжением заместителя директора по учебно-воспитательной работе и сообщается родителям.
- классный руководитель в отношении любого учащегося своего класса за проступок, нарушающий течение учебно-воспитательного процесса, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося.
- учитель за проступок, нарушающий течение урока (занятия), в отношении учащегося класса, вправе объявить замечание. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося.

О каждом взыскании родители (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

5.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 7 «Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», указанного в пункте 1.1. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения учащихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Образовательной организации, но не более семи учебных дней со дня представления директору Образовательной организации мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

5.8. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.9. По решению Педагогического совета за совершение неоднократных грубых нарушений Устава допускается исключение из Образовательной организации учащихся, достигших пятнадцатилетнего возраста.

5.9.1. Исключение из Образовательной организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

5.9.2. Решение Педагогического Совета об исключении принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей).

5.9.3. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Образовательной организации, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинение ущерба жизни здоровью учащихся, сотрудников, посетителей Образовательной организации;
- причинение ущерба имуществу Образовательной организации, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей Образовательной организации;
- дезорганизация работы Образовательной организации, как образовательного учреждения.

5.9.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.9.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласования комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9.6. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать Учредителя об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.9.7. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Образовательной организации. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.9.8. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.9.9. Если в течение года со дня применения мер дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.9.10. Директор Образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родительской общности.

## **6. Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательной организацией обращения о нарушении и (или) ущемления ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором Образовательной организации.

7.2. Настоящие Правила, дополнения к ним, изменения Правил согласовываются с Управляющим советом Образовательной организации.