**Мувиципальное** бюджетное общеобразовательное **учреждение ‹Шеревальненская школа** имеяи **участника** партизанского движения в іtрыму, генерал-майора Федоренко Фёдора **Ивановича» Симферопольского райояа Реснублвкя Ерым**

OKПO 00830902, ОГРН 1159102026654, ИНН/КПП 9109010116/910901001

ул. Дачная, 81А, с. Перевальное, Симферопольский р-н, PK, 297578, e-mail: [school siimiferopo1siv-ravon25@criineaedu.ru](mailto:schoolsiimiferopo1siv-ravon25@criineaedu.ru)

PACCMOTPEHO



на заседании педагогического совета

(протокол №1 oтll.03.2024)

Отчёт о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Перевальменская школа имени участника партизанского движения в Ерыму, генерал- майора Федоренко Фёдора Ивановича» Симферопольского района

Республики Крым

2023

*Содержание*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Назвапие раздела* | *Hoжep страницы* |
|  | *Раsдел 1. Аналитическая часть* |  |
|  | *Введение* |  |
| *1.1.* | *Оценка образовательной деятельноспіи и организации учебного процесса* |  |
| *1.2,* | *Оценка системы управления образовательной организации* | *16* |
| *1.3.* | *Оценка содержания и качества подготовки обучающихся* | *17* |
| *1.4.* | *Оценка кадрового обеспечения* | *19* |
| *1.5.* | *Оценка качества учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения* | *20* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.6.* | *Оценка качества материально-технической базы общеобразовательной организации* | *21* |
| *1.7.* | *Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования* | *23* |
|  | *Раздел 2. Показатели деятельности МБОУ*  *«Перевальненская школа им. Ф.И.Федоренко»* | *25* |

#### *Раздел 1. Аналитичесная часть* Введение

Самообследование — оценка образовательной деятельности, системы управления

школой, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности вьтускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системьт оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Цель самообследования:** обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Перевальнемская школа им. Ф.И.Федоренко» за 202Згод.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральньш законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образование в Российской Федерация», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образовамия, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023

№ 372 (далее — ФОП HOO), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023

N 370 (далее — ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 (далее — ФОП COO).

Для внедрения ФОП HOO, ООО и COO Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП HOO, ООО и COO, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП HOO, ООО и COO. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык»,

«Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП HOO;

* федеральиьlе рабочие программы по учебным предметам «Русский язьж»,

«Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО и ООП COO;

* программы формированчя универсальных учебньгх действий у учаіцихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные лланьl воспитательной работы.

Анализ текуідих достмжений показал результаты, сопоставимые с результатами пpomлoгo и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей *ФOR и* дополнительных методических документов от Мингіросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями CП 2.4.3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровленчя детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиеняческие нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контролъ за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического восггитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарньш требованиям, бьшо исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жпзни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронньтх средств обучения.

*С* 01.09.2022 введена должность советника директора по воепитаиию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по

воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями

*н* общий стаж педагогииеской работы 10 лет.

Введение должности советмика по воспитанюо позволило сиетематизмровать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новьгй профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 N 53н. В соответствии с нвм советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, порученъІ две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе —готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по вьывлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательньт отнотений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежньвіи общественмьши объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско- юношескимм организацчями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательньlми организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном сводном отчете и включают аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

# *Oб*яЈ*иe сведения об образовательной органнsации*

|  |  |
| --- | --- |
| Полное паименование  образовательного учреждения в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное общеобразовательное  учреждение «Перевальненская школа именв участника партизанского движения в Крыму, генерал-майора Федоренко Фёдора Ивановича» Симферопольского  района Республики Крым |
| Сокращённое наименование  образовательного учреждения в соответствии с Уставом | МБОУ «Перевальненская юкола им. Ф.И.Федоренко» |
| Тип | Бюджетное учреждение |
| Организационно-правовая  форма | Муниципальное учреждение |
| Юридический адрес  образовательного | 297578, Республики Крым, Симферопольский район, |

|  |  |
| --- | --- |
| учреждения | с. Перевальное, ул. Дачная, дом 81 А |
| Фактический адрес  образовательного  учреждения | 297578, Республики Крым, Симферопольский район,  с. Перевальное, ул. Дачная, дом 81 А |
| Год основания | 1929 |
| Учредитель | Муниципальное образование Симферопольский район  Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крьш.  Функции и полномочия учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики  Крым |
| Юридический адрес  Учредителя | 297501, Республики Крым, Симферопольский район,  пгт. Молодёжное, ул. Строителей, 7  Место нахождения Учредителя: 295022, Республмки Крым, г.Симферополь, ул.Павленко, 1 |
| Лицензия на право  осуществления  образовательной деятельности | Вьщана Министерством образования, науки и  молодёжи Республики Крым, серия 2701 N•0000292, регистрационный № 0556 от 22 июля 2016r. (бессрочно) |
| Контактньlй телефон | +7(978) 519-08-31 |
| e-mail | school simferono1siv-ravon25acrimeaedu.ш |
| Сайт | https://schoo1-fedorenko.uo-siшf.ru/ |

***Органнзационно-правовое обеспечение деятельности учреждения***

|  |  |
| --- | --- |
| ycтaв | Утверждён распоряжением главы администрации Симферопольского района от 09.01.2015 N 767 А  Изменения к Уставу утверждены Постановлением администрацпи Симферопольского района от 01.04.2021 №201-п |
| Свпдетельство о  государственной регистрации юридического лица | Серия 91 N 000033692, дата вьтдачи 15 января 2015  года. Регистрационный номер (ОГРН) - 1159102026654 |
| Свидетельство о постановке  юридического лица на учет в налоговом органе | серия 91 № 000033693, дата регистрации 15.01.2015г. |
| Лицензия | Серия 2701 № 0000292, регистрационньйі № 0556 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | от 22 июля 2016г., срок действия — бессрочно |
| Свидетельство о  государственной аккредитация | Серия 82A01 N 0000335, дата вьщачи 15 декабря  2017 года, срок действия — 12 лет, регистрационный  №058 |
| Кадастровый паспорт  земельного участка | N 90:12:040702:103 от 20.01.2016г. (Перевальное) |
| Свидетельство о государствен-ной  регистрации права на зда-ние школы | Выписка из ЕГРП от 23.07.2018, подтверждено право  оперативного управления |
| Свидетельство о  государствен-ной регистрации права на земельный участок | Выписка из ЕГРП от 23.07.2018, подтверждено право  постоянного (бессрочного) пользования земельным участком |

Финансовые **условия реализации основных образовательныа программ**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень нормативньт правовых актов, | Муниципальное задание на 2024 год и |
| подтверждающих, что финансирование | плановьгй период 2025 и 2026 годов, |
| реализации основных образовательных | утверждено начальником управления |
| программ общего образования | образования администрации |
| осуществляется в объеме не ниже уста- | Симферопольского района от 29.12.2023 |
| новленных нормативов финансирования | года |
| (Nв, дата принятия, название акта, |  |
| наименование органа, принявшего акт) |  |

Основным видом деятельности МБОУ «Перевальненская шола им.

Ф.И.Федоренко» (далее - юкола) является реализация общеобразовательньт программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Для обучающихся с OB3 по медицинским показаниям организовано обучение на дому. При необходимости школа организует промежутоинуіо и *нхогов*ую аттестацию для детей, выбравюих форму получения образования — семейную или самообразование.



Для организации и реализации обучения в МБОУ «Перевальненская юкола им. Ф.И.Федоренко» созданы все необходимые условия. Школа располагает основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность, которые соответствуют предъявляемым требованиям.

### *Орган*вз*ацня учебного процесса*

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения общеобразовательной программы: на уровне начального образованпя и основмого образования — за четверти, на уровне среднего общего образования — за полугодия.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 9-х, 11-x классах устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерация (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки), Министерством образования, науки и молодежи Республики Крьш.

***Начало занятмй в 8.00, пропуск учащихся в*** *шнояу в* ***7.45.***

*В 1 кпассе* организуется ступенчатый режим обучения в первом полугодии:

- в сентябре — октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый; остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурскями, физическими занятиями, развивающими играми, интегрированными уроками;

в ноябре — декабре — по 4 урока в день по 35 минут каждый;

в январе — мае — по 4 урока в день по 40 минут каждьйі и 1 день в неделю не более 5 уроков.

***Школа*** *открыта* ***дпя доступа в течение 5 дней в неделю с понедельника по***

**пятницу,** вьтодными днями являются суббота и воскресенье.

В праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы юколы регламентируется приказом директора по ОУ, в котором устанавливается особьйі график работы.

В связи с отсутствием необходимых классных комнат занятия в МБОУ

«Перевальненская школа им. Ф.И.Федоренко» организованы в две смены.

Полноценность общего среднего образования обеспечивается реализацией как инвариантной, так и вариативной составляющими учебного плана в полном объеме. Недельная нагрузка на каждого обучающегося не превышает предельно допустимой недельной нагрузки.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся осуществляется не только посредством профилактических осмотров и систематической вакцинации, проводимых медсестрой в сотрудничестве с работниками Перевальненского ФАПа, но и через широкую профилактическую работу (на уроках и во внеурочное время) по предупрежденяю зависимостей и пропагамде здорового образа жизни и занятий спортом и физкультурой.

В школе ведется диагностика здоровья обучающихся, педагогическая карта наблюдения за ребенком. По состоянию здоровья обучающиеся распределены по группам

Успешно работают над созданием здоровьесберегающих условий обучения и воспитания классные руководители и учителя. При этом основную роль играет организация рациональной учебной нагрузки. В систему работы юколы прочно вошли подвижные перемены, динамические паузы, физминутки и уроки здоровья.

В юколе по решению Совета тколы и общешкольного родительского комитета введена единая школьная форма одежды обучающихся.

***Питание учащихся***

В школе организовано горячее питание и питание буфетной продукцией, функционирует столовая. Бесплатные горячим питанием за бюджетные средства охвачено 100% обучающихся 1-4 классов (177 чел.) и 100% детей льготных категорий (94 чел.); 5 учащихся, обучающиеся по медицинским показаниям на дому, получают денежную компенсацшо. Питание в школе соответствует натуральные нормам,

соблюдаются санитарно-гигиенических требований к содержанию івкольного буфета, пищеблока и столовой.

##### *Условия для обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья*

По состоянию на 31.12.2023 года в юколе обучаются 14 учащихся с OB3, из них 4 имеют статус ребёнок-инвалид. Согласно медицинским показаниям обучение детей осуідествляется с учётом индивидуальных особенностей здоровья (обучение по медицинским показаниям на дому — 7 чел.)

Для эффективной реализации рекомендаций территориальное психолого-медико- педагогической комиссии в системе проводятся следующие мероприятия :

* коррекционные занятия с педагогом-психологом;
* привлечение учащихся с OB3 (по мере возможности) к общественной деятельности класса, участие в мероприятиях, поездках.

##### *Пoдвoз учащихся*

Организовал подвоз 54 обучающимся из 6 населенных пунктов (100% нуждающихся в подвозе). Подвоз осуществляется троллейбусами ГУП PK

«Крымтроллейбус».

#### *Воспитательная padoma*

Организация воспитательной школы построена как открытая система для реально действующих и потенциально возможных участников реализации Закона РФ

«Об образовании».

В юколе реализуется «Рабочая программа воспитания», цель программы - воспитание целеустремленной, инициативной, нравственной личности с активной гражданской позицией; обеспечение доступной воспитьнающей среды, равных возможностей для повышения качества образования и воспитанмя школьников, их самоопределения и самореализации.

##### *Социальный nacnopm школъи*

Общая численность учащихся - 324

***Дети*** *в трудных* жнзненньгг ***ситуациях***

* дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей — 0
* дети-инвалиды — 4 (1,2%)

##### *Дети, требующие особого coц*іі*aльнoгo вншиания и поддержки:*

-дети, родители на CBO —(29%)

* дети из многодетных семей —57 (18%)
* отличники учебы — 31 чел. (9,6%)
* лидеры детской (ученической) организации - 18 (6%)

С 01.09.2022 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарньЫ план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательпьт программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1. реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
2. реализует потенциал классного руководства в воспитании івкольняков, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
3. вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать

их воспитательные возможности;

1. использует в воспитамии детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивньт форм занятий с учащимися;
2. поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
3. поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
4. организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
5. организует профориентационную работу со школьнвками;
6. развивает предметно-эстетииескую среду Школы и реализует ее воспитательные

ВОЗМОЖНОСТИ;

1. организует работу с семьями школьников, их родителями пли законными представителями, маправленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2 года реализации программы воспитания родители и ученики вьгражают удовлетворенность воспитательньІм процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовка к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебньгй год.

Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушенпя, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПAB, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей бьши

О}ЭГННИЗОВ£fНЫ'

* + участие в конкурсе социальньт плакатов «Я против ПAB»;
  + участие в школьном конкурсе антинаркотииеской социальной рекламы;
  + классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ- технологий;
  + книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
  + лекции с участием сотрудников ПДН.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу

со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесля изменения в рабочую программу воспитания, календарньйі план воспитательпой работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

* + 1—4-e классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
  + 5-9-e классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональньт предпочтений.

##### *Дополнительное образование*

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* + художественпое;
  + физкультурно-спортивное;

Выбор направлений осуществлен на основании oпpoca обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам oпpoca 343 обучающмхся и 343 родителей вьывили, что естественно-научное направление выбрало 10 процентов, туристско-краеведческое — 5 процентов, техническое — 5 процентов, художественное — 57 процентов, физкультурно-спортивное — 23 процентов.

С 01.09.2023 Школа реализует программы дополнительного образования

в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным обтеобразовательным программам, утвержденньш приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с следующие дополнительные общеобразовательные программы:

* + «Танцевальный клуб Перемена» — художественного направления;
  + «Спортивный клуб Импульс» — физкультурно-спортивного направления;

В МБОУ «Перевальненская юкола им. Ф.И.Федоренко» создана детская организация «Мудрецы», в которую входят учащиеся 1 — 9 классов, разработано положение. У ДО «Мудрецы» есть свой президент, которьйі избирается числом ученического голосования. Также бьш сформированы министерства учепического самоуправления: Министерство образования, Министерство здравоохранения, Министерство культуры, Министерство спорта, Министерство туризма, Министерство безопасности, Министерство труда и права, Министерство имформации, Министерство экономики, Министерство экологии.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

* на уровне тколы через деятельность Совета учащихся, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы; через деятельность Совета старосг, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для школьников информации и получения обратной связи от класснъіх коллективов; через работу школьного актива, инициирующего и организующего проведение личностно значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей); через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретмых мероприятий, праздников, вечеров, акций; через деятельность созданной из наиболее авторитетньт старшеклассников и курируемой школьньш психологом группы по урегулированию копфляктных ситуаций в школе;
* на уровне классов: через деятельность выборных по инициативе и предложенням учащихся класса лидеров, представляющих интересы класса в общешкольньт делах и призванных координировать его работу с работой обтешкольных органов самоуправления и классных руководителей; через деятельность выборных органов самоуправленчя, отвечающих за различные направления работы класса (например: штаб спортивных дел, штаб творческих дел, штаб работы с младшими ребятами); через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемьт среди участников ответственных должностей.

С целью недопущения правонарушений и антиобщественных действий со стороны обучающихся школы, минимизации возникновения рисков для жизнм и здоровья, предупреждения безнадзорности, вьывления и устранения пpичян и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законньт интересов учащихся проведены следующие мероприятия: беседы (групповые и индивидуальные) по формированию правовой культуры, классные часы на правовую тематику (третья среда каждого месяца), встречи с инспектором ПДН, видеолектории по профилактике употребления ПAB, месячники правовых знаний (октябрь, апрель), урокя здоровья.

Одной из основополагающих задач по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является обеспечение их занятости в свободное время. Для всех классов один час в неделю отведён на внеурочное занятие "Разговоры о важном".

Внеурочные занятия "Разговоры о важном" направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия "Разговоры о важном направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

Форма организации: Основной формат внеурочных занятий "Разговоры о важном" - разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейюими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническом прогрессом и сохранением природьl, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением ж собственным поступкам.

Остальные часы внеуроиной деятелъности в 2023/2024 учебном году распределены следующим образом:

Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотмости Внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей Внеурочная деятельность по профориентационной работе

Внеурочная деятельность по реализации воспитательных мероприятий Внеурочная деятельность по оргапизации деятельности ученииеских сообществ Внеурочная деятельность по обеспечению учебной деятельности

Внеурочная деятельность по организацип педагогииеской поддержки Внеурочная деятельность по обеспеиению благополучия детей

В 2023 году 120 учащихся 6-11 классов приняли участие в проекте «Билет в будущее» федерального проекта «Уcпex каждого ребенка» национального проекта

«Образование», направленном на раннюю профессиональную ориентацию обучающихся профориентационные уроки, тестирование, также 10 учащихся приняли участие в профориентационных пробах на базе ГБПОУ PK "Симферопольский колледж радиоэлектроники" .Учащиеся школы приняли участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках, реализуемые с учетом опыта цикла открытых уроков «

ПреоКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию.

## *Дост чсения обцчатщнхся во внеурочной деятельности*

В 2023 году учащиеся школы стали победителями и призерами различных

конкурсов:

* районный конкурс «Охрана труда глазами детей» - 1 место;
* районный конкурс «Космические фантазии» - диплом участника;
* конкурс «Крым в моем сердце» - 2 место;

-муниципальный этап конкурса «Железная дорога не место для игры»-Зместо

* районный конкурс песни на английском языке- MUSIK FЕЅТ-диплом участника
* муниципальный этап экологического конкурса-1,2,3 места

-турнир «Юньйі динамовец»-3 место

-конкурс творческих работ «Я мечтаю..»-2 место

-конкурс «Стиль жизни здоровье»-диплом

В 2023 году учащиеся школъі стали победителями и призерами различных конкурсов: Международньйі фестиваль — конкурс «Жар-птица России» - лауреаты 1 и 2 степени; Федеральный проект «Историческая память» номинация «Победы Сталинградской торжество!» - 1 место;

Всероссийский конкурс весеннего творчества «Творческая весна 2023» - 1 место; Всероссийский детско-юношеский конкурс рисунка и прикладного творчества «Герои нашего времени в белых халатах» —1 место;

Муниципальный смотр-конкурс «ЛИТЕРАТУРНАЯ ГОСТИНАЯ» - призовое место; Муняципальный этап Республиканского заочного конкурса «Мирньйі космос» - призовое

место;

Муниципальньйі этап Республиканской выставки-конкурса «Пасхальная Ассамблея» - 1место;

Муниципальньlй этап Всероссийского конкурса юных изобретателей и рационализаторов номинации «Экология и мониторинг окружающей среды» - 1 место; Муниципальный этап «Крым в сердце моем»- 2 место;

Муниципальньйі конкурс чтецов «Этих дней не смолкнет слава» - победитель;

* республпканский этап конкурса твориеских, проектпых и исследовательских работ учащихся «#Вместе ярче» в номинации «Конкурс рисунков и плакатов по теме

«Мегаполисы будущего» - дипломы 1 и 2 степени;

-Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» - диплом участника

-Всекрымский конкурс «Язык дуюа народа» - диплом участника

* Муниципального конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности

«Неопалимая купина»- 1 место

Доля обучающихся школы, принявших участие в муниципальных этапах олимпиад, конкурсов, соревнований составляет около 20%.

**Выводы:** увеличвлось колпчество призёров и победителей муниципального этапа конкурсов. Вместе с этим слабо ведётся работа по вовлечению учащихся 5-9x классов в исследовательскую деятельность. Планируется проанализировать результаты участия школьников в муниципальном этапе олимпиады, а также в творческих конкурсах на заседаниях школьньт методических объединений, спланировать мероприятия по качественному улучшению результатов. Учителям-предметникам обратить внимание на индивидуальную подготовку учащихся к олимпиадам.

## *Тематина обращений н педагогам-психологом*

*в 2025 цчебном году*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Темы обраяіений: | Количество обращений | |
| Со стороны  педагогов | Со стороны  родителей |
| 1 | Психологическая готовность ребенка к школьному обучению | 2 | 7 |
| 2 | Адаптация первоклассников | 2 | 12 |
| 3 | Преодоление негативные переживаний у ребенка | 2 | 5 |
| 4 | Личные проблемы | 3 | 1 |
| 5 | Трудности взаимоотношений со сверстниками |  | 8 |
| 6 | Вопросы семейного воспитания | 4 | 8 |
| 7 | Социально-психологическая адаптация воспитанников,  прибывших из ДНР, ЛИР, Херсонской и Запорожской областей, а также с территории Украины | 6 |  |
| 8 | Профессиональная направленность | 20 | 20 |
| 9 | Формирование и развитие адекватных мотивов учебной  деятельмости |  | 15 |
| 10 | Работа с детьми, имеюідими особые образовательные  потребности |  | 12 |
| 11 | Возрастные особенности развития ребёнка |  | 10 |

#### *Оdъемные показатели раdоты педагога-нснхопога*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N. |  | Категория | Колячество меропряятвй | Охват  (всего человек) |
| 1 | Проведено  индивидуальных консультаций: | Детей - | 11 | 11 |
| Родителей - | 14 | 14 |
| Специалистов - | 2 | 2 |
| 2 | Проведено групповых  мероприятий:  (в т.ч. семинаров, занятий, тренингов) | С детьми - | 10 | 200 |
| С јзoдитeлями - | 13 | 240 |
| С педагогами - | 2 | 27 |
|  | Количество  диагностических обследований: | Детей - | 15 | 321 |
| Родителей - |  |  |
| Педагогов - |  |  |

*Мсихологнчесное сопровождение учащихся «гpynnъi риска»*

Проведено ежегодное анонимное социально-психологическое анкетирование. В нем приняли участие 123 обучающихся 5-9 классов (от 11 лет). В результате данного

анкетирования в нашей школе детей относящихся к гpyппe риска не вьывлено. Проведено социально-психологическое тестирование с целью оперативного реагирования на негативные процессы в подростковой среде. По результатам тестирования детей, относящихся к rpyппe риска, не вьывлено. Проведены профилактические мероприятия.

## *II. Оценка системы управпения организацией*

Управление Школой осуществляется на принципах единонапалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование*** |  |
| Директор | Контролирует работу и обеспе'півает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает ттатное расписание, отчетньlе документы организации, осутествляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:   * развития образовательной организации; * финансово-хозяйственной деятельности; * материально-технического обеспечепия |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательнъіх услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательньт программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повытенчя квалификации педагогических работников; * координации деятельности методических объединеняй |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного |

|  |  |
| --- | --- |
|  | договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;   * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельпость образовательной оргаиязации и связаны с правами в обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организация; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметньт методических объединения:

* общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* естественно-научных и математических дисциплин;
* объединение педагогов наиальмого образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь

с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровьгй контроль и формирование отчетности. На 30.12.2023 20% работников Школы имеют УКЭП. Планируется, что в 2024 году это количество увеличится.

#### *IM.Оценка организации учебного процесса*

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарньш учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для l-x классов, по тестидневной учебной неделе —для 2-11-x классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2—4-x классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5-11-x классов.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС *«Mon* школа») при организации учебного процесса при реализации ООП HOO, ООО и COO. В рамках работы в ФГИС «Моя ткола» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронньт журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иньт информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерич проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслпруют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 8-9-x классов выросла на 4 %, 6-9-x классов — на 1,5 %. В остальньгх классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и вьшолнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организацим домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направленьl на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменные и устньтх, практическчх, творческих, проектных, исследовательскмх работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их вьшолнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной тколе и 5-6-х классах основной юколы домашние задания на выходные не задаются. В 7—11-x классах иногда домашние задания выдаются на выходньІе дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаняй, в объеме,

не превыюающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

# *М. Оценка качества кадрового обеспечения*

На период самообследования в Школе работают 29 педагогов, из них 5 - внутренних совместителей, 2 человека - внешних совместителя. В 2023 году аттестацию прошел 1 человек на 1 категорию педагог-психолог и подали документынавьlсшую квалификационную категорию (Тсулфас Е.Н). В

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного

и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой поліггики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовка обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственньгх

ВЫП СХНИКОВ;

* кадровый потенциал Школы динамячно развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В связи с модернизацией в 2023 году электронного документооборота работники, чьи трудовые функции связаны с оформлением документов, прошли обучающие курсы по пользованию информационной платформой «1C: Предприятие» от разработтіков.

С 01.09.2023 в школе введена должность педагога дополнительного образования, что позволило открыть танцевальный кружок.

Усоверюенствовалась подготовка учащихся к конкурсам, выставкам и другим мероприятиям, помощь в развитии талантов и в коррекция поведения, разработка образовательных программ, консультирование детей и их родителей.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основмая цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Таким образом, учительский состав имеет прекрасную подготовку к профессиональной деятельности.

Имеют высшую категорию — 9 чел; Имеют первую категорию — 4 чел;

На соответствие занимаемой должности — 12 чел; Молодые специалисты- 3 чел.

Учителя постоянно работают над совершенствованием своего личного уровня профессионализма, пройдены всеми курсы повышения квалификации в положенньш срок.

***Имеют педагогические звания:*** Заслуженный учитель Украинской CCP — 1 человек; Заслуженньйі работник образования АРК — 1 человек; **награждены** Медалью А.С.Макаренко — 1 человек; Медалью «Ветеран труда» - 2 человека; знаком «Відміннік освіти» — 1 человека; Грамотой МОН РФ — 3 человека; Грамотой MOHУ - 2 человек; Грамотой Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крьш — 9 человек.

***Возрастной состав педагогических работниов.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От 20 — 30 лет | ОТ 30 — 40 лет | От 40 — 50 лет | Свыте 50 лет |
| 3 чел | 3 яeл | 8 чел | 15 чел |

***Недаzогичесний стаж кадров***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От 0-5  лет | От 5-20  лет | От 20 —  30 лет | От 30 —  40 лет | От 40 —  50 лет | Свыюе 50 лет |
| 5 чел | 3 чел | 6 чел | 5 чел | 3 чел | 2 чел |

***Образование***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Среднее специальное | | Незаконченное высюее | | Высшее | |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | 0 0 |
| 2 чел. | 10,5 | 2 | - | 25 | 89,5 |

В школе работает высокопрофессиональный стабильньпі коллектив, основную часть которого составляют опьпные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высюую и первую квалификационные категории.

Учителя постоянно работают над повышением своего профессионального уровня. Готовность педагогов к профессиональному росту позволяет ставить перед коллективом и успешно реюать любые образовательные задачи.

В этом учебном году два педагога являются победителями муниципальньт профессиональных конкурсов «Учитель года 2024» Мажарская Елена Леонидовна,

«Самый класснъlй классный» Тсулфас Елена Николаевна.



***чебно-методичесиого и бибпиотечно-***

## *информационного обеспечения*

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда — 29 719 единиц;
* книгообеспеченность — 100 процентов;
* обращаемость — 1208 единиц в год;
* объем учебного фопда —22 222 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров вьtдавалось за год |
| 1 | Учебная | 22 222 | 2200 |
| 2 | Педагогическая | 120 | 80 |
| 3 | Художественная | 6512 | 1200 |
| 4 | Справочная | 80 | 30 |
| 5 | ЯзьжовеДение, литературоведение | 60 | 30 |
| 6 | Естественно-научная | 50 | 40 |
| 7 | Техническая | 20 | 10 |
| 8 | Общественно-политическая | 40 | 30 |

В 2023/2024 учебном году Школа продолжала обучать по учебникам, входящим

в ФПУ, которыіі утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебнпкам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые вьтускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699. Этo касается учебньт предметов «Родной долганский язьж» и «Родная литература на родном долганском языке».

Для преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах используются учебники под авторством Виноградовой Н.Ф., Власенко В.И., Полякова А.В., чъи срока использования продлили до 31 августа 2024 года.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 1338 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 60. Мультимедииные средства (презентация, электронные

энциклопедия, дидактические материалы) — 300. Действует подключеняе к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальное сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансировапие библиотеки на закуску периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика

регламентируется Федеральиьlм законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности. Визуальное оформление госпаблвка Школъl включает:
* аватар — основное изображение страницы, вьшолняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной странмцы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПOC) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПOC для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку —во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственмый за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

***VI. Оценка материально-технической базы***

Обюее состояние зданий удовлетворителъное. В 2000 году проведен капитальный ремонт крыши, фасада здания, в 2008/2009 годах проведена замена всех окон на стеклопакеты, замена дверей.

За школой закреплена пришкольная территория площадью 18380 кв.м., на которой высаженьl деревья, кустарники, разбиты клумбы, газоны. Территория школьl ограждена (100%).

Общая площадь всех зданий школы составляет 1369 кв. м, площадь учебных кабинетов составляет 580 кв.м. Проектная мощность зданий школьl в с.Перевальное оставляет 150 обучающихся.

В осповном помещении здания юколы (с. Перевальное) имеются 10 учебных кабинетов: оборудованьl учебные кабинеты начальньт классов, естественно- математииеского цикла (физики, химии, географии, информатики), учебные кабинеты историко-филологического цикла (русского язьта и литературы, истории).

В школе имеются комбинированньlе мастерские (слесарно-столярная), библиотека, учительская. Столовая, библиотека, мастерские расположены в отдельньт зданиях. Кабинеты физики, химии пристроены к основному здакию івколы.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 10 учебных кабинета, 9 *нз uux* оснащено современной мультимедийной техникой, в том числе:

* кабинет по физике;
* лаборатория по химич; класс информатики;

В здании оборудованы столовая, пищеблок, спортивный зал.

По итогам предыдущего самообследования провели закуску недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещеиия от 23.08.2021 N 590.

Установили:

* в рекреациях: два шкафа с стеклянными стенками, с подсветкой для музея стенды;
* приобретена учебная литература;
* Осуществлен монтаж системы контроля доступом с ручным металлодетектором;
* Приобретены флагюток, символика.



Но, несмотря на проводимую работу, некоторые материально- технические проблемы остаются пока нерешенными. Необходимо провести работы:

* 1. По ограждению территории юкольl;
* 2. Оборудовать площадку перед зданием школы для проведения общеюкольных мероприятий.
* 3. Продолжить работу по оформлению зон отдьжа для учащихся на территории бьвзшего школьного сада.
* 4. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы

кабинетов биологии, математики, географии, история, физики и спортивного зала.

*MI. Оценка* ***фуннцнонирования внутренней*** *системы* ***оценки качества***

## *образования*

В Школе утверждено Положение о внутренпей системе оценки качества образованияот 31.05.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году вьывлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года вьывлено, uтo количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 85 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 85,6 процентов.

Высказаны пожелания о введении профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами. По итогам проведения заседания педсовета 13.12.2023 принято решение ввеств профильное обучение

в Школе по предложенным направлениям (приказ от 15.12.2023 N 167)

### *MCI.Оценка содержания н качества подготовки обучающнхся*

Статистика показателей на конец 2023 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | На конец 2023 года |
| 1 | Количество детей, обучавюмхся на конец учебного года, в том числе:  — начальная школа | 324  177 |
| — основная школа | 147 |
| — средняя школа | 0 |
| 2 | Количество учеников, оставлемных на повторное обучение:  — начальная школа |  |
| основная школа |  |
| — средняя школа |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | Не получили атгестата:  — об основном общем образовании |  |
| — среднем общем образование |  |
| 4 | Окончили школу с аттестатом с  отличием:  — в основной школе | — |
| — средней школе |  |

Количество классов-комплексов — 18, средняя наполняемость в классах составила 18,7 обучающихся. Обучение организовано в две смены.

*Образовательные програwчъі*

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы начального и основного общего образования, среднее общее образование в юколе не реализуется, так как 10 класс не набрался.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименовапие образовательной программы | Классы, в которых реализовывалась данная  программа |
| 1 | Основная образовательная программа начального  общего образования ФГОС | 1-4 классы |
| 2 | Основная образовательная программа основного  общего образования ФГОС | 5-9 классы |
| 5 | Адаптированная образовательная программа  (инклюзивное обучение) | 2-А, 2-Б, 5-В, б-Б, 7-А,7-Б  классы |
| 6 | Индивидуальные адаптированные образовательные программы | 3-A, 3-Б, 4-Б, 6-А, 8-А, 9-А,  9-Б |

##### *Результаты освоения учащшпися программ начального общего образования*

*по поназателю «успеваемости» в 1* ***полугодии 2023 года***

2- 4 классы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вceгo | Атгесто  вано | На «S» | На  «4» | На «3» | На  «2» | Общая успеваемость | Качество |
| 134 | 134 | 17  12,7% | 73  54,8% | 43 32,3  % | - | 100 | 67,6 |

##### *Результаты освоения учащимися программ основного общего образования*

*по* ***показатели*** *«успеваемости» в 1 попугодии* ***2023 года***

5-9 нлассы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вceгo | Аттесто  вано | Неаттесто  вано | На  «5» | На  «4» | На  «3» | На  «2» | Общая  успеваемость | Качество |
| 147 | 144 | 3 | 7 4,7  % | 56  37,8 | 82  55,4 | - | 98,4 | 42,5 |
|  |  |  |  | Оно | % |  |  |  |

Результаты освоения программ наиального общего образования выше основного o6mero образования и связано это с возрастными особенностями, а также особьш пристальным вниманием родителей к успеваемости ребенка на 1 ступени образования. Обучающиеся в начальном звене имеют повьвненную активность на уроках, добросовестное отношение к учебной деятельности. Важную роль играет и тот факт, что преподают учителя начальньт классов, имеющие высшую категорию.

Если проанализировать результаты основного общего образования, то они высокие по тем предметам, где учителя используют информационно-коммуникативпые технологии, проводят грутіповую форму работы на уроках, индивидуальную работу с ребенком и родителями.

***Результаты сдачи ERЭ в 2023 году***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 70—98 баллов | Средний  балл |
| Русский язьж | 11 | 0 | 3 | 58,5 |
| Математика | 11 | 0 | 2 | 26,9 |
| Литература | 2 | 0 | 0 | 43 |
| Обществознанве | 2 | 0 | 1 | 68,5 |

***Результаты сдачи OUЭ в 2023г***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | Общая успеваемость | Качество | Средний балл |
| Русский язьж | 10 | 99 | 50 | 4 |
| Математика | 10 | 99 | 60 | 4 |
| Биология | 4 | 100 | 75 | 4 |
| Информатика | 1 | 0 | 0 | 2 |
| География | 9 | 99 | 77,7 | 4 |

## *Х. Оценка органнsации учебного процесса*

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школьl.

Образовательная деятельность в Школе ос ествляется по пятидневной учебной неделе для 1-х — 9-х классов. Занятия проводятся в две смены для всех обучающихся, в 1 смену для 1-х, 5-х, 8, 9-х классов, а во 2 смену для 2-3-х, 6-х, 7-х классов.

С 1 сентября 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП HOO и ООО. В рамках работы в ФГИС «Моя ткола» педагогииеские работники Школы используют сервисы электронньт журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников.

В 1-х классах домашние задания вьщаются в объеме затрат на ях вьшолнение не более одного uaca. Домашние задания вводятся постепенно с подробньш объяснением ученикам хода их вьтолнени и организации процесса.

В 5-9-x классах основной школы на выходные вьщаются домашние задания, направленные на повторение и систематизацию полученньт зпаиий, в объеме, не превьлнающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дня домашние задания не задаются.

*XI. Оценка* ***качества кадрового оdеспечения***

На период самообследования в Школе работают 29 педагогов, из них 5 - внутренних совместителей, 2 человека - внешних совместителя. В 2023 году аттестацию прошел 1 человек на 1 категорию педагог-психолог и подали документы на высюую квалификационную категорию (Тсулфас Е.Н). В пітат педагогов ввели ставку педагога дополіттельного образования, что позволило открыть танцевальньш кружок.

В целях повьввения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновленпя и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Таким образом, учительский состав имеет прекрасную подготовку к профессиональной деятельности.

Имеют высюую категорию — 9 чел; Имеют первую категорию — 4 ueл;

На соответствие занимаемой должности — 12 чел; Молодые специалисты- 3 чел.

Учителя постоянно работают над совершенствованием своего личного уровня профессионализма, пройдены всеми курсы повьпііения квалификации в положенный срок.

**Имеют педагогические** звания: Заслуженный учитель Украинской CCP — 1 человек; Заслуженный работник образования АРК — 1 человек; награждены Медалью А.С.Макаренко — 1 человек; Медалью «Ветеран труда» - 2 человека; знаком «Відміннік освіти» — 1 человека; Грамотой МОН РФ — 3 человека; Грамотой MOHV - 2 человек; Грамотой Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крьш — 9 человек.

##### *Возрастной состав педагогичесних работников.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От 20 — 30 лет | ОТ 30 — 40 лет | От 40 — 50 лет | Свыюе 50 лет |
| 3 чел | 3 чел | 8 чел | 15 чел |

*Педагогичесний стаж кадров*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От 0-5  лет | От 5-20  лет | От 20 —  30 лет | От 30 —  40 лет | От 40 —  50 лет | Свыте 50 лет |
| 5 чел | 3 чел | 6 чел | 5 чел | 3 ueл | 2 ueл |

*Образование*

00

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Среднее специальное | | Незаконченное высшее | | Высюее | |
| Кол-во | 0Ј | Кол-во | % | Кол-во |  |
| 2 чел. | 10,5 | 2 |  | 25 | 89,5 |

В школе работает высокопрофессиональный стабильныи коллектив, основную часть которого составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Учителя постоянно работают над повьввением своего профессионального уровня. Готовность педагогов к профессиональному росту позволяет ставить перед коллективом и успешно решать любые образовательные задачи.

В этом учебном году два педагога являются победителями муниципальньт профессиональньт *конк урcoв* «Учитель года 2024» Мажарская Елена Леоиидовна,

«Самый классньгй классный» Тсулфас Елена Николаевна.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,1d |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 10 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:  — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да/нет | да  да |
| — медиатеки | да |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| — средств сканирования и распознавания текста |  | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут | человек | 335 |
| пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | (процент) | (100%) |
| Общая площадь посещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 2,1 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа ммеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям CП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей

и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП HOO, ООО и COO.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, uтo позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.