

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Перевальненская школа имени участника партизанского движения в
Крыму, генерал-майора Федоренко Фёдора Ивановича» Симферопольского
района Республики Крым
(МБОУ «Перевальненская школа им.Ф.И.Федоренко»)**

**СПРАВКА
о деятельности школьных методических объединений
в 2023/2024 учебном году**

Цель контроля: деятельность ШМО

Задачи контроля: проанализировать отчеты руководителей МО по итогам учебного года.

Форма контроля: тематический контроль.

Способы сбора информации: документальный контроль.

Содержание контроля:

- проверка планов и протоколов работы методических объединений;
- собеседование с руководителями ШМО
- анализ выполнения планов методической работы в школе.

Объект контроля: деятельность методических объединений школы

Сроки контроля: 20-25 мая 2024 года.

Дата составления справки: 25.05.2024

Проверку проводили: заместитель директора по УВР Тайрер АГ

Важнейшим средством повышения мастерства учителей, связующим в единое условие всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания.

Основными задачами образовательного процесса, над которыми работали педагоги школы, были следующие задачи:

- 1) реализация системы педагогического роста, непрерывное повышение профессиональной компетентности педагогических работников;
- 2) обеспечение методического сопровождения педагогов школы;
- 3) привлечение к работе на образовательном ресурсе Я Класс всех участников педагогического и ученического коллективов;
- 4) развитие и совершенствование механизмов и процедур оценки качества образования;
- 5) формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, направленности на самоопределение и профессиональную ориентацию;
- 6) создание условий для формирования у обучающихся и воспитанников представлений о ценностях культурно-исторического наследия России, народов РФ через развитие мотивации к научно-исследовательской и творческой деятельности.

Поставленные перед коллективом задачи решались через деятельность по обучению и развитию кадров; выявление, обобщение и распространение наиболее ценного

педагогического опыта, а также создание собственных методических разработок для обеспечения функционирования образовательного процесса.

В МБОУ «Перевальненская школа им.Ф.И.Федоренко» действуют 4 методических объединений.

Мажарская Е.Л – руководитель МО учителей начальных классов;

Халилаева А.З. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла

Худусова Р.А– руководитель МО учителей естественно-научного цикла;

Байда С.Н. – руководитель МО классных руководителей;

Каждое школьное методическое объединение учителей – предметников функционировало согласно плану работы, вело и оформляло протоколы заседаний, пополняло методическую копилку объединения (выступления учителей, доклады, сообщения, открытые уроки, внеклассные мероприятия) в соответствии с Положением о школьном методическом объединении.

Активно и целенаправленно была организована работа **ШМО учителей начальных классов. (Руководитель Мажарская Е.Л.)** Каждый учитель в рамках работы ШМО активно принимал участие в подготовке и проведении заседаний объединения. В течение всего учебного года было проведено 6 заседания, учителя выступали на заседаниях МО, делясь с коллегами опытом своей работы, готовили и проводили открытые уроки и внеклассные мероприятия. На заключительном заседании ШМО учителя начальных классов наметили ключевые направления работы в следующем учебном году:

- Работать над повышением эффективности и качества образования в начальной школе в условиях ФГОС, способствующих всестороннему развитию личности обучающихся.
- Овладевать учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.
- Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования.
- Обеспечивать оптимальные условия для самореализации педагогов в практической деятельности, раскрытия творческого потенциала, обобщения, распространения опыта педагогической деятельности.
- Обучать, используя деятельностный подход, современные образовательные технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся с учетом их интересов, способностей и возможностей. Усилить работу с учащимися, проявляющими интерес к познавательной и творческой деятельности, позитивного отношения к изучаемому процессу, явлению.

Методическая работа велась учителями ШМО естественно-научного цикла – математики, физики, химии и биологии, музыки, ИЗО, технологии, физической культуры (руководитель Худусова Р.А) Каждое заседание ШМО традиционно заканчивалось обменом опытом работы. Педагоги, входящие в состав данного МО, инициативны, следят за педагогическими инновациями и внедряют их в практику своей работы. Были проведены все запланированные заседания ШМО, велась работа по подготовке выпускников к сдаче ОГЭ. В течение учебного года изучались методики и технологии обучения, с целью внедрения их в учебный процесс, для формирования УУД у

учащихся; обсуждались нормативные документы и обобщался педагогический опыт; организовывались дополнительные занятия со слабоуспевающими учениками.

Учителя методического объединения учителей гуманитарного цикла (руководитель Халилаева А.З) основной своей задачей определили повышение качества преподавания русского языка и литературы, истории и обществознания. Не менее важными считались задачи совершенствования методов обучения, пробуждение интереса учащихся к урокам родного языка и литературы, формирование читательского интереса на уроках и во внеурочное время, воспитания на уроках гражданина своего Отечества. Все учебные задачи решались в единстве с воспитательными. В течение этого учебного года была проведена следующая методическая работа: взаимное посещение уроков с последующим обсуждением; проведение мониторинговых работ, пробных экзаменов (с последующим обсуждением на МО); посещение уроков в начальных классах.

В ШМО классных руководителей систематически велась работа с одарёнными детьми, проявляющими творческие способности.

В работе других ШМО одним из приоритетных направлений в работе была подготовка к ГИА в 9 -х классах, регулярно в течение года проводились пробные экзамены по русскому языку, обществознанию, географии, биологии. Особое место было отведено введению ФГОС СОО в 10 классе. Выбору профиля для 10 класса.

Проведя анализ планов работы ШМО за 2023-2024 учебный год можно сделать вывод, что все запланированные заседания проведены, что подтверждают протоколы заседания ШМО. В образовательной организации для работы ШМО созданы материально-технические и организационные условия: рабочие кабинеты оснащены оргтехникой, обеспечена возможность свободного доступа к сети Интернет. В учреждении предусмотрена возможность стимулирования руководителей ШМО.

Вместе с тем проверкой обнаружен и ряд существенных недостатков в методической работе школы:

1. Каждое методическое объединение автономно в своей работе и фактически почти не связано с работой других методических объединений.
2. Недостаточна инновационная работа в методических объединениях .
3. Недостаточна роль руководителей методических объединений по организации целенаправленной работы по следующим направлениям:

-по преемственности в обучении учащихся при их переходе из начальной ступени в основную;

-по подготовке школьных команд для участия в предметных муниципальных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах.

-по организации исследовательской работы учащихся.

Не всегда открытые уроки учителей связаны с темами самообразования учителей.

Слабо апробируется взаимопосещение учителей

Плохо поставлена работа по распространению педагогического опыта учителей.

Вывод:

Признать работу по вопросу качества и эффективности работы школьных методических объединений удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Активно привлекать руководителей ШМО к мероприятиям в ходе внутришкольного контроля и принятию решений по его итогам.
2. Руководителям ШМО согласовать планы работы с заместителем директора по УВР (основание – утвержденное Положение о ШМО).

Заместитель директора по УВР Тайпер А.Г

