

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Перевальненская школа имени участника партизанского движения в Крыму, генерал-майора Федоренко Фёдора Ивановича» Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00830902, ОГРН 1159102026654, ИНН/КПП 9109010116/910901001
ул. Дачная, 81А, с. Перевальное, Симферопольский р-н, РК, 297578,
e-mail: school_simferopolsiy-rayon25@crimeaedu.ru

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «Перевальненская школа
имени Ф.И.Федоренко»
Протокол №6 от «26» 05.2025г



ПОЛОЖЕНИЕ № 263

о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Перевальненская школа имени участника партизанского движения в
Крыму, генерал-майора Федоренко Фёдора Ивановича»
Симферопольского района Республики Крым

с. Перевальное 2025 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – (Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20 11 1989;
- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 24.07 1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса РФ и в статью 67 Федерального закона «Об образовании в РФ»
- Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральным законом от 27.05 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным Законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 25.07 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 07 02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным Законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» Симферопольского района Республики Крым.

1.3. Положение о порядке приема на обучение по основным общеобразовательным программам должно обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4. Положение о порядке приема в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» на обучение по основным общеобразовательным программам должно обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.5. Закрепление муниципальных бюджетных образовательных организаций за определёнными территориями осуществляется на основании издаваемого не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительного акта администрации Симферопольского района.

1.6. Приём в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ОУ самостоятельно.

2. Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2.2. Федеральным законом от 28.12.2024 № 544-ФЗ, вступившим в законную силу с 01.04.2025, статья 78 Закона № 273-ФЗ дополнена частями 2.1-2.3. о том, что:

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.4. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере общего образования.

2.5. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотрено частью 2.1 настоящей статьи, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.6. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

2.7. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.8. МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт администрации Симферопольского района о закреплении муниципальных бюджетных образовательных организаций за определёнными территориями Симферопольского района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.9. На официальном сайте МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» размещается следующая информация о приёме в общеобразовательное учреждение:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного выше;
- приказ о назначении ответственного лица за приём документов;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на

акрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

- график работы с заявителем;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов;
- информация об адресах и телефонах органов управления образования, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги
- дополнительная информация по текущему приему.

2.10. Прием на обучение в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко»:

2.11.1. детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"),

2.11.2. детям сотрудника полиции (в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г N 3-ФЗ "О полиции»), а именно:

детям сотрудника полиции;

-детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

-детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части

-детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г N 3-ФЗ "О полиции");

2.11.3. детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в (части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"), **а именно:**

-детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

-детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

-детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

-детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

2.12. ***Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко», если их братья и (или) сестры уже обучаются в данном учебном заведении.***

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.15. Прием в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.16. В приеме в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия

мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.17. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.18. При приеме на обучение МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте **2.23. настоящего Положения**, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.22. При подаче заявления в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования на электронный адрес заявителя в течение рабочих дней направляется уведомление по электронной почте о том, что заявление в электронном виде получено, зарегистрировано (от № _____), для зачисления в школу необходимо течение 7 рабочих дней (до _____ 20__ года) предоставить в школу недостающие документы сообщается номер телефона для справок. В журнале регистрации заявлений делается соответствующая запись:

- при условии предоставления полного пакета документов на зачисление по данному электронному заявлению – «зачислен на основании приказа от № _____»;

- при условии не предоставления пакета документов – «на электронную почту заявителя направлен мотивированный отказ по причине непредоставления установленного пакета документов в предоставлении услуги (наименование услуги) от ____ № ____».

2.23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого - медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.24. Формы заявлений утверждены данным локальным актом:

- заявление о приеме в 1 класс - приложение 1;
- заявление о приеме в 10 класс - приложение 2;
- заявление о приеме в порядке перевода из другой ОО - приложение 3

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным)ыми представителем(ми) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» (приложение 4).

2.26. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (расписка),

заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 5).

2.27. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.28. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.29. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

2.30. Если у ребенка или родителей (законных представителей), постоянно проживающих на территории, закрепленной на ОО, документально отсутствует постоянная регистрация или регистрация по месту пребывания, то документом, подтверждающим проживание на закрепленной за ОО территории, является Акт фактического проживания, составленный в соответствии с действующим законодательством.

2.31. При посещении МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п 2.23, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.32. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.33. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.34. МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.35. *Руководитель общеобразовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7, 3.5. настоящего Положения.*

2.36. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии

документов).

2.37. При зачислении на обучение в МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» поступающий и (или) его родители (законные представители) знакомятся с Согласием на обработку персональных данных обучающегося (**Приложение 6**)

2.38. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.39. Перевод обучающихся из одного класса в другой, с одного профиля обучения на другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свободных мест в классе и только в интересах обучающегося.

3. Особенности приёма в 1 класс

3.1. Зачисление детей на обучение по программам начального общего образования обеспечивается по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (**Приложение 7**)

3.3. МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.6., 2.7, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.5. Директор МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в п.3.4 в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко», закончив прием в первый класс всех детей, указанных в п. 2.6., 2.7. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.8. Для зачисления ребёнка, родители (законные представители) предоставляют документы, указанные в п. 2.23 настоящего Положения.

3.8. Количество первых классов, подлежащих набору в Школе в следующем учебном году, определяется из статистических данных о количестве детей соответствующего возраста, проживающих на закрепленной территории, количества поданных заявлений с учетом установленных нормативов наполняемости классов, санитарно-гигиенических норм, проектной мощности Школы, наличия необходимого материально-технического и кадрового обеспечения.

3.9. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой образовательной организации.

4. Особенности приема в 10 класс

4.1. В 10 класс срок начала приема заявлений на обучение по программам среднего общего образования начинается от даты получения аттестата об основном общем образовании и

заканчивается 5 сентября по очередности, указанной в п.2.7. данного Положения.

4.2. Прием в 10 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка о выборе образовательной организации (ст.34 ч.1 п.1 273 -ФЗ) при предоставлении документов, указанных в п.2.23 настоящего Положения.

4.3. Согласно п.1 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» после получения основного общего образования обучающийся сам определяет свою дальнейшую траекторию, в том числе выбирает образовательную организацию, в которой продолжит получение общего образования. Однако, согласно ч.1 ст.21 Гражданского Кодекса РФ, способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступления совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста. Таким образом, заявление о приеме в 10 класс пишут родители (законные представители) обучающихся, они же дают согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка.

Приложение 1
Образец заявления на прием ребёнка в 1 класс

Директору МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко»

Борисенко Т.А.

гр. _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка (полное имя) _____
« _____ » 20 _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

в _____ класс очной формы обучения.

В соответствии ч.6.ст.14 273-ФЗ, ч.2 ст. 11 Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131 – ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» прошу **организовать обучение** для моего ребёнка на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного языка и литературы на _____ языке родном _____

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о госаккредитации, образовательными программами, другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)(ы)**.

Право первоочередного приёма **имею(ем)/ не имею(ем)** (нужное подчеркнуть).

Право преимущественного приёма на обучение **имею(ем)/ не имею(ем)** (нужное подчеркнуть).

Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья **имеется/ не имеется)** _____

Основание: _____

Даю согласие МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» на обработку персональных данных моих и моего ребёнка.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (при необходимости подчеркнуть)

К заявлению прилагаются согласно п.2.23 Положения о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Сведения о родителях(законных представителях)ребёнка:

Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Номер телефона, адрес электронной почты

Дата _____ 20 _____

Подпись _____
Регистрационный номер
От _____ № _____

Директору МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко»
Борисенко Т.А.
гр. _____

Заявление

Учитывая мнение моего ребёнка о выборе образовательной организации, прошу зачислить (полное имя ребёнка) _____
« _____ » 20 _____ года рождения, проживающего по адресу: _____
зарегистрированного по адресу: _____
в _____ класс очной формы обучения, профиль обучения _____

При обучении по образовательной программе среднего общего образования прошу организовать изучение родного языка и литературы на _____ языке.

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о госаккредитации, образовательными программами, другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)(ы).

Право первоочередного приёма имею(ем)/ не имею(ем) (нужное подчеркнуть).
Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья имеется/ не имеется) _____

Основание: _____
Даю согласие МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» на обработку персональных данных моих и моего ребёнка.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (при необходимости подчеркнуть)

К заявлению прилагаются согласно п.2.23 Положения о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Сведения о родителях(законных представителях)ребёнка:

Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Номер телефона, адрес электронной почты

Дата _____ 20 _____

Подпись _____

Регистрационный номер от _____ № _____

Приложение 3
Образец заявления на прием ребёнка в порядке перевода на обучение

Директору МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко»
Борисенко Т.А.
гр. _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка (полное имя) _____
« _____ » 20 _____ года рождения, проживающего по адресу: _____
зарегистрированного по адресу: _____
в _____ класс очной формы обучения в порядке перевода из _____

В соответствии ч.6.ст.14 273-ФЗ, ч.2 ст. 11 Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131 – ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» прошу **организовать обучение** для моего ребёнка на _____ языке.
Прошу **организовать изучение родного языка и литературы** на родном языке.

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о госаккредитации, образовательными программами, другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)(ы)**.
Право первоочередного приёма **имею(ем)/ не имею(ем)** (нужное подчеркнуть).
Право преимущественного приёма на обучение **имею(ем)/ не имею(ем)** (нужное подчеркнуть).
Потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья **имеется/ не имеется)**

Даю согласие МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» на обработку персональных данных моих и моего ребёнка. Основание: _____

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (при необходимости подчеркнуть)

К заявлению прилагаются согласно п.2.23 Положения о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Сведения о родителях(законных представителях)ребёнка:

Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации	Адрес фактического проживания	Номер телефона, адрес электронной почты

Дата _____ 20 _____

Подпись _____

Регистрационный номер от _____ № _____

Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00830902, ОГРН 1159102026654, ИНН/КПП 9109010116/910901001
ул. Дачная, 81А, с. Перевальное, Симферопольский р-н, РК, 297578,
e-mail: school_simferopolsiy-rayon25@crimeaedu.ru

в получении документов при приеме заявления

от гр. _____
в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.) _____
_____ регистрационный № _____

года рождения, регистрационный № _____ и дата поданного заявления _____

приняты следующие документы для зачисления в школу:

[illegible]

Документы принял _____ дата _____

Образец заявления на прием ребенка младше 6,6 лет (старше 8 лет)

Начальнику Управления образования
администрации Симферопольского района
Республики Крым
Дмитровой С.В.

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на обучение ребенка _____
_____ « _____ » 20 _____ года рождения, ранее или
_____ для обучения _____ возраста _____ в _____
_____ (указать
_____ допустимого _____)

именование общеобразовательного учреждения)
С информацией о том, что общеобразовательная школа не обеспечивает соблюдение гигиенических
требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, ознакомлен (а).
имеющимися условиями образовательного процесса согласен (согласна) \ не согласен (не согласна) (нужное
подчеркнуть)
Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

_____ 20 _____ года _____ (_____)
Подпись _____ Ф.И.О. _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
 Паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____

действующий от себя и от имени несовершеннолетнего ребенка (далее-обучающийся)

Ф.И.О. ребенка _____
 документ, удостоверяющий личность ребенка _____ серия _____
 № _____ выдан _____

(кем и когда)

зарегистрированного по адресу: _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МБОУ «Перевальненская школа им. Ф.И. Федоренко» (далее-Учреждение), зарегистрированному по адресу: 297578, Республика Крым, Симферопольский район, село Перевальное, Дачная ул., д. 81а тел.: +7978 519 08 31, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

- своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, класс); результаты освоения образовательных программ; результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Цели обработки персональных данных:

- реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- внесение сведений об обучающемся в:

- автоматизированную информационную систему «Крымская республиканская образовательная сеть»;

- автоматизированную информационную систему «Контингент»;

- единую государственную информационную систему социального обеспечения;

- федеральную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов»;

- федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

- размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях обучающегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения ребенка в учреждении.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных обучающегося третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том

числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику учреждения, и обязанность проинформировать учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных обучающегося.

(дата)

(подпись)

(ФИО)

