

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 7  
имени Героя Советского Союза Ермолаева Василия Антоновича  
города Крымска муниципального образования Крымский район**

Согласовано  
на заседании педагогического совета  
от 09.01.2023 г. (протокол № 4)

Утверждено приказом  
от 16.01.2022 г. № 10  
Директор \_\_\_\_\_/Л.А. Крапивницкая

**Положение  
о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназии № 7 имени Героя Советского Союза  
Ермолаева Василия Антоновича города Крымска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 7 города Крымска (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение конкретизирует порядок, оценивание, учебно-методическое обеспечение реализации единых требований к устной и письменной речи обучающихся.

1.3. Цель обеспечения реализации единых требований к устной и письменной речи обучающихся – создание условий для становления и формирования личности учащегося с высокой культурой межличностного и межкультурного общения, владеющего государственным языком Российской Федерации – русским языком.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1.4.1. Устная речь – речь, звучащая и произносимая.

1.4.2. Письменная речь – речь, связанная с выражением и восприятием мыслей в графической форме.

1.4.3. Единый речевой режим – единые требования к устной и письменной речи обучающихся, педагогических и иных работников образовательной организации.

**2. Единые требования к устной и письменной речи учащихся**

2.1. Устная и письменная речь учащихся подчиняется нормам

современного литературного языка, а именно:

- нормам произношения и ударения;
- нормам употребления слов в соответствии с их лексическим значением и особенностями использования в различных стилях речи;
- нормам образования и изменения слов, а также образования словосочетаний и предложений в соответствии с требованиями грамматики;
- нормам орфографии и пунктуации.

2.2. Устная и письменная речь обучающихся должна обладать следующими качествами: правильностью, точностью, выразительностью, логичностью, уместностью, чистотой, богатством.

### **3. Порядок реализации и оценивания единых требований к устной и письменной речи учащихся**

3.1. В образовательной организации осуществляется единый речевой режим, действующий для всех обучающихся, педагогических и иных работников.

3.2. Развитие устной и письменной речи обучающихся достигается при реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в процессе преподавания всех учебных предметов, программ внеурочной деятельности, факультативных, элективных курсов, курсов по выбору, дополнительного образования.

3.3. С целью развития устной и письменной речи обучающихся используются разнообразные формы и виды работы с текстами разных типов и видов:

- комплексный анализ,
- лингвистический анализ,
- лексико-фразеологический анализ,
- структурно-семантический анализ,
- редактирование и составление текстов (сжатое изложение, подробное изложение, с дополнительным творческим заданием, сочинения-миниатюры, аннотации, тезисные планы, конспекты, рефераты и др.).

3.4. Развитие устной и письменной речи обучающихся происходит в разнообразных учебных и внеучебных формах (урок, классный час, библиотечный урок, тренинг, конкурсы чтецов, сочинений, стихотворений и т.п.) с использованием целесообразных средств обучения, в том числе информационно-коммуникационных, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, индивидуальной траектории обучения.

3.5. Учителя уделяют внимание развитию устной и письменной речи обучающихся в рамках преподавания своего учебного предмета,

корректируют речь учащихся, ведут работу по обогащению активного словарного запаса обучающихся, включению в него терминологии изучаемого предмета.

3.6. Библиотекарь ведет работу по приобщению обучающихся к чтению книг и популяризации нормативной устной и письменной речи среди обучающихся средствами библиотечных ресурсов образовательных организаций, в том числе электронных.

3.7. В образовательной организации в соответствии с годовым планом работы проводятся мероприятия, направленные на развитие устной и письменной речи обучающихся, привлечение к изучению русского языка и литературы, приобщение к чтению:

- конкурс чтецов;
- конкурс сочинений;
- конкурс «Чистое слово» и др.

3.8. Оценивание устной и письменной речи обучающихся осуществляется:

- безотметочно в рамках внеурочной деятельности;
- оценивается отметкой по четырёхбалльной системе в рамках учебных предметов в соответствии с нормами оценивания, принятыми в конкретном учебном предмете (*«Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости» приказ от 31.08.2022 № 375 - од*)

#### **4. Учебно-методическое обеспечение реализации единых требований к устной и письменной речи учащихся**

4.1. Для развития устной и письменной речи обучающихся педагогические работники используют:

- учебники и учебно-методические комплекты, включенные в действующий Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- учебные пособия, рабочие тетради, наглядные пособия, хрестоматии, самоучители, практикумы, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- лингвистические словари, справочники, энциклопедии и информационно-образовательные ресурсы, в том числе размещенные в сети Интернет,

соответствующие требованиям федерального законодательства.

## **5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение**

5.1. Внесение изменений и дополнений в Положение производится на заседании педагогического совета образовательной организации.

5.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового.

