

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления образования администрации муниципального образования
Крымский район
от 13.01.2025 № 28-09

УТВЕРЖАЮ
Руководитель муниципального образования
Управление образования администрации муниципального образования Крымский район
(подпись и печать руководителя)

Исполняющий обязанности начальника управления образования
(подпись и печать)

В.Н. Абиаса
(подпись)

«13» января 2025 г.
(подпись)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 14		Форма по ОКЗД	Коды 0506001
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 год		Дата начала действия	01.01.2025
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20 города Крыма муниципального образования Крымский район	Дата окончания действия (2)	03.31.1193
	Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Код по сводному реестру	
	Образование среднее общее Образование основное общее Образование начальное общее (указываются вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД По ОКВЭД По ОКВЭД По ОКВЭД	85.14 85.13 85.12

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Результаты дополнительных общеразвивающих программ	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	34.787.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (4)

Уникальный номер государственной услуги (5)	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий форму оказания услуги (по справочнику)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателей качества муниципальной услуги	Документ (подпись) ответственности от государственного заказчика
---	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
индексирование показателя (5)	индексирование показателя (5)	индексирование показателя (5)	индексирование показателя (5)	индексирование показателя (5)	индексирование показателя (5)	индексирование показателя (5)	с 1 января 2025 года	с 1 января 2026 года	с 1 января 2027 года	с 1 января 2028 года	с 1 января 2029 года	с 1 января 2030 года	с 1 января 2031 года
Результаты основных общеобразовательных программ начального общего образования						1. Полнота реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования	%	744	100	100	100	10	14
8010120.99.0.БА.81А.99201						2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	%	744	95	95	95	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер муниципальной услуги (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (5)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (5)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя в объеме муниципальной услуги	Размер оплаты (цена, тариф)	Дополнительные показатели, связанные с муниципальной услугой
1	2	3	4	5	6	7
8010120.99.0.БА.81А.99201	Не указано	Не указано	Не указано	Чел. 792	190	190

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Муниципальная услуга оказывается бесплатно

вид	привлачивающий орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

5.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги

Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)
Об образовании в Российской Федерации	Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373
Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ

5.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

1	2	3
Способ информирования	Содержание размещаемой информации	Частота обновления информации
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (Ответ направляется по почте, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения)		По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения)		По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	
На сайте образовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги		По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Крамской район и общеобразовательной организации на информационных стендах, размещённых в помещениях общеобразовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, факс, для отставки директора Учреждения, режим работы) Территория, закреплённая за Учреждением муниципальным правовым актом Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования) Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену Наименование классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько) И учащиеся иностранные языки (в каких параллелях) Наименование кружков, секций (каких, для какого возраста) Наименование дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам) Наименование школьных форм (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Самостоятельная деятельность Учреждения Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приёма в Учреждение)		По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год	

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация дополнительных образовательных программ (персонифицированное финансирование)	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	35 791.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(4)

Уникальный номер регистрационной записи (5)	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (по справочнику)				Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)		Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Известные показатели качества муниципальной услуги				Дополнительные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (2)	
	показатель (5)	показатель (5)	показатель (5)	показатель (5)	показатель (5)	показатель (5)	показатель (5)	стандарт измерения	2025 год (отчетный год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Реализация основных общеобразовательных программ основного						1 Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего	%	744	100	100	100	10		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

платными услугами оказываются бесплатно

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с федеральными образовательными стандартами.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

По электронной почте

Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Крымский район и общеобразовательной организации на информационных стендах, размещенных в помещениях общеобразовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, факс/адрес, имя ответственного лица, должность, режим работы). Территория, закрепленная за Учреждением муниципальным правовым актом Список учреждений, участвующих в Учреждении (по итогам комплектования) Список классов, параллелей классов, обучающихся во вторую смену Наименование классов, кабинетов, направленности (в какой параллели, сколько) Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях) Наименование кружков, секций (каких, для какого вофраста) Наименование дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам) Наименование школьной формы (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Самостоятельная деятельность Учреждения Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приема в Учреждение)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
---	---	---

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(4)

Уникальный номер реестровой карты (УР)		Показатель: средняя величина образования на муниципальной услуге (по среднему значению)						Показатель: средняя величина образования на муниципальной услуге (по среднему значению)				Показатель: качество муниципальной услуги				Экономические показатели качества муниципальной услуги				Доля населения (по субъектам), обеспечивающего качество муниципальной услуги							
		(наименование показателя) (5)		(наименование показателя) (5)		(наименование показателя) (5)		(наименование показателя) (5)		интегрированный показатель (5)		с учетом поправки		2015 год (отчетный финансовый год)		2016 год (1-й год планового периода)		2017 год (2-й год планового периода)		в процентах		в абсолютных показателях					
1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14	
Результаты основных образовательных программ среднего общего образования												1. Полнота реализации основной общеобразовательной программ среднего общего образования		%		744		100		100		100		10			
8021120 99 0 ББ 11АКО58001												2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования		%		744		95		95		95		10			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

5. Порядок оказания муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Муниципальная услуга оказывается в соответствии с требованиями стандарта.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порządek informowania potencjalnych użytkowników municipalnej usługi

Способ информирования	Способ размещения информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется лично в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
На сайте образовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образования администрации Крышкинского муниципального образования	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество, директора Учреждения, режим работы). Территория, закрепленная за Учреждением муниципальным правовым актом. Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования). Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

район и общеобразовательной организации на информационных стендах, размещенных в помещениях общеобразовательной организации	Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько) и изучаемые иностранные языки (в каких параллелях) Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста) Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам) Наличие школьной формы (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Самостоятельная деятельность Учреждения Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приема в Учреждение)	
---	--	--

Часть II. Сведения о выполняемых работах(3)нет

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании (9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутришкольный контроль - предварительный контроль - текущий контроль, осуществляемый в процессе предоставления услуги - послегуоный контроль, осуществляемый путем проведения проверок	В соответствии с планом внутришкольного контроля	Проведение проверок может носить плановый характер (на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (простоновлении) в её предоставлении).

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением ежегодно. Приложение к отчету о выполнении муниципального задания от 11 января 2019 года № 37. «Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Крымский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	
4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждению ежегодно	
4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания	До 15 января года, следующего за отчетным	
4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания(10)		

- (1) Номер муниципального задания.
- (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- (3) Заполняется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работ (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

и выполненно работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

(4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

(5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

(6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

(7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

(9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

(10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).