

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ №10**

**П Р И К А З**

«30» декабря 2025 г.

№ 344

г. Батайск

**О мерах по противодействию коррупции  
в МБОУ лицей №10**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 декабря 2024 г. N 2479 "Об утверждении Плана противодействия коррупции Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на 2025-2028 годы", законом Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в МБОУ лицей №10, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников лицея по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ лицей №10 на 2026 год (Приложение 1).
2. Утвердить график приема граждан в МБОУ лицей №10 (Приложение 2).
3. По обращениям граждан, о фактах, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования с встречей с заявителем, с последующим рассмотрением на комиссии по противодействию коррупции и принятием мер организационно-кадрового характера.
4. Заместителям директора лицея развивать действенные механизмы оперативного реагирования на обращения граждан, общественных объединений по существу поставленных в обращениях вопросов.
5. Заместителю директора по УВР Елоновой А.А. в период сдачи Единого государственного экзамена и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить оперативное реагирование для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений.
6. Заместителям директора Елоновой А.А., Колмыкову К.С.:
  - 6.1. Разместить на информационных стендах, сайтах лицея график приема граждан администрацией лицея, телефоны «горячей линии» Управления образования (телефоны заместителей начальника Управления образования, телефоны кураторов и юрисконсультов);
  - 6.2. Регулярно размещать на сайте образовательного учреждения информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.
7. Заместителю директора Носуля М.Ю.:

7.1. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

7.2. Отчеты об использовании внебюджетных средств, включать в Публичный отчет;

7.3. Предоставлять в Управление образования информацию о заключенных договорах (номер контракта, его предмет, дату заключения, наименование контрагента и подписанта) с целью выявления личной заинтересованности служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.

8. Заместителю директора по УВР Елоновой А.А.:

8.1. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанного на 2025 год;

8.2. Совершенствовать формы, методы и способы работы со средствами массовой информации, социальными сетями и форумами в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Классным руководителям:

9.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством, исключительно на добровольной основе;

9.2. На родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи лицею; возможности перечисления средств на счет образовательного учреждения; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников лицея.

10. Сотрудникам МБОУ лицей №10 в обязательном порядке уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей №10

А.А.Симоненко