

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 г.

№ 235

г. Батайск

**Об организации горячего питания
обучающихся МБОУ лицей № 10
в 1 полугодии 2023-2024 учебного года**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 37, п. 7. ст. 79. ,Федерального закона от 01. 03.2020 № 47-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и в статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Постановления Администрации города Батайска от 27. 10. 2022 № 517 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 06.07.2021 № 1435 «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 27. 10. 2022 № 518 «О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 28. 08. 2019 №1446 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Батайска, получающих образование на дому», Постановления Администрации города Батайска от 04.09.2023 №2444 « О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Сан ПиН 2.3/ 2.4 3590 от 28.10. 2020, во исполнение писем Минобразования РО от 13.12.2022 №РК 24/3.1-23499, от 21.12.2022 РК№24/3.1-24135, от 30.12.2022 РК № 24/3.1-24978, приказа Управления образования города Батайска от 01.09.2023г. №710 «Об организации горячего питания школьников в 1 полугодии 2023-2024 учебного года» и в целях обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2023 года бесплатное горячее питание обучающихся:
 - 1.1. занимающихся по образовательным программам начального общего образования;
 - 1.2. занимающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенных в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка;
 - 1.3. проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;

1.4. с ограниченными возможностями здоровья;

1.5. являющихся членами семей лиц, призванных на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по мобилизации.

2. Организовать с 01.09.2023 г.:

2.1. в 1-ой смене одноразовое горячее питание в виде горячего завтрака обучающихся, занимающихся по образовательным программам НОО, из расчета 54 рубля 99 копеек на 1 учащегося в день;

2.2. во 2-ой смене одноразовое горячее питание в виде горячего обеда обучающихся, занимающихся по образовательным программам НОО, из расчета 67 рублей на 1 учащегося в день;

2.3. одноразовое горячее питание обучающихся, занимающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенных в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка согласно Областному закону от 22.10.2004 № 176-ЗС «О государственном ежемесячном пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области», детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также обучающихся, являющихся членами семей лиц, призванных на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по мобилизации из расчета 70 рублей на 1 учащегося в день.

3. Утвердить списки обучающихся:

3.1. занимающихся по образовательной программе начального общего образования, получающих бесплатное горячее питание в виде горячего завтрака или обеда (приложение № 1);

3.2. утвердить список обучающихся, занимающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенных в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка, детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, а также являющихся членами семей лиц, призванных на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по мобилизации (приложение № 2).

4. Организовать с 04.09.2023г.:

4.1. двухразовое горячее питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ежедневному стоимостному нормативу 136 рублей для обучающихся 1-4х классов и 143 рубля 49 копеек для обучающихся 5-11х классов в виде горячего завтрака и обеда;

4.2. утвердить списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 3);

4.3. обеспечить выплаты денежных компенсаций стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по ежедневному стоимостному нормативу 136 рубля для обучающихся 1-4х классов и 143 рубля 49 копеек для обучающихся 5-11 классов (приложение № 4).

5. Назначить ответственными лицами за организацию горячего питания

5.1. обучающихся 1-4 классов заместителя директора Носачеву И.А.,

5.2. обучающихся 5-11 классов и детей с ОВЗ заместителя директора Голик Е.Н.,

5.3. в части ведения документации учителя начальных классов Стецурину Е.П.

6. Заместителю директора по УВР Носачевой И.А.:

- 6.1. вести еженедельный мониторинг предоставления горячего питания обучающимся, занимающимся по образовательным программам начального общего образования, со своевременным предоставлением информации в Управление образования города Батайска;
- 6.2. совместно с питающей организацией обеспечить неукоснительное исполнение требований СанПиН в части массы и калорийности блюд лицейского меню;
- 6.3. организовать анкетирование родителей и работу родительского контроля за качеством горячего питания в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;
- 5.4. готовить информацию для освещения организации школьного питания на сайте лицея.

7. Ответственной за питание в лицее Стецуриной Е.П.:

- 7.1. в срок до 08.09.2023г. провести ревизию справок УСЗН на обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка согласно Областному закону от 22.10.2004 г. № 176-ЗС в соответствии с представленными документами (заявление родителей, акт обследования жилищно-бытовых условий пребывания детей, справка органа социальной защиты населения);
- 7.2. в срок до 11.09.2023г. представить на рассмотрение Управляющего совета лицея списки детей, получающих бесплатное горячее питание;
- 7.3. своевременно вносить изменения в списки питающихся детей в случае изменения контингента обучающихся;
- 7.4. иметь следующие отчетные документы о предоставлении питания:
 - групповые талоны с указанием класса, даты, фамилий и имен обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ на бесплатное питание в классе, заверенные печатью лицея и подписями классного руководителя или ответственного лица;
 - табеля учета посещаемости детей (Ф. 0504608) табеля для бесплатного горячего питания обучающихся 1-4х классов (для 1й и 2й смен отдельно с горячими завтраками и обедами), для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей и для двухразового питания детей с ОВЗ;
 - заявка на количество питающихся, заверенная подписью ответственного лица за питание;
 - ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции (для обучающихся отдельных категорий, питающихся бесплатно и питающихся за родительские средства с завтраками и обедами);
 - акт на отпуск горячего питания для обучающихся 1-4х классов, детей из малообеспеченных семей, с ОВЗ и питающихся за родительские средства, заверенный установленными подписями лиц (зав. производством, ответственный за питание), отчетная документация о двухразовом питании;
 - двухнедельные примерные меню для различных категорий детей с горячими завтраками и обедами (отдельно для организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и питание за родительские средства, согласованный

прейскурант буфетной продукции, которые предоставляет питающая организация).

8. Заместителю директора по УВР Елоновой А.А. информировать Стецурину Е.П., ответственную за организацию питания, об изменениях в контингенте обучающихся в случае зачисления или отчисления обучающихся из лицея.

9. Социальному педагогу Босенко И.И. информировать Стецурину Е.П., ответственную за организацию питания, об изменениях в списочном составе обучающихся, являющихся членами семей лиц, призванных на военную службу в Вооруженные силы Российской Федерации по мобилизации.

10. Заместителю директора по УВР Голик Е.Н.:

10.1. продолжить реализацию лицейской программы по улучшению качества школьного питания;

10.2. вести еженедельный мониторинг предоставления горячего питания обучающимся, занимающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенных в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка, а также детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;

10.3. ежедневно отслеживать предоставление двухразового горячего питания обучающимся с ОВЗ;

10.4. готовить информацию для освещения организации школьного питания на сайте лицея.

10.5. 1 раз в четверть проводить проверку ведения классными руководителями табеля учета посещаемости детей (Ф. 0504608) для бесплатного горячего питания обучающихся 5-11 классов.

11. Бухгалтеру лицея Ивановой Т.В. вменить в обязанность формирование ежедневного меню в формате Excel.

12. Заместителю директора по ИКТ Колмыкову К.С.

12.1. обеспечить постоянное информационное освещение организации школьного питания на сайте лицея;

12.2. разместить на сайте лицея в подкаталоге «food» рейтинги общественного мнения и обеспечивать их систематическое оформление;

12.3. обеспечивать ежедневную публикацию файлов меню фактического питания в подкаталоге «food».

13. Учителю Шевцовой А.В., ответственной за ведение лицейской сети telegram, обеспечивать 2 раза в неделю освещение организации питания в лицее в сети.

14. Создать с 01.09.2023г. комиссию по контролю за организацией питания (бракеражную комиссию) в составе:

Носачева И.А. – заместитель директора по УВР, председатель

Голик Е.Н. – заместитель директора по УВР, заместитель председателя

Безрукова Ю.А. – медицинский работник

Стецурина Е.П. – ответственная за питание

Полежаев А.Ю. - Уполномоченный по правам ребенка

Босенко И.И. – социальный педагог

15. Бракеражной комиссии ежедневно осуществлять:

- оценку органолептических свойств приготовленной пищи,

- контроль за технологией приготовления пищи,
- контроль за организацией сбалансированного безопасного питания
- контроль за соблюдением сроков годности продуктов питания.

16. Классным руководителям 1-11 классов:

- 16.1. обеспечить охват горячим питанием свыше 97 % учащихся;
- 16.2. усилить работу по обеспечению детей 2х разовым качественным питанием не менее 40% обучающихся. В связи с поставленной задачей:
- провести на родительских собраниях разъяснительную работу среди родителей о необходимости двухразового горячего питания школьников;
 - продолжить преподавание курса для обучающихся 1-5 классов «Разговор о правильном питании»;
- 16.3. систематически уделять внимание мытью детьми рук с мылом перед получением питания;
- 16.4. ежедневно вести табеля учета посещаемости с учетом категории питающихся.

17. Учителям начальных классов, учителю ОБЖ Колмыкову К.С., учителю биологии Силаевой Т.М., учителям химии Волчанской Т.Н., Пройдаковой О.В. в рамках учебных предметов, занятий внеурочной деятельности продолжить модульное изучение вопросов, касающихся здорового питания.

18. Заместителю директора по АХЧ Курзановой Е.О. ежедневно уделять внимание сервисному обслуживанию обучающихся при получении питания в лицейской столовой (наличие салфеток, полотенец, посуды).

19. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей № 10



О.А.Тумко

исп. Голик Е.Н.