

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ №10**

П Р И К А З

«29» 12.2023

№ 357

г. Батайск

**О мерах по противодействию коррупции
в МБОУ лицей №10**

Во исполнение приказа Управления образования от 30.12.2020 г. №845 «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования», в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в МБОУ лицей №10, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников лицея по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ лицей №10 на 2024 год (Приложение 1).
2. Утвердить график приема граждан в МБОУ лицей №10 (Приложение 2).
3. По обращениям граждан, связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, по иным фактам, имеющих признаки коррупционного правонарушения, проводить служебные расследования с встречей с заявителем, с последующим рассмотрением на комиссии по противодействию коррупции и принятием мер организационно-кадрового характера.
4. Заместителям директора лицея развивать действенные механизмы оперативного реагирования на обращения граждан, общественных объединений по существу поставленных в обращениях вопросов.
5. Заместителю директора по УВР Елоновой А.А. в период сдачи Единого государственного экзамена и при других формах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, обеспечить оперативное реагирование для обращения граждан по фактам коррупционных проявлений.
6. Заместителям директора Елоновой А.А., Колмыкову К.С.:
 - 6.1. Контролировать размещение на сайте лицея отчетов об использовании полученных внебюджетных средств;
 - 6.2. Разместить на информационных стендах, сайтах лицея график приема граждан куратором образовательного учреждения, телефоны «горячей линии» Управления образования (телефоны заместителей начальника Управления образования, телефоны кураторов и юрисконсульттов);
 - 6.3. Регулярно размещать на сайте образовательного учреждения информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.
7. Главному бухгалтеру Носуля М.Ю.:

7.1. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

7.2. Регулярно размещать на сайте, отчеты об использовании внебюджетных средств, включать в Публичный отчет;

7.3. Предоставлять в Управление образования, не позднее 1 числа каждого месяца, информацию о заключенных договорах (номер контракта, его предмет, дату заключения, наименование контрагента и подписанта) с целью выявления личной заинтересованности служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.

8. Заместителю директора по УВР Елоновой А.А.:

8.1. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанного на 2023 год;

8.2. Совершенствовать формы, методы и способы работы со средствами массовой информации, социальными сетями и форумами в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Классным руководителям:

9.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством, исключительно на добровольной основе;

9.2. Организовать проведение родительских собраний, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2021 году;

9.3. На родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи лицу; возможности перечисления средств на счет образовательного учреждения; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников лица. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал.

10. Сотрудникам МБОУ лицей №10 в обязательном порядке уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ лицей №10



О.А.Тумко

ПЛАН мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ лицей №10 на 2024 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	декабрь	Тумко О.А., директор; Елонова А.А., зам. директора по УВР
2.	Обновить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в лицей; - режим работы лицея; - график и порядок приема граждан директором лицея по личным вопросам.	август	Голик Е.Н., зам. директора по УВР
3.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Тумко О.А., директор; Елонова А.А., зам. директора по УВР
4.	Организовать работу по взаимодействию с правоохранительными органами по профилактике и предупреждению фактов коррупции и незаконного привлечения родительских средств	постоянно	Тумко О.А., директор
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками лицея по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	Елонова А.А., зам. директора по УВР
6.	Осуществление приема граждан	Согласно графику	Тумко О.А., директор; заместители директора
7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Тумко О.А., директор
8.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	ноябрь	Члены комиссии по противодействию коррупции
9.	Организация мероприятий по разъяснению работникам лицея законодательства в сфере противодействия коррупции.	ежеквартально	Елонова А.А., зам. директора по УВР

10.	Проведение совещаний с классными руководителями по организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся по повышению роли родительских комитетов в жизни классных коллективов.	ежеквартально	Тараева М.Н., зам. директора по ВР
11.	Работа с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав граждан на получение бесплатного образования, о законных формах привлечения благотворительных взносов и пожертвований. Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики лица в отношении коррупции	Постоянно	Тумко О.А., директор; классные руководители
12.	Проведение работы по привлечению и аккредитации в установленном порядке граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	Январь-июнь	Елонова А.А., зам. директора по УВР
13.	Включить в учебные планы на 2024-2025 учебный год в старших классах учебные модули, раскрывающие современные подходы к противодействию коррупции в рамках изучения предметов правовой направленности. Разработать и внедрить в практику работы различные формы по антикоррупционному просвещению обучающихся	До 1 сентября	Елонова А.А., зам. директора по УВР
14.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция-угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители
15.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	апрель	Классные руководители
16.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Классные руководители
17.	Отчет директора лица перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	март	Тумко О.А., директор
18.	Проведение отчетов директора лица перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Декабрь, май	Тумко О.А., директор
19.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности лица	По мере выявления фактов	Тумко О.А., директор, зам. директора по УВР, ВР
20.	Обеспечение функционирования сайта МБОУ лицей №10 для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Колмыков К.С., заместитель директора по ИКТ

21.	Размещение на сайте лица информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Елонова А.А., зам. директора по УВР
22.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Голик Е.Н. -зам. директора по УВР
23.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию	Постоянно	Носуля М.Ю., главный бухгалтер
24.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (по отдельному плану)	ноябрь-декабрь	Директор, зам. директора по УВР, ВР
25.	Подготовка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2025 год	декабрь	Тумко О.А., директор; Елонова А.А., зам. директора по УВР

График
приёма граждан администрацией МБОУ лицей №10

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Дни приёма	Время приёма	Место приёма	телефон
Тумко Оксана Алексеевна	Директор МБОУ лицей №10	ежедневно	С 9.00 час. до 16.00 час	кабинет директора	5-85-02
Елонова Александра Александровна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	понедельник	С 14.00 час. до 16.00 час	кабинет №237	89081701450
Голик Елизавета Николаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	вторник	С 14.00 час. до 16.00 час	кабинет №237	89064290204
Власова Юлия Алексеевна	Заместитель директора по методической работе	среда	С 14.00 час. до 16.00 час	кабинет №148	89081785199
Носачева Ирина Анатольевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	четверг	С 14.00 час. до 16.00 час	кабинет №148	89614123555
Тараева Марина Николаевна	Заместитель директора по вопросам воспитания	пятница	С 14.00 час. до 16.00 час	кабинет №213	89518337444

Телефоны горячей линии Министерства общего и профессионального образования Ростовской области:

ЕГЭ («Горячая линия» по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации)	(863) 269-57-42
Детский «Телефон доверия» (служба экстренной психологической помощи)	8-800-2000-122
«Горячая линия» по борьбе с распространением наркотиков	(863) 240-81-00
«Горячая линия» по борьбе с незаконным оборотом алкогольной продукции	(863) 262-35-54
«Единый социальный телефон» консультация по вопросам социальной защиты	8-800-555-0-222
«Стоп, коррупция!»	(863) 240-41-91

Управления образования:

Юрисконсульты Управления образования Вишнякова А.В. 2-32-89

Ведущий специалист Управления образования Бесонова К. М. 2-32-34