

ПРОТОКОЛ № 4
заседания Штаба воспитательной работы (ШВР)
МБОУ лицей №10

Дата проведения: 1 декабря 2025.

Время: 15:00

Место проведения: Кабинет № 212

Председатель: Мнека Л.Н.

Секретарь: Тараева М.Н.

Присутствовали:

1. **Мнека Л.Н.** – председатель Штаба ВР, заместитель директора по ВР
2. **Прикоп Е.А.** – руководитель МО классных руководителей
3. **Тараева М.Н.** – методист
4. **Босенко И.И.** – социальный педагог
5. **Страмаус Н.А.** – педагог-психолог
6. **Иванова Т.А.** – председатель общешкольного родительского комитета
7. **Симагина О.А.** – член общешкольного родительского комитета
8. **Гамза П.** – президент школьного ученического совета (9«Г» класс)
9. **Иванова А.** – заместитель президента школьного ученического совета (9 «Г» класс)

Повестка дня:

1. Организация и проведение мероприятий в рамках Дней единых действий: 3 декабря – День Неизвестного Солдата, 9 декабря – День Героев Отечества.
2. Подготовка к Новогодним и Рождественским праздникам: утверждение плана мероприятий, распределение обязанностей.
3. Подведение итогов воспитательной работы за I полугодие 2025/2026 учебного года.
4. Планирование мероприятий на период зимних каникул.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступил(а) Мнека Л.Н. советник директора. Докладчица представил(а) план мероприятий, приуроченных к памятным датам:

*** 3 декабря – День Неизвестного Солдата:**

* Единый классный час «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» для 1-11 классов.

* Организация тематической выставки в школьной библиотеке и на информационных стендах.

* «Уроки Памяти» с использованием материалов Поста №1, Вахты Памяти.

* Возложение цветов к памятнику/мемориалу «Клятва Поколений» силами Юнармейского отряда и актива школы (5-9 классы).

*** 9 декабря – День Героев Отечества:**

* Торжественная линейка для 5-8 классов «Гордимся славою героев».

* Встречи с ветеранами боевых действий, военнослужащими (по согласованию).

* Конкурс рисунков «Герои среди нас» (1-4 классы) и конкурс сочинений/эссе «Подвиг вчера, сегодня, всегда» (8-11 классы).

* Организация трансляции видеороликов о героях России в холле школы на переменах.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить представленный план мероприятий ко Дню Неизвестного Солдата и Дню Героев Отечества.

1.2. Ответственным за организацию и проведение назначить:

* За общую координацию – Мнека Л.Н..

* За проведение классных часов – классных руководителей 1-11 классов.

* За организацию выставок и информационное сопровождение – Карпеева Л.Н. и школьную библиотеку (Гизун Н.П.).

* За проведение торжественной линейки и возложения цветов – Тараева М.Н. и руководителя Юнармии (Мнека Л.Н.).

* За связь с приглашенными гостями (ветеранами) – Карпеева Л.Н..

2. По второму вопросу выступил(а) Мнека Л.Н.. Были предложены ключевые мероприятия новогоднего периода:

* Конкурс новогоднего оформления кабинетов и рекреаций «Зимняя сказка».

* Новогодние утренники для 1-4 классов (ответственные: Киреева Е.В.).

* Тематические дискотеки и игровые программы для 5-8 классов (ответственные: Мнека Л.Н.).

* Новогодний вечер для старшеклассников (9-11 классы) (ответственные: актив старшеклассников, куратор Тараева М.Н.).

* Благотворительная акция «Новогоднее чудо» (сбор подарков для детей из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ).

* Организация работы «Почты Деда Мороза».

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить концепцию новогодних мероприятий.

2.2. Создать организационный комитет по подготовке к праздникам в составе: Мнека Л.Н. зам. директора по ВР (председатель), Карпеева Л.Н. педагога-организатора, Киреева Е.В. советника, представителей ученического самоуправления и родительского комитета.

2.3. Распределить обязанности:

* *Общее руководство и контроль* – Мнека Л.Н. зам. директора по ВР.

* *Разработка сценариев, репетиции, проведение мероприятий* – Тараева М.Н. методист, творческая группа педагогов.

* *Оформление школы, работа с реквизитом* – Карпеева Л.Н., актив 10-11 классов.

* *Организация благотворительной акции* – Босенко И.И. и родительский комитет.

* *Финансовые вопросы, призы* – Мнека Л.Н. и родительский комитет.

2.4. Установить сроки: план-график подготовки представить к 10 декабря.

3. По третьему вопросу выступил(а) Мнека Л.Н. Были представлены основные количественные и качественные показатели воспитательной работы за I полугодие: охват учащихся кружками и секциями, участие в конкурсах, фестивалях, акциях (школьного, муниципального, регионального уровня), динамика правонарушений, результаты социометрических исследований и анкетирования. Отмечены успехи и проблемные зоны (например, низкая активность в определенных параллелях, трудности вовлечения в общешкольные дела).

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию об итогах I полугодия.

3.2. Классным руководителям провести анализ воспитательной работы в классах до 20 декабря.

3.3. Рекомендовать методическому объединению классных руководителей обсудить на ближайшем заседании эффективные практики и пути решения выявленных проблем.

3.4. Советнику по ВР и педагогу-психологу Страмаус Н.А. подготовить предложения по

корректировке плана воспитательной работы на II полугодие с учетом анализа до 25 декабря.

4. По четвертому вопросу выступил(а) Тараева М.Н. Были предложены варианты занятости учащихся на зимних каникулах: посещение ледового городка, катка, новогодних спектаклей, организация школьного киноклуба, спортивных соревнований «Зимние забавы», экскурсий, работа творческих мастерских.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Утвердить проект плана мероприятий на зимние каникулы.
- 4.2. Ответственным за формирование окончательного плана и графика назначить Мнека Л.Н. и Кирееву Е.В.
- 4.3. Обеспечить информирование учащихся и родителей через дневник.ру, школьный сайт и чаты не позднее 25 декабря.
- 4.4. Классным руководителям провести инструктажи по ТБ и ПДД в период зимних каникул перед их началом.

Председатель:  /Мнека Л.Н./

Секретарь:  /Тараева М.Н./