

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета МБОУСОШ № 9
_____ Глазунов А.М.

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
протокол № 1
от «26» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 9
_____ Петрова Н.В.
Приказ № 86-од от 27.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об условном переводе обучающихся МБОУ СОШ № 9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок условного перевода обучающихся МБОУ СОШ № 9 (далее – школа), имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по предметам (предмету) учебного плана данного класса, а также устанавливает единые требования к организации работы с обучающимися по ликвидации академической задолженности.

1.2. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся 2,3,5,6,7,8,10, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Условный перевод не распространяется на обучающихся 4-х, 9-х, 11-х классов.

1.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

1.5. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации обучающимися школы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулярное время.

1.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

1.10. В исключительных случаях родитель (законный представитель) обучающегося по согласованию с администрацией школы может присутствовать в качестве наблюдателя при проведении процедуры ликвидации академической задолженности но без права устных высказываний, требований, пояснений во время проведения аттестации.

1.11. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и назначить другой срок.

2. Порядок условного перевода обучающихся

2.1. Условный перевод обучающихся 2,3,5,6,7,8,10 в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Педагогическим советом школы на заседании с повесткой «О переводе обучающихся в следующий класс» определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на ступени начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

2.3. В протоколе педагогического совета указываются фамилия, имя ученика, класс обучения, предмет, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную оценку; определяются срок (в течение месяца, четверти, всего учебного года) и форма ликвидации задолженности.

2.4. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.

2.5. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках и форме ликвидации задолженности, объёме учебного материала, необходимого для освоения (не позже 3-х дней со дня проведения педсовета).

2.6. Академическая задолженность условно переведенным обучающимся ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки, но не ранее начала следующего учебного года.

2.7. Форма ликвидации академической задолженности выбирается школой самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы, теста и др.

2.8. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

2.9. Условно переведенные обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

2.10. В классный журнал предыдущего года, личное дело и дневник обучающегося классным руководителем вносится запись: *“Переведен в ... класс условно при условии ликвидации задолженности по предмету «.....» до «...».....20..г. Протокол №... от*”.

3. Организация работы с обучающимися, переведенными условно

3.1. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора по школе:

3.2. Назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность: организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей.

3.3. Определяются время проведения занятий; сроки ликвидации академической задолженности.

3.4. Для каждого обучающегося по каждому предмету учителем составляется индивидуальное задание, которое должно соответствовать учебной программе.

3.5. Для осуществления контроля за работой учителей с обучающимися, переведенными условно, назначается заместитель директора по УВР.

3.6. Материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными в следующий класс условно, хранится в школе до окончания учебного года.

3.7. По результатам промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение: окончательный перевод обучающегося в следующий класс, повторное обучение в предшествующем классе, обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Аттестация условно переведённых обучающихся

4.1. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

4.2. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося, на основании которого директором школы издаётся приказ.

4.3. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе:

«Переведён в следующий класс. Протокол №... от.....20...г.».

4.4. Итоговая оценка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал на предметной странице – учителем-предметником, на странице «Сводная ведомость успеваемости обучающихся» - классным руководителем; в личное дело обучающегося - классным руководителем.

4.5. Обучающиеся на ступенях начального общего образования (2,3 кл.), основного общего образования (5,6,7,8 кл.), среднего общего образования (10 кл.), не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение в предшествующем классе;
- обучаются по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- обучаются по индивидуальному учебному плану.
- получают образование в иных формах.

Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором школы издаётся приказ.

5. Ведение документации

5.1. Экзаменационные материалы по проведению процедуры ликвидации академической задолженности (контрольные работы, тесты, сочинения и др.) хранятся 1 год.

5.2. Классный руководитель фиксирует в классном журнале решение педсовета:

- в мае текущего года: *«Переведен в ... класс условно, при условии ликвидации задолженности по предмету ... до «...» ... 20.....г. Протокол №... от ...»;*
- в мае следующего года: *«По итогам ликвидации задолженности переведен в ... класс. Протокол №... от ...»;*
- или: *«По итогам ликвидации задолженности оставлен на повторный курс в ... классе Протокол №... от ...»;*
- или: *«По итогам ликвидации задолженности переведен на (указать форму обучения). Протокол № ... от ... ».*

5.3. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчётах на начало учебного года указываются в составе того класса, в который переведены условно.

6. Особенности условного перевода

6.1. Условный перевод не осуществляется для обучающихся выпускных классов ступеней начального общего, основного общего образования (**4, 9 кл.**). «Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования».

6.2. Обучающиеся 9-х классов, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана, допускаются к государственной аттестации при условии обязательной сдачи экзамена по этому предмету.

6.3. Выпускники 9-х классов, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение в 9 классе;
- оставляются на повторное обучение в 9 классе по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии;

- оставляются на повторное обучение в 9 классе по индивидуальному учебному плану;

- получают образование в иных формах.

6.4. Выпускникам 11-х классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, выдаётся справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении.

6.5. Выпускники 11-х классов, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, вправе пройти государственную итоговую аттестацию повторно, но не ранее чем через год.