

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета МБОУ СОШ № 9
_____ Лукьянова А.Е.

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 9
_____ Петрова Н.В.
Приказ № 153-од от 01.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе учителя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учителя по учебным предметам, учебным курсам и курсам внеурочной деятельности (далее – Положение) в МБОУ СОШ № 9 разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100); – Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101);
- Приказом Министерства просвещения РФ № 569 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования» (зарегистрирован 17.08.2022 № 69676); – Приказом Министерства просвещения РФ № 568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» (зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);
- Приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12.08.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 № 413» (зарегистрирован 12.09.2022 № 70034); – Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон об образовании в Российской Федерации и ст. 1 ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2022 № 874 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ» (Зарегистрирован 02 ноября 2022 года);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71764);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763);
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.01.2023 № 03-68 «Информация о введении федеральных основных общеобразовательных программ»;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.03.2023 № 03-327 «Методические рекомендации по введению федеральных основных общеобразовательных программ»;
- Уставом МБОУ СОШ № 9.

1.2. Рабочая программа учителя по учебным предметам, учебным курсам и курсам внеурочной деятельности (далее – Рабочая программа) разрабатывается на основе требований к результатам освоения федеральных основных образовательных программ общего образования.

1.3. Рабочая программа – локальный нормативный акт МБОУ СОШ № 9, определяющий содержание образования, планируемые результаты освоения программы учебного предмета (предметные, личностные, метапредметные), тематическое планирование, календарное планирование учебного процесса по изучению конкретного учебного предмета, основывающийся на государственном образовательном стандарте и федеральной основной образовательной программе по учебному предмету.

1.4. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы МБОУ СОШ № 9.

1.5. Разработка рабочих программ осуществляется на основе ФГОС общего образования и примерных федеральных основных образовательных программ.

1.6. Для разработки рабочих программ можно использовать конструктор рабочих программ, расположенный на платформе «Единое содержание образования» (<https://edsoo.ru/konstruktor-rabochih-programm/>). Шаблоны рабочих программ конструктора соответствуют ФООП и ФРП.

2. Цель и задачи

2.1. Цель рабочей программы – планирование, организация, коррекция учебного процесса, управление учебным процессом в рамках конкретного учебного предмета, учебного курса, курса внеурочной деятельности.

2.2. Задачи программы: – дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса); – конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

3. Функции рабочей программы

3.1. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

4. Технология разработки и хранения рабочей программы

Рабочая программа разрабатывается на платформе «Единое содержание общего образования» с использованием конструктора рабочих программ.

4.1. Рабочая программа предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам согласно методическим рекомендациям по введению федеральных основных общеобразовательных программ.

4.2. Рабочие программы по остальным предметам могут использоваться как в неизменном виде, так и в качестве методической основы для разработки педагогическими работниками авторских рабочих программ с учетом имеющегося опыта реализации углубленного изучения предмета. В этом случае соблюдается условие, что содержание и планируемые результаты разработанных программ будут не ниже, чем в федеральных рабочих программах.

4.3. При разработке рабочих программ учителя должны придерживаться структуры, которую устанавливают требования новых ФГОС(п. 31.1 ФГОС НОО, п. 32.1 ФГОС ООО). В неё включены следующие разделы:

- пояснительная записка;
- содержание предмета, курса, модуля;
- планируемые результаты освоения предмета, курса, модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, и возможность использования по этой теме ЭОР и ЦОР, которые являются учебно-методическими материалами;
- календарнотематическое планирование

4.4. Рабочая программа разрабатывается по определенному учебному предмету или учебному курсу на уровень образования. Календарно-тематическое планирование к рабочей программе по предмету (или курсу внеурочной деятельности) составляется на 1 учебный год учителем-предметником.

4.5. Рабочая программа по курсу внеурочной и календарно-тематическое планирование к ней составляется на 1 учебный год.

4.6. Календарно-тематическое планирование является рабочей частью программы и в случае необходимости может корректироваться.

4.7. Корректировка календарно-тематического планирования проводится на основании приказа директора по Школе, в случаях, изменяющих количество учебных дней (карантин, болезнь учителя, природные факторы и т.д.).

5. Порядок корректировки поурочно-тематического планирования

5.1. Корректировка поурочно-тематического планирования проводится в случае выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы, болезнь учителя и т.д.) по приказу директора.

5.2. Корректировка может быть осуществлена путем: – оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв. – предоставления обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, презентации и т.п.

5.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

5.4. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение практической части в полном объеме.

6. Утверждение рабочей программы.

6.1. Рабочая программа утверждается на уровень образования при разработке. Календарно-тематическое планирование утверждается ежегодно до 31 августа текущего года приказом директора образовательного учреждения.

6.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение Программы на заседании предметного методического объединения;
- согласование Программы на заседании методического совета;
- принятие на Педагогическом совете.

6.3. При несоответствии рабочей программы требованиям, установленным нормативными документами, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6.4. Учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и федеральным календарным учебным графиком.

6.5. Администрация осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутреннего мониторинга качества образования.

7. Хранение рабочей программы учителя.

7.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности хранятся в электронном виде в течение текущего

учебного года у заместителя директора по УВР и размещаются на официальном сайте школы.

7.2. На официальном сайте школы размещаются основные разделы рабочей программы:

- содержание предмета, курса, модуля;
- планируемые результаты освоения предмета, курса, модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, и возможность использования по этой теме ЭОР и ЦОР, которые являются учебно-методическими материалами