

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета МБОУ СОШ № 9
_____ А.М. Глазунов

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ СОШ № 9
протокол № 1 от 30.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 9
_____ Петрова Н.В.
Приказ № 159-од от 30.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ об организации семейного образования и самообразования в МБОУ СОШ № 9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в МБОУ СОШ № 9 в форме семейного образования, самообразования, что предусмотрено п. 1 ст. 17 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Право определять получение несовершеннолетним гражданином образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям), при этом обязательно учитывается мнение несовершеннолетнего.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.

1.6. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Семейное образование есть форма освоения несовершеннолетним ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.8. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение обучающимся образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательной организации, прошедшей государственную аккредитацию.

1.9. Экстерн - лицо, зачисленное в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим

государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.10. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.11. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.12. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут ответственность за освоение им образовательных программ в соответствии с ФГОС и обязаны обеспечить обучение (организовать деятельность несовершеннолетнего ребёнка по овладению необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у него мотивации получения образования).

1.13. Учет обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования ведётся управлением образования.

1.14. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования МБОУ СОШ № 9 несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2. Порядок получения образования в форме семейного и самообразования в МБОУ СОШ № 9.

2.1. МБОУ СОШ № 9 осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и заявлений совершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейной форме, в форме самообразования (приложение № 1); издает приказы:

- об исключении обучающегося из контингента в связи с выбором получения образования в семейной форме, в форме самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);
- об изменении формы получения образования;

- о зачислении обучающегося в МБОУ СОШ № 9 в качестве экстерна для прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации;

- об организации промежуточной и/или итоговой аттестации ребенка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) для обучающегося получения общего образования в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования родители (законные представители) информируют об этом управление образования (приложение № 2).

2.3. При переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения образовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании.

2.4. При отсутствии документов, указанных в п. 2.3 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определенном законодательством РФ.

2.5. Личное дело обучающегося хранится в МБОУСОШ № 9.

2.6. Обучающийся, получающий образование в семейной форме, в форме самообразования, в период прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации числится в контингенте учащихся школы в соответствии с годом освоения образовательных программ.

2.7. Отношения между МБОУ СОШ № 9 и родителями (законными представителями) обучающегося при организации семейного образования, самообразования и для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах: первый хранится в МБОУ СОШ № 9, второй находится у родителей (законных представителей) обучающегося (приложение № 3).

2.8. Документация о семейном образовании, самообразовании выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося о выборе формы получения образования в семейной форме или совершеннолетнего обучающегося - в форме самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана;

- заявление о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования, и/или государственной итоговой аттестации;

- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации;

- приказ об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в семейной форме, в форме самообразования;

- протоколы проведения промежуточной аттестации;

- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна;

- протокол заседания педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске к государственной итоговой аттестации;

- приказ МБОУ СОШ № 9 о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

3. Организация семейного образования и самообразования

3.1. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования на уровне начального общего, основного общего образования, на самообразование – на уровне среднего общего образования, а также вправе на любом этапе обучения продолжить образование в образовательной организации.

3.2. Изменение формы обучения несовершеннолетних обучающихся происходит на основании заявления родителей (законных представителей).

3.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающегося могут пригласить преподавателей на договорной основе или обучать самостоятельно.

3.4. МБОУ СОШ № 9 в соответствии с договором с родителями (законными представителями):

- бесплатно предоставляет экстерну учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке МБОУ СОШ № 9;

- осуществляет промежуточную и/или итоговую аттестацию обучающегося.

3.5. При ускоренном курсе изучения образовательных программ в форме семейного образования и самообразования обучающийся по заявлению родителей (законных представителей) может аттестоваться досрочно.

3.5. Обучающийся, получающий образование в семейной форме, в форме самообразования может быть приглашен на практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, итог выполнения которых учитывается на экзаменационной работе по предмету в ходе промежуточной аттестации;

3.6. Обучающийся, получающий образование в семейной форме, в форме самообразования в обязательном порядке в установленные сроки проходит процедуру допуска к государственной итоговой аттестации (собеседование).

3.7. МБОУ СОШ № 9 вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение им в установленные сроки определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- явку обучающегося в определенные договором сроки для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

3.8. МБОУ СОШ № 9 может оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основании устава и по желанию экстерна.

3.9. МБОУ СОШ № 9 вправе расторгнуть договор при условии не усвоения обучающимся образовательных программ общего образования за текущий учебный год на основании результатов промежуточной и/или итоговой аттестации.

4. Аттестация обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования

4.1. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации в МБОУ СОШ № 9 родителями (законными представителями)

обучающегося на имя директора подается заявление, вместе с которым предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетнего, либо его паспорт при достижении 14-летнего возраста;
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.2. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ СОШ № 9 самостоятельно, сроки назначаются с учетом мнения обучающегося и его родителей (законных представителей) и прописываются в договоре между МБОУ СОШ № 9 и родителями (законными представителями).

4.3. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода.

4.4. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную аттестацию по одному из предметов без уважительных причин, не допускаются к последующим экзаменам.

4.5. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации.

4.6. Промежуточная аттестация проводится аттестационной комиссией (3 чел.) в соответствии с Графиком прохождения промежуточной аттестации, который утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за 1 месяц до ее проведения.

4.7. Форма проведения промежуточной аттестации по каждому предмету инвариантной и вариативной части индивидуального учебного плана экстерна избирается экзаменующим учителем и утверждается приказом по МБОУ СОШ № 9 (тестирование, контрольная работа, пробная экзаменационная работа и др.).

4.8. Не позднее чем за 2 дня до начала промежуточной аттестации по данному предмету организуются консультации учителей-предметников (до 2-х занятий по 0,5 академических часа).

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося в качестве наблюдателя, без права вмешиваться в ход экзамена.

4.10. Результаты экзаменов фиксируются в протоколах, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии, письменные экзаменационные работы обучающихся, протоколы промежуточной аттестации хранятся в МБОУ СОШ № 9 в течение 3-х лет.

4.11. Экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации с указанием оценок по каждому из предметов.

4.12. Экстерн, прошедший промежуточную аттестацию за курс переводного класса, переводится по решению педагогического совета в следующий класс.

4.13. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающийся получает справку, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому из предметов, что дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации.

4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5. Организация государственной итоговой аттестации обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования

5.1. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.2. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования, семейного образования осуществляется раз в год в порядке и сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

5.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.4. МБОУ СОШ № 9 обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.

5.5. Обучающемуся в форме семейного образования, самообразования, прошедшему государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, МБОУ СОШ № 9 выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.6. Лицу, не прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается справка по самостоятельно установленному МБОУ СОШ № 9 образцу.

6. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования

Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий с обучающимися при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций, осуществляется за счет выделения МБОУ СОШ № 9 средств в пределах фонда оплаты труда с учетом нагрузки и доплат работнику за проверку работ.

Приложение № 1
Директору МБОУ СОШ № 9 Петровой Н.В.

Ф.И.О. полностью)
родителя несовершеннолетнего

Ф.И.О., дата рождения)
проживающего _____

паспорт (св-во о рождении) _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для моего несовершеннолетнего ребенка

_____ выбрана форма получения основного общего образования в **форме семейного образования.**

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона **ПРОШУ:**

- зачислить моего ребенка в МБОУ СОШ № 9 в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации).

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает _____ иностранный язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Подпись: _____ (Ф.И.О. родителя)
Дата: ____-____-_____

Директору МБОУ СОШ № 9 Петровой Н.В.

Ф.И.О. полностью)
родителя несовершеннолетнего

(Ф.И.О., дата рождения)
обучающегося _____ класса,
проживающего _____

паспорт (св-во о рождении) _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего ребенка

Ф.И.О. (дата и место рождения ребенка)
выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного, среднего)

в форме _____
(самообразования, семейного образования)

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона

ПРОШУ:

- исключить из контингента обучающихся _____ класса МБОУ СОШ № 9 в связи с выбором получения образования в форме

(самообразования, семейного образования)(если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- зачислить моего ребенка в МБОУ СОШ № 9
в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);

- предоставить возможность изучать _____ (предмет) в форме семейного образования (самообразования) _____ с последующим проведением промежуточной аттестации.

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает _____ иностранный язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Подпись: _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: _____._____._____

Приложение № 2

УВЕДОМЛЕНИЕ

Начальнику
Управления образования Администрации города
г. Новочеркаска

от _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
проживающего _____

паспорт _____

тел.: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

Настоящим я, Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____,

сообщаю, что в соответствии с ч. 1 ст. 17 и ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", для нашего несовершеннолетнего ребенка _____

_____, _____._____._____ г.р.,
обучающегося _____ класса, нами определена форма
получения _____ образования

(начального, основного, среднего общего)

в форме _____
(самообразования, семейного образования)

Дополнительно сообщаю, что ребенок изучает _____
иностранный язык.

_____._____._____
(дата) (подпись)

*Директору МБОУ СОШ № 9 Петровой Н.В.
от родителя (законного представителя)*

*Ф.И.О.
проживающего по адресу:*

тел. _____

**Уведомление о выборе изучения предметов
в форме семейного образования/самообразования**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

_____,
выбрана для неё форма семейного образования по изучению предметов за
_____ класс:

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

_____ 20____

Подпись: _____

Договор № _____

Об организации промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающегося по программам основного общего образования, получающего общее образование в форме семейного образования самообразования

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 г. Новочеркаска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора **Петровой Натальи Васильевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем **Представитель**,

(фамилия, имя, отчество)

несовершеннолетнего гражданина

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем **Обучающийся**, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение **промежуточной аттестации** по предметам учебного плана МБОУ СОШ № 9 за 9- й класс (Приложение № 1) и государственной итоговой аттестации **по программам основного общего образования Обучающегося**

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную и аттестацию **Обучающегося** в период с _____ г. по _____ г. за _____ класс в соответствии с учебным планом МБОУ СОШ № 9;
- выдаёт Обучающемуся справку об освоении предметов учебного плана за _____ класс при условии выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- информирует Управление образования Администрации г. Новочеркаска о результатах промежуточной аттестации и допуске/недопуске к

государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.

2.2. Представитель:

- организует изучение за свой счет Обучающимся предметов учебного плана _____ класса (Приложение № 1 к настоящему договору);
- обеспечивает прохождение **Обучающимся** промежуточной аттестации по предметам учебного плана за _____ класс в установленные сроки (см. п. 2.1).

3. Ответственность сторон

3.1. **Учреждение** несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося в установленные сроки (см. п. 2.1).

3.2. Представитель несет персональную ответственность за освоение **Обучающимся** общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента окончания государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования _____ года.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен, расторгнут по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при изменении формы получения общего образования **Обучающимся** по заявлению **Представителя**.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
№ 9

346405, Ростовская область, г. Новочеркасск,
ул. Свободы 19,
тел. 8(86352)3-48-80,
факс 8(86352)3-21-91

Директор МБОУ СОШ № 9

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Адрес проживания:

_____ Петрова Н.В.

_____ 20__ г.

Подпись

_____ 20__ г.