

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Челябинской области
«Озерский государственный колледж искусств»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 8 от 30.10.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
ГБПОУ ЧО «Озерский государственный колледж искусств»

г.Озерск
2019г.

1. Общие положения

1.1. Положение о самообследовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Челябинской области «Озерский государственный колледж искусств» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Порядком проведения самообследования образовательной организации», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017г. № 1218);

- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017г. № 136);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (с изменениями и дополнениями от, 22 января 2014 г. № 31, 15 декабря 2014 года № 1580);

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (с изменениями и дополнениями от 18.08.2016);

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. № 582 (с изменениями и дополнениями от: 20 октября 2015г.; 17 мая, 7 августа 2017г.; 29 ноября 2018г.; 21 марта 2019г.);

- Уставом ГБПОУ ЧО «Озерский государственный колледж искусств».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Челябинской области «Озерский государственный колледж искусств» (далее - колледж), сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.3. Самообследование – это процедура, которая носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития колледжа. Обобщенные оценки, отдельные данные, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и

корректировки стратегии развития колледжа.

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.5. Задачи самообследования колледжа:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

1.6. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая.

1.7. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование).

2. Порядок проведения процедуры самообследования

2.1. Самообследование проводится по решению Педагогического совета колледжа ежегодно и включает в себя следующие этапы:

2.1.1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности:

- заседание Педагогического совета колледжа для принятия решения о проведении самообследования;
- издание приказа директора колледжа о формировании комиссии, с указанием ее состава и сроков представления материалов;
- определение основных направлений самообследования;
- формирование рабочей группы.

2.1.2. Планирование и подготовку работ по самообследованию колледжа:

- определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- составление плана работ по подготовке и проведению самообследования колледжа.

2.1.3. Организацию и проведение самообследования:

- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
- выявление проблем.

2.1.4. Обобщение полученных результатов и на их основе

формирование отчета по самообследованию.

2.1.5. Рассмотрение отчета на педагогическом совете колледжа.

- обсуждение результатов самообследования;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете;
- представление отчета учредителю и размещение его на официальном

сайте колледжа.

2.1.6. Последствия:

- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
- корректировка плана работы колледжа.

2.1.7. При подготовке к проведению самообследования председатель рабочей группы проводит организационное подготовительное совещание с членами рабочей группы, на котором:

- за каждым членом рабочей группы закрепляются направления работы колледжа, подлежащие изучению в процессе самообследования;
- уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения результатов самообследования;
- назначаются ответственные лица за координацию работ по самообследованию и за свод и оформление результатов самообследования.

2.2. В соответствии с п. 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией колледж проводит анализ и дает оценку деятельности по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- научно-исследовательская деятельность;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- показатели деятельности, устанавливаемые Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

3. Сроки и процедура проведения самообследования

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию **календарный год**.

3.3. Организация самообследования осуществляется в соответствии с планом по его проведению.

3.4. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по колледжу.

3.5. Процедура самообследования колледжа включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета по состоянию на 1 января текущего года;
- рассмотрение отчета на заседании педагогического совета колледжа.

3.6. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования, членами рабочей группы передается заместителю директора по УВР, ответственному за свод и оформление результатов самообследования организации, не позднее 15 марта до предварительного рассмотрения рабочей группы результатов самообследования.

3.7. Заместитель директора по УВР обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности колледжа, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. На предварительном рассмотрении отчета рабочей группой уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

3.9. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма отчета рассматривается на заседании Педагогического совета колледжа, утверждается приказом директора колледжа, заверяется печатью организации и направляется на рассмотрение учредителю.

3.10. Лица, осуществляющие самообследование, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных, их обработку и анализ результатов.

4. Структура и содержание отчета по самообследованию

Отчет по самообследованию включает в себя следующие сведения:

Титульный лист;

Содержание:

1. Общие сведения. Организационно-правовое обеспечение образовательной

деятельности.

2. Система управления Колледжем и его организационная структура.

3. Структура подготовки специалистов.

4. Содержание подготовки специалистов:

- соответствие разработанных профессиональных программ и программ учебных дисциплин требованиям ФГОС СПО;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- организация образовательного процесса.

5. Качество подготовки специалистов.

6. Воспитательная работа.

7. Условия, определяющие качество подготовки выпускников:

- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- концертно-просветительская деятельность;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

8. Заключение.

5. Состав лиц, привлекаемых для самообследования

5.1. Для проведения самообследования привлекаются директор, заместитель директора по УВР, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, руководитель учебно-методического кабинета, библиотекарь, председатели ПЦК, члены педагогического совета.

5.2. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.

6. Обеспечение открытости и доступности информации

6.1. Отчет о самообследовании колледжа размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет" и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения	человек
1.2	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.3	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.4	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
	Высшая	человек/%
	Первая	человек/%
1.1 0	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.1 1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%

3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения, в том числе	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения, в том числе	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%

